



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ АРАНЂЕЛОВАЦ

Аранђеловац, 3. јул 2007. Година I - број 2

На основу члана 16. став 1. тачка 3. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса ("Службени гласник РС", бр. 25/00, 25/02, 107/05 и 108/05 испр.),

Управни одбор Јавног комуналног предузећа "Зеленило" Аранђеловац, на седници одржаној 14. 06. 2007. године, донео је

СТАТУТ

ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА "ЗЕЛЕНИЛО" АРАНЂЕЛОВАЦ

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Јавно комунално предузеће "Зеленило" Аранђеловац (у даљем тексту : Предузеће) основано је Одлуком Скупштине општине Аранђеловац, бр. 06-109/2007-01 од 25. 5. 2007. године, ради остваривања општег интереса у области јавних зелених површина.

Члан 2.

Пословно име Предузећа : Јавно комунално предузеће "Зеленило" Аранђеловац.

Скраћено пословно име Предузећа : ЈКП "Зеленило" Аранђеловац.

Седиште Предузећа је у Аранђеловцу, ул. Бранислава Нушића бр. 1.

Члан 3.

Основна делатност Предузећа је : заштита, уређење и унапређивање јавних зелених површина.

- 01412 - уређење и одржавање паркова, зелених и рекреационих површина

Предузеће обавља и делатности :

- 01121 - гајење поврћа, цвећа и украсног биља
- 01122 - гајење воћних садница
- 01123 - гајење лозних садница
- 51210 - трговина на велико зрнастим производима, семењем и храном за животиње,
- 51220 - трговина на велико цвећем и растињем
- 51550 трговина на велико ђубривима и хемијским производима за пољопривреду
- 51660 трговина на велико пољопривредним машинама, прибором и справама, укључујући тракторе
- 51700 остала трговина на велико
- 52120 остала трговина на мало у продавницама мешовите робе

- 52210 трговина на мало воћем и поврћем
 - 52270 трговина на мало храном, пићима и дуваном у специјализованим продавницама
 - 52440 трговина на мало намештајем и опремом за осветљење
 - 52460 - трговина на мало металном робом, бојама и стаклом
 - 52480 остала трговина на мало у специјализованим продавницама
 - 52630 остала трговина на мало изван продавница
 - 55300 ресторани
 - 55400 барови.
- Предузеће може обављати и друге делатности, у складу са законом.

Члан 4.

Предузеће има својство правног лица.
Предузеће послује средствима у државној својини.

Члан 5.

Предузеће у правном промету иступа у своје име и за свој рачун.

Предузеће у правном промету одговара целокупном својом имовином.

Оснивач за обавезе Предузећа одговара до висине оснивачког улога.

Члан 6.

Предузеће заступа директор Предузећа, без ограничења, односно лице које он овласти, у границама овлашћења.

Члан 7.

Предузеће има печат округлог облика са ћирилично исписаним пословним именом Предузећа на српском језику.

Предузеће има штампил правоугаоног облика са ћирилично исписаним пословним именом Предузећа на српском језику и рубрикама за број и датум.

О величини и броју печата и штампиле и начину њихове употребе одлучује директор.

II. ОРГАНИ ПРЕДУЗЕЋА

Члан 8.

Органи Предузећа су:

1. Управни одбор, као орган управљања



2. Директор, као орган пословођења
3. Надзорни одбор, као орган надзора.

Члан 9.

Управни одбор има председника, заменика председника и пет чланова које именује и разрешава Оснивач.

Два члана Управног одбора именују се на предлог запослених, који утврђује Збор запослених на којем присуствује већина од укупног броја запослених, јавним гласањем, на основу највећег броја гласова. Збор запослених сазива директор, а председава најстарији запослени.

Члан 10.

Мандат председника, заменика председника и чланова Управног одбора је четири године.

Члан 11.

Управни одбор:

1. утврђује пословну политику
 2. одлучује о статусним променама
 3. одлучује о смањењу и повећању основног капитала
 4. одлучује о оснивању нових Предузећа
 5. усваја извештаје о пословању Предузећа и годишњи обрачун
 6. доноси Статут Предузећа
 7. доноси План развоја и Програм рада Предузећа
 8. одлучује о расподели добити
 9. доноси инвестиционе програме и програме и критеријуме за инвестициона улагања
 10. одлучује о издавању, продаји и куповини акција, као и продаји удела у Предузећу или куповини удела у другом предузећу, односно привредном друштву
 11. утврђује цене услуга Предузећа
 12. доноси општа акта Предузећа, ако законом није другачије прописано
 13. доноси Пословник о раду Управног одбора
 14. даје сагласност на акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места Предузећа
 15. одлучује о правима и обавезама из радног односа директора
 16. утврђује висину накнада за рад члановима Управног и Надзорног одбора
 17. одлучује о другим питањима која нису у надлежности других органа Предузећа.
- О питањима из става 1. тачка 2., 3., 4., 6., 7., 8., 9. и 10. овог члана Управни одбор одлучује уз сагласност Оснивача.

Члан 12.

Седнице Управног одбора сазива и председава им председник Управног одбора, а у случају његове одсутности или спречености његово заменик.

Председник Управног одбора дужан је да сазове седницу Управног одбора на писани образложени захтев Оснивача, директора или већине од укупног броја чланова Управног одбора, у року од 15 дана од дана пријема захтева.

Ако председник не сазове седницу Управног одбора у складу са ставом 2. овог члана, седницу може сазвати подносилац захтева у наредном року од 15 дана.

Члан 13.

Управни одбор одлучује јавним гласањем, већином гласова од укупног броја чланова.

Члан 14.

Директора именује и разрешава Оснивач.

Члан 15.

