СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ АРАНЂЕЛОВАЦ

Аранђеловац, 18. новембар 2026. Година XIX – број 12

На основу члана 63. Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС", бр. 54/2009, 73/2010,101/2010,101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - исправка, 108/2013, 142/2014, , 68/2015,103/2015, 99/2016,113/2017,95/2018,31/2019,72/2019 и 149/2020-118/2021, 138/2022, 118/2021 и 92/2023,др. закон и 94/2024, 80/2026) и члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/2007, 83/2014, 47/2018 - др. закон) и члана 33. став 1 тачка 2 Статута општине Аранђеловац, Скупштина општине Аранђеловац је на седници одржаној 18.11.2026. године, донела је

ОДЛУКУ

О ДРУГОМ РЕБАЛАНСУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ

АРАНЂЕЛОВАЦ ЗА 2026.ГОДИНУ

I ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

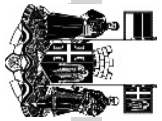
Приходи и примања, расходи и издаци Одлуком о Другом Ребалансу буџета општине (града) Аранђеловац за 2026..годину

Опис	Износ
1	2
А. РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА, РАСХОДА И ИЗДАТАКА	
1. Укупни приходи и примања од продаје нефинансијске имовине	2.929.640.820,64
1.1. ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	2.923.495.670,64
1.2. ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИН	6.145.150,00
2. Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	3.186.464.792,81
2.1. ТЕКУЋИ РАСХОДИ	2.646.172.826,74
2.2. ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	540.291.966,07
БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ	-256.823.972,17
3. Примања од продаје финансијске имовине	0,00
4. Набавка финансијске имовине	0,00
УКУПАН ФИСКАЛНИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ	-256.823.972,17
Б. РАЧУН ФИНАНСИРАЊА	
1. Примања од задуживања	0,00
2. Примања од продаје финансијске имовине	0,00
3. Неутрошена средства из претходних година	308.623.972,17
4. Издаци за отплату главнице дуга	51.800.000,00
5. Издаци за набавку финансијске имовине	0,00
НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ	256.823.972,17

Приходи и примања, расходи и издаци буџета утврђени су у следећим износима:

ОПШТИ ДЕО

Опис	Економ. класиф.	Износ
1	2	3
УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		**2.929.640.820,64**
1. Порески приходи	71	2.090.383.828,00
1.1. Порез на доходак, добит и капиталне добитке (осим самодоприноса)	711	1.541.486.412,00
1.2. Самодопринос	711180	0,00
1.3. Порез на имовину	713	428.648.516,00
1.4. Остали порески приходи	714	80.248.900,00
1.5. Други порески приходи	716	40.000.000,00
2. Непорески приходи, у чему:	74	314.779.331,18
- поједине врсте накнада са одређеном наменом (наменски приходи)		0,00
- приходи од продаје добара и услуга		0,00
3. Меморандумске ставке	77	0,00
4. Донације	731+732	2.772.571,77
5. Трансфери	733	515.559.939,69
6. Примања од продаје нефинансијске имовине	8	6.145.150,00
УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ И ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (ЗБИР 1+2+3)		**3.186.464.792,81**
1. Текући расходи	4	2.646.172.826,74
1.1. Расходи за запослене	41	779.968.090,00
1.2. Коришћење роба и услуга	42	1.107.992.775,97
1.3. Отплата камата	44	8.200.000,00
1.4. Субвенције	45	146.500.000,00
1.5. Социјална заштита из буџета	47	226.272.264,49
1.6. Остали расходи, у чему:- средства резерви	48+49+464+	149.445.223,50
1.7. Трансфери	463	227.794.472,78
2. Издаци за набавку нефинансијске имовине	5	540.291.966,07
3. Издаци за набавку финансијске имовине (осим 6211)	62	0,00
ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ И ЗАДУЖИВАЊА		**0,00**
1. Примања по основу отплате кредита и продаје финансијске имовине	92	0,00
2. Задуживање	91	0,00
2.1. Задуживање код домаћих кредитора	911	0,00
2.1. Задуживање код страних кредитора	912	0,00
ОТПЛАТА ДУГА И НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		**51.800.000,00**
3. Отплата дуга	61	51.800.000,00
3.1. Отплата дуга домаћим кредиторима	611	51.800.000,00
3.2. Отплата дуга страним кредиторима	612	0,00
3.3. Отплата дуга по гаранцијама	613	0,00
4. Набавка финансијске имовине	6211	0,00
НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА	**3**	**308.623.972,17**
НЕУТРОШЕНА СРЕДСТВА ОД ПРИВАТИЗАЦИЈЕ ИЗ ПРЕТХОДНИХ ГОДИНА (класа 3, извор финансирања 14)	**3**	**0,00**

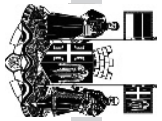


II
ПЛАН ПРИХОДА
Члан 2.

Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1	2	3	4	5	6	7
311712	Пренета неутрошена средства за посебне намене	0,00	0,00	30.655.972,17	30.655.972,17	0,95
311000	**КАПИТАЛ**	**0,00**	**0,00**	**30.655.972,17**	**30.655.972,17**	**0,95**
321311	Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година	0,00	0,00	277.968.000,00	277.968.000,00	8,58
321000	**УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА**	**0,00**	**0,00**	**277.968.000,00**	**277.968.000,00**	**8,58**
711111	Порез на зараде	1.286.072.752,00	0,00	0,00	1.286.072.752,00	39,71
711121	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу, по решењу Пореске управе	291.000,00	0,00	0,00	291.000,00	0,01
711122	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према паушално утврђеном приходу, по решењу Пореске управе	75.000.000,00	0,00	0,00	75.000.000,00	2,32
711123	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу самоопорезивањем	80.000.000,00	0,00	0,00	80.000.000,00	2,47
711145	Порез на приходе од давања у закуп покретних ствари - по основу самоопорезивања и по решењу Пореске управе	4.411.700,00	0,00	0,00	4.411.700,00	0,14
711146	Порез на приход од пољопривреде и шумарства, по решењу Пореске управе	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
711147	Порез на земљиште	157.800,00	0,00	0,00	157.800,00	0,00
711181	Самодопринос према зарадама запослених и по основу пензија на територији месне заједнице и општине	20.260,00	0,00	0,00	20.260,00	0,00
711184	Самодопринос из прихода лица која се баве самосталном делатношћу	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00
711191	Порез на остале приходе	90.210.600,00	0,00	0,00	90.210.600,00	2,79
711193	Порез на приходе спортиста и спортских стручњака	5.262.300,00	0,00	0,00	5.262.300,00	0,16
711000	**ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ**	**1.541.486.412,00**	**0,00**	**0,00**	**1.541.486.412,00**	**47,60**
713121	Порез на имовину обвезника који не воде пословне књиге	180.000.000,00	0,00	0,00	180.000.000,00	5,56
713122	Порез на имовину обвезника који воде пословне књиге	150.000.000,00	0,00	0,00	150.000.000,00	4,63
713311	Порез на наслеђе и поклон, по решењу Пореске управе	10.000.000,00	0,00	0,00	10.000.000,00	0,31
713421	Порез на пренос апсолутних права на непокретности, по решењу Пореске управе	60.000.000,00	0,00	0,00	60.000.000,00	1,85
713422	Порез на пренос апсолутних права на акцијама и другим хартијама од вредности, по решењу Пореске управе	10.516,00	0,00	0,00	10.516,00	0,00
713423	Порез на пренос апсолутних права на моторним возилима, пловилима и ваздухопловима, по решењу Пореске управе	4.513.000,00	0,00	0,00	4.513.000,00	0,14
713427	Порез на на пренос апсолутних права на употребљаваним моторним возилима	24.125.000,00	0,00	0,00	24.125.000,00	0,74
713000	**ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ**	**428.648.516,00**	**0,00**	**0,00**	**428.648.516,00**	**13,24**
714513	Комунална такса за држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина	40.000.000,00	0,00	0,00	40.000.000,00	1,24
714543	Накнада за промену намене пољопривредног земљишта	3.940.000,00	0,00	0,00	3.940.000,00	0,12
714549	Накнада за емисије CO2, HO2, прашкасте материје и произведени или одложени отпад	37.000,00	0,00	0,00	37.000,00	0,00
714552	Боравишна такса	6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00	0,19
714553	Боравишна такса, по решењу надлежног органа јединице локалне самоуправе	899.900,00	0,00	0,00	899.900,00	0,03

ПЛАН ПРИХОДА

Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1	2	3	4	5	6	7
714562	Накнада за заштиту и унапређивање животне средине	25.000.000,00	0,00	0,00	25.000.000,00	0,77
714565	Накнада за коришћење простора на јавној површини у пословне и друге сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности	4.372.000,00	0,00	0,00	4.372.000,00	0,14
714000	**ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ**	**80.248.900,00**	**0,00**	**0,00**	**80.248.900,00**	**2,48**
716111	Комунална такса за истицање фирме на пословном простору	40.000.000,00	0,00	0,00	40.000.000,00	1,24
716000	**ДРУГИ ПОРЕЗИ**	**40.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**40.000.000,00**	**1,24**
732151	Текуће донације од међународних организација у корист нивоа општина	0,00	0,00	1.223.168,45	1.223.168,45	0,04
732251	Капиталне донације од међународних организација у корист нивоа општина	0,00	0,00	1.549.403,32	1.549.403,32	0,05
732000	**ДОНАЦИЈЕ И ПОМОЋИ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА**	**0,00**	**0,00**	**2.772.571,77**	**2.772.571,77**	**0,09**
733151	Ненаменски трансфери од Републике у корист нивоа општина	202.936.600,00	0,00	50.000.000,00	252.936.600,00	7,81
733154	Текући наменски трансфери, у ужем смислу, од Републике у корист нивоа општина	0,00	0,00	262.623.339,69	262.623.339,69	8,11
733000	**ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ**	**202.936.600,00**	**0,00**	**312.623.339,69**	**515.559.939,69**	**15,92**
741151	Приходи буџета општине од камата на средства консолидованог рачуна трезора укључена у депозит банака	8.000.000,00	0,00	0,00	8.000.000,00	0,25
741414	Приход од имовине који припада имаоцима полисе осигурања општина	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,01
741511	Накнада за коришћење ресурса и резерви минералних сировина	30.000.000,00	0,00	0,00	30.000.000,00	0,93
741522	Средства остварена од давања у закуп пољопривредног земљишта, односно пољопривредног објекта у државној својини	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00
741534	Накнада за коришћење грађевинског земљишта	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,06
741538	Допринос за уређивање грађевинског земљишта	90.000.000,00	0,00	0,00	90.000.000,00	2,78
741596	Накнада за коришћење дрвета	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00
741000	**ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ**	**130.300.000,00**	**0,00**	**0,00**	**130.300.000,00**	**4,02**
742153	Приходи од закупнине за грађевинско земљиште у корист нивоа општина	89.200,00	0,00	0,00	89.200,00	0,00
742155	Приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности у општинској својини које користе општине и индиректни корисници њиховог буџета	16.548.800,00	0,00	0,00	16.548.800,00	0,51
742156	Приходи остварени по основу пружања услуга боравка деце у предшколским установама у корист нивоа општина	50.000.000,00	0,00	0,00	50.000.000,00	1,54
742251	Општинске административне таксе	4.183.700,00	0,00	0,00	4.183.700,00	0,13
742254	Трошкови пореског и прекршајног поступка изворних јавних прихода општина и градова	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
742255	Такса за озакоњење објеката у корист општина	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,15
742296	Накнада за евидентирање и упис права својине на непокретностима	10.000.000,00	0,00	0,00	10.000.000,00	0,31
742351	Приходи које својом делатношћу остваре органи и организације општина	52.450,00	0,00	0,00	52.450,00	0,00
742352	Приходи које својом делатношћу остваре установе културе на нивоу општина	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,09
742353	Приходи које остварују индиректни корисници буџетских средстава на нивоу општина	1.000.000,00	29.053.531,18	0,00	30.053.531,18	0,93
742372	Приходи индиректних корисника буџета локалне самоуправе који се остварују додатним активностима	0,00	29.000.000,00	0,00	29.000.000,00	0,90
742378	Родитељски динар за ваннаставне активности	0,00	0,00	700.000,00	700.000,00	0,02



ПЛАН ПРИХОДА

Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1	2	3	4	5	6	7
742000	**ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА**	**89.884.150,00**	**58.053.531,18**	**700.000,00**	**148.637.681,18**	**4,59**
743351	Приходи од новчаних казни изречених у прекршајном поступку за прекршаје прописане актом скупштине општине, као и одузета имовинска корист у том поступку	1.855.900,00	0,00	0,00	1.855.900,00	0,06
743353	Приходи од новчаних казни за прекршаје по прекршајном налогу и казни изречених у управном поступку у корист нивоа општина	11.254.200,00	0,00	0,00	11.254.200,00	0,35
743354	Приходи од новчаних казни за прекршаје које изриче општински орган управе надлежан за изворне јавне приходе	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00
743924	Увећање пореског дуга у поступку принудне наплате, који је правна последица принудне наплате изворних прихода јединица локалне самоуправе	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,01
743000	**НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ**	**13.560.100,00**	**0,00**	**0,00**	**13.560.100,00**	**0,42**
744151	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица у корист нивоа општина	368.350,00	0,00	455.000,00	823.350,00	0,03
744000	**ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА**	**368.350,00**	**0,00**	**455.000,00**	**823.350,00**	**0,03**
745151	Остали приходи у корист нивоа општина	20.841.100,00	0,00	0,00	20.841.100,00	0,64
745154	Закупнина за стан у општинској својини у корист нивоа општина	617.100,00	0,00	0,00	617.100,00	0,02
745000	**МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ**	**21.458.200,00**	**0,00**	**0,00**	**21.458.200,00**	**0,66**
811151	Примања од продаје непокретности у корист нивоа општина	5.036.550,00	0,00	0,00	5.036.550,00	0,16
811000	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ**	**5.036.550,00**	**0,00**	**0,00**	**5.036.550,00**	**0,16**
812151	Примања од продаје покретних ствари у корист нивоа општина	1.108.600,00	0,00	0,00	1.108.600,00	0,03
812000	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОКРЕТНЕ ИМОВИНЕ**	**1.108.600,00**	**0,00**	**0,00**	**1.108.600,00**	**0,03**
Укупно		**2.555.036.378,00**	**58.053.531,18**	**625.174.883,63**	**3.238.264.792,81**	**100,00**

III
ПЛАН РАСХОДА ПО ПРОГРАМИМА
Члан 3.

	Назив програма	Износ
1	СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ	308.204.539,95
2	КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ	386.000.000,00
3	ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ	0,00
4	РАЗВОЈ ТУРИЗМА	39.274.416,58
5	ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ	31.334.591,00
6	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	10.500.000,00
7	ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА	594.622.080,00
8	ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ	464.332.742,00
9	ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ	136.745.000,00
10	СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ	51.114.473,00
11	СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА	225.689.168,40
12	ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА	700.000,00
13	РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	262.852.439,51
14	РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ	179.523.103,69
15	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	443.521.185,69
16	ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	102.475.031,00
17	ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ	1.376.021,99
Укупно за БК		**3.238.264.792,81**

ПЛАН РАСХОДА ПО ПРОЈЕКТИМА

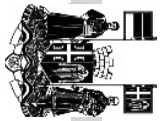
Назив пројекта		Износ у динарима
Програм 0101	**ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ**	
0101-5001	ЈАВНА РАСВЕТА У СЕОСКИММЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА	633.520,00
0101-5002	РАЦИОНАЛИЗАЦИЈА ПОТРОШЊЕ ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ СИСТЕМА ЈАВНОГ ОСВЕТЉЕЊА ПРИМЕНОМ БИОДИНАМИЧКЕ ЛЕД ТЕХНОЛОГИЈЕ	1.701.071,00
Укупно за програм: 0101	**ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ**	**2.334.591,00**
Програм 0602	**ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**	
0602-4001	ПИОНИРИ УРБАКТА	1.665.906,69
Укупно за програм: 0602	**ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**	**1.665.906,69**
Програм 0902	**СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА**	
0902-4001	Услуге дневног боравка деце	6.000.000,00
0902-4002	Помоћ у кући	4.951.000,00
0902-4003	Услуга лични пратилац	10.978.000,00
0902-4004	Народна кухиња	9.509.500,00
0902-4005	РОДНА РАВНОПРАВНОСТ	1.400.000,00
0902-4006	ОПЕРАТИВНИ ТИМ МОБИЛНОГ ТИМА ЗА РОМЕ И РОМКИЊЕ	500.000,00
0902-4007	СОЛИДАРНОСТ У НЕВОЉИ: ПРОШИРЕЊЕ СОЦИЈАЛНЕ УСЛУГЕ ЛИЧНИ ПРАТИЛАЦ И ПОМОЋ У КУЋИ	145.925,90
Укупно за програм: 0902	**СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА**	**33.484.425,90**
Програм 1101	**СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ**	
5001	Реконструкција Зелене пијаце	60.000.000,00
5002	Реконструкција амбуланте у Даросави	10.125.000,00
5003	Изградња капеле у насељу Сеничани	15.000.000,00
1101-5004	Реконструкција и ревитализација објекта Старо здање	206.230.647,95
Укупно за програм: 1101	**СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ**	**291.355.647,95**
Програм 1201	**РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА**	
1201-4001	КОНЗЕРВАТОРСКО - РЕСТАУРАТОРСКИ РАДОВИ КОНАКА И ОБЈЕКТА ИСТОЧНО ОД ЦРКВЕ НА ЛОКАЛИТЕТУ ЂУРИНЕ ЋЕЛИЈЕ, МАНОЈЛОВЦИ, ТОПОЛА	4.567.702,91
1201-4002	КОНЗЕРВАТОРСКИ РАДОВИ НА ЦРКВИ НА АРХЕОЛОШКОМ ЛОКАЛИТЕТУ ДВОРИНЕ - БАЊА АРАНЂЕЛОВАЦ	10.000.000,00
1201-4003	ТРАГ У КАМЕНУ	1.700.000,00
1201-4004	АУДИО-ВИЗУЕЛНИ МАТЕРИЈАЛ НАРОДНОГ МУЗЕЈА АРАНЂЕЛОВАЦ ЗА ПЛАТФОРМУ Е-КУЛТУРА	478.690,00
1201-4005	КОНЗЕРВАТОРСКО - РЕСТАУРАТОРСКИ РАДОВИ НА СРЕДЊОВЕКОВНОМ ЛОКАЛИТЕТУ ДВОРИНЕ-МАЂАРСКО ГРОБЉЕ У СЕЛУ БАЊА КОД АРАНЂЕЛОВЦА	4.000.000,00
1201-4006	КОНЗЕРВАТОРСКО - РЕСТАУРАТОРСКИ РАДОВИ НА ОСТАЦИМА УТВРЂЕНОГ НАСЕЉА НА ЛОКАЛИТЕТУ ГРАДИНА НА ВЕНЧАЦУ, ТОПОЛА	5.000.000,00
1201-4007	РЕСТАУРАЦИЈА И КОНЗЕРВАЦИЈА ТЕКСТИЛНИХ ПРЕДМЕТА НАРОДНОГ И ГРАДСКОГ ОДЕВАЊА ИЗ ЗБИРКЕ ЕТНОЛОШКОГ ОДЕЉЕЊА НАРОДНОГ МУЗЕЈА У АРАНЂЕЛОВЦУ	600.000,00
1201-4008	ГРАДИНА НА ВЕНЧАЦУ, АРХЕОЛОШКО ИСТРАЖИВАЊЕ	1.100.000,00
1201-4009	Археолошко истраживање локалитета Дворине - Мађарско гробље, Венчац	2.000.000,00
1201-5001	Точилиште Ђулара	10.500.000,00
Укупно за програм: 1201	**РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА**	**39.946.392,91**
Програм 1301	**РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ**	
1301-4001	Школа роботике-МБот робот	200.000,00
1301-4002	Интеркултурална размена 2026	1.747.384,45
1301-4003	Михољски сусрети села 2026	490.539,24
1301-4004	Европска недеља спорта 2026	315.000,00
1301-5001	Модернизација дечијих игралишта	3.968.700,00
Укупно за програм: 1301	**РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ**	**6.721.623,69**
Програм 2101	**ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**	
7070	СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА	251.000,00
Укупно за програм: 2101	**ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**	**251.000,00**
Укупно за БК 0	**БУЏЕТ ОПШТИНЕ АРАНЂЕЛОВАЦ**	**375.759.588,14**

