



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ АРАНЂЕЛОВАЦ

Аранђеловац, 29. јануар 2014. Година VII - број 56

ЈАВНИ КОНКУРС

**За избор пројеката у култури који се финансирају
односно суфинансирају из буџета општине
Аранђеловац за 2014. годину**

I Предмет конкурса

Јавни конкурс се расписује за програме и пројекте који се финансирају или суфинансирају из буџета општине Аранђеловац, а подразумевају програме и пројекте у култури и пројекте уметничких, односно стручних и научних истраживања у култури, који се односе на:

- Организовање културних догађаја (програма, концерата, фестивала, такмичења, саветовања, сусрета, изложби...) значајних за очување културног идентитета и развоја културног живота општине;
- Континуирани рад на очувању и неговању народних обичаја;
- Учесће на такмичењима, фестивалима, саветовањима;
- Подстицање аматерског културно-уметничког рада;
- Издавање књига и часописа;
- Превод књига;
- Издавање CD-а и аудио визуелних издања.

II Циљеви конкурса

Циљ конкурса је да се финансијски помогну пројекти и програми који доприносе заштита културних добара, развоју сценско-музичке делатности, библиотекарства и културно-образовне делатности.

III Предмет финансирања односно суфинансирања

Предмет финансирања односно суфинансирања су сви пројекти и програми који за циљ имају развој културе на територији општине Аранђеловац.

Финансираће/суфинансираће се:

- а) приоритетне активности из предметних области
- б) организација манифестација, радионица, трибина, едукација, итд.
- в) набавка опреме неопходне за реализацију пројекта,
- г) и све остале активности које су у складу са циљевима конкурса.

Као пројектна средства у обзир се могу узети само прихватљиви трошкови. Прихватљиви трошкови, према

овом конкурс у морају да:

- буду неопходни за извођење пројекта и да су усаглашени са принципима поштеност финансијског управљања, што се нарочито односи на вредност уложеног новца и делотворност трошкова (добивања правих вредности за уложени новац),
- током реализације пројекта буду евидентирани у обрачунима или пореским документима реализатора пројекта, препознатљиви, проверљиви и подржани оригиналном документацијом на основу чијих копија се правдају Општинској управи - Одељењу за финансије и рачуноводство.

У интересу је сваког подносиоца пријаве да обезбеди реалан буџет са што повољнијим ценама.

III /6 Није предмет финансирања/суфинансирања

Неприхватљиви трошкови – трошкови који се неће покривати из буџета пројекта су:

- пристигле камате;
- дугови и покривање дуговања;
- ставке које се већ финансирају из других извора;
- куповина земље;
- куповина опреме која не служи за спровођење пројектних активности и није у вези са пројектним активностима.

IV Општи услови конкурса

A. Право на финансирање односно суфинансирање пројеката односно програма имају организације које испуњавају следеће услове:

- регистрована удружења грађана у култури, самостални уметници, самостални стручњаци и сарадници у култури, самостални извођачи културних програма као и други субјекти у култури (задужбине и фондации у култури, привредна друштва и предузетници регистровани за обављање делатности у култури), установе културе чији оснивач није Република, аутономна покрајина или јединица локалне самоуправе, чије је седиште односно пребивалиште на територији општине Аранђеловац;
- да подносиоци пријаве немају неиспуњене уговорене обавезе према општини Аранђеловац у вези пројеката у култури које је Општина финансирала односно суфинансирала.

Б. Право на финансирање односно суфинансирање пројеката односно програма морају да испуњавају следећа општа мерила:



1. Уметнички квалитет и садржај иновативности понуђеног пројекат,

2. Доступност културних вредности грађанима и могућност њиховог масовног коришћења.

Поред општих мерила морају да испуњавају и најмање једно од следећих посебних мерила:

- подстицање дечијег стваралаштва и стваралаштва за децу и младе у култури,

- подстицање културног и уметничког стваралаштва особа са посебним потребама и доступност културних садржаја особа са посебним потребама,

- афирмација културе и културне разноликости Општине у земљи и иностранству.

В. Комисија ће разматрати пријаве на Јавни конкурс које испуњавају следеће услове:

- да су директно одговорни за припрему и реализацију пројекта, а не да делују у својству посредника (*попуњена Изјава подносиоца предлога пројекта*),

- да је реалан финансијски план за предложени пројекат,

- Подносиоци пријаве морају се стриктно придржавати пријавног обрасца и попунити све стране према назначеним редоследима.

- Подносиоци пријава своје предлоге пројекта попуњавају на српском језику и ћириличним писмом,

- Удружења и организације могу поднети више од једног предлога пројекта за доделу средстава

Средства за реализацију програма овог Јавног конкурса обезбеђена су у буџету општине Аранђеловац за 2014. годину. Општина Аранђеловац задржава право да динамику уплате средстава усклађује са ликвидношћу буџета општине Аранђеловац за 2014. годину.

V Конкурсна документација

Пријава на Јавни конкурс подноси се на обрасцу који је саставни део конкурсне документације и може се наћи на сајту општине Аранђеловца www.arandjelovac.rs.

Уз пријаву се подноси:

- образац пријаве на конкурс (*Образац 1*) у 2 примерка (који садржи детаљан опис програма за чије финансирање или суфинансирање се подноси пријава, као и кориснике, значај, место и време реализације програма и детаљан финансијски план) - **један штампани примерак и један на ЦД-у,**

- доказ о упису у регистар код надлежног органа,

- оверену фотокопију извода из статута организације у коме је утврђено да се циљеви организације остварују у области у којој се програм реализује,

- број банковног рачуна на који ће се извршити пренос средстава на основу уговора,

- потписана и оверена изјава о висини учешћа сопствених средстава, односно висини учешћа других субјеката у реализацији пројекта;

- потписан споразум о партнерству (за партнерске пројекте),

- биографију одговорног члана пројектног тима,

- биографију удружења/организације - опис претходних искустава, достигнућа и активности (значајни

пројекти и активности) – до две А4 стране текста.

- потписану изјаву о подносиоца предлога пројекта.

VI Начин пријављивања и рокови

Комплетна конкурсна документација доставља се у затвореној коверти.

Образац пријаве на Конкурс са одговарајућом документацијом предаје се на писарницу Општинске управе Аранђеловац или препорученом поштом на адресу: Општинска управа Аранђеловац, Венац Слободе 10, 34300 Аранђеловац са назнаком **"Пријава на конкурс избор пројекта у култури – НЕ ОТВАРАТИ"**.

Пријаве на конкурс могу се поднети до **17.03.2014.** године у **15.00 часова**.

Молимо вас да пријавне формуларе попуните јасно и прецизно, како бисмо могли на најбољи могући начин проценимо ваше пријаве.

Образац пријаве написан руком или писаћом машином неће се сматрати важећим.

Неблаговремене и непотпуне пријаве неће бити разматрана.

Комисија по завршетку Јавног конкурса спроводи поступак избора пројекта и предлаже Председнику општине доношење решења о финансирању пројекта у култури.

Комисија може предложити да се више пројекта, који испуњавају предвиђена мерила и критеријуме, финансира односно суфинансира из буџета општине Аранђеловац.

Рок за подношење пријава за Јавни конкурс за суфинансирање и финансирање пројекта и програма у култури је 30 радних дана од дана објављивања конкурса у "Службеном гласнику општине Аранђеловац", а резултати конкурса ће бити објављени на званичној интернет презентацији општине Аранђеловац и у локалним средствима информисања најкасније 30 дана од дана окончања конкурса.

Извештај о реализацији пројекта доставља се Комисији у року од 15 дана од дана завршетка реализације. (Образац извештаја се налази у прилогу документације)

У случају неблаговремене доставе Извештаја и одступања од одобреног пројекта без претходне сагласности Комисије, подносилац пројекта са којим је закључен уговор дужан је да у буџет општине Аранђеловац врати износ средстава одобрених у складу са уговором.

За све додатне информације везане за пријављивањем на Јавни конкурс заинтересовани се могу обратити на: 064 86 69 333 или путем електронске поште на kler@arandjelovac.rs.

Председница комисије
Марија Елез



На основу члана 76. став 6. Закона о култури ("Службени гласник РС", бр. 72/09), и члана 43. Статута општине Аранђеловац ("Службени гласник општине Аранђеловац", бр. 8/2008) и члана 7. Одлуке о Општинском већу општине Аранђеловац ("Службени гласник општине Аранђеловац, бр. 9/08)

Општинско веће општине Аранђеловац, на седници одржаној 09. 12. 2013 године, донело је

П Р А В И Л Н И К

О НАЧИНУ, МЕРИЛИМА И КРИТЕРИЈУМИМА ЗА ИЗБОР ПРОЈЕКТА У КУЛТУРИ КОЈИ СЕ ФИНАНСИРАЈУ И СУФИНАНСИРАЈУ ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ АРАНЂЕЛОВАЦ

Члан 1.

Овим Правилником ближе се уређује начин, мерила и критеријуми за избор пројеката у култури који својим квалитетом доприносе развоју и презентацији уметности и културе, а финансирају се односно суфинансирају из буџета општине Аранђеловац (у даљем тексту: Општине).

Члан 2.

Финансирање и суфинансирање пројеката у култури врши се на основу Конкурса који расписује председник општине Аранђеловац (у даљем тексту: Председник).

Члан 3.

Конкурс се објављује у "Службеном гласнику општине Аранђеловац", преко локалних средстава јавног информисања, на огласној табли, званичном сајту општине и отворен је 30 дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Аранђеловац".

Конкурс се расписује после ступања на снагу Одлуке о буџету за годину за коју се Конкурс расписује.

Конкурс се расписује најмање једном годишње, с тим да први распис мора бити најкасније до 15.04. текуће године.

Члан 4.

На Конкурс се могу пријавити удружења грађана у култури, самостални уметници, самостални стручњаци и сарадници у култури, самостални извођачи културних програма као и други субјекти у култури (задужбине и фондације у култури, привредна друштва и предузетници регистровани за обављање делатности у култури), установе културе чији оснивач није Република, аутономна покрајина или јединица локалне самоуправе, чије је седиште односно пребивалиште на територији општине Аранђеловац.

Члан 5.

Пријава на Конкурс мора да садржи:

1. Основне податке о подносиоцу пројекта, са одговарајућом документацијом.