Оснивач именује директора на основу јавног конкурса, по прибављеном мишљењу Управног одбора, на период од четири године.

Оснивач може именовати вршиоца дужности директора до именовања директора, а најдуже за период од једне године.

Члан 16.

За директора може бити именовано лице које, поред општих услова прописаних законом, испуњава и посебне услове:

- VII степен стручне спреме
- три године радног искуства у струци.

Члан 17.

Директор представља и заступа Предузеће, организује и руководи процесом рада и води пословање Предузећа, одговара за законитост рада Предузећа, предлаже Програм рада и План развоја Предузећа и предузима мере за њихово спровођење, подноси финансијске извештаје, извештаје о пословању и годишњи обрачун, извршава одлуке Управног одбора, одлучује о појединачним правима запослених из радног односа и по основу рада и врши друге послове одређене законом, оснивачким актом, Статутом и другим актима Предузећа.

Члан 18.

Директор може бити разрешен пре истека мандата:

1. на лични захтев
2. ако више не испуњава услове за именовање
3. ако буде осуђен за кривично дело на казну затвора од најмање шест месеци или за кажњиво дело које га чини недостојним дужности директора
4. ако не испуњава обавезе прописане законом, оснивачким актом, Статутом и другим општим актима Предузећа
5. ако несавесним или неправилним радом проузрокује већу штету Предузећу или тако занемарује или несавесно извршава своје обавезе да су настале или могу настати веће сметње у раду Предузећа.

Пре одлучивања о разрешењу директора пре истека мандата, оснивач прибавља писану изјаву директора у вези разлога за разрешење, као и мишљење Управног и Надзорног одбора Предузећа.

Члан 19.

Надзорни одбор има председника и два члана које именује и разрешава Оснивач.

Члан 20.



Један члан Надзорног одбора именује се на предлог запослених у Предузећу, који се утврђује сходно одредбама о начину утврђивања предлога чланова за Управни одбор.

Члан 21.

Мандат председника и чланова Надзорног одбора је четири године.

Члан 22.

Надзорни одбор надзире пословање Предузећа прегледа годишње извештаје и обрачуне и предлог за расподелу добити.

О резултатима рада Надзорни одбор обавештава у писаном облику Управни одбор и Оснивача.

Члан 23.

Имовину Предузећа чине право својине односно коришћења на покретним и непокретним стварима, новчана средства, хартије од вредности и друга имовинска права, укупључујући и право коришћења добара у државној својини односно добара од општег интереса.

Члан 24.

Имовине Предузећа мора се користити наменски, рационално и у складу са законом.

Члан 25.

Предузеће стиче средства приходима од сопствене делатности, из буџета Општине и из других извора прихода, у складу са законом.

Члан 26.

Новчана средства воде се на рачуну Предузећа. Наредбодавац за коришћење новчаних средстава је директор Предузећа, односно друго лице које овласти Управни одбор, у случају одсутности или спречености директора.

Члан 27.

О прибављању и отуђењу непокретности и опреме веће вредности одлучује Управни одбор, уз сагласност Оснивача, у складу са законом.

III. ЈАВНОСТ РАДА

Члан 28.

Јавност Предузећа и његових органа је јаван.

О начину обезбеђивања јавности рада одлучује Директор.

Члан 29.

Информације о раду Предузећа може давати директор и лице које он овласти.

Члан 30.

Јавност рада и давање информација могу се ускратити

у интересу чувања пословне или друге тајне, у складу са законом.

Члан 31.

Општи акти предузећа су: Статут, правилници и одлуке којима се на општи начин уређују одређена питања.

Члан 32.

Статут је основни општи акт Предузећа.

Други општи акти морају бити у сагласности са Статутом Предузећа.

Појединачни акти морају бити у сагласности са општим актима Предузећа.

Члан 33.

Иземене и допуне Статута Предузећа врше се по поступку његовог доношења.

IV. ПРЕСТАНАК РАДА ПРЕДУЗЕЋА

Члан 34.

Предузеће престаје са радом у случајевима утврђеним законом и на основу одлуке Оснивача, по прибављеном мишљењу Управног одбора и запослених.

V. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 35.

Друга општа акта Предузећа донеће се у року од 60 дана од дана уписа Предузећа у надлежни регистар.

Члан 36.

Овај Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Предузећа, а објавиће се по добијању сагласности Оснивача.

ЈАВНО КОМУНАЛАНО ПРЕДУЗЕЋЕ "ЗЕЛЕНИЛО"
АРАНЂЕЛОВАЦ

Број : 1 од 14. 06. 2007. године

ПРЕДСЕДНИК УПРАВНОГ ОДБОРА,
Радојица Миливојевић

На основу члана 23. Статута општине Аранђеловац ("Општински службени гласник", бр. 10/02),

Скупштина општине Аранђеловац, на седници одржаној 26.06.2007. године, донела је

О Д Л У К У

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ ЈАВНОГ
КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА "ЗЕЛЕНИЛО"
АРАНЂЕЛОВАЦ



Члан 1.

Скупштина општине Аранђеловац даје сагласност на Статут Јавног комуналног предузећа "Зеленило" Аранђеловац, који је донео Управни одбор Предузећа, на седници одржаној 14. 06. 2007. године.

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Аранђеловац".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АРАНЂЕЛОВАЦ
Број : 06-163/2007-01 од 26. 6. 2007. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,
Љубомир Станковић, с.р.

На основу члана 18. став 1. тачка 4. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 9/02, 33/04, 135/04 и 62/06-др.закон) и члана 23. Статута општине Аранђеловац ("Општински службени гласник", бр. 10/02),

Скупштина општине Аранђеловац, на седници одржаној 26. 6. 2007. године, донела је

О Д Л У К У

О ПОВЕРАВАЊУ ПАРКА "БУКОВИЧКА БАЊА" НА
УПРАВЉАЊЕ И КОРИШЋЕЊЕ ЈАВНОМ
КОМУНАЛНОМ ПРЕДУЗЕЋУ "ЗЕЛЕНИЛО"
АРАНЂЕЛОВАЦ

Члан 1.