ИЗДАЦИ БУЏЕТА ПО НАМЕНАМА

Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1	2	3	4	5	6	7
411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	623.876.675,00	6.000.000,00	2.000.000,00	631.876.675,00	19,51
412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	68.326.188,00	970.000,00	27.549.227,00	96.845.415,00	2,99
413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	2.940.000,00	180.000,00	0,00	3.120.000,00	0,10
414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	17.110.000,00	680.000,00	0,00	17.790.000,00	0,55
415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	23.470.000,00	100.000,00	0,00	23.570.000,00	0,73
416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	6.766.000,00	0,00	0,00	6.766.000,00	0,21
410000	**РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ**	**742.488.863,00**	**7.930.000,00**	**29.549.227,00**	**779.968.090,00**	**24,09**
421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	133.291.000,00	3.645.000,00	100.705.000,00	237.641.000,00	7,34
422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	3.555.000,00	1.840.000,00	144.195,63	5.539.195,63	0,17
423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	251.204.625,00	11.286.898,09	119.023.154,25	381.514.677,34	11,78
424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	63.204.000,00	9.760.133,09	76.775.092,91	149.739.226,00	4,62
425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	226.656.394,00	7.785.000,00	8.981.000,00	243.422.394,00	7,52
426000	МАТЕРИЈАЛ	76.709.898,00	11.535.000,00	1.891.385,00	90.136.283,00	2,78
420000	**КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА**	**754.620.917,00**	**45.852.031,18**	**307.519.827,79**	**1.107.992.775,97**	**34,22**
441000	ОТПЛАТА ДОМАЋИХ КАМАТА	8.200.000,00	0,00	0,00	8.200.000,00	0,25
440000	**ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА**	**8.200.000,00**	**0,00**	**0,00**	**8.200.000,00**	**0,25**
451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	124.000.000,00	0,00	1.500.000,00	125.500.000,00	3,88
454000	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА	21.000.000,00	0,00	0,00	21.000.000,00	0,65
450000	**СУБВЕНЦИЈЕ**	**145.000.000,00**	**0,00**	**1.500.000,00**	**146.500.000,00**	**4,52**
463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	224.140.473,00	0,00	3.653.999,78	227.794.472,78	7,03
464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
460000	**ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ**	**224.140.473,00**	**0,00**	**3.653.999,78**	**227.794.472,78**	**7,03**
472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	160.440.000,00	0,00	65.832.264,49	226.272.264,49	6,99
470000	**СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА**	**160.440.000,00**	**0,00**	**65.832.264,49**	**226.272.264,49**	**6,99**
481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	121.033.591,00	0,00	403.758,50	121.437.349,50	3,75
482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	2.261.000,00	271.500,00	0,00	2.532.500,00	0,08
483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,12
484000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАСТАЛУ УСЛЕД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА ИЛИ ДРУГИХ ПРИРОДНИХ УЗРОКА	14.200.000,00	0,00	0,00	14.200.000,00	0,44
485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,01
480000	**ОСТАЛИ РАСХОДИ**	**141.744.591,00**	**271.500,00**	**403.758,50**	**142.419.849,50**	**4,40**
499000	СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	7.025.374,00	0,00	0,00	7.025.374,00	0,22
490000	**АДМИНИСТРАТИВНИ ТРАНСФЕРИ ИЗ БУЏЕТА, ОД ДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА ИНДИРЕКТНИМ БУЏЕТСКИМ КОРИСНИЦИМА ИЛИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ И СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ**	**7.025.374,00**	**0,00**	**0,00**	**7.025.374,00**	**0,22**

ИЗДАЦИ БУЏЕТА ПО НАМЕНАМА
2026

Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1	2	3	4	5	6	7
511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	302.736.160,00	0,00	214.082.458,95	516.818.618,95	15,96
512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	9.240.000,00	2.400.000,00	2.633.347,12	14.273.347,12	0,44
515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	3.200.000,00	100.000,00	0,00	3.300.000,00	0,10
510000	**ОСНОВНА СРЕДСТВА**	**315.176.160,00**	**2.500.000,00**	**216.715.806,07**	**534.391.966,07**	**16,50**
523000	ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ	800.000,00	1.500.000,00	0,00	2.300.000,00	0,07
520000	**ЗАЛИХЕ**	**800.000,00**	**1.500.000,00**	**0,00**	**2.300.000,00**	**0,07**
541000	ЗЕМЉИШТЕ	3.600.000,00	0,00	0,00	3.600.000,00	0,11
540000	**ПРИРОДНА ИМОВИНА**	**3.600.000,00**	**0,00**	**0,00**	**3.600.000,00**	**0,11**
611000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ДОМАЋИМ КРЕДИТОРИМА	51.800.000,00	0,00	0,00	51.800.000,00	1,60
610000	**ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ**	**51.800.000,00**	**0,00**	**0,00**	**51.800.000,00**	**1,60**
Укупно		**2.555.036.378,00**	**58.053.531,18**	**625.174.883,63**	**3.238.264.792,81**	**100,00**

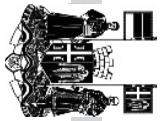


IV

Планирани капитални издаци Другим ребалансом буџета Општине Аранђеловац за 2026., 2027. и 2028. годину исказују се у следећем прегледу:

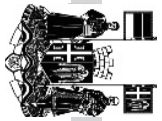
Члан 4.

Назив	ек.класификација	Ред. број	Опис	Износ у динарима		
1	2	3	4	5	7	8
				План	План	План
	А. КАПИТАЛНИ ПРОЈЕКТИ			**2026**	**2027**	**2028**
	511		Зграде и грађевински објекти	**516,818,618.95**	**72.500.000,00**	**100,000,000.00**
Управа општине Аранђеловац				513,678,618.95	72.500.000.00	100,000,000.00
0101-5001	**511300**	**1**	**Рационализација потрошње електричне енергије система јавног осветљења применом биодинамичке ЛЕД технологије**	**1,701,071.00**	**0.00**	**0.00**
			Година почетка финансирања пројекта: 2025.година **Година завршетка финансирања пројекта**: 2026.година **Укупна вредност пројекта:** 1.701.071,00 динара **Из буџета локалне управе:** 1.701.071,00 динара	1,701,071.00	0.00	0.00
0101-5002	**511300**	**2**	**Јавна расвета у сеоским месним заједницама**	**633,520.00**	**0.00**	**0.00**
			Година почетка финансирања пројекта: 2026.година **Година завршетка финансирања пројекта**: 2026.година **Укупна вредност пројекта:** 633.520,00 динара **Из буџета локалне управе:** 633.520,00 динара	633,520.00	0.00	0.00
0602-0001	**511300**	**3**	**Израда инфопулта у згради општине**	**1,200,000.00**	**0.00**	**0.00**
			Година почетка финансирања пројекта: 2026.година **Година завршетка финансирања пројекта**: 2026.година **Укупна вредност пројекта:** 1.200.000,00 динара **Из буџета локалне управе:** 1.200.000,00 динара	1,200,000.00	0.00	0.00
1101-5001	**511300**	**4**	**Реконструкција Зелене пијаце**	**60,000,000.00**	**22.500.000,00**	**0.00**



			Година почетка финансирања пројекта:2026.година **Година завршетка финансирања пројекта:**2026.година **Укупна вредност пројекта:** 60.000.000 Из буџета : 60.000.000	60,000,000.00	22.500.000,00	0.00
1101-5002	**511300**	**5**	**Реконструкција крова амбуланте у Даросави**	**10,125,000.00**	**0.00**	**0.00**
			Година почетка финансирања пројекта: 2026.година **Година завршетка финансирања пројекта**: 2026. година Укупна вредност пројекта: 10.125.000 Из буџета : 10.125.000	10,125,000.00	0.00	0.00
1101-5003	**511200**	**6**	**Изградња капеле у насељу Сеничани**	**15,000,000.00**	**0.00**	**0.00**
			Година почетка финансирања пројекта: 2026.година **Година завршетка финансирања пројекта**: 2026.година **Укупна вредност пројекта:** 15.000.000,00 динара **Из буџета локалне управе**: 15.000.000,00 динара	15,000,000.00	0.00	0.00
1101-5004	**511300**	**7**	**Реконструкција и ревитализација објекта Старо здање (прва фаза)**	**206,230,647.95**	**0.00**	**0.00**
			Година почетка финансирања пројекта: 2026.година **Година завршетка финансирања пројекта**: 2026.година **Укупна вредност пројекта:** 206.230.647,95 динара **Из буџета РС:** 200.230.647,95 динара **Из буџета локалне самоуправе:** 6.000.000,00	206,230,647.95	0.00	0.00
0701-0002	**511300**	**8**	**Асфалтирање улица у граду и локалних путева**	**195,420,000.00**	**50,000,000.00**	**100,000,000.00**
			Година почетка финансирања пројекта: 2026.година **Година завршетка финансирања пројекта**: 2028.година **Укупна вредност пројекта:**345.420.000,00 динара **Из буџета локалне управе**: 345.420.00,00 динара	195,420,000.00	50,000,000.00	100,000,000.00
0701-0002	**511300**	**9**	**Изградња потпорног зида код ромског дома**	**1,600,000.00**	**0.00**	**0.00**

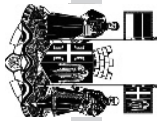
			Година почетка финансирања пројекта: 2026.година **Година завршетка финансирања пројекта**: 2026.година **Укупна вредност пројекта:** 1.600.000,00 динара **Из буџета локалне управе**: 1.600.000,00 динара	1,600,000.00	0.00	0.00
0701-0004	**511300**	**10**	**Уређење аутобуских стајалишта**	**1,834,000.00**	**0.00**	**0.00**
			Година почетка финансирања пројекта: 2026.година **Година завршетка финансирања пројекта**: 2026.година **Укупна вредност пројекта:** 1.834.000,00 динара **Из буџета локалне управе:** 1.834.000,00 динара	1,834,000.00	0.00	0.00
1101-0001	**511400**	**11**	**Пројектна документација**	**5,465,680.00**	**0.00**	**0.00**
			Година почетка финансирања пројекта: 2026.година **Година завршетка финансирања пројекта**: 2026.година **Укупна вредност пројекта:** 5.329.680 динара **Из буџета локалне управе**: 5.329.680 динара **Из буџета РС**: 136.000,00 динара	5,465,680.00	0.00	0.00
1201-5001	**511300**	**12**	**Радови на инвестиционом одржавању точилишта "Ђулара"**	**10,500,000.00**	**0.00**	**0.00**
			Година почетка финансирања пројекта: 2026.година **Година завршетка финансирања пројекта**: 2026.година **Укупна вредност пројекта:** 10.500.000,00 динара **Из буџета локалне самоуправе:** 1.500.000,00 **Из буџета РС**: 9.000.000,00	10,500,000.00	0.00	0.00
1301-5001	**511200**	**13**	**Модернизација дечијих игралишта**	**3,968,700.00**	**0.00**	**0.00**
			Година почетка финансирања пројекта: 2026.година **Година завршетка финансирања пројекта**: 2026.година **Укупна вредност пројекта:** 3.968.700,00 динара **Из буџета РС**: 2.381.220,00 **Из буџета локалне самоуправе:** 1.587.480,00	3,968,700.00	0.00	0.00
ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА	**511000**	**14**	**Изградња Инфо центра**	**0.00**	**0.00**	**0.00**
			Изградња Инфо центра	0.00	0.00	0.00



					0.00	0.00
1201-0001	**511000**	**16**	**НАРОДНИ МУЗЕЈ**	**3,140,000.00**	0.00	0.00
				3,140,000.00	0.00	0.00
	512		**Машине и опрема**	**14,273,347.12**	**0.00**	**0.00**
		1	Опрема за саобраћај	970,421.00	0.00	0.00
		2	Административна опрема	11,152,926.12	0.00	0.00
		3	Остала опрема	2,150,000.00	0.00	0.00
	513		**Остале некретнине и опрема**	**0.00**	**0.00**	**0.00**
	515		**компјутерски софтвер, остала нематеријална имовина, план генералне регулације, урбанистичко-техничка документација за разраду планова**	**3,300,000.00**	**0.00**	**0.00**
	523		**Залихе робе**	**2,300,000.00**	**0.00**	**0.00**
	541		**Земљиште**	**3,600,000.00**	**5,000,000.00**	**5,000,000.00**
			Г. КАПИТАЛНИ ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ			
	463		**Капитални трансфери основном образовању**	**2,857,000.00**	**0.00**	**0.00**
	463		**Капитални трансфери средњем образовању**	**2,346,473.00**	**0.00**	**0.00**
			УКУПНО	**545,495,439.07**	**77.500.000,00**	**105,000,000.00**

V
ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН РАСХОДА
Члан 5.

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Раздео	**1**	**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**						
Функц. клас.	**110**	**Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови**						
Програм	**2101**	**ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**						
Активност	**0001**	**Функционисање скупштине**						
110	1/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	5.447.410,00	0,00	0,00	5.447.410,00	0,17
110	2/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	823.243,00	0,00	0,00	823.243,00	0,03
110	3/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00
110	4/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,01
110	5/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00
110	6/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
110	7/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	35.800.000,00	0,00	13.000.000,00	48.800.000,00	1,51
110	8/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,01
110	9/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,02
110	10/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	4.900.000,00	0,00	0,00	4.900.000,00	0,15
110	11/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	3.700.000,00	0,00	0,00	3.700.000,00	0,11
Укупно за активност		**0001**	**Функционисање скупштине**	**51.980.653,00**	**0,00**	**13.000.000,00**	**64.980.653,00**	**2,01**
Пројекат	**7070**	**СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА**						
110	11/1	426000	МАТЕРИЈАЛ	0,00	0,00	246.000,00	246.000,00	0,01
110	11/2	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00
Укупно за пројекат		**7070**	**СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА**	**0,00**	**0,00**	**251.000,00**	**251.000,00**	**0,01**
			Извори финансирања за функцију 110:					
		01	**Приходе из буџета**	**51.980.653,00**				
		07	**Трансфере од других нивоа власти**			**251.000,00**		
		13	**Нераспоређени вишак прихода из ранијих година**			**13.000.000,00**		
Укупно за функц. клас.		**110**	**Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови**	**51.980.653,00**	**0,00**	**13.251.000,00**	**65.231.653,00**	**2,01**
			Извори финансирања за раздео 1:					
		01	**Приходе из буџета**	**51.980.653,00**				
		07	**Трансфере од других нивоа власти**			**251.000,00**		

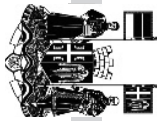


ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН РАСХОДА

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
		13	**Нераспоређени вишак прихода из ранијих година**			**13.000.000,00**		
Укупно за раздео		**1**	**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**	**51.980.653,00**	**0,00**	**13.251.000,00**	**65.231.653,00**	**2,01**
Раздео	**2**	**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ**						
Функц. клас.	**110**	**Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови**						
Програм	**2101**	**ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**						
Активност	**0002**	**Функционисање извршних органа**						
110	12/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	8.566.977,00	0,00	0,00	8.566.977,00	0,26
110	13/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	1.373.657,00	0,00	0,00	1.373.657,00	0,04
110	14/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,00
110	15/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00
110	16/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
110	17/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	13.500.000,00	0,00	0,00	13.500.000,00	0,42
110	17/1	426000	МАТЕРИЈАЛ	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,03
Укупно за активност		**0002**	**Функционисање извршних органа**	**24.610.634,00**	**0,00**	**0,00**	**24.610.634,00**	**0,76**
			Извори финансирања за функцију 110:					
		01	**Приходе из буџета**	**24.610.634,00**				
Укупно за функц. клас.		**110**	**Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови**	**24.610.634,00**	**0,00**	**0,00**	**24.610.634,00**	**0,76**
			Извори финансирања за раздео 2:					
		01	**Приходе из буџета**	**24.610.634,00**				
Укупно за раздео		**2**	**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ**	**24.610.634,00**	**0,00**	**0,00**	**24.610.634,00**	**0,76**
Раздео	**3**	**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ**						
Функц. клас.	**110**	**Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови**						
Програм	**2101**	**ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**						
Активност	**0002**	**Функционисање извршних органа**						
110	18/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	6.107.833,00	0,00	0,00	6.107.833,00	0,19

ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН РАСХОДА

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
110	19/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	979.911,00	0,00	0,00	979.911,00	0,03
110	20/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,01
110	20/1	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	415.000,00	0,00	0,00	415.000,00	0,01
110	21/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00
110	22/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	4.500.000,00	0,00	0,00	4.500.000,00	0,14
110	23/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,01
Укупно за активност		**0002**	**Функционисање извршних органа**	**12.632.744,00**	**0,00**	**0,00**	**12.632.744,00**	**0,39**
			Извори финансирања за функцију 110:					
		01	**Приходе из буџета**	**12.632.744,00**				
Укупно за функц. клас.		**110**	**Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови**	**12.632.744,00**	**0,00**	**0,00**	**12.632.744,00**	**0,39**
			Извори финансирања за раздео 3:					
		01	**Приходе из буџета**	**12.632.744,00**				
Укупно за раздео		**3**	**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ**	**12.632.744,00**	**0,00**	**0,00**	**12.632.744,00**	**0,39**
Раздео	**4**	**ОПШТИНСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО**						
Функц. клас.	**330**	**Судови**						
Програм	**0602**	**ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**						
Активност	**0004**	**Општинско/градско правобранилаштво**						
330	24/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	4.805.234,00	0,00	0,00	4.805.234,00	0,15
330	25/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	723.037,00	0,00	0,00	723.037,00	0,02
330	26/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	190.000,00	0,00	0,00	190.000,00	0,01
330	27/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
330	28/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	850.000,00	0,00	0,00	850.000,00	0,03
330	29/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,00
Укупно за активност		**0004**	**Општинско/градско правобранилаштво**	**6.638.271,00**	**0,00**	**0,00**	**6.638.271,00**	**0,20**
			Извори финансирања за функцију 330:					
		01	**Приходе из буџета**	**6.638.271,00**				
Укупно за функц. клас.		**330**	**Судови**	**6.638.271,00**	**0,00**	**0,00**	**6.638.271,00**	**0,20**

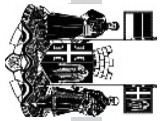


ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН РАСХОДА

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
			Извори финансирања за раздео 4:					
		01	**Приходе из буџета**	**6.638.271,00**				
Укупно за раздео		**4**	**ОПШТИНСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО**	**6.638.271,00**	**0,00**	**0,00**	**6.638.271,00**	**0,20**
Раздео	**5**	**ОПШТИНСКА УПРАВА**						
Функц. клас.	**070**	**Социјална помоћ угроженом становништву, некласификована на другом месту**						
Програм	**0902**	**СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА**						
Активност	**0001**	**Једнократне помоћи и други облици помоћи**						
070	30/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	8.470.000,00	0,00	58.988.242,50	67.458.242,50	2,08
Укупно за активност		**0001**	**Једнократне помоћи и други облици помоћи**	**8.470.000,00**	**0,00**	**58.988.242,50**	**67.458.242,50**	**2,08**
Активност	**0017**	**Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге**						
070	31/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	18.000.000,00	0,00	0,00	18.000.000,00	0,56
Укупно за активност		**0017**	**Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге**	**18.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**18.000.000,00**	**0,56**
Активност	**0020**	**Подршка рађању и родитељству**						
070	32/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	88.000.000,00	0,00	5.468.000,00	93.468.000,00	2,89
Укупно за активност		**0020**	**Подршка рађању и родитељству**	**88.000.000,00**	**0,00**	**5.468.000,00**	**93.468.000,00**	**2,89**
Пројекат	**0902-4001**	**Услуге дневног боравка деце**						
070	33/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00	0,19
Укупно за пројекат		**0902-4001**	**Услуге дневног боравка деце**	**6.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**6.000.000,00**	**0,19**
Пројекат	**0902-4002**	**Помоћ у кући**						
070	34/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	3.951.000,00	0,00	1.000.000,00	4.951.000,00	0,15
Укупно за пројекат		**0902-4002**	**Помоћ у кући**	**3.951.000,00**	**0,00**	**1.000.000,00**	**4.951.000,00**	**0,15**
Пројекат	**0902-4003**	**Услуга лични пратилац**						
070	35/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	8.330.000,00	0,00	2.648.000,00	10.978.000,00	0,34
Укупно за пројекат		**0902-4003**	**Услуга лични пратилац**	**8.330.000,00**	**0,00**	**2.648.000,00**	**10.978.000,00**	**0,34**
			Извори финансирања за функцију 070:					

ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН РАСХОДА

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
		01	**Приходе из буџета**	**132.751.000,00**				
		07	**Трансфере од других нивоа власти**			**53.776.242,50**		
		13	**Нераспоређени вишак прихода из ранијих година**			**5.468.000,00**		
		17	**Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти**			**8.860.000,00**		
Укупно за функц. клас.		**070**	**Социјална помоћ угроженом становништву, некласификована на другом месту**	**132.751.000,00**	**0,00**	**68.104.242,50**	**200.855.242,50**	**6,20**
Функц. клас.	**090**	**Социјална заштита некласификована на другом месту**						
Програм	**0902**	**СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА**						
Активност	**0018**	**Подршка реализацији програма Црвеног крста**						
090	36/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	7.078.500,00	0,00	0,00	7.078.500,00	0,22
Укупно за активност		**0018**	**Подршка реализацији програма Црвеног крста**	**7.078.500,00**	**0,00**	**0,00**	**7.078.500,00**	**0,22**
Активност	**0021**	**Подршка особама са инвалидитетом**						
090	37/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	6.200.000,00	0,00	0,00	6.200.000,00	0,19
Укупно за активност		**0021**	**Подршка особама са инвалидитетом**	**6.200.000,00**	**0,00**	**0,00**	**6.200.000,00**	**0,19**
Пројекат	**0902-4004**	**Народна кухиња**						
090	38/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	9.509.500,00	0,00	0,00	9.509.500,00	0,29
Укупно за пројекат		**0902-4004**	**Народна кухиња**	**9.509.500,00**	**0,00**	**0,00**	**9.509.500,00**	**0,29**
Пројекат	**0902-4005**	**РОДНА РАВНОПРАВНОСТ**						
090	39/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,02
090	40/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,02
Укупно за пројекат		**0902-4005**	**РОДНА РАВНОПРАВНОСТ**	**1.400.000,00**	**0,00**	**0,00**	**1.400.000,00**	**0,04**
Пројекат	**0902-4006**	**ОПЕРАТИВНИ ТИМ МОБИЛНОГ ТИМА ЗА РОМЕ И РОМКИЊЕ**						
090	41/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,02
Укупно за пројекат		**0902-4006**	**ОПЕРАТИВНИ ТИМ МОБИЛНОГ ТИМА ЗА РОМЕ И РОМКИЊЕ**	**500.000,00**	**0,00**	**0,00**	**500.000,00**	**0,02**
Пројекат	**0902-4007**	**СОЛИДАРНОСТ У НЕВОЉИ: ПРОШИРЕЊЕ СОЦИЈАЛНЕ УСЛУГЕ ЛИЧНИ ПРАТИЛАЦ И ПОМОЋ У КУЋИ**						
090	41/1	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	0,00	0,00	5.999,78	5.999,78	0,00
090	41/2	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	0,00	0,00	139.926,12	139.926,12	0,00