1а. За правна лица:

- Назив, делатност, адресу, ПИБ, структуру запослених и ангажованих на пројектима, партнере.

- Пројекте који се до сада реализовани или су у току,

- Евалуацију најзначајнијих активности у претходној години (скраћена верзија),

- Начин финансирања и финансијски извештај за претходну годину,

- Програмске планове за текућу годину,

- Одлуку надлежног органа правног лица о усвајању предлога пројекта.

1б. За физичка лица (појединац или група аутора који нису регистровани као правна лица):

- Основне податке (име, презиме, матични број, адреса).

- Професионалну биографију за сваког појединца понаособ.

2. Пројекат којим се конкурише за средстава, са описом истог, циљевима који се постижу његовом реализацијом, тачним подацима о буџету пројекта и изворима финансирања, времену и носиоцима реализације пројекта.

3. Друге податке који су саставни део пријаве на конкурс.

Образац пријаве на конкурс је саставни део конкурса.

Пријава се подноси за укупна или недостајућа средства, за реализацију новог или завршетак започетог пројекта.

Члан 6.

Неће се разматрати:

- Неблаговремен и непотпуне пријаве,

- Пријаве чији подносила није извршио своје обавезе према Општини у вези пројеката у култури које је општина финансирала односно суфинансирала.

Члан 7.

О избору пројеката по расписаном Конкурсу одлучује Комисија за избор пројеката у култури (у даљем тексту: Комисија) коју образује Председник општине.

Члан 8.

Пројекти који се финансирају и суфинансирају из буџета Општине морају да испуњавају следећа мерила:

1) Уметнички квалитет и садржај иновативности понуђеног пројекта,

2) Доступност културних вредности грађанима и могућност њиховог масовног коришћења.

Пројекти из става 1 овог члана, поред општих мерила морају да испуњавају и најмање једно од следећих посебних мерила и то:

1) Подстицање дечијег стваралаштва и стваралаштва за децу и младе у култури,

2) Подстицање културног и уметничког стваралаштва особа са посебним потребама и доступност културних садржаја особа са посебним потребама,

3) Афирмација културе и културне разноликости Општине у земљи и у иностранству.



Члан 9.

Комисија, по расписаном Конкурсу, врши избор пројеката на основу следећих критеријума:

- 1) Усклађеност пројекат са свим захтевима из Конкурса,
- 2) Капацитет подносиоца пројекта (остварени резултати рада из претходних година, материјална и кадровска опремљеност, стручност кадрова укључених у пројекат и др.),
- 3) Одрживост пројеката,
- 4) Обезбеђено сопствено учешће, финансијски или други вид учешћа односно обезбеђено суфинансирање пројеката из других извора.
- 5) Изводљивост пројекта у оквиру предвиђеног временског рока
- 6) Обезбеђено партнерство
- 7) Реалан финансијски план за предложени пројекат.

Члан 10.

Из буџета општине Аранђеловац неће се финансирати:

- Пројекти са комерцијалним ефектима,
- Пројекти који су претходних година већ били финансирани из буџета Општине, а нису реализовани,
- Инвестициона улагања у опрему, одржавање и изградњу пословног простора,
- Пројекти чије су једине програмске активности путовања, студије, учешће на конференцијама и сличне активности,
- Награде и спонзорства појединцима и другим организацијама.

Члан 11.

Комисија по завршетку Конкурса спроводи поступак избора пројекат и предлаже Председнику Општине доношење решења о финансирању пројекта у култури.

Комисија може предложити да се више пројеката, који испуњавају предвиђена мерила и критеријуме, финансира односно суфинансира из буџета Општине.

Приликом одлучивања о избору предност имају пројекти који предвиђају суфинансирање са средствима из буџета Општине и који задовољавају критеријум одрживости.

Са изабраним подносиоцима пројеката закључује се уговор о њиховом финансирању односно суфинансирању.

Уговор из става 4 закључује овлашћено лице подносиоца пројекат и председник Општине.

Члан 12.

Резултати Конкурса објављују се на сајту Општине као и у локалним средствима јавног информисања.

Члан 13.

Пројекат се мора реализовати до 31. децембра године за коју је расписан Конкурс.

Извештај о спроведеном пројекту доставља се Комисији у року од 15 дана од дана завршетка реализације.

У случају неблаговремене доставе Извештаја и одступања од одобреног пројекта без претходне сагласности Комисије, подносилац пројекат са којим је закључен уговор дужан је да Општини врати укупан износ средстава одобрених за финансирање или суфинансирање пројекта из буџета Општине у складу са уговором.

Члан 14.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Аранђеловац".

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ АРАНЂЕЛОВАЦ
Бр.06-736/2013-01-3 од 09. 12. 2013.године

ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ ВЕЋА,
Бојан Радовић

На основу члана 20. и 46. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр.129/2007), и члана 43. Статута општине Аранђеловац ("Службени гласник општине Аранђеловац", бр. 8/08) и члана 7. Одлуке о Општинском већу општине Аранђеловац ("Службени гласник општине Аранђеловац, бр. 9/08)

Општинско веће општине Аранђеловац, на седници одржаној 09. 12. 2013 године, донело је

ПРАВИЛНИК

**О НАЧИНУ И ПОСТУПКУ ОСТВАРИВАЊА ПРАВА
НА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ
АРАНЂЕЛОВАЦ ЗА ПРОГРАМЕ И ПРОЈЕКТЕ
УДРУЖЕЊА ГРАЂАНА ОДНОСНО НЕВЛАДИНИХ
ОРГАНИЗАЦИЈА**

Члан 1.

Овим Правилником одређују се ближи критеријуми, услови, обим, начин, поступак доделе средстава за програме и пројекте удружења грађана односно невладиних организација који су од јавног интереса и који се финансирају или суфинансирају из буџета општине Аранђеловац.

Члан 2.

Право учешћа у расподели средстава буџета општине Аранђеловац, имају организације које су регистроване на територији општине Аранђеловац, односно имају седиште или огранак на овом подручју као општинске, међуопштинске, регионалне или републичке, које су регистроване најмање 6 месеци, с тим да све пројектне активности морају реализовати на територији општине Аранђеловац.



Члан 3.

Под програмима и пројектима који су од јавног интереса из члана 1. овог Правилника нарочито се сматрају програми и пројекти у области социјалне заштите, борачко-инвалидске заштите, заштите лица са инвалидитетом, друштвене бриге о деци, помоћи старима, здравствене заштите, заштите и промовисања људских и мањинских права, заштите интерно расељених и избеглих лица, образовања, неформалног образовања, науке, одрживог развоја, заштите потрошача, програми и пројекти за младе, заштите животне средине, здравља грађана, подстицања и развоја привредних делатности (туризам, пољопривреда, занатство, стари и ретки занати, задругарство и др.), активности пензионерских организација, афирмирања равноправности полова, других садржаја који доприносе убрзаном развоју општине Аранђеловац и афирмацији грађанског активизма.

Члан 4.

Финансирање и суфинансирање пројеката удружења грађана врши се на основу Конкурса који расписује председник општине Аранђеловац.

Члан 5.

Конкурс се објављује у "Службеном гласнику општине Аранђеловац", преко локалних средстава информисања, на огласној табли, званичном сајту Општине.

Конкурс се расписује почетком године за текућу годину и отворен је до утршка средстава.

Члан 6.

Текст Конкурса садржи:

- одређење субјеката који су овлашћени за подношење пријаве на конкурс;
- ознаку прилога који се обавезно прилажу уз пријаву;
- адресу на коју се пријаве упућују односно предају;
- напомену да се непотпуне пријаве неће узети у разматрање;
- друге елементе конкурса.

Члан 7.

О избору пројеката по расписаном Конкурсу одлучује Комисија за избор пројеката удружења грађана (у даљем тексту: Комисија) коју образује председник општине.

Административне и стручне послове за потребе Комисије обавља Општинска управа – Одељење за привреду и друштвене делатности.

Комисија има следеће надлежности:

1. разматра пријаве на конкурс;
2. прописује услове конкурса у складу са Одлуком о буџету;
3. врши избор програма и пројеката који се предлажу за финансирање или суфинансирање;

4. предлаже Општинском већу доношење одлуке о расподели средстава.

Члан 8.

Комисија је независна у свом раду.

Комисија је дужна да на захтев Општинског већа, а најмање два пута годишње поднесе извештај о свом раду.

Члан 9.

Седницама Комисије председава председник Комисије, кога у његовом одсуству мења заменик председника Комисије.

У случају одсуства и председника и заменика председника Комисије, чланови Комисије, под условом да је обезбеђен кворум за рад и пуноважно одлучивање, бирају председавајућег за ту седницу Комисије.

Комисија о свом раду води записник.

Члан 10.

Вредновање предлога програма и пројеката врши се оценом која има значење:

Оцена "1" – "не одобрава се подршка пројекту"

Оцена "2" – "одобрава се подршка пројекту"

Да би организација остварила право на доделу средстава неопходно је да већина чланова комисије, за предложени пројекат, да оцену "2".

Члан 11.

У случају конфликта интереса, односно када је подносилац предлога програма или пројекта институција у којој је члан Комисије запослен, или је на било који други начин укључен у активности везане за тај пројекат, такав члан Комисије је дужан да о томе обавести остале чланове Комисије и изузима се из гласања о том предлогу пројекта.

Члан 12.

Комисија је дужна да се састаје сваког месеца, у последњој недељи, те да размотри пристигле пријаве и у складу са прописаним критеријумима утврди предлог одлуке који се програми односно пројекти финансирају или суфинансирају из буџета Општине Аранђеловац.

Приликом утврђивања предлога из става 1. овог члана, предност имају програми, односно пројекти који предвиђају суфинансирање из средстава буџета Општине и задовољавају критеријуме одрживости, као и који су добили већи број поена.

Утврђени предлог из става 1. и 2. овог члана, Комисија доставља Општинском већу, ради доношења одлуке о избору програма или пројекта и расподели средстава.

Члан 13.

Пријава на конкурс подноси се Комисији на обрасцу "Пријава на Конкурс за финансирање или суфинансирање програма односно пројекта" који је у прилогу овог Правилника и чини његов саставни део.

За сваки програм односно пројекат подноси се посебна пријава.



Детаљан опис програма односно пројекта треба да садржи податке: о корисницима програма односно пројекта, значају, месту и времену реализације програма односно пројекта и детаљан финансијски план.