Јавном комуналном предузећу "Зеленило" Аранђеловац (у даљем тексту : Предузеће) поверава се Парк "Буковичка бања" у даљем тексту : Парк) на управљање и коришћење, и то :

- земљиште које чине парковске површине са стазама,
- грађевински објекат "Павиљон Књаз Милош",
- мермерни киоск,
- зграда котларнице,
- зидана капија испред Хотела "Староздање",
- фонтана и други јавни објекти у Парку
- места за точење минералне воде на изворима : "Булара", "Талпара", "Победа" и "Књаз Михаило".

Члан 2.

На местима за точење минералне воде може се вршити продаја минералне воде само грађанима.

Члан 3.

Предузеће ће своје овлашћење из ове Одлуке вршити у

складу са законом и општинским прописима, неометајући остале кориснике Парка у вршењу њихових права и обавеза.

Члан 4.

Уговором између Општине и Предузећа могу се ближе регулисати међусобни односи у вези управљања и коришћења Парка.

Члан 5.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о поверавању Парка "Буковичка бања" на управљање, коришћење и одржавање ЈКП "Букуља" Аранђеловац, бр. 06-37/2003-01 од 11. 04. 2003. године и 06-82/2003-01 од 06. 10. 2003. године.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а примењиваће се од дана уписа Предузећа у Регистар привредних субјеката.

Члан 7.

Одлука ће се објавити у "Службеном гласнику општине Аранђеловац".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АРАНЂЕЛОВАЦ
Број : 06-162/2007-01 од 26. 6. 2007. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,

Љубомир Станковић, с.р.

На основу члана 4. став 1. и члана 13. Закона комуналним делатностима ("Службени гласник РС", бр. 16/97 и 42/98) и члана 23. Статута општине Аранђеловац, Скупштина општине Аранђеловац, на седници одржаној 26. 6. 2007. године, донела је

О Д Л У К У

О ЈАВНИМ ПАРКИРАЛИШТИМА
I. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком уређују се услови и начин организовања послова у вршењу комуналне делатности управљања и одржавања јавних паркиралишта, као и услови коришћења јавних паркиралишта, а нарочито :

- врста, обим и квалитет услуга,
- начин обезбеђивања континуитета у вршењу услуга,
- права и обавезе предузећа или предузетника којем су послови поверени,
- начин наплате цене за комуналне услуге као и права корисника у случају непружања или некавалитетног пружања услуге,
- начин поступања и овлашћења Општине у случају прекида или поремећаја у пружању услуга, и



- контрола и инспекцијски надзор.

Члан 2.

Делатност управљања и одржавања јавних паркиралишта обавља јавно предузеће, привредно друштво или предузетник којем је обављање делатности поверено (у даљем тексту : Предузеће).

Члан 3.

Предузеће је дужно да свој рад и пословање организује на начин којим се обезбеђује :

1. трајност, односно континуитет у обављању делатности,
2. обим и врста услуга којим се обезбеђује потребан ниво у задовољавању потреба корисника,
3. одговарајући квалитет услуга, сигурност корисника у погледу добијања услуга и поузданост у пружању услуга,
4. развој и унапређење квалитета и асортимана услуга, унапређење организације рада, ефикасности и других услова пружања услуга,
5. мере заштите и обезбеђења објеката, уређаја и инсталација и заштите животне средине,
6. стална функционалност објеката, опреме и уређаја за пружање услуга.

II. ЈАВНА ПАРКИРАЛИШТА

Члан 4.

Јавна паркиралишта, у смислу одредаба ове Одлуке, су јавне површине одређене за паркирање возила, са прописаним режимом коришћења и плаћање накнаде за коришћење.

Јавна паркиралишта, у зависности од врсте паркиралишта и утврђеног режима коришћења, могу се користити за паркирање :

1. бицикала,
2. мотоцикала и бицикала са мотором,
3. путничких аутомобила,
4. аутобуса,
5. теретних моторних возила и прикључних возила.

Јавна паркиралишта могу бити уређена као комбинација за паркирање више врста возила.

Члан 5.

Јавним паркиралиштем, у смислу одредаба ове Одлуке, не сматрају се посебни простори за паркирање возила који припадају одређеном објекту (предузећа, установе и др.) и користе се као паркиралишта посебне намене.

Паркиралишта посебне намене се могу уступити Предузећу, које ће те просторе уредити и користити као јавна паркиралишта.

Члан 6.

Општинска управа Одељење за имовинско-правне послове, урбанизам, грађевинарство и стамбено-комуналне послове (у даљем тексту : Одељење) доноси акт којим се одређују јавна паркиралишта.

Члан 7.

Јавна паркиралишта могу бити општа и посебна.

Општа јавна паркиралишта су делови коловоза, тротоара или површине између коловоза и тротоара и друге површине посебно обележене за паркирање возила.

Посебна јавна паркиралишта су објекти и површине уређени и изграђени за паркирање моторних возила са контролисаним уласком и изласком возила. Контрола уласка и изласка возила са посебног паркиралишта врши се постављањем рампе и изградњом и постављањем објекта за наплату.

Члан 8.

Јавна паркиралишта могу бити стална, привремена и повремена.

Привремена јавна паркиралишта су јавне површине привремено уређене за паркирање возила.

Одељење може за потребе одржавања јавних скупова, спортских, културних, уметничких и других манифестација и приредби, одредити и друге јавне површине као повремена паркиралишта.