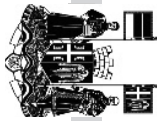


ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН РАСХОДА

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Укупно за пројекат		**0902-4007**	**СОЛИДАРНОСТ У НЕВОЉИ: ПРОШИРЕЊЕ СОЦИЈАЛНЕ УСЛУГЕ ЛИЧНИ ПРАТИЛАЦ И ПОМОЋ У КУЋИ**	**0,00**	**0,00**	**145.925,90**	**145.925,90**	**0,00**
			Извори финансирања за функцију 090:					
		01	**Приходе из буџета**	**24.688.000,00**				
		15	**Неутрошена средства донација из ранијих година**			**145.925,90**		
Укупно за функц. клас.		**090**	**Социјална заштита некласификована на другом месту**	**24.688.000,00**	**0,00**	**145.925,90**	**24.833.925,90**	**0,77**
Функц. клас.	**130**	**Опште услуге**						
Програм	**0602**	**ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**						
Активност	**0001**	**Функционисање локалне самоуправе и градских општина**						
130	42/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	197.636.000,00	0,00	0,00	197.636.000,00	6,10
130	43/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	29.578.634,00	0,00	0,00	29.578.634,00	0,91
130	44/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,03
130	45/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	8.500.000,00	0,00	0,00	8.500.000,00	0,26
130	46/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	10.750.000,00	0,00	0,00	10.750.000,00	0,33
130	47/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,05
130	48/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	40.000.000,00	0,00	0,00	40.000.000,00	1,24
130	49/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,05
130	50/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	41.060.000,00	0,00	0,00	41.060.000,00	1,27
130	51/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,06
130	52/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	6.100.000,00	0,00	0,00	6.100.000,00	0,19
130	53/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	9.350.000,00	0,00	0,00	9.350.000,00	0,29
130	54/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
130	55/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,06
130	56/0	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,12
130	57/0	484000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАСТАЛУ УСЛЕД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА ИЛИ ДРУГИХ ПРИРОДНИХ УЗРОКА	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
130	58/0	485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,01
130	58/1	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,04
130	59/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	3.500.000,00	0,00	0,00	3.500.000,00	0,11
Укупно за активност		**0001**	**Функционисање локалне самоуправе и градских општина**	**359.944.634,00**	**0,00**	**0,00**	**359.944.634,00**	**11,12**

ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН РАСХОДА

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Пројекат	**0602-4001**	**ПИОНИРИ УРБАКТА**						
130	59/1	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
130	59/2	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
130	59/3	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	0,00	0,00	144.195,63	144.195,63	0,00
130	59/4	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	0,00	0,00	351.290,06	351.290,06	0,01
130	59/5	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	0,00	0,00	970.421,00	970.421,00	0,03
130	59/6	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	0,00	0,00	200.000,00	200.000,00	0,01
Укупно за пројекат		**0602-4001**	**ПИОНИРИ УРБАКТА**	**0,00**	**0,00**	**1.665.906,69**	**1.665.906,69**	**0,05**
			Извори финансирања за функцију 130:					
		01	**Приходе из буџета**	**359.944.634,00**				
		06	**Донације од међународних организација**			**1.549.403,32**		
		17	**Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти**			**116.503,37**		
Укупно за функц. клас.		**130**	**Опште услуге**	**359.944.634,00**	**0,00**	**1.665.906,69**	**361.610.540,69**	**11,17**
Функц. клас.	**160**	**Опште јавне услуге некласификоване на другом месту**						
Програм	**0602**	**ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**						
Активност	**0009**	**Текућа буџетска резерва**						
160	60/0	499000	СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	5.675.374,00	0,00	0,00	5.675.374,00	0,18
Укупно за активност		**0009**	**Текућа буџетска резерва**	**5.675.374,00**	**0,00**	**0,00**	**5.675.374,00**	**0,18**
Активност	**0010**	**Стална буџетска резерва**						
160	61/0	499000	СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	1.350.000,00	0,00	0,00	1.350.000,00	0,04
Укупно за активност		**0010**	**Стална буџетска резерва**	**1.350.000,00**	**0,00**	**0,00**	**1.350.000,00**	**0,04**
Програм	**1301**	**РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ**						
Активност	**0005**	**Спровођење омладинске политике**						
160	62/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	900.000,00	0,00	0,00	900.000,00	0,03
160	63/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,01
160	64/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	2.750.000,00	0,00	0,00	2.750.000,00	0,08



ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН РАСХОДА

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Укупно за активност		**0005**	**Спровођење омладинске политике**	**3.850.000,00**	**0,00**	**0,00**	**3.850.000,00**	**0,12**
Пројекат	**1301-4001**	**Школа роботике-МБот робот**						
160	65/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,01
Укупно за пројекат		**1301-4001**	**Школа роботике-МБот робот**	**200.000,00**	**0,00**	**0,00**	**200.000,00**	**0,01**
Пројекат	**1301-4002**	**Интеркултурална размена 2026**						
160	65/1	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	378.625,00	0,00	576.709,95	955.334,95	0,03
160	65/2	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	0,00	0,00	442.700,00	442.700,00	0,01
160	65/3	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	145.591,00	0,00	203.758,50	349.349,50	0,01
Укупно за пројекат		**1301-4002**	**Интеркултурална размена 2026**	**524.216,00**	**0,00**	**1.223.168,45**	**1.747.384,45**	**0,05**
Пројекат	**1301-4003**	**Михољски сусрети села 2026**						
160	65/4	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	0,00	0,00	317.154,24	317.154,24	0,01
160	65/5	426000	МАТЕРИЈАЛ	0,00	0,00	173.385,00	173.385,00	0,01
Укупно за пројекат		**1301-4003**	**Михољски сусрети села 2026**	**0,00**	**0,00**	**490.539,24**	**490.539,24**	**0,02**
Пројекат	**1301-5001**	**Модернизација дечијих игралишта**						
160	65/6	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	1.587.480,00	0,00	2.381.220,00	3.968.700,00	0,12
Укупно за пројекат		**1301-5001**	**Модернизација дечијих игралишта**	**1.587.480,00**	**0,00**	**2.381.220,00**	**3.968.700,00**	**0,12**
Пројекат	**1301-4004**	**Европска недеља спорта 2026**						
160	65/7	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	0,00	0,00	143.000,00	143.000,00	0,00
160	65/8	426000	МАТЕРИЈАЛ	0,00	0,00	172.000,00	172.000,00	0,01
Укупно за пројекат		**1301-4004**	**Европска недеља спорта 2026**	**0,00**	**0,00**	**315.000,00**	**315.000,00**	**0,01**
			Извори финансирања за функцију 160:					
		01	**Приходе из буџета**	**13.187.070,00**				
		06	**Донације од међународних организација**			**1.223.168,45**		
		07	**Трансфере од других нивоа власти**			**3.186.759,24**		
Укупно за функц. клас.		**160**	**Опште јавне услуге некласификоване на другом месту**	**13.187.070,00**	**0,00**	**4.409.927,69**	**17.596.997,69**	**0,54**
Функц. клас.	**170**	**Трансакције јавног дуга**						

ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН РАСХОДА

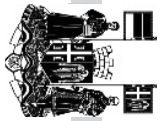
Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Програм	**0602**	**ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**						
Активност	**0003**	**Сервисирање јавног дуга**						
170	66/0	441000	ОТПЛАТА ДОМАЋИХ КАМАТА	8.200.000,00	0,00	0,00	8.200.000,00	0,25
170	67/0	611000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ДОМАЋИМ КРЕДИТОРИМА	51.800.000,00	0,00	0,00	51.800.000,00	1,60
Укупно за активност		**0003**	**Сервисирање јавног дуга**	**60.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**60.000.000,00**	**1,85**
			Извори финансирања за функцију 170:					
		01	**Приходе из буџета**	**60.000.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**170**	**Трансакције јавног дуга**	**60.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**60.000.000,00**	**1,85**
Функц. клас.	**220**	**Цивилна одбрана**						
Програм	**0602**	**ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**						
Активност	**0014**	**Управљање у ванредним ситуацијама**						
220	68/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
220	69/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,02
Укупно за активност		**0014**	**Управљање у ванредним ситуацијама**	**600.000,00**	**0,00**	**0,00**	**600.000,00**	**0,02**
			Извори финансирања за функцију 220:					
		01	**Приходе из буџета**	**600.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**220**	**Цивилна одбрана**	**600.000,00**	**0,00**	**0,00**	**600.000,00**	**0,02**
Функц. клас.	**421**	**Пољопривреда**						
Програм	**0101**	**ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ**						
Активност	**0001**	**Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници**						
421	70/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,03
Укупно за активност		**0001**	**Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници**	**1.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**1.000.000,00**	**0,03**
Пројекат	**0101-5001**	**ЈАВНА РАСВЕТА У СЕОСКИММЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА**						
421	71/1	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0,00	0,00	633.520,00	633.520,00	0,02

ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН РАСХОДА

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Укупно за пројекат		**0101-5001**	**ЈАВНА РАСВЕТА У СЕОСКИММЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА**	**0,00**	**0,00**	**633.520,00**	**633.520,00**	**0,02**
Пројекат	**0101-5002**		**РАЦИОНАЛИЗАЦИЈА ПОТРОШЊЕ ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ СИСТЕМА ЈАВНОГ ОСВЕТЉЕЊА ПРИМЕНОМ БИОДИНАМИЧКЕ ЛЕД ТЕХНОЛОГИЈЕ**					
421	71/2	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0,00	0,00	1.701.071,00	1.701.071,00	0,05
Укупно за пројекат		**0101-5002**	**РАЦИОНАЛИЗАЦИЈА ПОТРОШЊЕ ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ СИСТЕМА ЈАВНОГ ОСВЕТЉЕЊА ПРИМЕНОМ БИОДИНАМИЧКЕ ЛЕД ТЕХНОЛОГИЈЕ**	**0,00**	**0,00**	**1.701.071,00**	**1.701.071,00**	**0,05**
Активност	**0002**		**Мере подршке руралном развоју**					
421	71/0	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	27.000.000,00	0,00	0,00	27.000.000,00	0,83
421	71/3	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,03
Укупно за активност		**0002**	**Мере подршке руралном развоју**	**28.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**28.000.000,00**	**0,86**
			Извори финансирања за функцију 421:					
		01	**Приходе из буџета**	**29.000.000,00**				
		17	**Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти**			**2.334.591,00**		
Укупно за функц. клас.		**421**	**Пољопривреда**	**29.000.000,00**	**0,00**	**2.334.591,00**	**31.334.591,00**	**0,97**
Функц. клас.	**451**		**Друмски саобраћај**					
Програм	**0701**		**ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА**					
Активност	**0002**		**ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА**					
451	72/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	86.223.182,00	0,00	0,00	86.223.182,00	2,66
451	72/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	65.000.000,00	0,00	0,00	65.000.000,00	2,01
451	73/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	22.344.898,00	0,00	1.080.000,00	23.424.898,00	0,72
451	74/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	197.020.000,00	0,00	0,00	197.020.000,00	6,08
451	74/1	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	0,00	0,00	120.000,00	120.000,00	0,00
Укупно за активност		**0002**	**ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА**	**370.588.080,00**	**0,00**	**1.200.000,00**	**371.788.080,00**	**11,48**
Активност	**0004**		**Јавни градски и приградски превоз путника**					
451	75/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	118.000.000,00	0,00	103.000.000,00	221.000.000,00	6,82
451	75/1	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	1.834.000,00	0,00	0,00	1.834.000,00	0,06
Укупно за активност		**0004**	**Јавни градски и приградски превоз путника**	**119.834.000,00**	**0,00**	**103.000.000,00**	**222.834.000,00**	**6,88**

ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН РАСХОДА

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
			Извори финансирања за функцију 451:					
		01	**Приходе из буџета**	**490.422.080,00**				
		07	**Трансфере од других нивоа власти**			**1.200.000,00**		
		13	**Нераспоређени вишак прихода из ранијих година**			**103.000.000,00**		
Укупно за функц. клас.		**451**	**Друмски саобраћај**	**490.422.080,00**	**0,00**	**104.200.000,00**	**594.622.080,00**	**18,36**
Функц. клас.	**510**	**Управљање отпадом**						
Програм	**1102**	**КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ**						
Активност	**0003**	**Одржавање чистоће на површинама јавне намене**						
510	76/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	9.800.000,00	0,00	50.000.000,00	59.800.000,00	1,85
510	76/1	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	8.000.000,00	0,00	0,00	8.000.000,00	0,25
Укупно за активност		**0003**	**Одржавање чистоће на површинама јавне намене**	**17.800.000,00**	**0,00**	**50.000.000,00**	**67.800.000,00**	**2,09**
Активност	**0004**	**Зоохигијена**						
510	77/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	20.000.000,00	0,00	0,00	20.000.000,00	0,62
Укупно за активност		**0004**	**Зоохигијена**	**20.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**20.000.000,00**	**0,62**
Активност	**0008**	**Управљање и снабдевање водом за пиће**						
510	78/0	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	33.000.000,00	0,00	0,00	33.000.000,00	1,02
Укупно за активност		**0008**	**Управљање и снабдевање водом за пиће**	**33.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**33.000.000,00**	**1,02**
			Извори финансирања за функцију 510:					
		01	**Приходе из буџета**	**70.800.000,00**				
		13	**Нераспоређени вишак прихода из ранијих година**			**50.000.000,00**		
Укупно за функц. клас.		**510**	**Управљање отпадом**	**70.800.000,00**	**0,00**	**50.000.000,00**	**120.800.000,00**	**3,73**
Функц. клас.	**550**	**Заштита животне средине - истраживање и развој**						
Програм	**0401**	**ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**						
Активност	**0001**	**Управљање заштитом животне средине**						

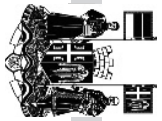


ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН РАСХОДА

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
550	79/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,05
550	80/0	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	9.000.000,00	0,00	0,00	9.000.000,00	0,28
Укупно за активност		**0001**	**Управљање заштитом животне средине**	**10.500.000,00**	**0,00**	**0,00**	**10.500.000,00**	**0,32**
			Извори финансирања за функцију 550:					
		01	**Приходе из буџета**	**10.500.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**550**	**Заштита животне средине - истраживање и развој**	**10.500.000,00**	**0,00**	**0,00**	**10.500.000,00**	**0,32**
Функц. клас.	**560**	**Заштита животне средине некласификована на другом месту**						
Програм	**1102**	**КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ**						
Активност	**0002**	**Одржавање јавних зелених површина**						
560	81/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	14.500.000,00	0,00	55.000.000,00	69.500.000,00	2,15
560	82/0	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	47.000.000,00	0,00	1.500.000,00	48.500.000,00	1,50
Укупно за активност		**0002**	**Одржавање јавних зелених површина**	**61.500.000,00**	**0,00**	**56.500.000,00**	**118.000.000,00**	**3,64**
			Извори финансирања за функцију 560:					
		01	**Приходе из буџета**	**61.500.000,00**				
		13	**Нераспоређени вишак прихода из ранијих година**			**56.500.000,00**		
Укупно за функц. клас.		**560**	**Заштита животне средине некласификована на другом месту**	**61.500.000,00**	**0,00**	**56.500.000,00**	**118.000.000,00**	**3,64**
Функц. клас.	**610**	**Стамбени развој**						
Програм	**0501**	**ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ**						
Активност	**0001**	**Енергетски менаџмент**						
610	83/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	0,00	0,00	1.376.021,99	1.376.021,99	0,04
Укупно за активност		**0001**	**Енергетски менаџмент**	**0,00**	**0,00**	**1.376.021,99**	**1.376.021,99**	**0,04**
			Извори финансирања за функцију 610:					
		17	**Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти**			**1.376.021,99**		
Укупно за функц. клас.		**610**	**Стамбени развој**	**0,00**	**0,00**	**1.376.021,99**	**1.376.021,99**	**0,04**

ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН РАСХОДА

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Функц. клас.	**620**	**Развој заједнице**						
Програм	**1101**	**СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ**						
Активност	**0001**	**Спровођење урбанистичких и просторних планова**						
620	84/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	5.329.680,00	0,00	136.000,00	5.465.680,00	0,17
620	85/0	515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	1.800.000,00	0,00	0,00	1.800.000,00	0,06
620	85/1	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	5.983.212,00	0,00	0,00	5.983.212,00	0,18
Укупно за активност		**0001**	**Спровођење урбанистичких и просторних планова**	**13.112.892,00**	**0,00**	**136.000,00**	**13.248.892,00**	**0,41**
Активност	**0003**	**Управљање грађевинским земљиштем**						
620	86/0	541000	ЗЕМЉИШТЕ	3.600.000,00	0,00	0,00	3.600.000,00	0,11
Укупно за активност		**0003**	**Управљање грађевинским земљиштем**	**3.600.000,00**	**0,00**	**0,00**	**3.600.000,00**	**0,11**
Пројекат	**5001**	**Реконструкција Зелене пијаце**						
620	87/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	60.000.000,00	0,00	0,00	60.000.000,00	1,85
Укупно за пројекат		**5001**	**Реконструкција Зелене пијаце**	**60.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**60.000.000,00**	**1,85**
Пројекат	**5002**	**Реконструкција амбуланте у Даросави**						
620	88/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	10.125.000,00	0,00	0,00	10.125.000,00	0,31
Укупно за пројекат		**5002**	**Реконструкција амбуланте у Даросави**	**10.125.000,00**	**0,00**	**0,00**	**10.125.000,00**	**0,31**
Пројекат	**5003**	**Изградња капеле у насељу Сеничани**						
620	89/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	15.000.000,00	0,00	0,00	15.000.000,00	0,46
Укупно за пројекат		**5003**	**Изградња капеле у насељу Сеничани**	**15.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**15.000.000,00**	**0,46**
Пројекат	**1101-5004**	**Реконструкција и ревитализација објекта Старо здање**						
620	89/1	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	6.000.000,00	0,00	200.230.647,95	206.230.647,95	6,37
Укупно за пројекат		**1101-5004**	**Реконструкција и ревитализација објекта Старо здање**	**6.000.000,00**	**0,00**	**200.230.647,95**	**206.230.647,95**	**6,37**
Програм	**1102**	**КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ**						

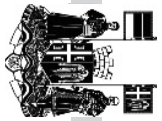


ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН РАСХОДА

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Активност	**0001**	**Управљање/одржавање јавним осветљењем**						
620	90/1	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	38.000.000,00	0,00	50.000.000,00	88.000.000,00	2,72
Укупно за активност		**0001**	**Управљање/одржавање јавним осветљењем**	**38.000.000,00**	**0,00**	**50.000.000,00**	**88.000.000,00**	**2,72**
Програм	**1201**	**РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА**						
Пројекат	**1201-5001**	**Точилиште Ђулара**						
620	89/2	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	1.500.000,00	0,00	9.000.000,00	10.500.000,00	0,32
Укупно за пројекат		**1201-5001**	**Точилиште Ђулара**	**1.500.000,00**	**0,00**	**9.000.000,00**	**10.500.000,00**	**0,32**
			Извори финансирања за функцију 620:					
		01	**Приходе из буџета**	**147.337.892,00**				
		07	**Трансфере од других нивоа власти**			**209.230.647,95**		
		13	**Нераспоређени вишак прихода из ранијих година**			**50.000.000,00**		
		17	**Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти**			**136.000,00**		
Укупно за функц. клас.		**620**	**Развој заједнице**	**147.337.892,00**	**0,00**	**259.366.647,95**	**406.704.539,95**	**12,56**
Функц. клас.	**630**	**Водоснабдевање**						
Програм	**1102**	**КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ**						
Активност	**0008**	**Управљање и снабдевање водом за пиће**						
630	91/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	45.000.000,00	0,00	0,00	45.000.000,00	1,39
Укупно за активност		**0008**	**Управљање и снабдевање водом за пиће**	**45.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**45.000.000,00**	**1,39**
			Извори финансирања за функцију 630:					
		01	**Приходе из буџета**	**45.000.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**630**	**Водоснабдевање**	**45.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**45.000.000,00**	**1,39**
Функц. клас.	**721**	**Опште медицинске услуге**						
Програм	**1801**	**ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА**						
Активност	**0001**	**Функционисање установа примарне здравствене заштите**						

ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН РАСХОДА

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
721	92/0	464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Укупно за активност		**0001**	**Функционисање установа примарне здравствене заштите**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Активност	**0003**	**Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље**						
721	93/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	0,02
Укупно за активност		**0003**	**Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље**	**700.000,00**	**0,00**	**0,00**	**700.000,00**	**0,02**
			Извори финансирања за функцију 721:					
		01	**Приходе из буџета**	**700.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**721**	**Опште медицинске услуге**	**700.000,00**	**0,00**	**0,00**	**700.000,00**	**0,02**
Функц. клас.	**740**	**Услуге јавног здравства**						
Програм	**1102**	**КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ**						
Активност	**0004**	**Зоохигијена**						
740	94/0	484000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАСТАЛУ УСЛЕД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА ИЛИ ДРУГИХ ПРИРОДНИХ УЗРОКА	14.200.000,00	0,00	0,00	14.200.000,00	0,44
Укупно за активност		**0004**	**Зоохигијена**	**14.200.000,00**	**0,00**	**0,00**	**14.200.000,00**	**0,44**
			Извори финансирања за функцију 740:					
		01	**Приходе из буџета**	**14.200.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**740**	**Услуге јавног здравства**	**14.200.000,00**	**0,00**	**0,00**	**14.200.000,00**	**0,44**
Функц. клас.	**830**	**Услуге емитовања и штампања**						
Програм	**1201**	**РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА**						
Активност	**0004**	**Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања**						
830	95/0	454000	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА	21.000.000,00	0,00	0,00	21.000.000,00	0,65
Укупно за активност		**0004**	**Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања**	**21.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**21.000.000,00**	**0,65**
			Извори финансирања за функцију 830:					
		01	**Приходе из буџета**	**21.000.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**830**	**Услуге емитовања и штампања**	**21.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**21.000.000,00**	**0,65**