Саставни део пријаве је изјава о прихватању обавезе подносиоца пријаве у случају да Општина финансира или суфинансира пријављени програм односно пројекат према којој одговорно лице подносиоца пријаве, под кривичном и материјалном одговорношћу изјављује:

- да су сви подаци наведени у Пријави истинити и тачни;

- да ће додељена средства бити наменски утрошена;

- да ће у законском року бити достављен извештај о реализацији програма односно пројекта са финансијском документацијом,

- да ће током реализације програма односно пројекта у публикацијама и другим медијима бити назначено да је реализацију подржала Општина Аранђеловац.

Подносиоцима пријаве образац "Пријава на Конкурс за финансирање или суфинансирање програма односно пројекта" могу преузети у услужном центру општине Аранђеловац, а доступан је и на званичној интернет страници Општине.

Пријаве се подnose у штампаном облику предајом на писарници општине Аранђеловац или поштом.

Члан 14.

Након решења о расподели средстава, са изабраним подносиоцима пријаве закључују се уговори о финансирању или суфинансирању програма односно пројекта.

Уговор у име Општине потписује председник Општине.

Уговором из става 1. овог члана уређују се међусобна права и уговорних страна, начин и рок за пренос одобрених средстава, рок за реализацију програма односно пројекта, обавеза подношења извештаја о реализацији програма односно пројекта, као и друга права и обавезе уговорних страна.

Члан 15.

Изабрани подносиоци пријаве, којима су додељена средства за финансирање или суфинансирање програма односно пројекта, дужни су да у року од 30 дана по завршетку програма односно пројекта за који су додељена буџетска средства, а најкасније до краја текуће године, поднесу извештај о реализацији тих програма односно пројекта и доставе доказе о наменском коришћењу финансијских средстава интерном буџетском контролору општине Аранђеловац.

Извештаји се подnose у штампаном облику, надлежном Одељењу, предајом на писарницу општине Аранђеловац или поштом.

Прописани изглед завршног извештаја о реализацији пројекта/програма налази се у прилогу овог Правилника и чини његов саставни део.

Члан 16.

Уколико се приликом преноса средстава за

реализацију програма и пројекта утврди да изабрани подносиоци пријава добијена средства не користе за реализацију одобрених програма, дужни су да врате добијена средства.

Услови и начин враћања ненаменских утрошених средстава утврдиће се уговором који се закључује у складу са чланом 13. став 2. и 3. овог Правилника.

Члан 17.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Аранђеловац".

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ АРАНЂЕЛОВАЦ
Бр.06-737/2013-01-3 од 09. 12. 2013.године

ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ ВЕЋА,
Бојан Радовић

На основу члана 138. став 2. Закона о спорту ("Сл. гласник РС" бр.24/2011), Општинско веће Општине Аранђеловац на седници одржаној 29.01.2014. године донело је

П Р А В И Л Н И К О КАТЕГОРИЗАЦИЈИ СПОРТСКИХ УДРУЖЕЊА (КЛУБОВА) ОПШТИНЕ АРАНЂЕЛОВАЦ

Члан 1.

Правилником о категоризацији спортских удружења (клубова) општине Аранђеловац, (у даљем тексту: Правилник) утврђује се категоризација спортских удружења (клубова) који се налазе у такмичарском спорту и која се примењују на спортска удружења (клубове) и остале спортске субјекте на подручју општине Аранђеловац.

И. КАТЕГОРИЗАЦИЈА СПОРТСКИХ УДРУЖЕЊА (КЛУБОВА)

1. Опште одредбе

Члан 2.

Категоризација се ради за спортска удружења (клубове) који се налазе у систему такмичарског спорта:

1. Спортска удружења (клубови) **из олимпијске гране спорта** (спортска грана - редовни члан Олимпијског комитета Србије) чија је спортска грана посредством међународне светске федерације редовни члан Међународног олимпијског комитета – МОК-а);

2. Спортска удружења (клубови) **из неолимпијске гране спорта** уз услов да је спортска грана препозната од стране Олимпијског комитета Србије (придружени члан) и да је преко међународне светске федерације препозната од стране Међународног



олимпијског комитета –тј. да је члан АРИСФ-а (Међународне федерације препознатих спортова од стране МОК-а).

Да би ушла у систем категоризације, спортска удружења (клубови) морају бити чланови националне федерације која је члан Олимпијског комитета Србије и Спортског савеза Србије.

Остала спортска удружења (клубови) не категоришу се на основу овог правилника.

Члан 3.

Спортска удружења (клубови) стичу право на финансирање из средстава буџета општине након оствареног права на категоризацију за редовне програме финансирања, уколико испуњавају све прописане критеријуме.

Спортска удружења (клубови) који се не категоришу стичу право на финансирање из средстава буџета општине само по основу поднетог пројекта за посебне програме, а на основу посебне одлуке донете од стране комисије за спорт и председника општине Аранђеловац за текућу годину.

Спортски савез општине Аранђеловац има обавезу да обавести све потенцијалне кориснике средстава буџета општине о роковима за подношење документације која је основ за категоризацију.

Саставни део документације из става 3. овог члана чини оверена изјава председника клуба дата под кривичном, материјалном и моралном одговорношћу којом се јемчи за истинитост података које спортско удружење (клуб) доставља у циљу конкурисања за средства из буџета општине у наредној години.

Члан 4.

Основни критеријуми за категоризацију спортских удружења (клубова) у такмичарском спорту су:

1. Статус спорта на националном и међународном плану
2. Традиција спорта у општини
3. Ранг такмичења
4. Постигнути резултати у протеклој такмичарској сезони
5. Број такмичарских екипа у редовном систему такмичења
6. Број ангажованих стручњака са адекватним образовањем

Члан 5.

Максималан број бодова у поступку категоризације износи:

1. за спортско удружење из олимпијске гране спорта – **100 бодова**
2. за спортско удружење из неолимпијске гране спорта – спортска грана која је препозната од МОК-а (члан АРИСФ-а) – **60 бодова**.

Члан 6.

Максималан број бодова на основу појединих критеријума износи:

рб	Критеријуми	Број бодова	
		Олимпијски спортови	Неолимпијски спортови (АРИСФ)
1.	Статус спорта на националном и међународном плану	10	5
2.	Традиција спорта у општини	10	5
3.	Ранг такмичења	10	5
4.	Постигнути резултати	50	25
5.	Број такмичарских екипа у редовном систему такмичења	10	10
6.	Број ангажованих стручњака са адекватним образовањем	10	10
	УКУПНО =	100	60



2. Посебна правила категоризације спортског удружења (клуба)

Члан 7.

Категоризацијом спортског удружења одређује се број бодова за сваки критеријум према следећем:

2.1. Статус спорта на националном и међународном плану

РБ	Основни Критеријум	Број бодова
1.	Клубови из олимпијских спортских грана	од 1 до 10
2.	Клубови неолимпијске гране спорта	од 1 до 5

РБ	КатегоризацијаССС	Степен такмичења						
I	Спорт. удружења (клубови) из олимпијске гране спорта	1	2	3	4	5	6	нема
	1. Клубови из спортских грана категорисаних у И групу спортова	10	8	6	4	2	1	
	2. Клубови из спортских грана категорисаних у ИИ групу спортова	5	3	2	1	0.5		
	3. Клубови из спортских грана категорисаних у ИИИ групу спортова	3	2	1	0.5			
	4. Клубови из спортских грана категорисаних у ИВ групу спортова	2	1	0.5				
	5. Клубови из спортских грана категорисаних у В групу спортова	1						
	6. Клубови из осталих категорисаних спортских грана	1	1	1	1	1	1	
II	Спортска удружења (клубови) из неолимпијске гране спорта							
	1. Клубови из спортских грана категорисаних у И групу спортова	5	4	3	2	1		
	2. Клубови из спортских грана категорисаних у ИИ групу спортова	4	3	2	1			
	3. Клубови из спортских грана категорисаних у ИИИ групу спортова	3	2	1				
	4. Клубови из спортских грана категорисаних у ИВ групу спортова	2	1					
	5. Клубови из спортских грана категорисаних у В групу спортова	1						
	6. Клубови из осталих категорисаних спортских грана	1						



2. Традиција спорта у општини

подразумева се континуитет остварен у такмичењу у оквиру матичног гранског савеза и да је члан спортског савеза Аранђеловац

РБ	Критеријум	Максималан број бодова
1.	Клубови основани пре 40 и више година	10
2.	Клубови од 20 до 40 година традиције	5
3.	Клубови од 10 до 20 године традиције	3
4.	Клубови од 5 до 10 година традиције	2
5.	Клубови до 5 година традиције	1

2.3. Ранг такмичења

• Код сениорских екипа преузети бодовање као код статуса спорта (2.1)

• Код млађих категорија као у табели 2.3

У **екипним спортовима** постоје следећи нивои (степен) такмичења:

- I. степен супер лиге, премијер лиге и сл
- II. степен јединствена прва лига Србије
- III. степен јединствена друга лига
- IV. степен српске лига (I, II, III)
- V. степен окружна лига
- VI. степен општинска лига

У **појединачним спортовима** постоје следећи нивои такмичења:

(рачунају се само они који се бодују за државно првенство)

- I. Државно првенство и Државни куп
- II. Окружно/регионално првенство који се бодују за државно првенство
- III. Општинско првенство

табела 2.3 број бодова

Екипни спортови	Сениор и	Јуниор и 50%	Кадет и 40%	Пионир и 30%	Појединачни спортови	Сениор и	Јуниор и 50%	Кадет и 40%	Пионир и 30%
I ниво					I ниво	5			
II ниво									
III ниво					II ниво	4			
IV ниво									
V ниво	←	-	1	1	III ниво	2			
VI ниво	←	-	1	1					

У случају да у екипном спорту има само четири нивоа такмичења, максималан број бодова се умањује за 10%, ако има три нивоа, за наредних 10% итд.

У појединачним спортовима, ако постоји само два нивоа такмичења, број бодова се умањује за 20%, а ако има само један ниво такмичења, број бодова се умањује за 40% од максималног броја бодова.