Члан 9.

Услове коришћења јавних паркиралишта својим актом одређује Предузеће, уз сагласност Одељења.

Услови коришћења јавних паркиралишта обухватају зоне, прописано време коришћења паркинг места, односно временско ограничење коришћења паркинг места, висину накнаде, начин паркирања и категорије возила које се могу паркирати.

Члан 10.

Јавна паркиралишта обележавају се саобраћајном сигнализацијом у складу са прописима о безбедности саобраћаја.

Јавна паркиралишта имају на видном месту истакнуто обавештење које садржи : зоне, категорије возила која се могу паркирати, начин паркирања и наплате, временско ограничење коришћења јавног паркиралишта и радно време.

Члан 11.

О обележавању општих и посебних паркиралишта стара се Предузеће.

Члан 12.

Предузеће нема обавезу чувања возила и не сноси одговорност за оштећење или крађу возила на јавним паркиралиштима.

III. КОРИШЋЕЊЕ ЈАВНИХ ПАРКИРАЛИШТА

Члан 13.

Јавна паркиралишта се користе за паркирање возила правних и физичких лица (у даљем тексту : корисник).

Корисником паркиралишта, у смислу одредаба ове



Одлуке које се односе на наплату накнаде за коришћење паркиралишта, сматра се возач или власник возила, ако возач није идентификован.

Предузеће је обавезно да на јавним паркиралиштима, у зависности од капацитета, одреди паркинг места за возила лица са посебним потребама.

Категорије лица са посебним потребама која могу користити паркиралишта из става 3. овог члана одређује својим актом Одељење за привреду и друштвене делатности. Налепницу за обележавање возила ове категорије корисника издаје Предузеће.

Члан 14.

Посебна и општа паркиралишта се могу, изузетно, привремено користити за друге намене, уз писмену сагласност Предузећа, за потребе ауто-школе, забавних и спортских манифестација и др.

Члан 15.

Возила хитне медицинске помоћи, полиције, војске Србије, ватрогасне службе и возила јавних комуналних предузећа не плаћају услугу паркирања.

Члан 16.

Физичка и правна лица (станари, инвалиди, корисници пословног простора) могу јавна паркиралишта користити као повлашћени корисници.

Простор, услове и број паркинг места за повлашћене кориснике утврђује својим актом Одељење, на предлог Предузећа.

Повлашћеним корисницима из става 1. овог члана Предузеће издаје повлашћену паркинг карту, која омогућава коришћење слободног паркинг места на одређеном паркиралишту или зони.

Физичком лицу и предузетнику се може издати највише једна повлашћена паркинг карта, а правном лицу највише три.

Повлашћену паркинг карту корисник може користити искључиво за возило за које је карта издата.

Члан 17.

Предузеће може одобрити резервацију паркинг места на јавном паркиралишту државним органима, органима Општине, јавним службама, страним представницима, другим правним и физичким лицима, предузетницима и инвалидним лицима, у зависности од расположивих капацитета, времена коришћења и других околности, по важећим ценовнику.

Услове резервације својим актом утврђује Предузеће.

Предузеће ће, у складу са Решењем Одељења о одређивању такси стајалишта, обезбедити коришћење отворених паркиралишта за потребе такси стајалишта.

Накнада за коришћење такси стајалишта се утврђује актом Предузећа из члана 9. и ценовника из члана 18. ове Одлуке.

Члан 18.

За коришћење јавног паркиралишта корисник је дужан да плати одговарајућу накнаду коју утврђује Предузеће за

одређено време коришћења.

Коришћење обележеног места за инвалиде је бесплатно.

Сагласност на ценовник и услуге коришћења јавних паркиралишта даје надлежни орган Општине.

Члан 19.

Корисник јавног паркиралишта је обавезан да:

1. плати коришћење паркинг места према времену задржавања на прописан начин,

2. поступа у складу са ограничењем времена коришћења паркинг места.

IV. НАПЛАТА ПАРКИРАЊА

Члан 20.

За коришћење услуге паркирања корисник је дужан да у возилу поседује важећу паринг карту или паркирање плати електронским путем што се евидентира од стране Предузећа.

Корисник општег паркиралишта дужан је да:

1. истакне купљену паркинг карту са унутрашње стране предњег ветробранског стакла возила или плати паркирање путем мобилног телефона и

2. користи исправно паркинг карту и у њу унесе тачне податке.

Истицањем паркинг карте односно заустављање возила на паркинг месту, ако се плаћање врши електронским путем и куповином паркинг карте, корисник прихвата прописане услове за коришћење јавног паркиралишта и стиче право коришћења паркинг места.

Члан 21.

Контролу паркирања односно исправност коришћења јавних паркиралишта врше овлашћени контролори Предузећа.

Контролори Предузећа имају службену легитимацију и носе службена одела.

Предузеће издаје легитимацију и утврђује изглед службеног одела.

Члан 22.

Корисник који поступа супротно одредбама чл. 19. и 20. ове Одлуке, дужан је да плати доплатну карту.

Налог за плаћање доплатне паркинг карте издаје овлашћени контролор и уручује га кориснику. Када контролор није у могућности да уручи налог кориснику, причвршћује га на возило.

Достављањем налога за плаћање доплатне карте на начин из става 2. овог члана сматра се уредним и доцније оштећење или уништење налога нема утицај на ваљаност достављања и не одлаже плаћање доплатне паркинг карте.

Корисник паркирања дужан је поступити по примљеном налогу и платити доплатну паркинг карту у року од 8 дана, на начин назначен у налогу.

V. ЗАБРАНЕ

Члан 23.