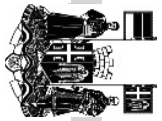


ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН РАСХОДА

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Функц. клас.	**860**	**Рекреација, спорт, култура и вере, некласификовано на другом месту**						
Програм	**1201**	**РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА**						
Активност	**0002**	**Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва**						
860	96/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00	0,19
Укупно за активност		**0002**	**Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва**	**6.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**6.000.000,00**	**0,19**
Активност	**0003**	**Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа**						
860	97/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	8.000.000,00	0,00	0,00	8.000.000,00	0,25
Укупно за активност		**0003**	**Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа**	**8.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**8.000.000,00**	**0,25**
Програм	**1301**	**РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ**						
Активност	**0001**	**Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима**						
860	98/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	85.000.000,00	0,00	0,00	85.000.000,00	2,62
Укупно за активност		**0001**	**Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима**	**85.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**85.000.000,00**	**2,62**
			Извори финансирања за функцију 860:					
		01	**Приходе из буџета**	**99.000.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**860**	**Рекреација, спорт, култура и вере, некласификовано на другом месту**	**99.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**99.000.000,00**	**3,06**
Функц. клас.	**911**	**Предшколско образовање**						
Програм	**2002**	**ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ**						
Активност	**0002**	**Функционисање и остваривање предшколскогваспитања и образовања**						
911	99/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	55.000.000,00	0,00	0,00	55.000.000,00	1,70
Укупно за активност		**0002**	**Функционисање и остваривање предшколскогваспитања и образовања**	**55.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**55.000.000,00**	**1,70**
			Извори финансирања за функцију 911:					
		01	**Приходе из буџета**	**55.000.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**911**	**Предшколско образовање**	**55.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**55.000.000,00**	**1,70**

ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН РАСХОДА

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Функц. клас.	**912**	**Основно образовање**						
Програм	**2003**	**ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ**						
Активност	**0001**	**Реализација делатности основног образовања**						
912	100/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	136.745.000,00	0,00	0,00	136.745.000,00	4,22
Укупно за активност		**0001**	**Реализација делатности основног образовања**	**136.745.000,00**	**0,00**	**0,00**	**136.745.000,00**	**4,22**
			Извори финансирања за функцију 912:					
		01	**Приходе из буџета**	**136.745.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**912**	**Основно образовање**	**136.745.000,00**	**0,00**	**0,00**	**136.745.000,00**	**4,22**
Функц. клас.	**920**	**Средње образовање**						
Програм	**2004**	**СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ**						
Активност	**0001**	**Реализација делатности средњег образовања**						
920	101/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	51.114.473,00	0,00	0,00	51.114.473,00	1,58
Укупно за активност		**0001**	**Реализација делатности средњег образовања**	**51.114.473,00**	**0,00**	**0,00**	**51.114.473,00**	**1,58**
			Извори финансирања за функцију 920:					
		01	**Приходе из буџета**	**51.114.473,00**				
Укупно за функц. клас.		**920**	**Средње образовање**	**51.114.473,00**	**0,00**	**0,00**	**51.114.473,00**	**1,58**
Глава	**5.01**	**ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА**						
Функц. клас.	**473**	**Туризам**						
Програм	**1502**	**РАЗВОЈ ТУРИЗМА**						
Активност	**0001**	**Управљање развојем туризма**						
473	102/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	13.870.000,00	0,00	0,00	13.870.000,00	0,43
473	103/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	2.067.720,00	0,00	0,00	2.067.720,00	0,06
473	104/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,00

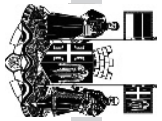


ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН РАСХОДА

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
473	105/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	1.200.000,00	200.000,00	0,00	1.400.000,00	0,04
473	106/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	570.000,00	0,00	0,00	570.000,00	0,02
473	107/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	186.000,00	0,00	0,00	186.000,00	0,01
473	108/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	3.994.000,00	60.000,00	0,00	4.054.000,00	0,13
473	109/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	900.000,00	500.000,00	0,00	1.400.000,00	0,04
473	110/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	10.000.000,00	558.196,58	0,00	10.558.196,58	0,33
473	111/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	1.300.000,00	0,00	0,00	1.300.000,00	0,04
473	112/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	1.000.000,00	100.000,00	0,00	1.100.000,00	0,03
473	113/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	1.035.000,00	200.000,00	0,00	1.235.000,00	0,04
473	114/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	15.000,00	58.500,00	0,00	73.500,00	0,00
473	115/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
473	116/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,01
473	117/0	523000	ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ	800.000,00	300.000,00	0,00	1.100.000,00	0,03
Укупно за активност		**0001**	**Управљање развојем туризма**	**37.297.720,00**	**1.976.696,58**	**0,00**	**39.274.416,58**	**1,21**
			Извори финансирања за функцију 473:					
		01	**Приходе из буџета**	**37.297.720,00**				
		04	**Сопствене приходе буџетских корисника**		**1.976.696,58**			
Укупно за функц. клас.		**473**	**Туризам**	**37.297.720,00**	**1.976.696,58**	**0,00**	**39.274.416,58**	**1,21**
			Извори финансирања за главу 5.01:					
		01	**Приходе из буџета**	**37.297.720,00**				
		04	**Сопствене приходе буџетских корисника**		**1.976.696,58**			
Укупно за главу		**5.01**	**ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА**	**37.297.720,00**	**1.976.696,58**	**0,00**	**39.274.416,58**	**1,21**
Глава	**5.02**	**ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ**						
Функц. клас.	**911**	**Предшколско образовање**						
Програм	**2002**	**ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ**						
Активност	**0002**	**Функционисање и остваривање предшколскогваспитања и образовања**						
911	118/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	278.382.573,00	0,00	0,00	278.382.573,00	8,60
911	119/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	15.910.942,00	0,00	27.219.227,00	43.130.169,00	1,33
911	120/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,05

ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН РАСХОДА

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
911	121/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,12
911	122/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	7.800.000,00	0,00	0,00	7.800.000,00	0,24
911	123/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	3.400.000,00	0,00	0,00	3.400.000,00	0,10
911	124/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	19.740.000,00	0,00	700.000,00	20.440.000,00	0,63
911	125/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	320.000,00	0,00	0,00	320.000,00	0,01
911	126/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	4.720.000,00	0,00	0,00	4.720.000,00	0,15
911	127/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	2.800.000,00	0,00	0,00	2.800.000,00	0,09
911	128/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	5.900.000,00	0,00	0,00	5.900.000,00	0,18
911	129/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	33.010.000,00	0,00	0,00	33.010.000,00	1,02
911	130/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00	0,00
911	131/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	3.800.000,00	0,00	0,00	3.800.000,00	0,12
Укупно за активност		**0002**	**Функционисање и остваривање предшколскогваспитања и образовања**	**381.413.515,00**	**0,00**	**27.919.227,00**	**409.332.742,00**	**12,64**
			Извори финансирања за функцију 911:					
		01	**Приходе из буџета**	**381.413.515,00**				
		07	**Трансфере од других нивоа власти**			**25.200.000,00**		
		16	**Родитељски динар за ваннаставне активности**			**700.000,00**		
		17	**Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти**			**2.019.227,00**		
Укупно за функц. клас.		**911**	**Предшколско образовање**	**381.413.515,00**	**0,00**	**27.919.227,00**	**409.332.742,00**	**12,64**
			Извори финансирања за главу 5.02:					
		01	**Приходе из буџета**	**381.413.515,00**				
		07	**Трансфере од других нивоа власти**			**25.200.000,00**		
		16	**Родитељски динар за ваннаставне активности**			**700.000,00**		
		17	**Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти**			**2.019.227,00**		
Укупно за главу		**5.02**	**ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ**	**381.413.515,00**	**0,00**	**27.919.227,00**	**409.332.742,00**	**12,64**
Глава	**5.03**	**ОПШТИНСКА УПРАВА - УСЛУГЕ СПОРТА**						
Функц. клас.	**810**	**Услуге рекреације и спорта**						
Програм	**1301**	**РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ**						
Активност	**0004**	**Функционисање локалних спортских установа**						
810	132/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	32.745.100,00	6.000.000,00	0,00	38.745.100,00	1,20

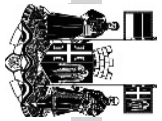


ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН РАСХОДА

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
810	133/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	4.941.380,00	970.000,00	0,00	5.911.380,00	0,18
810	134/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	200.000,00	150.000,00	0,00	350.000,00	0,01
810	135/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	500.000,00	130.000,00	0,00	630.000,00	0,02
810	136/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	1.400.000,00	0,00	0,00	1.400.000,00	0,04
810	137/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	915.000,00	0,00	0,00	915.000,00	0,03
810	138/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	10.100.000,00	2.035.000,00	0,00	12.135.000,00	0,37
810	139/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	0,00	165.000,00	0,00	165.000,00	0,01
810	140/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.550.000,00	4.657.000,00	0,00	6.207.000,00	0,19
810	141/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	0,00	120.000,00	0,00	120.000,00	0,00
810	142/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	2.600.000,00	4.050.000,00	0,00	6.650.000,00	0,21
810	143/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	0,00	9.400.000,00	0,00	9.400.000,00	0,29
810	144/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	0,00	123.000,00	0,00	123.000,00	0,00
810	145/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	0,00	1.200.000,00	0,00	1.200.000,00	0,04
Укупно за активност		**0004**	**Функционисање локалних спортских установа**	**54.951.480,00**	**29.000.000,00**	**0,00**	**83.951.480,00**	**2,59**
			Извори финансирања за функцију 810:					
		01	**Приходе из буџета**	**54.951.480,00**				
		04	**Сопствене приходе буџетских корисника**		**29.000.000,00**			
Укупно за функц. клас.		**810**	**Услуге рекреације и спорта**	**54.951.480,00**	**29.000.000,00**	**0,00**	**83.951.480,00**	**2,59**
			Извори финансирања за главу 5.03:					
		01	**Приходе из буџета**	**54.951.480,00**				
		04	**Сопствене приходе буџетских корисника**		**29.000.000,00**			
Укупно за главу		**5.03**	**ОПШТИНСКА УПРАВА - УСЛУГЕ СПОРТА**	**54.951.480,00**	**29.000.000,00**	**0,00**	**83.951.480,00**	**2,59**
Глава	**5.04**	**УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ**						
Функц. клас.	**820**	**Услуге културе**						
Програм	**1201**	**РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА**						
Активност	**0001**	**Функционисање локалних установа културе**						
820	146/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	76.315.548,00	0,00	2.000.000,00	78.315.548,00	2,42
820	147/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	11.927.664,00	0,00	330.000,00	12.257.664,00	0,38
820	148/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	180.000,00	30.000,00	0,00	210.000,00	0,01

ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН РАСХОДА

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
820	149/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	2.910.000,00	350.000,00	0,00	3.260.000,00	0,10
820	150/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	2.340.000,00	100.000,00	0,00	2.440.000,00	0,08
820	151/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00
820	152/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	8.655.000,00	1.550.000,00	0,00	10.205.000,00	0,32
820	153/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	775.000,00	1.175.000,00	0,00	1.950.000,00	0,06
820	154/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	14.211.000,00	5.861.701,51	935.000,00	21.007.701,51	0,65
820	155/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	21.404.000,00	9.590.133,09	660.000,00	31.654.133,09	0,98
820	156/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	6.920.000,00	3.635.000,00	1.067.000,00	11.622.000,00	0,36
820	157/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	2.340.000,00	1.935.000,00	60.000,00	4.335.000,00	0,13
820	158/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	116.000,00	90.000,00	0,00	206.000,00	0,01
820	159/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	3.140.000,00	0,00	0,00	3.140.000,00	0,10
820	160/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	1.640.000,00	1.200.000,00	1.403.000,00	4.243.000,00	0,13
820	161/0	515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	1.400.000,00	100.000,00	0,00	1.500.000,00	0,05
820	162/0	523000	ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ	0,00	1.200.000,00	0,00	1.200.000,00	0,04
Укупно за активност		**0001**	**Функционисање локалних установа културе**	**154.374.212,00**	**26.816.834,60**	**6.455.000,00**	**187.646.046,60**	**5,79**
Активност	**0002**	**Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва**						
820	163/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	0,00	210.000,00	0,00	210.000,00	0,01
820	164/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00
Укупно за активност		**0002**	**Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва**	**0,00**	**260.000,00**	**0,00**	**260.000,00**	**0,01**
Пројекат	**1201-4001**	**КОНЗЕРВАТОРСКО - РЕСТАУРАТОРСКИ РАДОВИ КОНАКА И ОБЈЕКТА ИСТОЧНО ОД ЦРКВЕ НА ЛОКАЛИТЕТУ ЂУРИНЕ ЂЕЛИЈЕ, МАНОЈЛОВЦИ, ТОПОЛА**					
820	164/1	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	0,00	0,00	4.567.702,91	4.567.702,91	0,14
Укупно за пројекат		**1201-4001**	**КОНЗЕРВАТОРСКО - РЕСТАУРАТОРСКИ РАДОВИ КОНАКА И ОБЈЕКТА ИСТОЧНО ОД ЦРКВЕ НА ЛОКАЛИТЕТУ ЂУРИНЕ ЂЕЛИЈЕ, МАНОЈЛОВЦИ, ТОПОЛА**	**0,00**	**0,00**	**4.567.702,91**	**4.567.702,91**	**0,14**
Пројекат	**1201-4002**	**КОНЗЕРВАТОРСКИ РАДОВИ НА ЦРКВИ НА АРХЕОЛОШКОМ ЛОКАЛИТЕТУ ДВОРИНЕ - БАЊА АРАНДЈЕЛОВАЦ**						
820	164/2	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	0,00	0,00	10.000.000,00	10.000.000,00	0,31
Укупно за пројекат		**1201-4002**	**КОНЗЕРВАТОРСКИ РАДОВИ НА ЦРКВИ НА АРХЕОЛОШКОМ ЛОКАЛИТЕТУ ДВОРИНЕ - БАЊА АРАНДЈЕЛОВАЦ**	**0,00**	**0,00**	**10.000.000,00**	**10.000.000,00**	**0,31**
Пројекат	**1201-4003**	**ТРАГ У КАМЕНУ**						
820	164/3	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	0,00	0,00	1.700.000,00	1.700.000,00	0,05
Укупно за пројекат		**1201-4003**	**ТРАГ У КАМЕНУ**	**0,00**	**0,00**	**1.700.000,00**	**1.700.000,00**	**0,05**



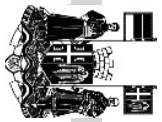
ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН РАСХОДА

2026

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Пројекат	**1201-4004**		**АУДИО-ВИЗУЕЛНИ МАТЕРИЈАЛ НАРОДНОГ МУЗЕЈА АРАНЂЕЛОВАЦ ЗА ПЛАТФОРМУ Е-КУЛТУРА**					
820	164/4	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	0,00	0,00	478.690,00	478.690,00	0,01
Укупно за пројекат		**1201-4004**	**АУДИО-ВИЗУЕЛНИ МАТЕРИЈАЛ НАРОДНОГ МУЗЕЈА АРАНЂЕЛОВАЦ ЗА ПЛАТФОРМУ Е-КУЛТУРА**	**0,00**	**0,00**	**478.690,00**	**478.690,00**	**0,01**
Пројекат	**1201-4005**		**КОНЗЕРВАТОРСКО - РЕСТАУРАТОРСКИ РАДОВИ НА СРЕДЊОВЕКОВНОМ ЛОКАЛИТЕТУ ДВОРИНЕ-МАЂАРСКО ГРОБЉЕ У СЕЛУ БАЊА КОД АРАНЂЕЛОВЦА**					
820	164/5	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	0,00	0,00	580.000,00	580.000,00	0,02
820	164/6	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	0,00	0,00	3.420.000,00	3.420.000,00	0,11
Укупно за пројекат		**1201-4005**	**КОНЗЕРВАТОРСКО - РЕСТАУРАТОРСКИ РАДОВИ НА СРЕДЊОВЕКОВНОМ ЛОКАЛИТЕТУ ДВОРИНЕ-МАЂАРСКО ГРОБЉЕ У СЕЛУ БАЊА КОД АРАНЂЕЛОВЦА**	**0,00**	**0,00**	**4.000.000,00**	**4.000.000,00**	**0,12**
Пројекат	**1201-4006**		**КОНЗЕРВАТОРСКО - РЕСТАУРАТОРСКИ РАДОВИ НА ОСТАЦИМА УТВРЂЕНОГ НАСЕЉА НА ЛОКАЛИТЕТУ ГРАДИНА НА ВЕНЧАЦУ, ТОПОЛА**					
820	164/7	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	0,00	0,00	506.000,00	506.000,00	0,02
820	164/8	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	0,00	0,00	4.494.000,00	4.494.000,00	0,14
Укупно за пројекат		**1201-4006**	**КОНЗЕРВАТОРСКО - РЕСТАУРАТОРСКИ РАДОВИ НА ОСТАЦИМА УТВРЂЕНОГ НАСЕЉА НА ЛОКАЛИТЕТУ ГРАДИНА НА ВЕНЧАЦУ, ТОПОЛА**	**0,00**	**0,00**	**5.000.000,00**	**5.000.000,00**	**0,15**
Пројекат	**1201-4007**		**РЕСТАУРАЦИЈА И КОНЗЕРВАЦИЈА ТЕКСТИЛНИХ ПРЕДМЕТА НАРОДНОГ И ГРАДСКОГ ОДЕВАЊА ИЗ ЗБИРКЕ ЕТНОЛОШКОГ ОДЕЉЕЊА НАРОДНОГ МУЗЕЈА У АРАНЂЕЛОВЦУ**					
820	164/9	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	0,00	0,00	600.000,00	600.000,00	0,02
Укупно за пројекат		**1201-4007**	**РЕСТАУРАЦИЈА И КОНЗЕРВАЦИЈА ТЕКСТИЛНИХ ПРЕДМЕТА НАРОДНОГ И ГРАДСКОГ ОДЕВАЊА ИЗ ЗБИРКЕ ЕТНОЛОШКОГ ОДЕЉЕЊА НАРОДНОГ МУЗЕЈА У АРАНЂЕЛОВЦУ**	**0,00**	**0,00**	**600.000,00**	**600.000,00**	**0,02**
Пројекат	**1201-4008**		**ГРАДИНА НА ВЕНЧАЦУ, АРХЕОЛОШКО ИСТРАЖИВАЊЕ**					
820	164/10	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	0,00	0,00	250.000,00	250.000,00	0,01
820	164/11	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	0,00	0,00	830.000,00	830.000,00	0,03
820	164/12	426000	МАТЕРИЈАЛ	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00
Укупно за пројекат		**1201-4008**	**ГРАДИНА НА ВЕНЧАЦУ, АРХЕОЛОШКО ИСТРАЖИВАЊЕ**	**0,00**	**0,00**	**1.100.000,00**	**1.100.000,00**	**0,03**
Пројекат	**1201-4009**		**Археолошко истраживање локалитета Дворине - Мађарско гробље, Венчац**					
820	164/13	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	0,00	0,00	450.000,00	450.000,00	0,01
820	164/14	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	0,00	0,00	1.410.000,00	1.410.000,00	0,04

ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН РАСХОДА

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
820	164/15	426000	МАТЕРИЈАЛ	0,00	0,00	140.000,00	140.000,00	0,00
Укупно за пројекат		**1201-4009**	**Археолошко истраживање локалитета Дворине - Мађарско гробље, Венчац**	**0,00**	**0,00**	**2.000.000,00**	**2.000.000,00**	**0,06**
			Извори финансирања за функцију 820:					
		01	**Приходе из буџета**	**154.374.212,00**				
		04	**Сопствене приходе буџетских корисника**		**27.076.834,60**			
		07	**Трансфере од других нивоа власти**			**19.778.690,00**		
		08	**Добровољне трансфере од физичких и правних лица**			**455.000,00**		
		17	**Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти**			**15.667.702,91**		
Укупно за функц. клас.		**820**	**Услуге културе**	**154.374.212,00**	**27.076.834,60**	**35.901.392,91**	**217.352.439,51**	**6,71**
			Извори финансирања за главу 5.04:					
		01	**Приходе из буџета**	**154.374.212,00**				
		04	**Сопствене приходе буџетских корисника**		**27.076.834,60**			
		07	**Трансфере од других нивоа власти**			**19.778.690,00**		
		08	**Добровољне трансфере од физичких и правних лица**			**455.000,00**		
		17	**Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти**			**15.667.702,91**		
Укупно за главу		**5.04**	**УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ**	**154.374.212,00**	**27.076.834,60**	**35.901.392,91**	**217.352.439,51**	**6,71**
Глава	**5.05**	**МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**						
Функц. клас.	**160**	**Опште јавне услуге некласификоване на другом месту**						
Програм	**0602**	**ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**						
Активност	**0002**	**Функционисање месних заједница**						
160	165/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	2.922.000,00	0,00	0,00	2.922.000,00	0,09
160	166/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	2.435.000,00	0,00	0,00	2.435.000,00	0,08
160	167/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	1.330.000,00	0,00	0,00	1.330.000,00	0,04
160	168/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	960.000,00	0,00	0,00	960.000,00	0,03
Укупно за активност		**0002**	**Функционисање месних заједница**	**7.647.000,00**	**0,00**	**0,00**	**7.647.000,00**	**0,24**
			Извори финансирања за функцију 160:					
		01	**Приходе из буџета**	**7.647.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**160**	**Опште јавне услуге некласификоване на другом месту**	**7.647.000,00**	**0,00**	**0,00**	**7.647.000,00**	**0,24**



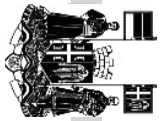
ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН РАСХОДА

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
			Извори финансирања за главу 5.05:					
		01	Приходе из буџета	7.647.000,00				
Укупно за главу		5.05	МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ	7.647.000,00	0,00	0,00	7.647.000,00	0,24
			Извори финансирања за раздео 5:					
		01	Приходе из буџета	2.459.174.076,00				
		04	Сопствене приходе буџетских корисника		58.053.531,18			
		06	Донације од међународних организација			2.772.571,77		
		07	Трансфере од других нивоа власти			312.372.339,69		
		08	Добровољне трансфере од физичких и правних лица			455.000,00		
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			264.968.000,00		
		15	Неутрошена средства донација из ранијих година			145.925,90		
		16	Родитељски динар за ваннаставне активности			700.000,00		
		17	Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти			30.510.046,27		
Укупно за раздео		5	ОПШТИНСКА УПРАВА	2.459.174.076,00	58.053.531,18	611.923.883,63	3.129.151.490,81	96,63
			Извори финансирања за БК 0:					
		01	Приходе из буџета	2.555.036.378,00				
		04	Сопствене приходе буџетских корисника		58.053.531,18			
		06	Донације од међународних организација			2.772.571,77		
		07	Трансфере од других нивоа власти			312.623.339,69		
		08	Добровољне трансфере од физичких и правних лица			455.000,00		
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			277.968.000,00		
		15	Неутрошена средства донација из ранијих година			145.925,90		
		16	Родитељски динар за ваннаставне активности			700.000,00		
		17	Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти			30.510.046,27		
Укупно за БК		0	БУЏЕТ ОПШТИНЕ АРАНЂЕЛОВАЦ	2.555.036.378,00	58.053.531,18	625.174.883,63	3.238.264.792,81	100,00

VI
РЕКАПИТУЛАЦИЈА
Члан 6.