Бодују се посебно мушке, а посебно женске екипе,

2.4. Постигнути резултати

- за клубове из олимпијских спортова – **ЕКИПНИ СПОРТОВИ** (посебно М и Ж)



Р Б	Екипни спортови	Јуниори 50%			Кадети 40%			Пионири 30%			Јуниори 50%		
		— место	== половина	== половина	— место	— половина	== половина	— место	— половина	== половина	— место	— половина	== половина
1.	I ниво(репуб.)	20	10	5	20	10	5	20	10	5	20	10	5
2.	II ниво(медј.окр)	10	5	3	10	5	3	10	5	3	10	5	3
3.	III ниво(окруз)	3	2	1	3	2	1	3	2	1	3	2	1
4.	IV ниво(медју.опст)	2	1	0.5	2	1	0.5	2	1	0.5	2	1	0.5
5.	V ниво(опстински)	0.5	-	-	0.5	-	-	0.5	-	-	0.5	-	-
6.	VI ниво(турнири)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Освојенатитула екипног првака у прошлости (сениори-јуниори)		+ 5 бодова											

У случају да у екипном спорту има само четири нивоа такмичења, предвиђени број бодова се умањује за 10%, ако има три нивоа, за наредних 10 % итд.

Бодују се посебно мушке, а посебно женске екипе. За бодовање клуба узима се највећи број бодова (само

најбољи резултат) неке екипе за укупно бодовање.

- за клубове из олимпијских спортова – **ПОЈЕДИНАЧНИ СПОРТОВИ** (посебно М и Ж)

РБ	Екипни спортови	Сениори	Јуниори 50%	Кадети 40%	Пионири 30%
		5 и више медаља			
1.	I ниво	45			
2.	II ниво	30			
3.	III ниво	20			
Медаља са ЕП, СП, ОИ (сениори-јуниори)			+ 5 бодова		



Медаље које се бодују су освојене на државном првенству или државном купу

У случају да у појединачним спортовима има само два нивоа такмичења, број бодова се умањује за 20%, а ако има само један ниво такмичења, број бодова се умањује за 40% од максималног броја бодова.

Бодују се посебно мушке, а посебно женске екипе. За бодовање клуба узима се највећи број бодова (само најбољи резултат) неке екипе за укупно бодовање

- за клубове из **неолимпијских спортова** – **ЕКИПНИ СПОРТОВИ** (посебно М и Ж)

РБ	Екипни спортови	Сениори	Јуниори 50%	Кадети 40%	Пионири 30%	
		— место				
1.	I ниво	25				
2.	II ниво	20				
3.	III ниво	15				
4.	IV ниво	-				
5.	V ниво	-				
6.	VI ниво	-				
Освојена титула екипног првака у прошлости (сениори-јуниори)		+ 5 бодова				

У случају да у екипном спорту има само пет нивоа такмичења, предвиђени број бодова се умањује за 10%, ако има четири нивоа, за наредних 10 % итд.

Бодују се посебно мушке, а посебно женске екипе. За бодовање клуба узима се највећи број бодова (само

најбољи резултат) неке екипе за укупно бодовање.

- за клубове из **неолимпијских спортова** – **ПОЈЕДИНАЧНИ СПОРТОВИ** (посебно М и Ж)

р б	Екипни спортови	Сениори			Јуниори 50%			Кадети 40%			Пионири 30%		
		5 и више медаља	3-4 медаље	1-2 медаље	5 и више медаља	3-4 медаље	1-2 медаље	5 и више медаља	3-4 медаље	1-2 медаље	5 и више медаља	3-4 медаље	1-2 медаље
1.	I ниво	25	20	15									
2.	II ниво	15	10	8									
3.	III ниво	5	6	5									
Медаља са ЕП, СП, ОИ (сениори-јуниори)		+ 5 бодова											

Медаље које се бодују су освојене на државном првенству или државном купу



У случају да у појединачним спортовима има само два нивоа такмичења, број бодова се умањује за 20%, а ако има само један ниво такмичења, број бодова се умањује за 40% од максималног броја бодова.

Бодују се посебно мушке, а посебно женске екипе. За бодовање клуба узима се највећи број бодова (само најбољи резултат) неке екипе за укупно бодовање

2.5. Број такмичарских екипа у редовном систему такмичења

У редовном систему такмичења подразумева се :

- да је екипа у редовном степену такмичења 1-6 (алинеја 2.3)
- да учествује на првенствима за одређену старосну групу
 - јуниори,
 - кадети и
 - пионири
 - мл.пионири
- да сениорска екипа учествује у куп такмичењу гранског савеза

Узраст (дефинисати за сваку годину посебно пре израде категоризације)

1. СЕНИОРИ/ке	20 и више г.-
2. ЈУНИОРИ/ке	(17) 18-20 1996/97
3. КАДЕТИ/ке	(15) 16-17 1998/99
4. ПИОНИРИ/ке	до 14 (15) г. 2000/01
5. Мл.пионири/ке	испод 14 2002/03

Остале узрасне категорије нису категорисане, и део су развоја спортских школица клубова чији су чланови; које треба да буду и део школских спортских секција и могу бити стимулисане кроз посебне програме редовних и придружених чланова односно кроз стимулацију од стране савеза зависно од одлуке.

Клубови који у свом раду имају само једну узрасну категорију не могу остварити бодовање по овом критеријуму, бодују се само екипе у узрасним категоријама које се такмиче у редовним такмичењима које организује грански савез

рб	Број екипа	I ниво (окружни)	II (медју окружни)	III ниво (републички)	Бодови
1.	екипа	2	3	4*	

*бодови се односе по такмичарској екипи

2.6. Број ангажованих стручњака са адекватним образовањем

Тренер, да би клуб остварио право на бодовање по овим критеријуму потребно је :

1. Да је стручно оспособљен - да има завршен факултет или вишу школу из области спорта;
2. Да поседује лиценцу за рад оверену од стране матичног гранског савеза
3. Да има потписан уговор о раду (професионални, хонорарни или волонтерски) између клуба и тренера.

Табела бодовања:

рб	Број тренера	Бодови
1.	3 и више тренера	10
2	2 тренера	5
3.	1 тренер	2

Категоризација спортских удружења (клубова) врши се једном годишње, пре приступања изради финансијског плана за наредну годину и представља услов за израду наведеног плана.

Члан 9.

Категоризација спортских удружења (клубова) услов је за израду финансијског плана за наредну годину. Правилником о финансирању спорта на нивоу општине Аранђеловац регулишу се сва остала питања која су значајна за прављење финансијског плана.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 10.

Начин измене и допуне Правилника уређује комисија за спорт образована од стране председника општине Аранђеловац а усваја га општинско веће, на начин на који је Правилник и усвојен.

Члан 11.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења,



а примењује се расписивањем конкурса за редовне и ванредне годишње програме.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ АРАНЂЕЛОВАЦ
Бр. 06-59/2014-01-3 од 29.01.2014. године

ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ ВЕЋА,
Бојан Радовић

На основу члана 138. став 2. Закона о спорту ("Сл. гласник РС" бр.24/2011), Општинско веће општине Аранђеловац на седници одржаној 29.01.2014. године донело је

ПРАВИЛНИК О ФИНАНСИРАЊУ/СУФИНАНСИРАЊУ У ОБЛАСТИ СПОРТА И ФИЗИЧКЕ КУЛТУРЕ ОПШТИНЕ АРАНЂЕЛОВАЦ

Члан 1.

Правилником о финансирању у области спорта и физичке културе општине Аранђеловац (у даљем тексту Правилник) утврђују се основна поља финансирања у области спорта и физичке културе која се примењују на сва спортска удружења (клубове) и на све остале спортске субјекте на подручју општине Аранђеловац.

Члан 2.

Право на финансијска средства из буџета општине Аранђеловац имају спортска удружења (клубови) и организације које доприносе развоју спорта, а чије је седиште на подручју општине Аранђеловац, уз услов да задовољавају критеријуме предвиђене овим Правилником и Правилником о категоризацији спортских удружења (клубова) из области такмичарског спорта општине Аранђеловац.

Члан 3.

Носилац програма мора да :

1. буде уписан у одговарајући регистар у складу са законом;
2. да има седиште на територији општине Аранђеловац;
3. да је директно одговоран за реализацију програма рада и утрошка средстава;
4. да је претходно обављао делатност у области спорта најмање 3 године;
5. да испуњава услове за обављање спортских активности и делатности које су у вези са предлогом програма у складу са Законом о спорту.

Носилац програма не може да:

1. буде у поступку ликвидације, стечаја и под привременом забраном обављања делатности;
2. има блокаду пословног рачуна, пореске дугове

или дугове према организацијама социјалног осигурања;

3. буде последње две године правноснажном одлуком кажњен за прекршај или привредни преступ у вези са његовом делатношћу.

Члан 4.

Носиоцу програма неће се одобрити програм у поступку доделе средстава, ако је :

1. намерно или с крајњом непажњом лажно приказао податке тражене у обрасцима за подношење програма или ако је пропустио да достави све потребне информације и податке;
2. покушао да дође до поверљивих информација или да утиче на Стручну комисију током поступка доделе средстава.

Члан 5.

Основна поља финансирања на нивоу општине Аранђеловац :

1. ТАКМИЧАРСКИ СПОРТ (редован и додатни програм)
2. ТАКМИЧАРСКИ СПОРТ - ПОСЕБНИ ПРОГРАМИ
3. ШКОЛСКИ СПОРТ
4. РЕКРЕАТИВНИ СПОРТ
5. СПОРТ ЛИЦА СА ИНВАЛИДИТЕТОМ
6. САВЕЗИ И ОСТАЛИ ОБЛИЦИ СТРУЧНОГ УДРУЖИВАЊА
7. ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА УПРАВЉАЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ СПОРТСКИХ ОБЈЕКТА
8. ОСТАЛА ПОЉА (текућа резерва)

Износ за финансирање наведених поља у области физичке културе и спорта доноси председник општине, а на основу Одлуке о буџету општине Аранђеловац.

ТАКМИЧАРСКИ СПОРТ (редован програм)

Члан 6.

За средства опредељена за редовни програм финансирања могу конкурисати сва спортска удружења (клубови) чије је седиште на територији општине Аранђеловац и која испуњавају услове предвиђене Правилником о категоризацији спортских удружења (клубова) из области такмичарског спорта Општине Аранђеловац.

Члан 7.

Укупан износ средстава предвиђен за редовне програме такмичарских клубова распоређује се на основу добијених процената за сваки клуб посебно. Утврђени износ средстава у динарима представља годишњу дотацију спортских удружења (клубова) за финансирање/суфинансирање рада спортских удружења (клубова) из средстава за редовни програм.