На јавним паркиралиштима и другим јавним површинама забрањено је:



1. паркирање возила супротно саобраћајном знаку, хоризонталној и вертикалној сигнализацији (паркирање на резервисном паркингу месту, ометање коришћења паркиралишта и др.),

2. паркирање нерегистровног возила,

3. остављање неисправног или хаварисаног возила, односно прикључног возила без сопственог погона,

4. вршити заузимање паркингу места путем ограђивања или ометање паркирања других возила,

5. на паркингу месту постављати оградe или сличне препреке,

6. прање и поправка возила.

VI. УКЛАЊАЊЕ НЕПРОПИСНО ПАРКИРАНИХ ВОЗИЛА СА ЈАВНИХ ПАРКИРАЛИШТА И ВОЗИЛА СА ЈАВНИХ ПОВРШИНА

Члан 24.

Уклањање непрописно паркираних возила са јавних паркиралишта и других јавних површина врши Предузеће.

Налог за уклањање возила са јавног паркиралишта издаје овлашћено лице Предузећа контролор, уз изradу запаисника, са описом чињеничног стања и временом почетка уклањања возила.

Члан 25.

Уклањање возила са других јавних површина, Предузеће врши по налогу полиције или комуналног инспектора.

Члан 26.

Уклоњена возила односе се наменским специјалним возилом и чувају на одређеном простору за чување возила.

Члан 27.

Корисник возила је дужан да Предузећу плати:

- трошкове уклањања возила,
- трошкове чувања возила и
- казну за непрописно паркирање.

Сагласност на накнаде из става 1. овог члана даје Одељење.

Члан 28.

Уклоњено возило може преузети власник или корисник возила на основу одговарајуће идентификационе исправе и када плати накнаду за одвожење и чување возила.

Члан 29.

Предузеће је одговорно за штету причињену возили приликом његовог одвожења и за време чувања.

VII. ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА И КОНТИНУИТЕТА У ВРШЕЊУ УСЛУГА

Члан 30.

Предузеће је дужно да свој рад и пословање организује

тако да обезбеди трајно и несметано пружање услуга корисницима, и у складу са одредбама ове Одлуке обезбеди прописани обим, врсту и квалитет услуге.

Предузеће је дужно да Одељењу достави програм рада за наредну годину и извештај о пословању за претходну годину.

Предузеће је дужно да на основу писменог налога Одељења надлежног за комуналне послове, врши ванредне послове уз одређивање новчаних средстава за те послове.

Члан 31.

Ако услед више силе, или других разлога који се нису могли предвидети, односно спречити дође до поремећаја или прекида у пружању услуге, Предузеће мора, без одлагања, предузети мере на откривању узрока поремећаја, односно прекида или на други начин обезбедити задовољавање потреба корисника.

Мере које Предузеће предузима у случајевима из става 1. овог члана су:

1. радно ангажовање запослених на откривању узрока поремећаја, односно разлога због којих је дошао до прекида у пружању услуге, као и ангажовање трећих лица,

2. хитне поправке уређаја којима се обезбеђује обављање делатности, као и заштита комуналних објеката и уређаја од даљих кварова или хаварије,

3. преузима и друге мере које утврди Одељење и комунална инспекција.

Члан 32.

Предузеће је дужно да у случају прекида у вршењу услуга насталог у случају непредвиђених околности (хаварија, елементарне непогоде и др.) или штрајка, о томе обавести Одељење.

Члан 33.

Када Одељење прими обавештење о прекиду, односно смањеном обиму пружања услуга, дужан је да без одлагања:

1. нареди мере заштите објеката које су угрожени,

2. предузме мере и наложи мере за отклањања насталих последица и друге потребне мере за пружање услуге,

3. ангажује друго предузеће или предузетника за пружање услуга до отклањања поремећаја,

4. утврди разлоге и одговорност за прекид, односно поремећај у пружању услуге, као и одговорност за накнаду учињене штете.

Члан 34.

У случају прекида услед штрајка, Предузеће, је обавезно да обезбеди минимум процеса рада у складу са актом Предузећа на који сагласност даје Одељење. Када такав акт није донет могу се предузети посебне мере утврђене Законом о комуналним делатностима.

VIII. НАДЗОР

Члан 35.

Надзор над применом одредаба ове Одлуке и над законитошћу рада Предузећа, врши Одељење.

Послове инспекцијског надзора над применом ове Одлуке и аката донетих на основу ове Одлуке, као над



обављању делатности врши комунална инспекција.

IX. КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 36.

Новчаном казном од 5.000 до 250.000 динара казниће се за прекршај Предузеће, ако Предузеће или овлашћени радник Предузећа не поступа или поступа супротно одредбама чл. 3., 11., 13. став 3. и 5., 16., 17., 21., 24., 25., 26., 28., 29., 30., и 32. ове Одлуке.

Новчаном казном од 1.000 до 5.000 динара казниће се одговорно лице у Предузећу за прекршај из става 1. овог члана.

Члан 37.

Новчаном казном од 5.000 до 100.000 динара казниће се правно лице ако :

1. користи јавно паркиралиште супротно одредбама чл. 18. и 19.

2. не поступи у складу са одредбама чл. 20. и 22.

3. поступа супротно забранама из члана 23. ове Одлуке.

За прекршај из става 12. овог члана казниће се новчаном казном од 1.000 до 5.000 динара одговорно лице у правном лицу.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном од 2.500 до 50.000 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се физичко лице новчаном казном од 1.000 до 5.000 динара.

X. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 38.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о јавним паркиралиштима ("Општински службени гласник", бр. 4/06).

Члан 39.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Аранђеловац".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АРАНЂЕЛОВАЦ
Број : 06-164/2007-01 од 26. 6. 2007. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,

Љубомир Станковић, с.р.