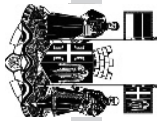
Средства буџета у износу од 2.555.036.378,00 динара, средства из сопствених извора у износу од 58.053.531,18 динара и средства из осталих извора у износу од 625.174.883,63 динара, утврђена су и распоређена по програмској класификацији, и то:

Program / PA / projekat	Šifra	Osnov	Opis	Cilj	Indikator	Vrednost u 2025.	Očekivana vrednost u 2026.	Ciljana vrednost u 2027.	Ciljana vrednost u 2028.	Ciljana vrednost u 2029.	Sredstva iz budžeta 01	Sredstva iz sopstvenih izvora 04	Sredstva iz ostalih izvora	Ukupno	Izvor verifikacije	Odgovorno lice
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1 - СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ	**1101**	**Усвојен просторни план општине Аранђеловац**	**Побољшање услова грађења**	**Простории развој у складу са плановима**	**Проценат покривености територије урбанистичком планском документацијо**	**57.00**	**57.00**	**62.00**	**65.00**	**68.00**	**107.837.892,00**	**0,00**	**200.366.647,95**	**308.204.539,95**	**ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ**	**Негослав Петронијевић**
					Проценат грађевинског земљишта потпуно опремљеног комуналном инфраструктур	**62.00**	**62.00**	**65.00**	**67.00**	**70.00**					**ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ**	
Спровођење урбанистичких и просторних планова	0001	Усвојен просторни план општине Аранђеловац	Побољшање услова грађана	Повећање покривености територије планском и урбанистичком документацијом	Проценат површине покривен плановима детаљне регулације	57.00	57.00	62.00	65.00	68.00	13.112.892,00	0,00	136.000,00	13.248.892,00	ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ	Негослав Петронијевић
Управљање грађевинским земљиштем	0003	План уређења градског грађевинског земљишта	Набавка природне имовине-земљиста	Стављање у функцију грађевинског земљишта	Број локација комунално опремљеног земљишта	72.00	72.00	75.00	77.00	79.00	3.600.000,00	0,00	0,00	3.600.000,00	ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ	Негослав Петронијевић
Реконструкција Зелене пијаце	5001	Закон о планирању и изградњи	Реконструкција Зелене пијаце	Допринос целокуоној заједници	м2		0	0	0	0	60.000.000,00	0,00	0,00	60.000.000,00		Негослав Петронијевић



Program / PA / projekat	Šifra	Osnov	Opis	Cilj	Indikator	Vrednost u 2025.	Očekivana vrednost u 2026.	Ciljana vrednost u 2027.	Ciljana vrednost u 2028.	Ciljana vrednost u 2029.	Sredstva iz budžeta 01	Sredstva iz sopstvenih izvora 04	Sredstva iz ostalih izvora	Ukupno	Izvor verifikacije	Odgovorno lice
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
				реконструкцијом зелене пијаце												
Реконструкција амбуланте у Даросави	5002	закон о планирању и изградњи	Реконструкција амбуланте у Даросави	Допринос целокуоној заједници	м2		0	0	0	0	10.125.000,00	0,00	0,00	10.125.000,00		Негослав Петронијевић
Изградња капеле у насељу Сеничани	5003	Закон о планирању и изградњи	Изградња капеле у насељу Сеничани	Допринос целокуоној заједници	м2		0	0	0	0	15.000.000,00	0,00	0,00	15.000.000,00		Негослав Петронијевић
Реконструкција и ревитализација објекта Старо здање	1101-5004	Уговор о сарадњи	Реконструкција објекта Старо здање	унапређење животног стандарда	број туриста		0	0	0	0	6.000.000,00	0,00	200.230.647,95	206.230.647,95		Негослав Петронијевић
2 - КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ	**1102**	**Просторни план општине Аранђеловац**		**Повећање покривености насеља и територије рационалним јавним осветљењем**	**Дужина улица и саобраћајница (км) које су покривене јавним осветљењем у односу на укупну дужину улица и саобраћајница**	**68.00**	**68.00**	**70.00**	**71.00**	**72.00**	**229.500.000,00**	**0,00**	**156.500.000,00**	**386.000.000,00**	**ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ**	**Негослав Петронијевић**

Program / PA / projekat	Šifra	Osnov	Opis	Cilj	Indikator	Vrednost u 2025.	Očekivana vrednost u 2026.	Ciljana vrednost u 2027.	Ciljana vrednost u 2028.	Ciljana vrednost u 2029.	Sredstva iz budžeta 01	Sredstva iz sopstvenih izvora 04	Sredstva iz ostalih izvora	Ukupno	Izvor verifikacije	Odgovorno lice
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
					Укупна количина потрошене електричне енергије (годишње)	**3600000.00**	**3600000.00**	**3900000.00**	**4000000.00**	**4100000.00**					**ИЗВЕСТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ**	
Управљање/ одржавање јавним осветљењем	0001			Адекватно управљање јавним осветљењем	Укупан број интервенција по поднетим иницијативама грађана за замену светиљки када престану да раде	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	38.000.000,00	0,00	50.000.000,00	88.000.000,00		Негослав Петронијевић
Одржавање јавних зелених површина	0002	Закон о јавним предузећима,закон о заштиит животне средине	Одржавање зелених површина на територији општине	Адекватан квалитет пружених услуга уређења и одржавања јавних зелених површина	Динамика уређења јавних зелених површина	1500	1500	1500	2000	2000	61.500.000,00	0,00	56.500.000,00	118.000.000,00	ИЗВЕСТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ	Вахид Ибруљ
Одржавање чистоће на површинама јавне намене	0003	Закон о комуналним делатностима	Одржавањеградских саобраћајница у зимским условима	Максимална могућа покривеност насеља и територије услугама одржавања чистоће јавних површина	Степен покривености територије услугама одржавања чистоће јавно-прометних површина (број улица које се чисте у односу на укупан број улица у граду/ општини)	0	0	0	0	0	17.800.000,00	0,00	50.000.000,00	67.800.000,00		Милан Јаћимовић

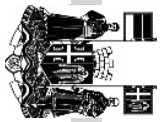


Program / PA / projekat	Šifra	Osnov	Opis	Cilj	Indikator	Vrednost u 2025.	Očekivana vrednost u 2026.	Ciljana vrednost u 2027.	Ciljana vrednost u 2028.	Ciljana vrednost u 2029.	Sredstva iz budžeta 01	Sredstva iz sopstvenih izvora 04	Sredstva iz ostalih izvora	Ukupno	Izvor verifikacije	Odgovorno lice
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Zoohigijena	0004	Zakon o komunalnim delatnostima i zoohigijeni	Hvatae, zbrinjavanje i smeštaj napuštenih i ispuštenih pasa	Unapređenje zaštite od zaraznih i drugih bolesti koje prenose životinje	Broj uhvaćenih i zbrinutih pasa i mačaka lutalica	0	0	0	0	0	20.000.000,00	0,00	0,00	20.000.000,00		Milan Jaćimović
Zoohigijena	0004			Unapređenje zaštite od zaraznih i drugih bolesti koje prenose životinje	Broj uhvaćenih i zbrinutih pasa i mačaka lutalica	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	14.200.000,00	0,00	0,00	14.200.000,00		Negoslav Petronijević
Upravljanje i snabdevanje vodom za piće	0008	Zakon o komunalnim delatostima, vodotokovima		Adekvatan kvalitet pruženih usluga vodosnabdevanja	Broj kvarova po km vodovodne mreže	0.00	0	0	0	0	45.000.000,00	0,00	0,00	45.000.000,00		Negoslav Petronijević
Upravljanje i snabdevanje vodom za piće	0008	Zakon o komunalnim delatnostima		Adekvatan kvalitet pruženih usluga vodosnabdevanja	Broj kvarova po km vodovodne mreže	0	0	0	0	0	33.000.000,00	0,00	0,00	33.000.000,00		Milan Jaćimović

Program / PA / projekat	Šifra	Osnov	Opis	Cilj	Indikator	Vrednost u 2025.	Očekivana vrednost u 2026.	Ciljana vrednost u 2027.	Ciljana vrednost u 2028.	Ciljana vrednost u 2029.	Sredstva iz budžeta 01	Sredstva iz sopstvenih izvora 04	Sredstva iz ostalih izvora	Ukupno	Izvor verifikacije	Odgovorno lice
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
4 - РАЗВОЈ ТУРИЗМА	1502			Повећање прихода од туризма	Проценат повећања укупног броја гостију	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	37.297.720,00	1.976.696,58	0,00	39.274.416,58		Ђорђе Прокић
Управљање развојем туризма	0001	Стратегија локалног развоја туризма	Функционисање туристичке установе	Повећање квалитета туристичке понуде и услуге	Број уређених и на адекватан начин обележених (туристичка сигнализација) туристичких локалитета у граду/општини у односу на укупан број локалитета	11/11	11/11	11/11	11/11	11/11	37.297.720,00	1.976.696,58	0,00	39.274.416,58		Ђорђе Прокић
5 - ПОЉОПРИВР И РУРАЛНИ РАЗВОЈ	0101	Програм мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за 2023. год., Стратегија руралног развоја	подстицај пољопривредним произвођачима за унапређење пољопривредне производње, и побољшавање друштвеног положајкја пољопривредне радне снагфе и афирмација предузетништва жена и младих у руралним крајевима	Раст производње и стабилност дохотка произвођача	Удео регистрованих пољопривредних газдинстава у укупном броју пољопривредних газдинстава	0	0	0.00	0.00	0.00	29.000.000,00	0,00	2.334.591,00	31.334.591,00	Годишњи статички извештај	Љубомир Драгојловић
					Учешће коришћеног пољопривредног земљишта (КПЗ) у укупној површини ЈЛС	0	0	0	0	0						

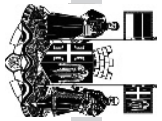
Program / PA / projekat	Šifra	Osnov	Opis	Cilj	Indikator	Vrednost u 2025.	Očekivana vrednost u 2026.	Ciljana vrednost u 2027.	Ciljana vrednost u 2028.	Ciljana vrednost u 2029.	Sredstva iz budžeta 01	Sredstva iz sopstvenih izvora 04	Sredstva iz ostalih izvora	Ukupno	Izvor verifikacije	Odgovorno lice
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Podrška za sprovođenje poljoprivredne politike u lokalnoj zajednici	0001	Program mera podrške za sprovođenje polj.politike i politike ruralnog razvoja opštine Aranđelovac za 2023. godinu, Strategija ruralnog razvoja opštine Aranđelovac	Podstицај poljoprivrednim prozvođačim aza podstицај poljoprivredne proizvodnje i edukacija poljoprivrednika	Stvaranje uslova za razvoj i unapređenje poljoprivredne proizvodnje	Broj edukacija namenjenih poljoprivredni proizvođačima na teritoriji grada/opštine	2	2	3	4	5	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00		Ljubomir Dragojlović
					Broj učesnika edukacija	10/20	10/20	30/30	40/40	50/50					Godišnji statički izveštaj	
Mere podrške ruralnom razvoju	0002	Program mera podrške za sprovođenje polj.politike i politike ruralnog razvoja opštine Aranđelovac za 2023. godinu, Strategija ruralnog razvoja opštine Aranđelovac	Podstицај poljoprivrednim prozvođačim aza podstицај poljoprivredne proizvodnje	Unapređenje ruralnog razvoja	Broj registrovanih poljoprivredni gazdinstava koja su korisnici mera ruralnog razvoja u odnosu na ukupan broj poljoprivredni gazdinstava	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	28.000.000,00	0,00	0,00	28.000.000,00		Ljubomir Dragojlović
					Procenat korišćenja poljoprivrednog zemljišta obuhvaćenih godišnjim programom, u odnosu na ukupne raspoložive poljoprivredne površine	0	0	0	0	0					Godišnji statički izveštaj	
JAVNA RASVETA U SEOSKIMMES ZAJEDNICAM	0101-5001	UGOVOR	JAVNA RASVETA U SEOSKIMMESNIM ZAJEDNICAMA	POBOLJŠANJE ŽIVOTNOG STANDARDA	BROJ SVETILJKI		0	0	0	0	0,00	0,00	633.520,00	633.520,00		Negoslav Petronijević

Program / PA / projekat	Šifra	Osnov	Opis	Cilj	Indikator	Vrednost u 2025.	Očekivana vrednost u 2026.	Ciljana vrednost u 2027.	Ciljana vrednost u 2028.	Ciljana vrednost u 2029.	Sredstva iz budžeta 01	Sredstva iz sopstvenih izvora 04	Sredstva iz ostalih izvora	Ukupno	Izvor verifikacije	Odgovorno lice
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
РАЦИОНАЛИЗ ПОТРОШЊЕ ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ СИСТЕМА ЈАВНОГ ОСВЕТЉЕЊА ПРИМЕНОМ БИОДИНАМИЧ ЛЕД ТЕХНОЛОГИЈЕ	0101-5002	УГОВОР	РАЦИОНАЛИЗАЦИЈА ПОТРОШЊЕ ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ СИСТЕМА ЈАВНОГ ОСВЕТЉЕЊА ПРИМЕНОМ БИОДИНАМИЧКЕ ЛЕД ТЕХНОЛОГИЈЕ	ПОСТИ	БРОЈ		0	0	0	0	0,00	0,00	1.701.071,00	1.701.071,00		Негослав Петронијевић
6 - ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	**0401**			**Унапређење заштите природе**	**Проценат територије под заштитом ИИИ категорије**	**30.00**	**30.00**	**40.00**	**40.00**	**45.00**	**10.500.000,00**	**0,00**	**0,00**	**10.500.000,00**	**ИЗВЕШТАЈ КОМИСИЈЕ**	**Љубиша Вуковић**
Управљање заштитом животне средине	0001	Закон о застити животне средине	Финансирање програма и пројеката кроз програм застите зивотне средине	Испуњење обавеза у складу са законима у домену постојања стратешких и оперативних планова као и мера заштите	Усвојен програм заштите животне средине са акционим планом	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10.500.000,00	0,00	0,00	10.500.000,00	ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ	Љубиша Вуковић
7 - ОРГАНИЗАЦИ САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈН ИНФРАСТРУ	**0701**	**Закон о саобраћају и саобраћајној инфраструктури**	**Одржавање путне инфраструктуре**	**Повећање безбедности учесника у саобраћају и смањење броја саобраћајних незгода**	**Број саобраћајних незгода/ инцидената у односу на број из претходне године**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**490.422.080,00**	**0,00**	**104.200.000,00**	**594.622.080,00**	**ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ**	**Милан Јаћимовић**



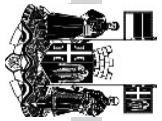
Program / PA / projekat	Šifra	Osnov	Opis	Cilj	Indikator	Vrednost u 2025.	Očekivana vrednost u 2026.	Ciljana vrednost u 2027.	Ciljana vrednost u 2028.	Ciljana vrednost u 2029.	Sredstva iz budžeta 01	Sredstva iz sopstvenih izvora 04	Sredstva iz ostalih izvora	Ukupno	Izvor verifikacije	Odgovorno lice
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре	0002	Закон о саобраћају и саобраћајној инфраструктури	Одржавање улица у граду	Одржавање квалитета путне мреже кроз реконструкцију и редовно одржавање асфалтног покривача	Број километара санираних и/или реконструисани путева	0	0	0	0	0	65.000.000,00	0,00	0,00	65.000.000,00	ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ	Милан Јаћимовић
ОРГАНИЗАЦИ. САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУК	0002	Закон о путевима, Закон о планирању и изградњи	Одрзавање путне инфраструктуре	Одржавање квалитета путне мреже кроз реконструкцију и редовно одржавање асфалтног покривача	Проценат санираних путева од укупне дужине путне мреже која захтева санацију и/или реконструкцију	71.00	71.00	72.00	73.00	73.00	305.588.080,00	0,00	1.200.000,00	306.788.080,00	ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ	Негослав Петронијевић
Јавни градски и приградски превоз путника	0004	Закон о јавном превозу	Јавни превоз на територији опстине Арандјеловац	Максимална могућа покривеност корисника и територије услугама јавног превоза	Проценат покривености грађана услугом јавног превоза (број грађана који живе у насељима где постоји организован јавни превоз односу на укупни број грађана у граду/општини)	0	0	0	0	0	119.834.000,00	0,00	103.000.000,00	222.834.000,00		Љубомир Драгојловић

Program / PA / projekat	Šifra	Osnov	Opis	Cilj	Indikator	Vrednost u 2025.	Očekivana vrednost u 2026.	Ciljana vrednost u 2027.	Ciljana vrednost u 2028.	Ciljana vrednost u 2029.	Sredstva iz budžeta 01	Sredstva iz sopstvenih izvora 04	Sredstva iz ostalih izvora	Ukupno	Izvor verifikacije	Odgovorno lice
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8 - PREDŠKOLSKO VASPITANJE	**2002**	**Zakon o predškolskom vaspitanju i obrazovanju, Opštinska odluka o sufinansiranju boravka dece u privatnim predškolskim i državnim ustanovama**	**Ostvarivanje prava vrši se na osnovu odbijenice od strane PU Duga usled nemogućnosti upisa kao i dokaza o redu rođenja detetа**	**Unapređenje dostupnosti predškolskog vaspitanja za decu iz osetljivih grupa**	**Procenat dece sa dodatnim obrazovnim potrebama koja su uključena u redovne programe POV u odnosu na ukupan broj dece**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**436.413.515,00**	**0,00**	**27.919.227,00**	**464.332.742,00**		**Ljubomir Dragojlović**
Funkcionisanje i ostvarivanje predškolskogva i obrazovanja	0002	Zakon o osnovnom i srednjem obrazovanju i vaspitanju	Obrazovanje i vaspitanje dece	Obezbeđeni adekvatni uslovi za vaspitno-obrazovni rad sa decom uz povećan obuhvat	Prosečan broj dece u grupi (jasle, predškolski, pripremni predškolski program/TPPI)	23,25,31	23,25,31	16,24,26	16,24,26	16,24,26	381.413.515,00	0,00	27.919.227,00	409.332.742,00		Jelena Živanović
					Prosečan broj dece po vaspitaču/ vaspitačici (jasle, predškolski, pripremni predškolski program)	11,12,14	11,12,14	8,12,13	8,12,13	8,12,13						
					Procent dece oslobođene od pune cene usluge u odnosu na ukupan broj dece	90	90	90	90	90						
Funkcionisanje i ostvarivanje predškolskogva i obrazovanja	0002	Odluka o sufinansiranja boravka dece u privatnim predškolskim i državnim vrtićima	Ostvarivanje prava vrši se na osnovu odbijenice od strane PU Duga usled nemogućnosti upisa	Obezbeđeni adekvatni uslovi za vaspitno-obrazovni rad sa decom uz povećan obuhvat	Prosečan broj dece u grupi (jasle, predškolski, pripremni predškolski program/TPPI)	0	0	0	0	0	55.000.000,00	0,00	0,00	55.000.000,00		Ljubomir Dragojlović



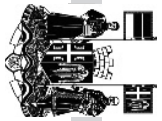
Program / PA / projekat	Šifra	Osnov	Opis	Cilj	Indikator	Vrednost u 2025.	Očekivana vrednost u 2026.	Ciljana vrednost u 2027.	Ciljana vrednost u 2028.	Ciljana vrednost u 2029.	Sredstva iz budžeta 01	Sredstva iz sopstvenih izvora 04	Sredstva iz ostalih izvora	Ukupno	Izvor verifikacije	Odgovorno lice
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
9 - ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ	2003	Закон о основном образовању и васпитању	доступност основног образовања свој деци на територији општине	Потпуни обухват основним образовањем и васпитањем	Обухват деце основним образовањем (разложено према полу)	0	0	0	0	0	136.745.000,00	0,00	0,00	136.745.000,00		Милица Јовановић
Реализација делатности основног образовања	0001	Закон о основном образовању и васпитању	Доступност основног образовања свој деци на територији општине	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама	Просечан број ученика по одељењу (разврстани по полу)	0	0	0	0	0	16.300.000,00	0,00	0,00	16.300.000,00		Снежана Ђосић
Реализација делатности основног образовања	0001	Закон о основном образовању и васпитању	Доступност основног образовања свој деци на територији општине	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама	Просечан број ученика по одељењу (разврстани по полу)	0	0	0	0	0	8.933.000,00	0,00	0,00	8.933.000,00		Милијана Петровић
Реализација делатности основног образовања	0001	Закон о основном образовању и васпитању	Доступност основног образовања свој деци на територији општине	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама	Просечан број ученика по одељењу (разврстани по полу)	0	0	0	0	0	9.079.000,00	0,00	0,00	9.079.000,00		Бранка Павловић