Обрачун свих трошкова који улазе у систем суфинансирања, ради се у бодовима. У првој фази израде финансијског плана користе се проценти. У другој фази добијени проценти за свако спортско удружење одређују износ финансијских средстава.



Спортске организације (клубови) у редовном систему такмичења, који конкуришу за редовна средства, морају у систему бодовања на основу овог правилника и Правилника о категоризацији спортских удружења (клубова) из области такмичарског спорта, остварити најмање 2 % од укупног броја бодова, како би стекли право на редовно буџетско финансирање.

Члан 8.

За реализацију финансирања редовног програма могуће је обезбедити средства за следећу врсту трошкова :

1. зараде запослених у стручним службама спортских удружења (клубова), с тим да зараде не прелазе лимит који је у складу са платама запослених у Спортском савезу општине Аранђеловац, а сходно стручној спреми ;

2. примања спортиста по уговору (закон о раду);

3. трошкови исхране спортиста;

4. трошкови путовања и дневница;

5. трошкови превоза;

6. трошкови закупа спортских сала;

7. трошкови куповине опреме;

8. канцеларијски трошкови;

9. плаћање услуга под условом да цене одговарају тржишним вредностима;

10. хонорари лица (спортских стручњака и стручњака у спорту) који учествују у реализацији програма;

11. таксе и други трошкови службених лица;

12. трошкови пореза;

13. трошкови провизије банака;

14. трошкови према гранским савезима;

15. трошкови стручне едукације;

16. трошкови лекарских прегледа спортиста;

17. други трошкови који су неопходни за реализацију програма (ширење информација, штампање, канцеларијски материјал, осигурање, финансијске услуге, комуникацијске услуге и сл.)

Оправданим трошковима не сматрају се следећи трошкови :

1. дугови и покривање губитака или задужења;

2. трошкови куповине земљишта из ОПШТИНЕ, из Општинања и реконструкција спортске инфраструктуре, осим када су на то сагласност дали органи локалне самоуправе;

3. трошкови отплате рата по основу раније закључених уговора (лизинг, кредит);

4. куповина алкохолних пића и дувана;

5. казне;

6. трошкови губитка због промене курса валута на финансијском тржишту.

Такмичарски спорт (додатни програми)

Члан 9.

Право коришћења буџетских средстава имају спортска удружења (клубови) која се не категоришу на основу Правилника о категоризацији спортских удружења (клубова) из области такмичарског спорта општине Аранђеловац.

Спортским удружењима (клубовима) који нису категорисани могу бити финансирани/суфинансирани

трошкови према гранским савезима (лиценцирање, котизација, чланарина), трошкови лекарских прегледа, таксе службених лица, трошкови превоза.

Износ финансијских средстава за сваки појединачни програм зависи од :

- укупно расположивих средстава у годишњем финансијском плану;

- броја програма поднетих за финансирање/суфинансирање из подручја посебних програма;

- комплетности приложене документације;

- остварених спортских резултата спортског удружења (клуба) у протеклом периоду;

- број чланова спортског удружења (клуба).

Одобрена средства за редовне и додатне програме достављају се директно спортским удружењима (клубовима) на њихов текући рачун, у оној динамици која је наведена у уговору о финансирању/суфинансирању програма који потписују спортско удружење и Председник општине.

ТАКМИЧАРСКИ СПОРТ - ПОСЕБНИ ПРОГРАМИ

Члан 10.

Право коришћења буџетских средстава имају спортска удружења (клубови) који су категорисани на основу Правилника о категоризацији спортских удружења (клубова) из области такмичарског спорта општине Аранђеловац, као и остала спортска удружења (клубови) која се не категоришу на основу Правилника о категоризацији спортских удружења (клубова) из области такмичарског спорта општине Аранђеловац.

Члан 11.

Посебни програми обухватају следеће области :

1. набавка специфичне атестиране опреме и атестираних реквизита за спортска удружења;

2. куп такмичења;

3. стипендија младим перспективним спортистима

4. организација пригодних такмичења и манифестација;

5. организација званичних државних првенстава;

6. учешће на званичним међународним клупским такмичењима;

7. организација званичних међународних првенстава.

Набавка специфичне опреме и реквизита за спортска удружења

Члан 12.

Регистрована спортска удружења могу поднети програм за финансирање/суфинансирање набавке специфичне опреме и реквизита који се користе за такмичења и тренинге (лопте, голови, кошеви, струњаче, гимнастичке справе, атлетске справе...).

Износ финансијских средстава за сваки појединачни програм, поред наведених услова зависи и од економске оправданости улагања у специфичну опрему и реквизите. Куп такмичења



Члан 13.

Регистрована спортска удружења (клубови) финансирање/суфинансирање трошкова куп такмичења. могу поднети програм за Организација пригодних такмичења и манифестација

Члан 14.

Регистрована спортска удружења могу поднети програм за финансирање/суфинансирање пригодних такмичења и манифестација.

Износ финансијских средстава за сваки појединачни програм, поред наведених услова зависи и од друштвеног значаја организације пригодних такмичења или манифестације (број учесника, број гледалаца, број до сада одржаних манифестација...).

Организација званичних државних првенстава

Члан 15.

Регистрована спортска удружења могу поднети програм за финансирање/суфинансирање званичних државних првенстава.

Износ финансијских средстава за сваки појединачни програм, поред наведених услова зависи и од друштвеног значаја организације званичних државних првенстава (број учесника, број учесника клуба-организатора, број гледалаца...). Учешће на званичним међународним клупским такмичењима

Члан 16.

Регистрована спортска удружења могу до предвиђеног рока поднети програм за финансирање/суфинансирање учешћа својих екипа или појединаца у званичним међународним клупским такмичењима, за која су остварили право на основу постигнутих резултата у националним лигама и такмичењима.

Износ финансијских средстава за сваки појединачни програм, поред наведених услова зависи и од друштвеног значаја учешћа у званичним међународним клупским такмичењима (број мечева, потребна финансијска средства...);

Организација званичних међународних првенстава

Члан 17.

Регистрована спортска удружења могу поднети програм за финансирање /суфинансирање организације званичних међународних првенстава.

Уз програм је обавезно приложити сагласност Министарства за омладину и спорт, као и одлуку надлежног националног гранског савеза о додељивању техничке организације спортском удружењу са подручја општине Аранђеловац.

Износ финансијских средстава за сваки појединачни програм, поред наведених услова зависи и од квалитета приложеног елабората о организацији такмичења и друштвеног значаја организације званичног међународног првенства (број учесника, потребна финансијска

средства...).

Члан 18.

Износ финансијских средстава за сваки појединачни програм зависи од:

- укупно расположивих средстава у годишњем финансијском плану;
- броја програма поднетих за финансирање/суфинансирање из подручја посебних програма;
- комплетности приложене документације;
- броја учесника (младих, жена и др.),
- висине ванбуџетских средстава која обезбеђује подносилац програма.

Предлог средстава за посебне програме даје Комисија за такмичарски спорт, а на основу поднетих захтева од стране спортских удружења (клубова) у току буџетске године, а коначну одлуку доноси Председник општине.

Одобрена средства за посебне програме, достављају се директно спортским удружењима (клубовима) на њихов текући рачун у једнократном износу, односно у оној динамици како је наведено у уговору о финансирању/суфинансирању посебних програма који потписују носилац програма и Председник општине.

ШКОЛСКИ СПОРТ

Члан 19.

Све организације из области предшколског, школског и студентског спорта могу поднети програм за финансирање активности из области школског спорта са основним подацима о организацији такмичења, као и о организацији других врста спортских активности (приходи и расходи).

Износ финансијских средстава за сваки појединачни програм зависи од:

- укупно расположивих средстава за ову позицију у годишњем финансијском плану;
- броја програма који конкуришу за финансирање/суфинансирање у области школског спорта;
- комплетности приложене документације;
- броја учесника, како школа, тако и предшколаца, ученика и студената;
- висине ванбуџетских средстава која обезбеђује подносилац програма.

Пре доношења коначне одлуке о расподели финансијских средстава, тражи се предлог расподеле финансијских средстава од стране Општинских организација задужених за организацију школског спорта (Спортски савез општине Аранђеловац, Удружење педагога физичке културе). Спортски савез општине Аранђеловац подноси програм за финансирање/суфинансирање у области школског спорта.

Општина Аранђеловац може донети одлуку о покретању програма који се односе на реализацију активности која доприносе здравом физичком развоју и формирању здравих стилова живота деце предшколског и школског узраста, уз укључивање организација које се баве школским спортом (Спортски савез општине Аранђеловац, Удружење педагога физичке културе



општине Аранђеловац).

РЕКРЕАТИВНИ СПОРТ

Члан 20.

Регистрована спортска удружења, савези и удружења из области рекреације могу поднети програм за финансирање/суфинансирање рекреативних активности грађана са основним подацима о организацији такмичења и реализацији спортских активности грађана, као и о финансијским показатељима (приходи и расходи).

Износ финансијских средстава за сваки појединачни програм зависи од :

- укупно расположивих средстава за ову позицију у годишњем финансијском плану ;
- броја програма који конкуришу за финансирање/суфинансирање у области рекреативног спорта ;
- комплетности приложене документације;
- броја учесника (екипа и појединаца);
- висине ванбуџетских средстава која обезбеђује подносилац програма.

Пре доношења коначне одлуке о расподели финансијских средстава, тражи се предлог расподеле финансијских средстава од стране Општинског удружења рекреативног спорта, ако су спортска удружења из ове области организована у грански савез.

СПОРТ ЛИЦА СА ИНВАЛИДИТЕТОМ

Члан 21.

Регистрована удружења лица са инвалидитетом, као и регистрована спортска удружења лица са инвалидитетом, могу поднети програм за финансирање/суфинансирање спортских активности лица са инвалидитетом, са основним подацима о програму и финансијским показатељима (приходи и расходи).

Износ финансијских средстава за сваки појединачни програм зависи од :

- укупно расположивих средстава за ову позицију у годишњем финансијском плану ;
- броја програма који конкуришу за финансирање/суфинансирање у области спорта лица са инвалидитетом;
- комплетности приложене документације;
- броја учесника (екипа и појединаца);
- висине ванбуџетских средстава која обезбеђује подносилац програма.