На основу члана 23. Статута општине Аранђеловац ("Општински службени гласник", бр. 10/02),

Скупштина општине Аранђеловац, на седници одржаној 26. 6. 2007. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

1. Скупштина општине Аранђеловац усваја Програм под називом "ОЖИВИМО БУКУЉУ", који су заједнички предложили Савет за туризам општине Аранђеловац, ИП "Србија шуме" - РЈ Аранђеловац, Планинарско друштво, Удружење грађана "Букуља" и Туристичка организација општине Аранђеловац, у тексту који је саставни део овог Закључка.

2. Управа општине Аранђеловац, у сарадњи са другим одговарајућим органима и организацијама, предложиће одговарајуће одлуке и предузети друге мере за реализацију овог Програма.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АРАНЂЕЛОВАЦ
Број : 06-166/2007-01 од 26. 6. 2007. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,

Љубомир Станковић, с.р.

На основу члана 46. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", број 46/2003 и 34/2006) и члана 23. Статута Општине Аранђеловац ("Општински службени гласник", број 10/02), Скупштина Општине Аранђеловац, на седници одржаној 26. 06. 2007. године, донела је

ОДЛУКУ О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА ЦЕНТРАЛНУ ГРАДСКУ ЗОНУ У АРАНЂЕЛОВЦУ - I фаза

Члан 1.

Овом одлуком се Одлука о приступању изради Плана детаљне регулације за централну градску зону у Аранђеловцу - I фаза, број 06-275/06-01 од 29. 12. 2006. године.

Члан 2.

На крају члана 7. Одлуке о приступању изради Плана детаљне регулације за централну градску зону у Аранђеловцу - I фаза, додаје се запета и речи: као и измена и допуна Програма за израду одговарајућег урбанистичког плана (Плана детаљне регулације) за централну градску зону у Аранђеловцу, која је разматрана и прихваћена на седници Комисије за планове, која је одржана 18. 06. 2007. године.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана



објављивања у "Службеном гласнику Општине Аранђеловац."

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АРАНЂЕЛОВАЦ
Број: 06-167/2007-01 од 26. 06. 2007. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Љубомир Станковић, с.р.

На основу чл. 4. и 13. Закона о јавним службама ("Службени гласник РС", бр. 42/91, 71/94 и 79/05-др.закон) и члана 23. Статута општине Аранђеловац ("Општински службени гласник", бр. 10/02),

Скупштина општине Аранђеловац, на седници одржаној 26.06. 2007. године, донела је

О Д Л У К У
О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ УСТАНОВЕ
"МУЗЕЈ У АРАНЂЕЛОВЦУ"

Члан 1.

У Одлуци о оснивању Установе "Музеј у Аранђеловцу" у Аранђеловцу, бр. 06-156/91-01 од 27. 12. 1991. године, назив : "Музеј у Аранђеловцу" замењује се називом : "Народни музеј", у одговарајућем падежу.

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Аранђеловац".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АРАНЂЕЛОВАЦ
Број : 06-168/07-01 од 26.06. 2007. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,

Љубомир Станковић, с.р.

На основу члана 23. Статута општине Аранђеловац ("Општински службени гласник", бр. 10/02),

Скупштина општине Аранђеловац, на седници одржаној 26.06. 2007. године, донела је

О Д Л У К У

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О
ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА СТАТУТА МУЗЕЈА У
АРАНЂЕЛОВЦУ

Члан 1.

Скупштина општине Аранђеловац даје сагласност на Одлуку о изменама и допунама Статута Музеја у Аранђеловцу, коју је донео Управни одбор Музеја, на седници одржаној 19.06. 2007. године.

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Аранђеловац".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АРАНЂЕЛОВАЦ
Број 06-169/07-01 од 26.06. 2007. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,

Љубомир Станковић, с.р.

На основу члана 23. Статута општине Аранђеловац ("Општински службени гласник", бр. 10/02).

Скупштина општине Аранђеловац, на седници одржаној 26.06. 2007. године, донела је

О Д Л У К У

Члан 1.

Даје се на коришћење Установи "Музеј у Аранђеловцу" из Аранђеловца простор и објекти заштићеног културног добра "Окућница Илије Милошевић - етно двориште" у Аранђеловцу.

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Аранђеловац".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АРАНЂЕЛОВАЦ
Број : 06-170/06-01 од 26.06. 2007. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,

Љубомир Станковић, с.р.

На основу члана 33. Закона о јавном дугу ("Службени гласник РС", бр. 61/05) и члана 41. Статута општине Аранђеловац ("Општински службени гласник", бр. 10/02),

Скупштина општине Аранђеловац, на седници одржаној 26. 6. 2007. године, донела је



О Д Л У К У
О ЗАДУЖИВАЊУ ОПШТИНЕ АРАНЂЕЛОВАЦ ЗА
КАПИТАЛНА УЛАГАЊА

Члан 1.

Скупштина општине Аранђеловац доноси Одлуку о задуживању буџета општине у износу од 50.000.000,00 динара за изградњу градског базена.

Члан 2.

Кредит узети под најповољнијим банкарским условима путем јавног оглашавања.

Члан 3.

Овлашћује се председник општине Аранђеловац да потпише уговор са најповољнијим понуђачем у складу са одредбама ове Одлуке.

Члан 4.

Обавезује се председник општине Аранђеловац да Скупштини општине поднесе извештај о реализацији ове Одлуке.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Аранђеловац".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АРАНЂЕЛОВАЦ
Број : 06-173/2007-01 од 26. 6. 2007. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,

Љубомир Станковић, с.р.