Program / PA / projekat	Šifra	Osnov	Opis	Cilj	Indikator	Vrednost u 2025.	Očekivana vrednost u 2026.	Ciljana vrednost u 2027.	Ciljana vrednost u 2028.	Ciljana vrednost u 2029.	Sredstva iz budžeta 01	Sredstva iz sopstvenih izvora 04	Sredstva iz ostalih izvora	Ukupno	Izvor verifikacije	Odgovorno lice
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Реализација делатности основног образовања	0001	Закон о основном образовању и васпитању	Доступност основног образовања свој деци на територији општине	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама	Просечан број ученика по одељењу (разврстани по полу)	8/9	8/9	10/11	10/12	12/12	15.480.000,00	0,00	0,00	15.480.000,00		Милица Јовановић
					Проценат школа у којима је надлежна инспекција (санитарна за хигијену, грађевинска за грађевинске услове и инспекција заштите која котролише безбедност и здравље на раду) констатовала неиспуњење основних критеријума	0	0	1	1	1						
Реализација делатности основног образовања	0001	Закон о основном образовању и васпитању	Доступност основног образовања свој деци на територији општине	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама	Просечан број ученика по одељењу (разврстани по полу)	0	0	0	0	0	22.040.000,00	0,00	0,00	22.040.000,00		Синиша Јовановић
Реализација делатности основног образовања	0001	Закон о основном образовању и васпитању	Доступност основног образовања свој деци на територији општине	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама	Просечан број ученика по одељењу (разврстани по полу)	0	0	0	0	0	9.117.000,00	0,00	0,00	9.117.000,00		Душица Шарац



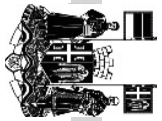
Program / PA / projekat	Šifra	Osnov	Opis	Cilj	Indikator	Vrednost u 2025.	Očekivana vrednost u 2026.	Ciljana vrednost u 2027.	Ciljana vrednost u 2028.	Ciljana vrednost u 2029.	Sredstva iz budžeta 01	Sredstva iz sopstvenih izvora 04	Sredstva iz ostalih izvora	Ukupno	Izvor verifikacije	Odgovorno lice
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Реализација делатности основног образовања	0001	Закон о основном образовању	Доступност основног образовања свој деци на територији општине	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама	Просечан број ученика по одељењу (разврстани по полу)	0	0	0	0	0	12.555.000,00	0,00	0,00	12.555.000,00		Иван Златковић
Реализација делатности основног образовања	0001	Закон о основном образовању и васпитању	Доступност основног образовања свој деци на територији општине	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама	Просечан број ученика по одељењу (разврстани по полу)	0	0	0	0	0	11.560.000,00	0,00	0,00	11.560.000,00		Соња Кнежевић Јанковић
Реализација делатности основног образовања	0001	Закон о основном образовању и васпитању	Доступност основног образовања свој деци на територији општине	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама	Просечан број ученика по одељењу (разврстани по полу)	0	0	0	0	0	7.622.000,00	0,00	0,00	7.622.000,00		Игор Хочевар
Реализација делатности основног образовања	0001	Закон о основном образовању и васпитању	Доступност основног образовања свој деци на територији општине	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама	Просечан број ученика по одељењу (разврстани по полу)	0	0	0	0	0	9.906.000,00	0,00	0,00	9.906.000,00		Бранко Николић

Program / PA / projekat	Šifra	Osnov	Opis	Cilj	Indikator	Vrednost u 2025.	Očekivana vrednost u 2026.	Ciljana vrednost u 2027.	Ciljana vrednost u 2028.	Ciljana vrednost u 2029.	Sredstva iz budžeta 01	Sredstva iz sopstvenih izvora 04	Sredstva iz ostalih izvora	Ukupno	Izvor verifikacije	Odgovorno lice
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Реализација делатности основног образовања	0001	Закон о основном образовању и васпитању	Доступност основног образовања свој деци на територији општине	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама	Просечан број ученика по одељењу (разврстани по полу)	0	0	0	0	0	6.893.000,00	0,00	0,00	6.893.000,00	ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ	Гордана Арнаутовић
Реализација делатности основног образовања	0001	Закон о основном образовању и васпитању	Доступност основног образовања свој деци на територији општине	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама	Просечан број ученика по одељењу (разврстани по полу)	0	0	0	0	0	7.260.000,00	0,00	0,00	7.260.000,00		Лела Јаковљевић
10 - СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ	**2004**	**Закон о средњем образовању и васпитању**	**доступност средњег образовања у складу са прописаним стандардима и потребама**	**Повећање обухвата средњошколског образовања**	**Број деце која су обухваћена средњим образовањем (разложено према полу)**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**51.114.473,00**	**0,00**	**0,00**	**51.114.473,00**		**Драган Раниковић**
Реализација делатности средњег образовања	0001	Закон о средњем образовању и васпитању	Доступност средњег образовања у складу са прописаним стандардима и потребама	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад у средњим школама и безбедно одвијање наставе	Просечан број ученика по одељењу	0	0	0	0	0	14.590.000,00	0,00	0,00	14.590.000,00		Душан Обрадовић



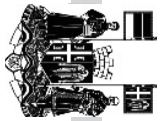
Program / PA / projekat	Šifra	Osnov	Opis	Cilj	Indikator	Vrednost u 2025.	Očekivana vrednost u 2026.	Ciljana vrednost u 2027.	Ciljana vrednost u 2028.	Ciljana vrednost u 2029.	Sredstva iz budžeta 01	Sredstva iz sopstvenih izvora 04	Sredstva iz ostalih izvora	Ukupno	Izvor verifikacije	Odgovorno lice
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Реализација делатности средњег образовања	0001	Закон о средњем образовању и васпитању	Доступност средњег образовања у складу са прописаним стандардима и потребама	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад у средњим школама и безбедно одвијање наставе	Просечан број ученика по одељењу	0	0	0	0	0	16.628.473,00	0,00	0,00	16.628.473,00		Драган Ранковић
Реализација делатности средњег образовања	0001	Закон о средњем образовању и васпитању	Доступност средњег образовања у складу са прописаним стандардима и потребама	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад у средњим школама и безбедно одвијање наставе	Просечан број ученика по одељењу	0	0	0	0	0	19.896.000,00	0,00	0,00	19.896.000,00		Мирјана Лазаревић
11 - СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА	**0902**	**Закон о локалној самоуправи, Закон о социјалној заштити**		**Повећање доступности права и услуга социјалне заштите**	**Проценат корисника финансијске подршке и подршке у натури у односу на укупан број корисника социјалне и дечје заштите**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**157.439.000,00**	**0,00**	**68.250.168,40**	**225.689.168,40**		**Љубомир Драгојловић**

Program / PA / projekat	Šifra	Osnov	Opis	Cilj	Indikator	Vrednost u 2025.	Očekivana vrednost u 2026.	Ciljana vrednost u 2027.	Ciljana vrednost u 2028.	Ciljana vrednost u 2029.	Sredstva iz budžeta 01	Sredstva iz sopstvenih izvora 04	Sredstva iz ostalih izvora	Ukupno	Izvor verifikacije	Odgovorno lice
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Једнократне помоћи и други облици помоћи	0001	Закон о социјалној заштити	Исплата једнократних помоћи најугроженијем становништву	Унапређење заштите сиромашних	Број корисника једнократне новчане помоћи у односу на укупан број грађана	0	0	0	0	0	8.470.000,00	0,00	58.988.242,50	67.458.242,50		Негослав Петронијевић
Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге	0017	Закон о социјалној заштити, Одлука о услугама социјалне заштите	Подршка развоју мреже услуга социјалне заштите предвиђене Одлуком о социјалној заштити и Законом о социјалној заштити	Подршка развоју мреже услуга социјалне заштите предвиђене Одлуком о социјалној заштити и Законом о социјалној заштити	Број услуга социјалне заштите предвиђених Одлуком о социјалној заштити - укупно	0	0	0	0	0	18.000.000,00	0,00	0,00	18.000.000,00		Нада Танасијевић
Подршка реализацији програма Црвеног крста	0018	Закон о Црвеном крсту	Подршка реализацији програма Црвеног крста	Социјално деловање-олакшавање људске патње пружањем неопходне ургентне помоћи лицима у невољи, развијањем солидарности међу људима, организовањем различитих облика помоћи	Број акција на прикупљању различитих врста помоћи	0	0	0	0	0	7.078.500,00	0,00	0,00	7.078.500,00		Марко Грујић
Подршка рађању и родитељству	0020	Општинске одлуке, решења Одељења за привреду и друштвене делатности	Стицање права на стипендије, беби пакете и исплата незапосленим породиљама у складу са критеријумима који дефинишу материјална давања	Подршка породицама да остваре жељени број деце	Број деце корисника давања у укупном броју рођене деце	0	0	0	0	0	88.000.000,00	0,00	5.468.000,00	93.468.000,00	Годишњи статички извештај	Љубомир Драгојловић
					Просечан износ давања за мере подршке рађању по рођеном детету	1200	1200	1200	1100	1000						



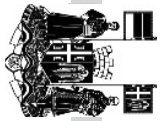
Program / PA / projekat	Šifra	Osnov	Opis	Cilj	Indikator	Vrednost u 2025.	Očekivana vrednost u 2026.	Ciljana vrednost u 2027.	Ciljana vrednost u 2028.	Ciljana vrednost u 2029.	Sredstva iz budžeta 01	Sredstva iz sopstvenih izvora 04	Sredstva iz ostalih izvora	Ukupno	Izvor verifikacije	Odgovorno lice
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Podrška osobama sa invaliditetom	0021	Opštinska odluka o merama pomoći učenicima sa invaliditetom , Zakon o osnovama osnovnog i srednjeg obrazovanja i vaspitanja	Donošenje rešenja o priznavanjuprava na regresivanje troškova smeštaja, ishrane i prevoza dece sa posebnim potrebama	Obezbeđivanje usluga socijalne zaštite za starije i odrasle sa invaliditetom	Broj korisnika usluga	0	0	0	0	0	6.200.000,00	0,00	0,00	6.200.000,00	Godišnji statički izveštaj	Ljubomir Dragojlović
Usluge dnevnog boravka dece	0902-4001	Zakon o socijalnoj i dečjoj zaštiti	rad sa decom sa posebnim potrebama u skladu sa njihovim mogućnostima, socijalizacije dece, uključivanje omladine sa posebnim potrebama u lokalnu ztajednicu , pomoć porodicama	unapređjenje usluge dnevnog boravka	broj dece sa invaliditetom	8/7/43834	8/7/43834	8/8/43834	7/6/43834	6/6/43834	6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00	IZVEŠTAJ O REALIZACIJI	Nada Tanasijević
Pomoć u kući	0902-4002	Zakon o socijaslnoj zaštiti i odlluka o uslugama socijalne zaštite opštine Aranđelovac	pomoć starim licima za funkcionisanje u lokalnoj zajednici	Unapređjenje usluge	broj korisnika	50	50	50	50	50	3.951.000,00	0,00	1.000.000,00	4.951.000,00	IZVEŠTAJ O REALIZACIJI	Nada Tanasijević
Usluga lični pratilac	0902-4003	Zakon o socijalnoj zaštiti i odluka opštine Aranđelovac o uslugama socijalne zaštite	pomoć deci predškolskor i školskor uzrasta za funkcionisanje u nastavnim i van nastavnim aktivnostima	Obezbeđeno zadovoljavanje potreba dece	broj dece	8/8	8/8	7/8	7/7	6/6	8.330.000,00	0,00	2.648.000,00	10.978.000,00	IZVEŠTAJ O REALIZACIJI	Nada Tanasijević

Program / PA / projekat	Šifra	Osnov	Opis	Cilj	Indikator	Vrednost u 2025.	Očekivana vrednost u 2026.	Ciljana vrednost u 2027.	Ciljana vrednost u 2028.	Ciljana vrednost u 2029.	Sredstva iz budžeta 01	Sredstva iz sopstvenih izvora 04	Sredstva iz ostalih izvora	Ukupno	Izvor verifikacije	Odgovorno lice
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Народна кухиња	0902-4004	Закон о Црвеном крсту Србије	Помоћ угроженим лицима на територији општине Аранђеловац	Социјално деловање-олакшавање људске патње пружањем неопходне ургентне помоћи лицима у невољи, развијањем солидарности међу људима организовањем различитих облика помоћи	Број корисника народне кухиње на месечном нивоу	330	330	300	300	300	9.509.500,00	0,00	0,00	9.509.500,00	ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ	Марко Грујић
РОДНА РАВНОПРАВН	0902-4005	Закон о социјалној заштити,Закон о финансирању породици и породицама са децом, Закон о родној равноправности и др	Овим пројектом подстичемо равноправност полова	Равноправност полова	равноправност полова	0	0	0	0	0	1.400.000,00	0,00	0,00	1.400.000,00	ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ	Љубомир Драгојловић
ОПЕРАТИВНИ ТИМ МОБИЛНОГ ТИМА ЗА РОМЕ И РОМКИЊЕ	0902-4006			УРЕЂЕЊЕ ДОМА ЗА РОМЕ	успесност пројекта	0	0	0	0	0	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00		Љубомир Драгојловић
СОЛИДАРНОС У НЕВОЉИ: ПРОШИРЕЊЕ СОЦИЈАЛНЕ УСЛУГЕ ЛИЧНИ ПРАТИЛАЦ И ПОМОЋ У КУЋИ	0902-4007	УГОВОР	СОЛИДАРНОСТ У НЕВОЉИ: ПРОШИРЕЊЕ СОЦИЈАЛНЕ УСЛУГЕ ЛИЧНИ ПРАТИЛАЦ И ПОМОЋ У КУЋИ	ПРОШИРЕЊЕ СОЦИЈАЛНЕ УСЛУГЕ	БРОЈ КОРИСНИКА		0	0	0	0	0,00	0,00	145.925,90	145.925,90		Љубомир Драгојловић
12 - ЗДРАВСТВЕН ЗАШТИТА	**1801**			**Унапређење здравља становништва**	**Покривеност становништва примарном здравственом заштитом**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**700.000,00**	**0,00**	**0,00**	**700.000,00**		**Негослав Петронијевић**



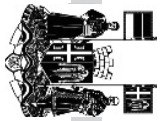
Program / PA / projekat	Šifra	Osnov	Opis	Cilj	Indikator	Vrednost u 2025.	Očekivana vrednost u 2026.	Ciljana vrednost u 2027.	Ciljana vrednost u 2028.	Ciljana vrednost u 2029.	Sredstva iz budžeta 01	Sredstva iz sopstvenih izvora 04	Sredstva iz ostalih izvora	Ukupno	Izvor verifikacije	Odgovorno lice
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Функционисање установа примарне здравствене заштите	0001			Унапређење доступности, квалитета и ефикасности примарне здравствене заштите	Проценат реализације планова инвестирања у објекте и опрему установа примарне здравствене заштите	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00		Гордана Гајевић
Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље	0003			Стварање услова за очување и унапређење здравља становништва	Проценат реализованих у односу на планираних посебних програма и пројеката из области јавног здравља	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ	Негослав Петронијевић
13 - РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСА	**1201**	**Закон о култури , Стратегија развоја културе**	**Унапређење и развој установа културе**	**Подстицање развоја културе**	**Број реализованих програма на 1000 становника који доприносе остваривању општег интереса у култури**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**190.874.212,00**	**27.076.834,60**	**44.901.392,91**	**262.852.439,51**		**Александар Лазаревић**

Program / PA / projekat	Šifra	Osnov	Opis	Cilj	Indikator	Vrednost u 2025.	Očekivana vrednost u 2026.	Ciljana vrednost u 2027.	Ciljana vrednost u 2028.	Ciljana vrednost u 2029.	Sredstva iz budžeta 01	Sredstva iz sopstvenih izvora 04	Sredstva iz ostalih izvora	Ukupno	Izvor verifikacije	Odgovorno lice
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Функционисање локалних установа културе	0001	Закон о култури	Унапређење установа културе	Обезбеђење редовног функционисања установа културе	Број запослених у установама културе у односу на укупан број запослених у ЈЛС	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	49.622.633,00	8.670.133,09	400.000,00	58.692.766,09		Саша Симоновић
Функционисање локалних установа културе	0001	Закон о култури	Унапређење установа културе	Обезбеђење редовног функционисања установа културе	Број запослених у установама културе у односу на укупан број запослених у ЈЛС	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	23.826.042,00	0,00	0,00	23.826.042,00		Душанка Ђурић
Функционисање локалних установа културе	0001	Закон о култури	Унапређење усгановa културе	Обезбеђење редовног функционисања установа културе	Број запослених у установама културе у односу на укупан број запослених у ЈЛС	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	53.310.256,00	17.671.701,51	6.055.000,00	77.036.957,51	ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА УСТАНОВЕ	Дарко Павловић



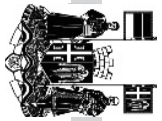
Program / PA / projekat	Šifra	Osnov	Opis	Cilj	Indikator	Vrednost u 2025.	Očekivana vrednost u 2026.	Ciljana vrednost u 2027.	Ciljana vrednost u 2028.	Ciljana vrednost u 2029.	Sredstva iz budžeta 01	Sredstva iz sopstvenih izvora 04	Sredstva iz ostalih izvora	Ukupno	Izvor verifikacije	Odgovorno lice
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Функционисање локалних установа културе	0001	Закон о култури	Унапређење установа културе	Обезбеђење редовног функционисања установа културе	Број запослених у установама културе у односу на укупан број запослених у ЈЛС	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	27.615.281,00	475.000,00	0,00	28.090.281,00		Александар Лазаревић
Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	0002	Закон о култури	Повећање интересовања јавности за културно стваралаштво	Унапређење разноврсности културне понуде	Број програма и пројеката Удружења грађана подржаних од стране града/општине	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0,00	260.000,00	0,00	260.000,00		Александар Лазаревић
Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	0002	На основу конкурса	Финансирање пројеката из области културе	Повећање учешћа грађана у културној продукцији и уметничком стваралаштву	Број грађана који су учествовали у програмима културне продукције уметничког стваралаштва	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00		Љубомир Драгојловић
Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа	0003	Правилник о начину и поступку остваривања права на доделу средстава из буџета општине Аранђеловац	Финансирање пројеката удружења грађана	Унапређење презентације културног наслеђа	Број реализованих програма који промовишу локално културно наслеђе у односу на број планираних програма	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	8.000.000,00	0,00	0,00	8.000.000,00	ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ	Љубомир Драгојловић

Program / PA / projekat	Šifra	Osnov	Opis	Cilj	Indikator	Vrednost u 2025.	Očekivana vrednost u 2026.	Ciljana vrednost u 2027.	Ciljana vrednost u 2028.	Ciljana vrednost u 2029.	Sredstva iz budžeta 01	Sredstva iz sopstvenih izvora 04	Sredstva iz ostalih izvora	Ukupno	Izvor verifikacije	Odgovorno lice
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања	0004	На основу конкурса о додели средстава мејима	Финансирање медија кроз програме и пројекте	Повећана понуда квалитетних медијских садржаја из области друштвеног живота локалне заједнице	Број програмских садржаја подржаних на конкурсима јавног информисања	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	21.000.000,00	0,00	0,00	21.000.000,00		Негослав Петронијевић
КОНЗЕРВАТОР - РЕСТАУРАТОР РАДОВИ КОНАКА И ОБЈЕКТА ИСТОЧНО ОД ЦРКВЕ НА ЛОКАЛИТЕТУ ЂУРИНЕ ЋЕЛИЈЕ, МАНОЈЛОВЦИ ТОПОЛА	1201-4001	УГОВОР	КОНЗЕРВАТОРСКО - РЕСТАУРАТОРСКИ РАДОВИ КОНАКА И ОБЈЕКТА ИСТОЧНО ОД ЦРКВЕ НА ЛОКАЛИТЕТУ ЂУРИНЕ ЋЕЛИЈЕ, МАНОЈЛОВЦИ, ТОПОЛА	ИЗРАДА ПРОЈЕКТА	ПРОЦЕНАТ ИЗРАДЕ ПРОЈЕКТА		0	0	0	0	0,00	0,00	4.567.702,91	4.567.702,91		Дарко Павловић
КОНЗЕРВАТОР РАДОВИ НА ЦРКВИ НА АРХЕОЛОШКО ЛОКАЛИТЕТУ ДВОРИНЕ - БАЊА АРАНЂЕЛОВА	1201-4002	УГОВОР	КОНЗЕРВАТОРСКИ РАДОВИ НА ЦРКВИ НА АРХЕОЛОШКОМ ЛОКАЛИТЕТУ ДВОРИНЕ - БАЊА АРАНЂЕЛОВАЦ	ИЗРАДА ПРОЈЕКТА	ПРОЦЕНАТ ИЗРАДЕ ПРОЈЕКТА	0	0	0	0	0	0,00	0,00	10.000.000,00	10.000.000,00		Дарко Павловић
ТРАГ У КАМЕНУ	1201-4003	УГОВОР	ТРАГ У КАМЕНУ	очување природних добара	очување природних добара	0	0	0	0	0	0,00	0,00	1.700.000,00	1.700.000,00		Дарко Павловић