Пре доношења коначне одлуке о расподели финансијских средстава, тражи се предлог расподеле финансијских средстава од стране Општинског удружења спорта за лица са инвалидитетом, ако су спортска удружења из ове области организована у грански савез.

САВЕЗИ И ОСТАЛИ ОБЛИЦИ СТРУЧНОГ УДРУЖИВАЊА

Члан 22.

Средства за функционисање Спортског савеза и осталих облика стручних удруживања могуће је обезбедити за : Спортски савез општине Аранђеловац,

Општинске гранске савезе и остале облике стручног удруживања.

а) Спортски савез општине Аранђеловац

Спортски савез општине Аранђеловац подноси програм за редовно и посебно финансирање/суфинансирање програма из свог делокруга рада. У програму се наводе основни подаци о активностима Спортског савеза општине Аранђеловац и потребна финансијска средства за реализацију наведених програма, као и предлог средстава за техничко функционисање савеза (режијски трошкови, материјални трошкови, плате запослених, хонорари и др.)

Износ финансијских средстава за Спортски савез општине Аранђеловац зависи од :

- укупно расположивих средстава за ову позицију у годишњем финансијском плану ;
- броја програма и пројеката које Спортски савез општине Аранђеловац планира да реализује;
- комплетности приложене документације;
- висине ванбуџетских средстава која обезбеђује подносилац програма.

б) Општински грански савези

Општински грански савези подносе програме за финансирање/суфинансирање свога рада. У програму се наводе основни подаци о активностима Општинског гранског савеза и потребна финансијска средства за реализацију наведених програма, као и предлог средстава за техничко функционисање савеза (режијски трошкови, материјални трошкови, плате запослених, хонорари и др.)

Износ финансијских средстава за грански савез општине Аранђеловац зависи од :

- укупно расположивих средстава за ову позицију у годишњем финансијском плану ;
- броја програма и пројеката које грански савез општине Аранђеловац планира да реализује;
- комплетности приложене документације;
- висине ванбуџетских средстава која обезбеђује подносилац програма.

в) Остали облици стручног удруживања

Сва друга спортска удружења (Удружење тренера, Удружење судија, Удружење педагога физичке културе, Удружење спортских лекара и сл.) подносе програме за финансирање/суфинансирање свога рада. У програму се наводе основни подаци о активностима и потребна финансијска средства за реализацију наведених програма, као и предлог средстава за техничко функционисање удружења (режијски трошкови, материјални трошкови, плате запослених, хонорари и др.).

Износ финансијских средстава зависи од :

- укупно расположивих средстава за ову позицију у годишњем финансијском плану ;
- броја програма и пројеката које грански савез општине Аранђеловац планира да реализује;
- броја учесника у наведеним програмима;
- друштвеног значаја предложеног пројекта;
- комплетности приложене документације;
- висине ванбуџетских средстава која обезбеђује подносилац програма.



ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА УПРАВЉАЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ СПОРТСКИХ ОБЈЕКТА

Члан 23.

Управни одбор СРЦ Шумадија предаје Програм рада са финансијским оквирима за реализацију планираних активности у буџетској години, до законом предвиђеног рока.

ОСТАЛА ПОЉА ФИНАНСИРАЊА

Члан 24

Одељење за друштвене делатности и Одељење за финансије могу оставити нераспоређен износ средстава од укупних средстава намењених за спорт и то за одобравање финансирања/суфинансирања врхунских спортиста, спортских удружења (клубова), као и за остале расходе.

Члан 25.

Врхунски спортисти

Спортска удружења (клубови) за своје активне спортисте из олимпијских и параолимпијских спортова који су носиоци националних признања (освајачи олимпијских и параолимпијских светских и европских медаља), могу предати посебан захтев за помоћ у осигурању и побољшању услова врхунским спортистима (набавка опреме, набавка реквизита, обезбеђивање додатних термина за тренинг и сл.).

Спортска удружења (клубови) могу поднети захтев за награђивање спортиста за постигнуте врхунске резултате на међународним такмичењима.

Спортска удружења (клубови)

Спортска удружења (клубови) који имају значајну спортску традицију (вишедеценијско постојање, остварене спортске резултате у прошлости), квалитетну организацију спортског менаџмента и који се такмиче у спортским гранама од националног значаја и традиције, по којима је Општина препознатљив, могу бити додатно финансирани.

Остали расходи

Средства из члана 25. ће се одобравати по ванредним захтевима спортских организација (клубова) и осталих корисника финансијских средстава из области спорта поред наведеног и за непланиране и непредвиђене расходе који настану у току године, а одобрава их надлежни орган Општинске локалне самоуправе.

ДОКУМЕНТАЦИЈА КОЈА СЕ ПОДНОСИ УЗ ПРЕДЛОГ ПРОГРАМА

Члан 26.

За такмичарски спорт (редовни, додатни посебни програми), спортско удружење (клуб) подноси захтев за финансирање на прописаном обрасцу читко попуњеном и у прилогу доставља потребну документацију (потврда о постигнутим резултатима, број чланова у клубу и сл.) утврђену од стране Комисије за такмичарски спорт.

Предлози програма из осталих поља

финансирања подnose се посебно за сваког носиоца програма и посебно за сваку област предвиђену овим Правилником.

Предлог програма садржи детаљне податке о :

1. носиоцу програма ;
2. области у којој се остварује програм ;
3. учесницима у реализацији програма и својству у коме се ангажују ;

4. циљевима и очекиваним резултатима, укључујући које ће проблеме програм решити и којим групама популације и на који начин ће програм користити;

5. врсти и садржини активности и времену и месту реализације програма, односно обављања активности ;

6. како ће се вршити оцењивање успешности програма (вредновање резултата програма) ;

7. буџету програма, односно потребним новчаним средствима, исказаним према врстама трошкова и утврђеним обрачуном или у паушалном износу ;

8. временском плану употребе средстава (временски период у коме су средства потребна и рокови у којима су потребна) ;

9. начину праћења реализације програма и евалуације резултата ;

10. претходном и будућем финансирању организације и програма.

Члан 27.

Предлози програма разматрају се ако су испуњени следећи формални критеријуми:

1. да је уз предлог програма достављено пропратно писмо у коме су наведене најосновније информације о организацији и предложеном програму (назив, временско трајање, финансијски износ тражених средстава) и које је потписало лице овлашћено за заступање организације;

2. да је предлог програма поднет на утврђеном обрасцу (апликационом формулару), читко попуњеном, језиком и писмом у службеној употреби;

3. да је потпун;

4. да је поднет у прописаном року.

Члан 28.

Уз предлог програма подноси се документација којом се доказује испуњеност услова за реализацију програма.

Сва обавезна и пратећа документација морају бити достављени Општинској управи ОПШТИНЕ Аранђеловац у запечаћеној коверти, препорученом поштом или лично, на адресу Општинске локалне самоуправе ОПШТИНЕ Аранђеловац.

За такмичарски спорт потребна документација за бодовање и категоризацију спортских удружења (клубова) може се прибавити уз помоћ Спортског савезу општине Аранђеловац који је прослеђује Комисији за такмичарски спорт.

Члан 29.

Одељење за друштвене делатности току године, доноси рокове у којима се достављају захтеви за буџетска средства која су намењена спорту.



Спортски савез општине Аранђеловац дужан је да обавести све потенцијалне кориснике буџетских средстава из поља такмичарског спорта о роковима предаје потребне документације, као и о потребним условима за одобравање буџетских средстава за наредну годину.

Одељење за друштвене делатности може изузетно одобрити одређени програм у области спорта и на основу поднетог предлога програма у току године, без јавног позива, у случају када је у питању програм од посебног значаја, а поднесе га носиоци програма, или када је у питању програм који није из објективних разлога могао бити поднет у складу са прописаним роковима или је садржај програма такав да може бити успешно реализован само од стране одређеног носиоца програма.

НАЧИН ОДОБРАВАЊА ПРОГРАМА И ДОДЕЛЕ СРЕДСТАВА

Члан 30.

Одлуку о расписивању јавног позива доноси Председник општине.

Јавни позив и јавна обавештења из овог Правилника клубовима упућује се преко Спортског савеза општине Аранђеловац и објављује се на интернет сајту општине Аранђеловац и Спортског савеза општине Аранђеловац.

У јавном позиву наводе се битни услови и критеријуми које треба да испуне предложени програми, а посебно предмет јавног позива, рок до кога морају бити поднети предлози програма, место, време и лице код кога се може добити документација и обавештења у вези јавног позива.

Члан 31.

За категорисање спортских клубова на основу Правилника о категоризацији спортских удружења (клубова) из области такмичарског спорта општине Аранђеловац, као и израду предлога финансирања/суфинансирања спортских удружења (клубова) која нису категорисана (такмичарски спорт-додатни програми), као и посебне програме председник општине образује Комисију за такмичарски спорт.

Комисија има председника и два члана. Општина Аранђеловац даје председника и једног члана, а један члан је представник Спортског савеза општине Аранђеловац.

Комисија врши категоризацију спортских удружења (клубова), на основу Правилника о категоризацији спортских удружења (клубова) из области такмичарског спорта општине Аранђеловац.

Комисија доставља предлог финансирања/суфинансирања спортских удружења (клубова) у области такмичарског спорта Председнику општине који доноси коначну Одлуку о финансирању/суфинансирању спортских удружења (клубова) у области такмичарског спорта који доноси коначну одлуку о финансирању/суфинансирању у области такмичарског спорта.

За оцену осталих програма из поља дефинисаних овим правилником, председник општине образује Стручну комисију у којој могу учествовати представници Спортског савеза општине Аранђеловац, представници организација које се баве школским и рекреативним

спортом, представници организација лица са инвалидитетом, представници општине Аранђеловац.

Комисија има председника и четири члана.

Комисија врши стручни преглед и даје оцену поднетих предлога са предлогом износа средстава којим ће програм бити финансиран/суфинансиран.

Коначну одлуку о финансирању програма доноси председник општине.

Такмичарска и стручна комисија могу да од спортских удружења (клубова), односно за предлоге програма код којих постоји потреба за додатним информацијама или интервенцијама, пре достављања предлога председник општинеу, тражи додатно објашњење од носиоца програма.

Комисије могу да о одређеном питању прибаве стручно мишљење од стране истакнутих стручњака или одговарајућих организација.

Члан 32.