На основу члана 33. Закона о јавном дугу ("Службени гласник РС", бр. 61/05) и члана 41. Статута општине Аранђеловац ("Општински службени гласник", бр. 10/02), Скупштина општине Аранђеловац, на седници одржаној 26. 6. 2007. године, донела је

О Д Л У К У

О ЗАДУЖИВАЊУ ОПШТИНЕ АРАНЂЕЛОВАЦ ЗА
КАПИТАЛНА УЛАГАЊА

Члан 1.

Скупштина општине Аранђеловац доноси Одлуку о задуживању буџета општине у износу од 16.000.000,00 динара за изградњу станова солидарности.

Члан 2.

Кредит узети под најповољнијим банкарским условима путем јавног оглашавања.

Члан 3.

Овлашћује се председник општине Аранђеловац да потпише уговор са најповољнијим понуђачем у складу са одредбама ове Одлуке.

Члан 4.

Обавезује се председник општине Аранђеловац да Скупштини општине поднесе извештај о реализацији ове Одлуке.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Аранђеловац".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АРАНЂЕЛОВАЦ
Број : 06-174/2007-01 од 26. 6. 2007. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,

Љубомир Станковић, с.р.

На основу члана 33. Закона о јавном дугу ("Службени гласник РС", бр. 61/05) и члана 41. Статута општине Аранђеловац ("Општински службени гласник", бр. 10/02), Скупштина општине Аранђеловац, на седници одржаној 26. 6. 2007. године, донела је

О Д Л У К У

О ЗАДУЖИВАЊУ ОПШТИНЕ АРАНЂЕЛОВАЦ ЗА
КАПИТАЛНА УЛАГАЊА

Члан 1.

Скупштина општине Аранђеловац доноси Одлуку о задуживању буџета општине у износу од 35.000.000,00 динара за изградњу објекта Дечјег вртића у Аранђеловцу.

Члан 2.

Кредит узети под најповољнијим банкарским условима путем јавног оглашавања.

Члан 3.

Овлашћује се председник општине Аранђеловац да потпише уговор са најповољнијим понуђачем у складу са одредбама ове Одлуке.



Члан 4.

Обавезује се председник општине Аранђеловац да Скупштини општине поднесе извештај о реализацији ове Одлуке.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Аранђеловац".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АРАНЂЕЛОВАЦ
Број : 06-172/2007-01 од 26. 6. 2007. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,
Љубомир Станковић, с.р.

На основу члана 23. Статута општине Аранђеловац ("Општински службени гласник", бр. 10/02) и члана 12. став 2. Уговора о поверавању делатности уређења и одржавања јавних паркиралишта бр. 06-140/07-01 од 6. 6. 2007. године,

Скупштина општине Аранђеловац, на седници одржаној 26. 6. 2007. године, донела је

О Д Л У К У

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ЦЕНОВНИК КОРИШЋЕЊА ЈАВНИХ ПАРКИРАЛИШТА И УКЛАЊАЊА НЕПРОПИСНО ПАРКИРАНИХ ВОЗИЛА У ОПШТИНИ АРАНЂЕЛОВАЦ

1. Скупштина општине Аранђеловац даје сагласност на Ценовник коришћења јавних паркиралишта и уклањања непрописно паркираних возила у општини Аранђеловац, Предузећа "Паркинг систем и гараже" д.о.о. Београд, који је саставни део ове Одлуке.

2. Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Аранђеловац".

ЦЕНОВНИК
КОРИШЋЕЊА ЈАВНИХ ПАРКИРАЛИШТА
И УКЛАЊАЊА НЕПРОПИСНО
ПАРКИРАНИХ ВОЗИЛА У ОПШТИНИ
АРАНЂЕЛОВАЦ

А - НАПЛАТА ПАРКИРАЊА

Зона	ЈЕДНОКРАТНО ПАРКИРАЊЕ	ЦЕНА са ПДВ-ом
I	Паркинг карта за један сат паркирања	20,00 дин.
II	Паркинг карта за један сат паркирања	20,00 дин.
II	Паркинг карта за целодневно паркирање	65,00 дин.
Посебно паркиралиште: цена паркирања по започетом сату		20,00 дин.

Зона	ПОВЛАШЋЕНО ПАРКИРАЊЕ	ЦЕНА са ПДВ-ом
I	Повлашћена паркинг карта за целодневно паркирање месечно за физичка лица	390,00 дин.
II	Повлашћена паркинг карта за целодневно паркирање месечно за физичка лица	390,00 дин.
I	Повлашћена паркинг карта за целодневно паркирање месечно за правна лица / предузетнике	2.200,00 дин.
II	Повлашћена паркинг карта за целодневно паркирање месечно за правна лица / предузетнике	1.500,00 дин.

Зона	ПРЕТПЛАТА НА ПАРКИРАЊЕ	попуст	ЦЕНА са ПДВ-ом	
			Физичка лица	Правна лица
У зони I нема категорије претплатне карте а у зони II корисници претплатних карата не подлежу временском ограничењу паркирања				
II	Претплатна карта за 1. месец паркирања		1.200,00	2.000,00
	Претплатна карта за 3. месеца паркирања	5%	3.420,00	5.700,00
	Претплатна карта за 6. месеци паркирања	10%	6.480,00	10.800,00
	Претплатна карта за 12. месеци паркирања	20%	11.520,00	19.200,00
Посебно паркиралиште	Претплатна карта за 1. месец паркирања		1.800,00	2.500,00
	Претплатна карта за 3. месеца паркирања	5%	5.130,00	7.125,00
	Претплатна карта за 6. месеци паркирања	10%	9.720,00	13.500,00
	Претплатна карта за 12. месеци паркирања	20%	17.280,00	24.000,00