Program / PA / projekat	Šifra	Osnov	Opis	Cilj	Indikator	Vrednost u 2025.	Očekivana vrednost u 2026.	Ciljana vrednost u 2027.	Ciljana vrednost u 2028.	Ciljana vrednost u 2029.	Sredstva iz budžeta 01	Sredstva iz sopstvenih izvora 04	Sredstva iz ostalih izvora	Ukupno	Izvor verifikacije	Odgovorno lice
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
АУДИО-ВИЗУЕЛНИ МАТЕРИЈАЛ НАРОДНОГ МУЗЕЈА АРАНЂЕЛОВА ЗА ПЛАТФОРМУ Е-КУЛТУРА	1201-4004	УГОВОР		дигитализација културног наслеђа	дигитализација културног наслеђа	0	0	0	0	0	0,00	0,00	478.690,00	478.690,00		Дарко Павловић
КОНЗЕРВАТОРС - РЕСТАУРАТОРС РАДОВИ НА СРЕДЊОВЕКО ЛОКАЛИТЕТУ ДВОРИНЕ-МАЂАРСКО ГРОБЉЕ У СЕЛУ БАЊА КОД АРАНЂЕЛОВЦ	1201-4005	уговор		откривање, прикупљање, истраживање. документовање, проучавање, вредновање, заштита, очување, представљање, интерпретација, коришћење, управљање непокретним културним наслеђем	културна наслеђа		0	0	0	0	0,00	0,00	4.000.000,00	4.000.000,00		Дарко Павловић
КОНЗЕРВАТОРС - РЕСТАУРАТОРС РАДОВИ НА ОСТАЦИМА УТВРЂЕНОГ НАСЕЉА НА ЛОКАЛИТЕТУ ГРАДИНА НА ВЕНЧАЦУ, ТОПОЛА	1201-4006	уговор		откривање, прикупљање, истраживање. документовање, проучавање, вредновање, заштита, очување, представљање, интерпретација, коришћење, управљање непокретним културним наслеђем	културна наслеђа	0	0	0	0	0	0,00	0,00	5.000.000,00	5.000.000,00		Дарко Павловић
РЕСТАУРАЦИЈ И КОНЗЕРВАЦИЈ ТЕКСТИЛНИХ ПРЕДМЕТА НАРОДНОГ И	1201-4007	уговор		откривање, прикупљање, истраживање. документовање, проучавање, вредновање, заштита, очување, представљање,	музејско наслеђе	0	0	0	0	0	0,00	0,00	600.000,00	600.000,00		Дарко Павловић

Program / PA / projekat	Šifra	Osnov	Opis	Cilj	Indikator	Vrednost u 2025.	Očekivana vrednost u 2026.	Ciljana vrednost u 2027.	Ciljana vrednost u 2028.	Ciljana vrednost u 2029.	Sredstva iz budžeta 01	Sredstva iz sopstvenih izvora 04	Sredstva iz ostalih izvora	Ukupno	Izvor verifikacije	Odgovorno lice
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
ГРАДСКОГ ОДЕВАЊА ИЗ ЗБИРКЕ ЕТНОЛОШКОГ ОДЕЉЕЊА НАРОДНОГ МУЗЕЈА У АРАНЂЕЛОВЦ				интерпретација, коришћење и управљање музејским наслеђем												
ГРАДИНА НА ВЕНЧАЦУ, АРХЕОЛОШКО ИСТРАЖИВАЊ	1201-4008	уговор		повећан број туриста	број туриста	0	0	0	0	0	0,00	0,00	1.100.000,00	1.100.000,00		Дарко Павловић
Археолошко истраживање локалитета Дворине - Мађарско гробље, Венчац	1201-4009	уговор		повећан број туриста	број туриста		0	0	0	0	0,00	0,00	2.000.000,00	2.000.000,00		Дарко Павловић
Точилиште Ђулара	1201-5001	Уговор са Министарством туризма о суфинансирању пројекта	Пројектом су предвиђени радови на инвестиционом одржавању Точилишта Ђулара	Допринос целокуоној заједници	број посетилаца		0	0	0	0	1.500.000,00	0,00	9.000.000,00	10.500.000,00	ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ	Негослав Петронијевић
14 - РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ	**1301**			**Обезбеђење услова за бављење спортом свих грађана и грађанки града/општине**	**Број спортских организација преко којих се остварује јавни интерес у области спорта**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**146.113.176,00**	**29.000.000,00**	**4.409.927,69**	**179.523.103,69**		**Никола Златковић**

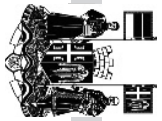


Program / PA / projekat	Šifra	Osnov	Opis	Cilj	Indikator	Vrednost u 2025.	Očekivana vrednost u 2026.	Ciljana vrednost u 2027.	Ciljana vrednost u 2028.	Ciljana vrednost u 2029.	Sredstva iz budžeta 01	Sredstva iz sopstvenih izvora 04	Sredstva iz ostalih izvora	Ukupno	Izvor verifikacije	Odgovorno lice
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	0001			Унапређење подршке локалним спортским организацијама преко којих се остварује јавни интерес у области спорта	Број посебних програма спортских организација финансираних од стране града/општине	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	85.000.000,00	0,00	0,00	85.000.000,00		Љубомир Драгојловић
Функционисање локалних спортских установа	0004	Закон о спорту	Обезбеђивање болих услова за бављење професионалним спортом	Обезбеђивање услова за рад установа из области спорта	Број програма које реализују установе из области спорта	9816.00	9816.00	9816.00	9816.00	9816.00	54.951.480,00	29.000.000,00	0,00	83.951.480,00	ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ	Никола Златковић
Спровођење омладинске политике	0005	Правилник о коришћењу средстава намењених талентованим стваралоцима	Финанирање младих на основу поднетих захтева а на основу одлуке о додели средстава за финансирањеили суфинансирање пројеката	Подршка активном укључивању младих у различите друштвене активности	Број младих жена корисника услуга	0.00	0.00	3000000.00	3000000.00	3000000.00	3.850.000,00	0,00	0,00	3.850.000,00	ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ	Љубомир Драгојловић
Школа роботике-МБот робот	1301-4001			побољшан капацитет ученика	број ученика	0	0	0	0	0	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ	Љубомир Драгојловић

Program / PA / projekat	Šifra	Osnov	Opis	Cilj	Indikator	Vrednost u 2025.	Očekivana vrednost u 2026.	Ciljana vrednost u 2027.	Ciljana vrednost u 2028.	Ciljana vrednost u 2029.	Sredstva iz budžeta 01	Sredstva iz sopstvenih izvora 04	Sredstva iz ostalih izvora	Ukupno	Izvor verifikacije	Odgovorno lice
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Интеркултурална размена 2026	1301-4002			размена младих	број младих	0	0	0	0	0	524.216,00	0,00	1.223.168,45	1.747.384,45		Негослав Петронијевић
Михољски сусрети села 2026	1301-4003	уговор		повећан број туриста	број туриста		0	0	0	0	0,00	0,00	490.539,24	490.539,24		Љубомир Драгојловић
Европска недеља спорта 2026	1301-4004	УГОВОР		спортски изазов	спортски изазов		0	0	0	0	0,00	0,00	315.000,00	315.000,00		Ивана Марјановић
Модернизација дечијих игралишта	1301-5001	уговор са Министарством за бригу о породици и демографију		унапређење животног стандарда	број деце		55	0	0	0	1.587.480,00	0,00	2.381.220,00	3.968.700,00	ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ	Љубомир Драгојловић
15 - ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВ	**0602**	**Закон о ЛС**	**Функционисање месних заједница**	**Одрживо управно и финансијско функционисање града/ општине у складу надлежностима и пословима локалне самоуправе**	**Број донетих аката органа и служби града/општине**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**441.855.279,00**	**0,00**	**1.665.906,69**	**443.521.185,69**		**Зоран Балтић**

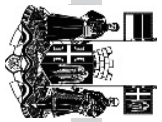
Program / PA / projekat	Šifra	Osnov	Opis	Cilj	Indikator	Vrednost u 2025.	Očekivana vrednost u 2026.	Ciljana vrednost u 2027.	Ciljana vrednost u 2028.	Ciljana vrednost u 2029.	Sredstva iz budžeta 01	Sredstva iz sopstvenih izvora 04	Sredstva iz ostalih izvora	Ukupno	Izvor verifikacije	Odgovorno lice
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Функционисање локалне самоуправе и градских општина	0001			Функционисање управе	Број решених предмета по запосленом	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	359.944.634,00	0,00	0,00	359.944.634,00		Негослав Петронијевић
Функционисање месних заједница	0002			Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	158.000,00	0,00	0,00	158.000,00		Славиша Вујановић
Функционисање месних заједница	0002			Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	198.000,00	0,00	0,00	198.000,00		Слободан Јестратијевић

Program / PA / projekat	Šifra	Osnov	Opis	Cilj	Indikator	Vrednost u 2025.	Očekivana vrednost u 2026.	Ciljana vrednost u 2027.	Ciljana vrednost u 2028.	Ciljana vrednost u 2029.	Sredstva iz budžeta 01	Sredstva iz sopstvenih izvora 04	Sredstva iz ostalih izvora	Ukupno	Izvor verifikacije	Odgovorno lice
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Функционисање месних заједница	0002			Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/ предлога месних заједница према граду/ општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	174.000,00	0,00	0,00	174.000,00		Миленко Ивановић
Функционисање месних заједница	0002			Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/ предлога месних заједница према граду/ општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	413.000,00	0,00	0,00	413.000,00		Дејан Ђурковић
Функционисање месних заједница	0002			Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/ предлога месних заједница према граду/ општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	598.000,00	0,00	0,00	598.000,00		Дарко Лучић



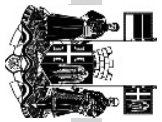
Program / PA / projekat	Šifra	Osnov	Opis	Cilj	Indikator	Vrednost u 2025.	Očekivana vrednost u 2026.	Ciljana vrednost u 2027.	Ciljana vrednost u 2028.	Ciljana vrednost u 2029.	Sredstva iz budžeta 01	Sredstva iz sopstvenih izvora 04	Sredstva iz ostalih izvora	Ukupno	Izvor verifikacije	Odgovorno lice
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Функционисање месних заједница	0002			Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/ предлога месних заједница према граду/ општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	178.000,00	0,00	0,00	178.000,00		Радиша Матић
Функционисање месних заједница	0002			Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/ предлога месних заједница према граду/ општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	383.000,00	0,00	0,00	383.000,00		Слободан Лаловић
Функционисање месних заједница	0002			Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/ предлога месних заједница према граду/ општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	278.000,00	0,00	0,00	278.000,00		Зоран Балтић

Program / PA / projekat	Šifra	Osnov	Opis	Cilj	Indikator	Vrednost u 2025.	Očekivana vrednost u 2026.	Ciljana vrednost u 2027.	Ciljana vrednost u 2028.	Ciljana vrednost u 2029.	Sredstva iz budžeta 01	Sredstva iz sopstvenih izvora 04	Sredstva iz ostalih izvora	Ukupno	Izvor verifikacije	Odgovorno lice
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Функционисање месних заједница	0002			Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	623.000,00	0,00	0,00	623.000,00		Зоран Томковић
Функционисање месних заједница	0002			Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	233.000,00	0,00	0,00	233.000,00		Зоран Стефановић
Функционисање месних заједница	0002			Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	188.000,00	0,00	0,00	188.000,00		Милош Божић



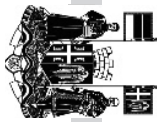
Program / PA / projekat	Šifra	Osnov	Opis	Cilj	Indikator	Vrednost u 2025.	Očekivana vrednost u 2026.	Ciljana vrednost u 2027.	Ciljana vrednost u 2028.	Ciljana vrednost u 2029.	Sredstva iz budžeta 01	Sredstva iz sopstvenih izvora 04	Sredstva iz ostalih izvora	Ukupno	Izvor verifikacije	Odgovorno lice
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Функционисање месних заједница	0002			Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	292.000,00	0,00	0,00	292.000,00		Раде Павловић
Функционисање месних заједница	0002			Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	193.000,00	0,00	0,00	193.000,00		Зоран Лазаревић
Функционисање месних заједница	0002			Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	433.000,00	0,00	0,00	433.000,00		Микица Васић

Program / PA / projekat	Šifra	Osnov	Opis	Cilj	Indikator	Vrednost u 2025.	Očekivana vrednost u 2026.	Ciljana vrednost u 2027.	Ciljana vrednost u 2028.	Ciljana vrednost u 2029.	Sredstva iz budžeta 01	Sredstva iz sopstvenih izvora 04	Sredstva iz ostalih izvora	Ukupno	Izvor verifikacije	Odgovorno lice
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Функционисање месних заједница	0002			Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	541.000,00	0,00	0,00	541.000,00		Мира Кузмановић
Функционисање месних заједница	0002			Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	603.000,00	0,00	0,00	603.000,00		Љубивоје Петровић



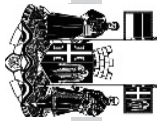
Program / PA / projekat	Šifra	Osnov	Opis	Cilj	Indikator	Vrednost u 2025.	Očekivana vrednost u 2026.	Ciljana vrednost u 2027.	Ciljana vrednost u 2028.	Ciljana vrednost u 2029.	Sredstva iz budžeta 01	Sredstva iz sopstvenih izvora 04	Sredstva iz ostalih izvora	Ukupno	Izvor verifikacije	Odgovorno lice
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Функционисање месних заједница	0002			Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/ предлога месних заједница према граду/ општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	327.000,00	0,00	0,00	327.000,00		Мирослав Радојичић
Функционисање месних заједница	0002			Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/ предлога месних заједница према граду/ општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.483.000,00	0,00	0,00	1.483.000,00		Душан Лукић
Функционисање месних заједница	0002			Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/ предлога месних заједница према граду/ општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	103.000,00	0,00	0,00	103.000,00		Зоран Стојановић

Program / PA / projekat	Šifra	Osnov	Opis	Cilj	Indikator	Vrednost u 2025.	Očekivana vrednost u 2026.	Ciljana vrednost u 2027.	Ciljana vrednost u 2028.	Ciljana vrednost u 2029.	Sredstva iz budžeta 01	Sredstva iz sopstvenih izvora 04	Sredstva iz ostalih izvora	Ukupno	Izvor verifikacije	Odgovorno lice
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Функционисање месних заједница	0002			Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	248.000,00	0,00	0,00	248.000,00		Синиша Илић
Сервисирање јавног дуга	0003			Одржавање финансијске стабилности града/општине и финансирање капиталних инвестиционих расхода	Учешће издатака за сервисирање дугова у текућим приходима ≤ 15%	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	60.000.000,00	0,00	0,00	60.000.000,00		Негослав Петронијевић
Општинско/градско правобранилаш	0004			Заштита имовинских права и интереса града/општине	Број решених предмета у односу на укупан број предмета на годишњем нивоу	102.00	102.00	150.00	153.00	0.00	6.638.271,00	0,00	0,00	6.638.271,00	ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ	Миљана Ђорђевић
Текућа буџетска резерва	0009										5.675.374,00	0,00	0,00	5.675.374,00		Негослав Петронијевић



Program / PA / projekat	Šifra	Osnov	Opis	Cilj	Indikator	Vrednost u 2025.	Očekivana vrednost u 2026.	Ciljana vrednost u 2027.	Ciljana vrednost u 2028.	Ciljana vrednost u 2029.	Sredstva iz budžeta 01	Sredstva iz sopstvenih izvora 04	Sredstva iz ostalih izvora	Ukupno	Izvor verifikacije	Odgovorno lice
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Стална буџетска резерва	0010										1.350.000,00	0,00	0,00	1.350.000,00		Негослав Петронијевић
Управљање у ванредним ситуацијама	0014			Изградња ефикасног превентивног система заштите и спасавања на избегавању последица елементарних и других непогода	Број идентификованих објеката критичне инфраструктуре (нпр. трафостанице)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00		Негослав Петронијевић, Данијела Васић
ПИОНИРИ УРБАКТА	0602-4001	УГОВОР	ПИОНИРИ УРБАКТА	УНАПРЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА ЖИВОТА	РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОЈЕКТА		0	0	0	0	0,00	0,00	1.665.906,69	1.665.906,69		Ивана Марјановић
16 - ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВ	**2101**			**Ефикасно и ефективно функционисање органа политичког система локалне самоуправе**	**Број донетих аката**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**89.224.031,00**	**0,00**	**13.251.000,00**	**102.475.031,00**		**Никола Обрадовић**

Program / PA / projekat	Šifra	Osnov	Opis	Cilj	Indikator	Vrednost u 2025.	Očekivana vrednost u 2026.	Ciljana vrednost u 2027.	Ciljana vrednost u 2028.	Ciljana vrednost u 2029.	Sredstva iz budžeta 01	Sredstva iz sopstvenih izvora 04	Sredstva iz ostalih izvora	Ukupno	Izvor verifikacije	Odgovorno lice
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Функционисање скупштине	0001			Функционисање локалне скуштине	Број седница скупштине	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	51.980.653,00	0,00	13.000.000,00	64.980.653,00		Никола Обрадовић
Функционисање извршних органа	0002			Функционисање извршних органа	Број донетих аката	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	24.610.634,00	0,00	0,00	24.610.634,00		Горан Орлић
Функционисање извршних органа	0002			Функционисање извршних органа	Број донетих аката	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	12.632.744,00	0,00	0,00	12.632.744,00		Горан Орлић
СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА	7070	РЕШЕЊЕ		СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА	број бирачких места		0	0	0	0	0,00	0,00	251.000,00	251.000,00		Никола Обрадовић
17 - ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ	**0501**	**Ресење**	**енергетска ефикасност и обновљиви извори**	**Смањење потрошње енергије**	**Укупна потрошња примарне енергије у јавним зградама по м2 површине јавних зграда**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0,00**	**0,00**	**1.376.021,99**	**1.376.021,99**	**ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ**	**Негослав Петронијевић, Љубомир Драгојловић**



Program / PA / projekat	Šifra	Osnov	Opis	Cilj	Indikator	Vrednost u 2025.	Očekivana vrednost u 2026.	Ciljana vrednost u 2027.	Ciljana vrednost u 2028.	Ciljana vrednost u 2029.	Sredstva iz budžeta 01	Sredstva iz sopstvenih izvora 04	Sredstva iz ostalih izvora	Ukupno	Izvor verifikacije	Odgovorno lice
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Енергетски менаџмент	0001	Ресење	енергетски менадзмент и обновљиви извори	Успостављање система енергетског менаџмента	Израђен енергетски биланс	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0,00	0,00	1.376.021,99	1.376.021,99	ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ	Негослав Петронијевић, Љубомир Драгојловић

VII
ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА

Члан 7.

У складу са Упутством за припрему Одлуке о буџету локалне власти за 2026 годину и пројекцијама за 2027. и 2028. годину, које је донео министар надлежан за послове финансија и на основу одредаба члана 36 а Закона о буџетском систему (,,Службено гласник РС", број: 54/2009, 73/2010, 101/2010, 93/2012, 62/2013, 63/2013 и 108/2013 и 142/2014,68/2015-др.закон и 103/2015и 99/2016 и 113/2017, 95/2018,31/2019 ,72/2019, 149/2020 ,118/2021,138/2022 ,92/2023 и 94/2024 и 80/2026 др. закона).

Број запослених код корисника буџета не може прећи број запослених на неодређено и одређено време и то:

- 143 запослених у локалној администрацији на неодређено време;
- 51 запослених у администрацији на одређено време;
- 142 запослених у предшколсим установама на неодређено време;
- 36 запослених у предшколским установама на одређено време;
- 47 запослени у установама културе на неодређено време
- 11 запослени у установама културе на одређено време

У овој одлуци о буџету средства за плате се обезбеђују за број запослених из става 1. овог члана.

Члан 8.

Приходи и примања буџета Општине прикупљају се и наплаћују у складу са законом и другим прописима, независно од износа утврђених у буџету за поједине врсте прихода и примања.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава обавезни су да обезбеде потпуно и правовремено на дан реализације, уплаћивање прихода и примања буџета из оквира своје надлежности на прописани рачун консолидованог рачуна трезора, за потребе распоређивања буџета, у складу са законом.

Члан 9.

За извршавање ове Одлуке одговоран је Председник општине.
Наредбодавац за извршење буџета је Председник општине.

Члан 10.

Управа општине Аранђеловац – Одељење за финансије и рачуноводство (у даљем тексту : Одељење) планира ликвидност, односно готовински део буџета у оквиру планова за извршење буџета, у складу са законом.

Члан 11.

Наредбодавац директних и индиректних корисника буџетских средстава је функционер, односно лице које је одговорно за управљање средствима преузимање обавеза издавање налога за плаћање који се извршавају из средстава органа као и издавање налога за уплату средстава који припадају буџету.

Члан 12.

За законито и наменско коришћење средстава распоређених овом Одлуком, поред функционера односно руководиоца директних и индиректних корисника буџетских средстава, одговоран је начелник Општинске управе и руководиоци Одељења.

Члан 13.

Одељење за финансије и рачуноводство обавезно је да редовно прати извршење буџета и најмање два пута годишње информише Општинско веће, а обавезно у року од 15 дана по истеку шестомесечног, односно деветомесечног периода.
У року од 15 дана по подношењу извештаја из става 1. овог члана, Општинско веће усваја и доставља извештај Скупштини општине.
Извештај садржи одступање између усвојеног буџета и извршења, као и образложење великих одступања.

Члан 14.

Одлуку о отварању буџетског фонда у складу са чланом 64. Закона о буџетском систему доноси Општинско веће.

Члан 15.

Распоред и коришћење средстава вршиће се у 2026. години по посебном акту који доноси Председник општине, на предлог надлежног одељења, у оквиру следећих раздела:

- Раздео 5 функција 421- пољопривреда
- Раздео 5 функција 451-друмски саобраћај
- Раздео 5 функција 510- управљање отпадом
- Раздео 5 функција 620- развој заједнице
- Раздео 5 функција 630-водоснабдевање.
- Раздео 5 функција 912-капитални трансфери осталим нивоима власти
- Раздео 5 функција 920-капитални трансфери осталим нивоима власти
- Раздео 5 функциа 160- конто 425 –текуће поправке и одржавање

Распоред и коришћење средстава за раздео 5 функција 610-Стамбени развој –енергетска ефикасност,функција 860-друштвене организације и удружења, функција 830-Услуге емитовања и штампања и функција 721-здравство дотације организацијама за обавезно социјално осигурање вршиће се по посебном акту Општинског већа.