Предлог програма Стручна комисија процењује према следећим критеријумима:

1. испуњење услова који се тичу подносиоца предлога програма;

2. процена квалитета предлога програма (капацитет за управљање програмом, потенцијали за успостављање партнерства, квалитет програма са становишта иновативности и процењеног утицаја, реалистичност остварења планираних активности и постављених циљева, план одрживости након завршетка програма;

3. финансијска процена (износ тражених средстава, као и износ сопственог финансијског улагања у реализацију програма).

Члан 33.

Поступак одобравања програма који су примљени у предвиђеном року врши се у три фазе.

У првој фази врши се административна (формална) провера и оцена испуњености прописаних услова.

Друга фаза подразумева прегледање и оцењивање садржаја програма.

О раду Комисије води се записник, који потписују председник и чланови комисије.

У трећој фази председник општине одлучује, на основу предлога Комисије. О Одлуци Председник општинеа о одобрењу програма обавештавају се подносиоци предлога програма.

Непотпуни предлози програма не враћају се подносиоцу предлога.

Члан 34.

Предлог да се програм не прихвати и не одобре средства Стручна комисија даје у следећим случајевима:

1. програм није довољно релевантан са становишта остваривања општег интереса у области спорта;

2. финансијске и оперативне могућности подносиоца програма нису довољне.



Члан 35.

О одобрењу програма одлуку доноси председник општине.

Одлука о одобрењу програма доноси се збирно за све подносиоце програма из истог поља финансирања дефинисаног овим Правилником.

Члан 36.

Са спортским удружењем (клубом) који је категорисан и коме су одобрена средства у области редовних програма за такмичарски спорт, као и са подносиоцем одобреног програма, Општина закључује уговор.

Ако су одобреном програму, према критеријумима утврђеним овим Правилником додељена мања средства за реализацију од средстава наведених у буџету предлога програма, носилац програма, пре закључења уговора, усклађује буџет програма са висином расположивих средстава и доставља Одељењу за друштвене делатности допуну, односно измену буџета предлога програма, или доказ да је обезбедио додатна средства за реализацију програма, најкасније у року од осам дана.

Члан 37.

Одобрени износ средстава преноси се спортском удружењу за такмичарски спорт, односно организацији која реализује програм у складу са уговором, према динамици испостављене документације за наплату.

ИЗВЕШТАЈ О ПОТРОШЊИ СРЕДСТАВА И РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА

Члан 38.

Спортска удружења (клубови), као и носиоци одобрених програма у обавези су да Одељење за друштвене делатности и Одељење за финансије извештавају о утрошку средстава и доставе потребну документацију, а на начин који је дефинисан уговором и на прописаном обрасцу.

Наредна авансна уплата буџетских средстава се неће вршити за она спортска удружења (клубове) у пољу такмичарског спорта, као и за носиоце програма који за претходну уплату нису доставили адекватну документацију.

Спортска удружења (клубови), као и подносиоци одобреног програма у завршном извештају врше процену постигнутих резултата са становишта постављених циљева.

Општина Аранђеловац може ангажовати и одговарајуће стручњаке за спољну евалуацију реализације одобрених програма.

Општина Аранђеловац може обуставити даље финансирање програма, односно једнострано раскинути уговор, ако корисник средстава не достави извештај и адекватну документацију у роковима предвиђеним уговором.

Члан 39.

Уколико носилац програма не утроши одобрена средства на годишњем нивоу, у обавези је да по подношењу завршног извештаја изврши повраћај средстава у буџет општине Аранђеловац.

Члан 40.

Спортска удружења (клубови), као и носиоци одобрених програма, најмање једном годишње чине доступним јавности извештаје о свом раду.

Извештај из претходног става може се објавити и на интернет сајту спортског удружења (клуба), односно носиоца програма, или на интернет сајту Спортског савеза општине Аранђеловац.

На свим документима и медијским промоцијама везаним за реализовање програма, мора бити истакнуто да се програм финансира средствима из буџета општине Аранђеловац.

КОНТРОЛА ПОТРОШЊЕ СРЕДСТАВА И РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА

Члан 41.

Спортско удружење (клуб) коме су средства додељена за такмичарски спорт и носилац одобреног програма води све потребне евиденције које Одељењу за друштвене делатности и Одељењу за финансије омогућавају спровођење контроле утрошка средстава и реализације програма.

Носилац програма је у обавези да овлашћеним лицима Општинске локалне самоуправе општине Аранђеловац омогући увид у целокупну документацију и у поступку контроле пружи сва потребна обавештења.

Члан 42.

Спортско удружење (клуб) коме су средства додељена за такмичарски спорт и носилац одобреног програма дужан је да наменски користи средства добијена из буџета општине Аранђеловац.

Корисник буџетских средстава из става 1. У обавези је да набавку добара, услуга или радова врши у складу са законом којим се уређују јавне набавке.

Члан 43.

Измене у погледу одобрених средстава за реализацију програма, могу се извршити ако се тиме не угрожава циљ програма.

Захтев за сагласност на измене подноси се стручној комисији која може дати сагласност.

Члан 44.

Одобрено, односно започето финансирање реализације програма може се обуставити ако подносилац одобреног програма у роковима утврђеним уговором о реализовању програма, није доставио извештај са потребном комплетном документацијом о остваривању програма или делова програма и коришћењу средстава буџета општине Аранђеловац.



Члан 45.

Ако програм није успешно реализован, носилац програма обавештава Одељење за друштвене делатности о мерама које су предузете ради утврђивања одговорности због неуспешног реализовања одобреног пројекта.

Члан 46.

Начин измена и допуна овог Правилника, врши се на начин на који је Правилник и усвојен.

Члан 47.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ АРАНЂЕЛОВАЦ
Бр. 06-60/2014-01-3 од 29.01.. 2014. године

ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ ВЕЋА,
Бојан Радовић

На основу члана 7. Одлуке о Општинском већу општине Аранђеловац ("Службени гласник општине Аранђеловац", бр. 9/08)

Општинско веће општине Аранђеловац, на седници одржаној 29. 01. 2014. године, донело је

РЕШЕЊЕ

Да се умањи позиција број 41. издвајање у текућу буџетску резерву, економска класификација 03945-499121-00-01-130 за износ од 70.000,00 динара, а да се за исти износ увећа позиција број 47, дотација спортским омладинским организацијама, економска класификација 03945-481911-00-01-840, на име помоћи Карате клубу "Књаз" за одлазак Ђукановић Богдана на јуниорско првенство Европе које се одржава у Лисабону од 5. – 10. Фебруара.

Средства уплатити на текући рачун Карате Клуб "Књаз" бр 160-346335-38.

Ово Решење ће реализовати Одељење за финансије и рачуноводство.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ АРАНЂЕЛОВАЦ
Бр. 06-63/2014-01-3 од 29. 01. 2014.г.

ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ ВЕЋА,
Бојан Радовић

На основу члана 7. Одлуке о Општинском већу општине Аранђеловац ("Службени гласник општине Аранђеловац", бр. 9/08)

Општинско веће општине Аранђеловац, на седници одржаној 29. 01. 2014. године, донело је

РЕШЕЊЕ

Да се умањи позиција број 41. издвајање у текућу буџетску резерву, економска класификација 03945-499121-00-01-130 за износ од 25.000,00 динара, а да се за исти износ увећа позиција број 51/1, дотација осталим категоријама становништва, економска класификација 03945-481991-00-01-840, на име помоћи за издавање личних докумената, за породицу Стојановић Синише.

Средства уплатити Стојановић Милисаву, ЈМБГ 0109987721849, на текући рачун бр 265-0000000997355-04 Рајфазен банка..

Ово Решење ће реализовати Одељење за финансије и рачуноводство.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ АРАНЂЕЛОВАЦ
Бр. 06-68/2014-01-3 од 29. 01. 2014.г.

ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ ВЕЋА,
Бојан Радовић

На основу члана 7. Одлуке о Општинском већу општине Аранђеловац ("Службени гласник општине Аранђеловац", бр. 9/08)

Општинско веће општине Аранђеловац, на седници одржаној 29. 01. 2014. године, донело је

РЕШЕЊЕ

Да се умањи позиција број 40., издвајање у сталну буџетску резерву, економска класификација 03945-499111-00-01-130 за износ од 32.560,00 динара, а да се за исти износ увећа позиција број 51/1, дотација осталим категоријама становништва, економска класификација 03945-481991-00-01-840, на име помоћи за накнаду штете причињене од паса луталица.

Средства уплатити Вићентијевић Милораду из Даросаве, ЈМБГ 1602952721813, на текући рачун бр 275001098202846358 Сосијете женерал банка.

Ово Решење ће реализовати Одељење за финансије и рачуноводство.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ АРАНЂЕЛОВАЦ
Бр. 06-69/2014-01-3 од 29. 01. 2014.г.

ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ ВЕЋА,
Бојан Радовић



На основу члана 7. Одлуке о Општинском већу општине Аранђеловац ("Службени гласник општине Аранђеловац", бр. 9/08)

Општинско веће општине Аранђеловац, на седници одржаној 29. 01. 2014. године, донело је

Р Е Ш Е Њ Е

Да се умањи позиција број 40., издвајање у сталну буџетску резерву, економска класификација 03945-499111-00-01-130 за износ од 77.650,00 динара, а да се за исти износ увећа позиција број 51/1, дотација осталим категоријама становништва, економска класификација 03945-481991-00-01-840, на име помоћи за накнаду штете причињене од паса луталица.

Средства уплатити Гавриловић Милораду из Босуте, ЈМБГ 0401967721810, на текући рачун бр 220-5630000003052-34 Прокредит банка.

Ово Решење ће реализовати Одељење за финансије и рачуноводство.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ АРАНЂЕЛОВАЦ
Бр. 06-70/2014-01-3 од 29. 01. 2014.г.

ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ ВЕЋА,
Бојан Радовић

На основу члана 7. Одлуке о Општинском већу општине Аранђеловац ("Службени гласник општине Аранђеловац", бр. 9/08)

Општинско веће општине Аранђеловац, на седници одржаној 29. 01. 2014. године, донело је

Р Е Ш Е Њ Е

Да се умањи позиција број 41. издвајање у текућу буџетску резерву, економска класификација 03945-499121-00-01-130 за износ од 30.000,00 динара, а да се за исти износ увећа позиција број 175, Месна заједница Прогореоци, репрезентација, економска класификација 03945-423711-00-01-160, за организацију дочека Православне Нове године.