Зона	РЕЗЕРВИСАНА ПАРКИНГ МЕСТА	попуст	ЦЕНА са ПДВ-ом	
			За радно време наплате	
			(07-17 ^h)	(00-24 ^h)
I	Резервисано паркинг место за 1. месец		5.000,00	6.000,00
	Резервисано паркинг место за 3. месеца	5%	14.250,00	17.100,00
	Резервисано паркинг место за 6. месеци	10%	27.000,00	32.400,00
	Резервисано паркинг место за 12. месеци	20%	48.000,00	57.600,00
II	Резервисано паркинг место за 1. месец		4.000,00	5.000,00
	Резервисано паркинг место за 3. месеца	5%	11.400,00	14.250,00
	Резервисано паркинг место за 6. месеци	10%	21.600,00	27.000,00
	Резервисано паркинг место за 12. месеци	20%	38.400,00	48.000,00



Посебно паркирање	Резервисано паркинг место за 1. месец		6.000,00	7.000,00
	Резервисано паркинг место за 3. месеца	5%	17.100,00	19.950,00
	Резервисано паркинг место за 6. месеци	10%	32.400,00	37.800,00
	Резервисано паркинг место за 12. месеци	20%	57.600,00	67.200,00

Зона	УНИВЕРЗАЛНА КАРТА - ЗА СВЕ ЗОНЕ БЕЗ ОГРАНИЧЕЊА	ЦЕНА са ПДВ-ом
I и II	Универзална паркинг карта за један месец паркирања	5.000,00 дин.
I и II	Универзална паркинг карта за један месец паркирања за установе од посебног значаја	2.500,00 дин.

Б - ДОПЛАТНЕ КАРТЕ

Зона	ДОПЛАТНА КАРТА	ЦЕНА са ПДВ-ом
I	Доплатна карта због непоседовања паркинг карте или прекорачења дозвољеног времена паркирања	950,00 дин.
II	Доплатна карта због непоседовања паркинг карте или прекорачења дозвољеног времена паркирања	950,00 дин.

Ц - ЦЕНА ОДНОШЕЊА И ЧУВАЊА НЕПРОПИСНО ПАРКИРАНИХ ВОЗИЛА

УКЛАЊАЊЕ И ЧУВАЊЕ НЕПРОПИСНО ПАРКИРАНИХ ВОЗИЛА	ЦЕНА са ПДВ-ом
Трошкови започете интервенције "Паука" - а	1.500,00 дин.
Трошкови интервенције "Паука" - а са одношењем возила на "Депо"	3.500,00 дин.
Трошкови интервенције "Паука" - а са јавних зелених површина, места резервисаних за паркирање инвалидних лица и резервисаних места	3.500,00 дин.
Трошкови интервенције "Паука" - а са одношењем возила на "Депо" за комби и теретна возила	4.000,00 дин.
Дожарина за сваки започети сат након 24 ^h Комерцијалне услуге "Паук"-а на територији Општине Аранђеловац	50,00 дин. 2.000,00 дин.
Награда за коришћење јавних такси стајалишта	550,00 дин.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АРАНЂЕЛОВАЦ
Број : 06-165/2007-01 од 26. 6. 2007. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,

Љубомир Станковић, с.р.

На основу члана 23. Статута општине Аранђеловац ("Општински службени гласник", бр. 10/02), Скупштина општине Аранђеловац, на седници одржаној 26. 6. 2007. године, донела је

О Д Л У К У**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ ЦЕНТРА ЗА КУЛТУРУ И ОБРАЗОВАЊЕ ОПШТИНЕ АРАНЂЕЛОВАЦ**

Члан 1.

Скупштина општине Аранђеловац даје сагласност на Статут Центра за културу и образовање општине Аранђеловац, који је донео Управни одбор Центра за културу и образовање општине Аранђеловац, бр. 882-2/07 од 22. 6. 2007. године.

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Аранђеловац".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АРАНЂЕЛОВАЦ
Број : 06-171/2007-01 од 26. 6. 2007. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,

Љубомир Станковић, с.р.

ИСПРАВКА

У Службеном гласнику општине Аранђеловац бр. 1 од 12. јуна 2007. године на страни 12 Одлука о ауто такси превозу путника изостављен је став 3. члан 11. који треба да гласи:

За издање такси легитимације возача плаћа се општинска административна такса у износу од 1.000,00 динара а за продужетак 500,00 динара.

ГЛАВНИ ОДГОВОРНИ УРЕДНИК

Јаворка Петровић



САДРЖАЈ

Статут Јавног комуналног предузећа "Зеленило" Аранђеловац	1	Одлука о давању на коришћење "Окућнице Илије Милошевић" - Етно кућа Установи "Музеј у Аранђеловцу"	9
Одлука о давању сагласности на Статут Јавног комуналног предузећа "Зеленило" Аранђеловац	3	Одлука о задуживању општине Аранђеловац за капитална улагања	10
Одлука о поверавању парка "Буковичка Бања" на управљање и коришћење Јавном комуналном предузећу "Зеленило".....	4	Одлука о задуживању општине Аранђеловац за капитална улагања	10
Одлука о јавним паркиралиштима	5	Одлука о задуживању општине Аранђеловац за капитална улагања	10
Закључак о усвајању програма "Оживимо Букуљу".....	8	Одлука о давању сагласности на ценовник коришћења јавних паркиралишта и уклањања непрописно паркираних возила у општини Аранђеловац	11
Одлука о измени и допуни Одлуке о приступању изради Плана детаљне регулације за централну градску зону у Аранђеловцу - I фаза	8	Одлука о давању сагласности на Статут Центра за културу и образовање општине Аранђеловац	12
Одлука о измени Одлуке о оснивању установе "Музеј у Аранђеловцу"	9	Исправка Одлуке о ауто-такси превозу путника	12
Одлука о давању сагласности на Одлуку о изменама и допунама Статута "Музеја у Аранђеловцу"	9		