Ово Решење ће реализовати Одељење за финансије и рачуноводство.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ АРАНЂЕЛОВАЦ
Бр. 06-56/2014-01-3 од 29. 01. 2014.г.

ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ ВЕЋА,
Бојан Радовић

На основу члана 7. Одлуке о Општинском већу општине Аранђеловац ("Службени гласник општине Аранђеловац", бр. 9/08)

Општинско веће општине Аранђеловац, на седници одржаној 29. 01. 2014. године, донело је

Р Е Ш Е Њ Е

Да се умањи позиција број 41. издвајање у текућу буџетску резерву, економска класификација 03945-499121-00-01-130 за износ од 120.000,00 динара, а да се за исти износ увећа позиција број 175, Месна заједница Даросава, репрезентација, економска класификација 03945-423711-00-01-160, за организацију дочека Православне Нове године.

Средства уплатити на име Душана Луковића, ЈМБГ 2307985721837, на текући рачун бр. 205-9001006529860-49 Комерцијална банка.

Ово Решење ће реализовати Одељење за финансије и рачуноводство.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ АРАНЂЕЛОВАЦ
Бр. 06-56-1/2014-01-3 од 29. 01. 2014.г.

ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ ВЕЋА,
Бојан Радовић



ЈАВНИ КОНКУРС

За избор пројеката удружења грађана који се финансирају односно суфинансирају из буџета општине Аранђеловац за 2014. године

I Предмет конкурса

Општина Аранђеловац ће финансирати/суфинансирати програме и пројекте удружења грађана са територије општине Аранђеловац, који у свом годишњем програму имају предвиђене програме и пројекте из следећих области:

- Социјална заштита;
- Борачко-инвалидске заштите;
- Заштите лица са посебним потребама;
- Друштвене бриге о деци;
- Помоћ старијим лицима;
- Пензионерским организацијама;
- Заштита интерно расељених и избеглих лица;
- Заштита и промовисање људских и мањинских права;
- Афирмисања демократизације локалне средине и развоја грађанског друштва;
- Додатног унапређења пословног и животног амбијента – одрживи развој заједнице;
- Подстицање и развој привредне делатности (туризам, пољопривреда, занатство, стари и ретки занати, задругарство);
- Формално и неформално образовање;
- Афирмисање равноправности полова.

II Циљеви конкурса

Циљ конкурса је да се финансијски помогну пројекти и програми који доприносе убрзаном развоју општине Аранђеловац и афирмацији грађанског активизма.

III Предмет финансирања односно суфинансирања

Предмет финансирања односно суфинансирања су сви пројекти и програми који за циљ имају развој грађанског друштва.

Финансираће/суфинансираће се:

- а) приоритетне активности из предметних области,
- б) организација манифестација, радионица, трибина, едукација, итд.
- в) набавка опреме неопходне за реализацију пројекта,
- г) и све остале активности које за циљ имају афирмацију грађанског активизма.

Као пројектна средства у обзир се могу узети само прихватљиви трошкови. Прихватљиви трошкови, према овом конкурсном програму да:

- буду неопходни за извођење пројекта и да су усаглашени са принципима поштеност финансијског управљања, што се нарочито

односи на вредност уложеног новца и делотворност трошкова (добивања правих вредности за уложени новац)

- током реализације пројекта буду евидентирани у обрачунима или пореским документима реализатора пројекта, препознатљиви, проверљиви и подржани оригиналном документацијом на основу чијих копија се правдају Општинској управи-Одељењу за финансије и рачуноводство.

У интересу је сваког подносиоца пријаве да обезбеди реалан буџет са што повољнијим ценама.

III /б Није предмет финансирања односно суфинансирања

Неприхватљиви трошкови – трошкови који се неће покривати из буџета пројекта су:

- пристигле камате;
- дугови и покривање дуговања;
- ставке које се већ финансирају из других извора;
- куповина земље;
- куповина опреме која не служи за спровођење пројектних активности и није у вези са пројектним активностима.

IV Општи услови конкурса

А. Право на финансирање односно суфинансирање пројеката односно програма имају организације које испуњавају следеће услове:

- регистрована удружења грађана на територији општине Аранђеловац;
- да подносиоци пријаве немају неиспуњене уговорене обавезе према општини Аранђеловац у вези пројеката удружења грађана које је општина финансирала односно суфинансирала.

Б. Право на финансирање односно суфинансирање пројеката односно програма морају да испуњавају следећа општа мерила:

1. да пројекат има могућност масовног коришћења;
2. да пројекат кроз своје активности подстакне што већи број људи да се укључи у његову реализацију.

В. Комисија ће разматрати пријаве на Јавни конкурс које испуњавају следеће услове:

- да су директно одговорни за припрему и реализацију пројекта, а не да делују у својству посредника (попуњена Изјава подносиоца предлога пројекта),
- да је реалан финансијски план за предложени пројекат;
- подносиоци пријаве морају се стриктно придржавати пријавног обрасца и попуњити све стране према назначеним редоследима;
- подносиоци пријава своје предлоге пројеката попуњавају на српском језику и ћиричним писмом;



- удружења могу поднети више од један предлог пројекта за доделу средстава.

Средства за реализацију програма овог Јавног конкурса обезбеђена су у буџету општине Аранђеловац за 2014. годину. Општина Аранђеловац задржава право да динамику уплате средстава усклађује са ликвидношћу буџета општине Аранђеловац за 2014. годину.

V Конкурсна документација

Пријава на Конкурс подноси се на обрасцу који је саставни део конкурсне документације и може се наћи на сајту општине Аранђеловца www.arandjelovac.rs.

Уз пријаву се подноси:

- образац пријаве на конкурс (*Образац 1*) у 2 примерка (који садржи детаљан опис програма за чије финансирање или суфинансирање се подноси пријава, као и кориснике, значај, место и време реализације програма и детаљан финансијски план) - **један штампани примерак и један на ЦД-у**,
- доказ о упису у регистар код надлежног органа,
- оверену фотокопију извода из статута организације у коме је утврђено да се циљеви организације остварују у области у којој се програм реализује,
- број банковног рачуна на који ће се извршити пренос средстава на основу уговора,
- потписана и оверена изјава о висини учешћа сопствених средстава, односно висини учешћа других субјеката у реализацији пројекта;
- потписан споразум о партнерству (за партнерске пројекте),
- биографију одговорног члана пројектног тима,
- биографију Удружења - опис претходних искустава и достигнућа и активности Удружења (значајни пројекти и активности) – до две А4 стране текста (биографија није обавезна, али је пожељна),
- потписану изјаву подносиоца пројекта (*Изјава подносиоца пројекта*).

VII Модификација предлога пројекта

Пре доношења коначне одлуке о додели средстава Комисија за избор пројеката може подносиоцу пријаве сугерисати да изврши одређене модификације предлога пројеката, у смислу буџета и у смислу активности планираних у пројекту. Подносилац пријаве има право да прихвати или да одбије сугестије.

Буџет предлога пројекта могуће је модификовати пре доношења коначне одлуке о додели средстава, само уколико је модификација иницирана од стране Комисије за одабир пројеката.

VIII Начин пријављивања и рокови

Комплетна конкурсна документација доставља се у затвореној коверти.

Образац пријаве на Конкурс са одговарајућом документацијом предаје се на писарницу Општинске управе Аранђеловац или препорученом поштом на адресу:

Општинска управа Аранђеловац, Венац Слободе 10, 34 300 Аранђеловац са назнаком **"Пријава на конкурс за избор пројеката удружења грађана – НЕ ОТВАРАТИ"**.

Молимо вас да пријавне формуларе попуните јасно и прецизно, како бисмо могли на најбољи могући начин да проценимо ваше пријаве.

Образац пријаве написан руком или писаћом машином неће се сматрати важећим.

Неблаговремене и непотпуне пријаве неће бити разматрана.

Комисија по завршетку Јавног конкурса спроводи поступак избора пројеката и предлаже Председник општине доношење решења о финансирању пројеката удружења грађана.

Комисија може предложити да се више пројеката, који испуњавају предвиђена мерила и критеријуме, финансира односно суфинансира из буџета општине Аранђеловац.

Рок за подношење пријава за Јавни конкурс за суфинансирање и финансирање пројекта и програма удружења грађана је 30 дана од дана објављивања конкурса у "Службеном гласнику општине Аранђеловац", а резултати конкурса ће бити објављени на званичној интернет презентацији општине Аранђеловац и у локалним средствима информисања, најкасније 30 дана од дана окончања конкурса.

Извештај о реализацији пројекта доставља се Комисији у року од 15 дана од дана завршетка реализације. (Образац извештаја који се налази у прилогу документације)

У случају неблаговремене доставе Извештаја и одступања од одобреног пројекта без претходне сагласности Комисије, подносилац пројекта са којим је закључен уговор дужан је да у буџет општине Аранђеловац врати износ средстава одобрених у складу са уговором.

Додатне информације могу се добити на телефон 034/711-311 локал 167, контакт особа: Ивана Павловић или email: kler@arandjelovac.rs

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ
Никола Обрадовић





С А Д Р Ж А Ј

ЈАВНИ КОНКУРС за избор пројеката у култури који се финансирају из буџета општине Аранђеловац за 2014. годину.....	1	Правилник о финасирању/суфинансирању у области спорта и физичке културе општине Аранђеловац.....	13
Правилник о начину, мерилима и критеријумима за избор пројеката у култури који се финансирају и суфинансирају из буџета општине Аранђеловац.....	3	Решења о коришћењу сталне и текуће буџетске резерве.....	20-21
Правилник о начину и поступку остваривања права на доделу средстава из буџета општине Аранђеловац за програме и пројекте удружења грађана односно невладиних организација.....	5	Јавни конкурс за избор пројеката удружења грађана који се финансирају односно суфинансирају из буџета општине Аранђеловац за 2014. годину.....	22
Правилник о категоризацији спортских удружења (клубова) општине Аранђеловац.....	6		

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ АРАНЂЕЛОВАЦ

Оснивач: Скупштина општине Аранђеловац; *Редакција:* Стручна служба органа општине Аранђеловац, Венац Слободе 10, телефон (034) 713 886; *Главни и одговорни уредник:* Миленко Јовановић - секретар Скупштине општине Аранђеловац; *Издавач:* Стручна служба органа општине;
Штампа: "Бурђевдан", Цара Душана 13, 034/712-233