Члан 16.

Одлуку о промени у апропријацијама и о коришћењу средства текуће буџетске резерве доноси Општинско веће.

Директни корисник буџетских средстава, уз одобрење Одељења за финансије и рачуноводство може извршити преусмеравање апропријације одобрене на име одређеног расхода и издатка који се финансира из општих прихода буџета у износу **до 10%,** у оквиру раздела , као и између глава унутар раздела тог директног корисника буџетских средстава.

Ако у току године дође до промена околности која не угрожавају приоритете унутар буџета, Општинско веће донеће Одлуку да се износ апропријација који није могуће искористити пренесе у текућу буџетску резерву, с тим да укупан износ

преусмеравања не може бити већи од износа разлике између максимално могућег износа средстава текуће буџетске резерве утврђене овим законом и буџетом одређених средстава текуће буџетске резерве, у складу са законом.

Члан 17.

Ако се у току фискалне године расходи повећају или приходи смање, Општинско веће, на предлог Одељења, може привремено обуставити извршење појединих расхода, али не дуже од 45 дана, и о томе обавестити Скупштину општине у року од 7 дана.

Члан 18.

Средства текуће буџетске резерве користе се за непланиране сврхе за које нису утврђене апропријације или за сврхе за које се у току године покажу да апропријације нису биле довољне.

Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве доноси Општинско веће на предлог председника Општине, начелника Општинске управе или руководиоца Одељења.

Члан 19.

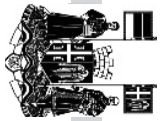
Стална буџетска резерева користи се за финансирање расхода у отклањању последица ванредних околности, као што су поплава, суша, земљотрес, пожар, клизишта, снежни наноси, град, животињске и биљне болести, еколошка катастрофа и друге елементарне непогоде, односно други ванредни догађаји који могу да угрозе живот и здравље људи или да проузрокују штету већих размера.

Решење о употреби средстава сталне буџетске резерве доноси Општинско веће, на предлог председника Општине, начелника Општинске управе или руководиоца Одељења.

.

Члан 20.

Општинско веће одговорно је за спровођење фискалне политике и управљање јавном имовином, приходима и примањима и расходима и издацима на начин који је у складу са Законом о буџетском систему.



Члан 21.

Наредбодавац за извршење буџета је председник Општине и одговоран је за његово извршење у складу са законом и овом Одлуком.

Председник Општине може овластити лице које ће бити одговорно за реализацију буџетског програма и пројекта, у смислу наменског, ефективног, ефикасног, економичног, односно законитог трошења буџетских средстава.

Члан 22.

Обавезе које преузимају директни и индиректни корисници буџетских средстава морају одговарати апропријацији која им је за ту намену овом Одлуком одобрена.

Изузетно корисници из става 1. овог члана, у складу са чланом 54. Закона о буџетском систему, могу преузети обавезе по уговору који се односи на капиталне издатке и захтева плаћање у више година, на основу предлога органа надлежног за послове финансија, уз сагласност Општинског већа, а највише до износа исказаних у плану капиталних издатака .

Корисници буџетских средстава су обавезни, да пре покретања поступка јавне набавке за преузимање обавеза по уговору за капиталне пројекте прибаве сагласност надлежног извршног органа локалне власти.

Корисник буџетских средстава, који одређени расход извршава из средстава буџета и из других прихода, обавезан је да измирење тог расхода прво врши из прихода из других извора.

У извршавању расхода за робе и услуге корисника буџетских средстава приоритет имају расходи за сталне трошкове, трошкови текућих поправки и одржавања , материјал и финансирање расхода установама основног и средњег образовања у складу са Законом којим се уређују основе система образовања и васпитања.

Обавезе преузете у складу са одобреним апропријацијама, а неизвршене у току године, преносе се и имају статус преузетих обавеза и у наредној буџетској години извршавају се на терет одобрених апропријација за ту буџетску годину.

Члан 23.

Корисници буџетских средстава преузимају обавезе само на основу писаног уговора или неког другог акта уколико законом није другачије прописано.

Плаћање из буџета неће се извршити уколико нису поштоване процедуре утврђене чланом 56. став 3. Закона о буџетском систему.

Члан 24.

Обавезе према корисницима буџетских средстава извршавају се сразмерно оствареним примањима буџета. Ако се у току године примања смање, издаци буџета извршаваће се по приоритетима, и то: обавезе утврђене законским прописима на постојећем нивоу и минимални стални трошкови неопходни за несметано функционисање корисника буџетских средстава.

Члан 25.

Средства распоређена за финансирање расхода и издатака корисника буџета , преносе се на основу њиховог захтева и у складу са одобреним квотама у месечним плановима буџета, Уз захтев корисници су дужни да доставе комплетну документацију за плаћање.

Члан 26.

Корисник буџетских средстава не може без претходне сагласности Председника општине засновати радни однос са новим лицима до краја 2026. године и уколико средства потребна за исплату плата тих лица нису обезбеђена у оквиру износа средстава која су у складу са овом Одлуком предвиђена за плате том буџетском кориснику.

Члан 27.

Корисници буџетских средстава пренеће на рачун извршења буџета до 31. децембра 2026. године средства која нису утрошена за финансирање расхода у 2026. години, која су овим корисницима пренета у складу са Одлуком о буџету Општине Аранђеловац за 2026. годину.

Члан 28.

Изузетно у случају да се у буџету Општине Аранђеловац из буџета Републике Србије определе актом наменска трансферна средства, укључујући и наменска трансферна средства, средства за надокнаду штета услед елементарних непогода, као и у случају уговарања донација чији износи нису могли бити познати у поступку доношења ове Одлуке, Орган управе надлежан за финансије на основу тог акта отвара одговарајуће апропријације за извршење расхода по том основу у складу са чланом 5. Закона о буџетском систему.

Члан 29.

У буџетској 2026. години неће се вршити обрачун и исплата божићних, годишњих и других врста награда и бонуса предвиђених посебним и појединачним колективним уговорима, за директне и индиректне корисника средстава буџета Општине Аранђеловац, осим јубиларних награда за запослене који су то право стекли у 2026. години.

Члан 30.

Ову Одлуку другом о Ребалансу објавити у "Службеном гласнику општине Аранђеловац" и доставити Министарству финансија Републике Србије.

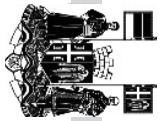
Члан 31.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Аранђеловац".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АРАНЂЕЛОВАЦ
Број:06-1005/2026-01-2 од 18.11.2026.године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Никола Обрадовић, с.р.



О б р а з л о ж е њ е

Одлуке о Другом Ребалансу буџета општине Аранђеловац за 2026. годину

I Правни основ

Правни основ за доношење Одлуке о Другом Ребалансу буџета садржан је у члану 20. и члану 32. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“, број 129/2007, 83/2014, 101/2016-др.закон и 47/2018,111/2021-други закона), којима је утврђено да је општина одговорна да преко својих органа доноси буџет, а обезбеђивање средстава општинама за обављање изворних и поверених послова, уређено је Законом о финансирању локалне самоуправе („Сл.гласник РС“, број 62/2006, 47/2011, 93/2012, 125/14, 95/15, 83/16, 91/16, 104/16, 96/17, 89/2018 , 95/2018, 86/2019, 126/2020, 99/2021 , 111/2021, 124/2022,97/2023, 85/2024 и 115/2025).

Законом о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010,101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 (испр.), 108/2013, 142/2014, 68/2015 , 103/2015, 99/2016,113/2017, 95/2018,31/2019, 79/2019,140/2020, 118/2021,138/2022-др.закона,93/2023, 94/2024 и 80/2026), јединствено се уређује планирање, припрема, доношење и извршење буџета, извештавање, буџетско рачуноводство, контрола и ревизија буџета, као и финансирање надлежности јединица локалне самоуправе. Саставни део Нацрта, односно Предлога одлуке о Другом Ребалансу буџету чини нормативни део, буџета и образложење Одлуке о буџету, а садржина буџета уређена је чланом 28. Закона, према којој буџет треба да се састоји од општег и посебног дела.

Општи део буџета обухвата:

- рачун прихода и примања, расхода и издатака
- укупан фискални суфицит (дефицит)
- рачун финансирања
- преглед планираних капиталних издатака буџетских корисника за текућу и наредне две буџетске године;
- сталну и текућу буџетску резерву

Посебан део буџета обухвата планове директних и индиректних корисника буџетских средстава.

Нормативни део обухвата одредбе којима се уређује начин извршавања буџета, као и евентуална ограничења за поједине кориснике буџета, у складу са законом.

Образложење буџета садржи

- Образложење општег дела буџета
- Програмске информације

II РАЗЛОЗИ ЗА ПРЕДЛАГАЊЕ ОДЛУКЕ

Разлози за предлагање Одлуке о Другом Ребалансу буџета општине Аранђеловац за 2026. године су следећи:

- Промена пројекција појединих планираних прихода и примања
- Корекције текућих и капиталних расхода
- Укључивање промена које су настале на сопственим приходима и расходима индиректних корисника буџетских средстава као и на приходима и расходима из осталих извора. У односу на првобитну Одлуку о буџету, приходи и примања повећани су за 65.995.987,00 динара из свих извора финансирања.

III ПРОМЕНЕ ПРИХОДНЕ СТРАНЕ КОЈЕ СЕ ПРЕДЛАЖУ ДРУГИМ РЕБАЛАНСОМ БУЏЕТА ЗА 2026.ГОДИНУ

Другим Ребалансом буџета општине Аранђеловац за 2026. годину предлаже се повећање приходне стране у износу од 65.995.987,00 динара . План из извора финансирања 13 - нераспоређени вишак прихода из 2025. године остаје на истом нивоу као у првом ребалансу буџета за 2026. годину.. План из извора 04- сопствени приходи остаје на истом нивоу као у Првом ребалансу буџета.План из извора 01- буџетска средства остаје на истом нивоу као у Првом ребалансу буџета општине .

Укупни приходи и примања, Одлуком о Другом Ребалансу буџета општине за 2026. годину износе 3.238.264.792,81 динара и то:

Средства из буџета општине износе – 2.555.036.378,00 динара

Средства из сопствених извора 58.053.531,18 динара

Средства и оталих извора(Републике, донциј, нерас.вишак прихода, задуживања) – 625.174.883,63 динара.

Повећан је план за Наменске трансфере и донације у 2026. години до момента израде Другог ребаланса за 290.650.911,40 динара и то:

Од стране савета Европе донација уизносу од 1.223.168,45 динара за пројекат –Интеркултурална размена 2026. године,

Од Националне агенције Француске донација у износу од 1.549.403,32 динара за пројекат –Пионири Урбакта

Од Министарства за бригу о селу износ од 490.539,24 динара за пројекат- Михољски сусрети села 2026. године

Од Комесаријата за избеглице и миграције 76.945,50 динара за Једнократне помоћи

Од Министарства привреде износ од 200.230.647,95 динара за пројекат –Реконструкција и ревитализација објекта Старо здање у Аранђеловцу

Од Министарства за бригу о породици и демографију износ од 2.381.220,00 динара за пројекат –Модернизација дечјих игралишта

Од Министарства заштите животне средине износ од 5.700.000,00 динара за пројекат – Програм управљања спомеником природе „ Рисовача“ за 2026. годину. Пројекат се реализује преко Народног музеја

Од Министарства за рад , запошљавање , борачка и социјална питања износ од 3.648.000,00 динара за пројекат –Помоћ у кући износ од 1.000.000,00 динара и за пројекат Услуга лични пратилац 2.648.000,00 динара. Пројекти се реализују преко Центра за социјални рад

Од Министарства туризма и омладине износ од 9.000.000,00 динара за пројекат- Текуће одржавање објекта затвореног точилишта „Ђулара“ у оквири споменика природе „Парк Буковичке бање“

Од Omya Венчац Народни музеј је добио донацију у износу од 355.000,00 динара ради спровођења активности око израде 10 репрезентативних порцеланских скулптура поводом обележавања 45. година Народног музеја

Од Уни креди банке Центар за културу и образовање добио је донацију од 100.000,00 динара за за организацију програмских активности

Од Министарства културе и информисања Центар за културу добио износ од 300.000,00 динара за Програм –Аматерско културно и уметничко стваралаштво

Од Народне скупштине Републике Србије износ од 246.000,00 динара , и 5.500,00 динара за расходе за парламентарне изборе

Од Министарства унутрашњих послова износ од 1.200.000,00 динара за финансирање безбедности саобраћаја на путевима

Од Министарства културе и информисања износ од 1.100.000,00 динара за Пројекат градина на Венчацу , археолошко истраживањ- Пројекат се реализује преко Мародног музеја

Од Министарства културе и информисања износ од 2.000.000,00 динара за Пројекат Археолошко истарживање локалитета Дворине-Мађарско гробље- Пројекат се реализује преко Мародног музеја

Од Министарства културе и информисања износ од 600..000,00 динара за Пројекат Траг у камену- Пројекат се реализује преко Мародног музеја

Од Олимпијског комитета Србије износ од 315.000,00 динара за Пројекат Европска недеља спорта

Од Министарства културе и информисања износ од 600.000,00 динара за Пројекат Рестаурација и конзервација текстилних предмета народног и градског одевања из збирке етнолошког одељења - Пројекат се реализује преко Мародног музеја

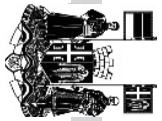
Од Министарства културе и информисања износ од 5.000.000,00 динара за Пројекат Конзерваторско –рестаураторски радови на остацима утврђеног насеља на локалитету Градина на Венчацу- Топола- Пројекат се реализује преко Мародног музеја

Од Министарства културе и информисања износ од 4.000.000,00 динара за Пројекат Конзерваторско –рестаураторски радови на средњовековном локалитету Дворине Мџарско гробље у селу Бања код Аранђеливца- Пројекат се реализује преко Мародног музеја

Од Министарства културе и информисања износ од 478.690,00 динара за Пројекат Аудио –визуелни материјал Народног музеја на платформу Е-култура- Пројекат се реализује преко Мародног музеја

Од Комесаријата за избеглице и миграције 51.297,00 динара за Једнократне помоћи

Од Министарства финансија из текуће буџетске резерве Републике Србије износ од 50.000.000,00 динара – средства су опредељена за реализацију Програма пружања финансијске подршке предузећима која су у државној и друштвеној својини која се налазе у поступку стечаја или је стечајни поступак окончан



Урађена је корекција код појединих прихода који нису били планирани самом Одлуком о буџету за 2026. годину, а са друге стране поједини приходи су остварени у већем износу од плана , а поједини се нису остварили у планираном износу и дошло је до њиховог усклађивња

IV ОБРАЗЛОЖЕЊЕ РАСХОДА И ИЗДАТАКА ПО НАМЕНАМА

Законом о буџетском систему прописано је да се буџет припрема на основу система јединствене буџетске класификације. Одлука о Другом Ребалансу буџета општине Аранђеловац за 2026. годину урађен је у складу са чланом 29. овог Закона, што значи да су расходи и издаци разврстани по организационој, економској, функционалној, програмској и класификацији по изворима финансирања.

У погледу планирања испоштоване су смернице из Упутства Министра финансија, али и конкретне обавезе општине Аранђеловац које се односе на поштовање законских надлежности и већ уговорене обавезе за реализацију пројеката финансираних из донација или од наменских средстава из Републике, али и финансирање капиталних инвестиција у 2026. години.

Другим Ребалансом у 2026.г. се врши прерасподела планираних апропријација на расходној страни буџета као и распоред дела прихода буџета који се додатно пројектује до краја буџетске године из осталих извора финансирања.

Ребалансом буџета урађена је корекција текућих и капиталних расхода,и то:

- Повећани су расходи за плате до лимита које је доставило Министарство финансија
- Корекција текућих расхода за Сталне трошкови , највећим делом за јавну расвету, остали текући расходи , за које је анализом буџета за девет месеци процењено да нису планиране у довољном износу.
- Прерасподела расхода по апропријација код директих буџетских корисника , индиректих буџетских корисника , јавних предузећа за несметано фунционисање до краја буџетске године.
- Обезбеђена су средства за реализзацију два пројекта преко Центра за социјални рад до крја године- Услуге личног пратиоца и Помоћ у кући
- Обезбеђена су средства за предшколско образовање

Руководилац одељења за финансије и рачуноводство

Вера Миленовић дипл.ецц

На основу члана 35. став 8. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 81/09-исправка, 64/10-одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 – одлука УС, 50/13 – одлука УС, 54/13-одлука УС, 98/13 – одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19-др.закон, 9/20, 52/21, 62/23, 91/25 и 80/26) и члана 33. Статута општине Аранђеловац („Службени гласник општине Аранђеловац“, број 2/19),

Скупштина општине Аранђеловац, на седници одржаној 18.11.2026. године, донела је:

О Д Л У К У

О ДОНОШЕЊУ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА ИЗГРАДЊУ ЕТНО ДОМАЋИНСТВА У ГОРЊОЈ ТРЕШЊЕВИЦИ

Члан 1.

Овом Одлуком доноси се План детаљне регулације тза изградњу етно домаћинства у Горњој Трешњевици (у даљем тексту: План), у тексту који чини саставни део ове Одлуке.

Израда Плана покренута је доношењем Одлуке о изради Плана детаљне регулације за изградњу етно домаћинства у Горњој Трешњевици („Службени гласник општине Аранђеловац“, број 1/25).

Члан 2.

Носилац израде плана је Општинска управа општине Аранђеловац, Одељење за имовинско–правне односе, урбанизам, грађевинарство и стамбено–комуналне послове.

План је израђен од стране предузеће “Арплан” д.о.о. из Аранђеловца и састоји се из:

Текстуалног дела који садржи:

I ОПШТИ ДЕО
– Правни и плански основ за израду плана
– Граница обухват плана
– Опис постојећег стања, постојећа намена и основна ограничења

II ПЛАНСКИ ДЕО
– Правила уређења и грађења

III СМЕРНИЦЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПЛАНА

IV ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Графичког дела
Документационог дела

Члан 3.

План је израђен у четири примерака у аналогном и четири примерака у дигиталном облику. Један примерак аналогног и дигиталног Плана чува се трајно у архиви Општинске управе Аранђеловац, један примерак аналогног и један примерак дигиталног у Одељењу за имовинско–правне односе, урбанизам, грађевинарство и стамбено–комуналне послове Општинске управе општине Аранђеловац, један примерак аналогног и један примерак дигиталног у Републичком геодетском заводу за потребе Централног регистра планских докумената и један примерак аналогног и један примерак дигиталног код обрађивача планског документа.

Документациона основа са прилозима и условима надлежних организација и предузећа, на којој се заснива План, је израђена у четири примерака у аналогном и четири примерака у дигиталном облику и чува се трајно у Општинској управи општине Аранђеловац – Одељењу за имовинско–правне односе, урбанизам, грађевинарство и стамбено–комуналне послове.

Члан 4.

Након доношења, План се објављује и у електронском облику на званичној интернет презентацији општине Аранђеловац www.arandjelovac.rs и у Централном регистру планских докумената.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Аранђеловац“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АРАНЂЕЛОВАЦ
Бр. 06-1006/2026-01-2 од 18.11.2026.год.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Никола Обрадовић, с.р.

ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА ИЗГРАДЊУ ЕТНО ДОМАЋИНСТВА У ГОРЊОЈ ТРЕШЊЕВИЦИ

УВОД

План детаљне регулације за изградњу етно домаћинства у Горњој Трешњевици израђује се на основу Одлуке о изради Плана детаљне регулације за изградњу туристичког комплекса у Горњој Трешњевици, бр. 06-135/2025-01-2 („Службени гласник општине Аранђеловац“, бр. 1/2025), а за коју је иницијативу поднео инвеститор израде Плана, Митар Вујић из Божурње, општина Топола.

Обухват Плана чине катастарске парцеле катастарске парцеле број: 297, 298/1, 298/2, 298/3, 298/4 и део 3406/2 све из К.О Горња Трешњевица, укупне површине П=2,907 6ha.

Сврха израде Плана и планирана решења имају за циљ да унапреде просторну организацију подручја, створе услове за развој сеоског и еко-туризма, повећају атрактивност локације и допринесу економском и културном развоју општине Аранђеловац.

План детаљне регулације за изградњу туристичког комплекса у Горњој Трешњевици, утврђује и разрађује детаљна урбанистичка решења заснована на дугорочној стратегији и концепцији уређења простора и изградње објеката:

Чланом 9 наведене Одлуке о изради Плана, није потребна израда Стратеше процене утицаја на животну средину, сходно Закону о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник Републике Србије“, бр. 135/04 и 88/10).

Чланом 10 наведене Одлуке о изради плана, није потребна израда Студије заштите непокретноог културног добра, на основу претходно прибављеног мишљења организације за послове заштите непокретнихкултурних добара

Наручилац и инвеститор израде Плана је Митар Вујић из Божурње, општина Топола. Носилац израде Плана је општина Аранђеловац, Одељење за имовинко-правне односе, урбанизам, грађевинарство и стамбено комуналне послове, а Обрађивач Плана је „Арплан“ д.о.о. из Аранђеловца, ул.Јадранска, бр. 4б.

I ОПШТИ ДЕО

1. ПРАВНИ И ПЛАНСКИ ОСНОВ ЗА ИЗРАДУ ПЛАНА

Правни основ за израду Плана је:

– Закон о планирању и изградњи ("Службени гласник Републике Србије", бр. 72/09, 81/09-исправка, 64/10-одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13-одлука УС, 50/13-одлука УС, 54/13-одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19- др.закон, 9/20, 52/21, 62/23 и 91/25);

– Правилник о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања („Службени гласник Републике Србије“, бр. 32/19, 47/25 и 40/26);

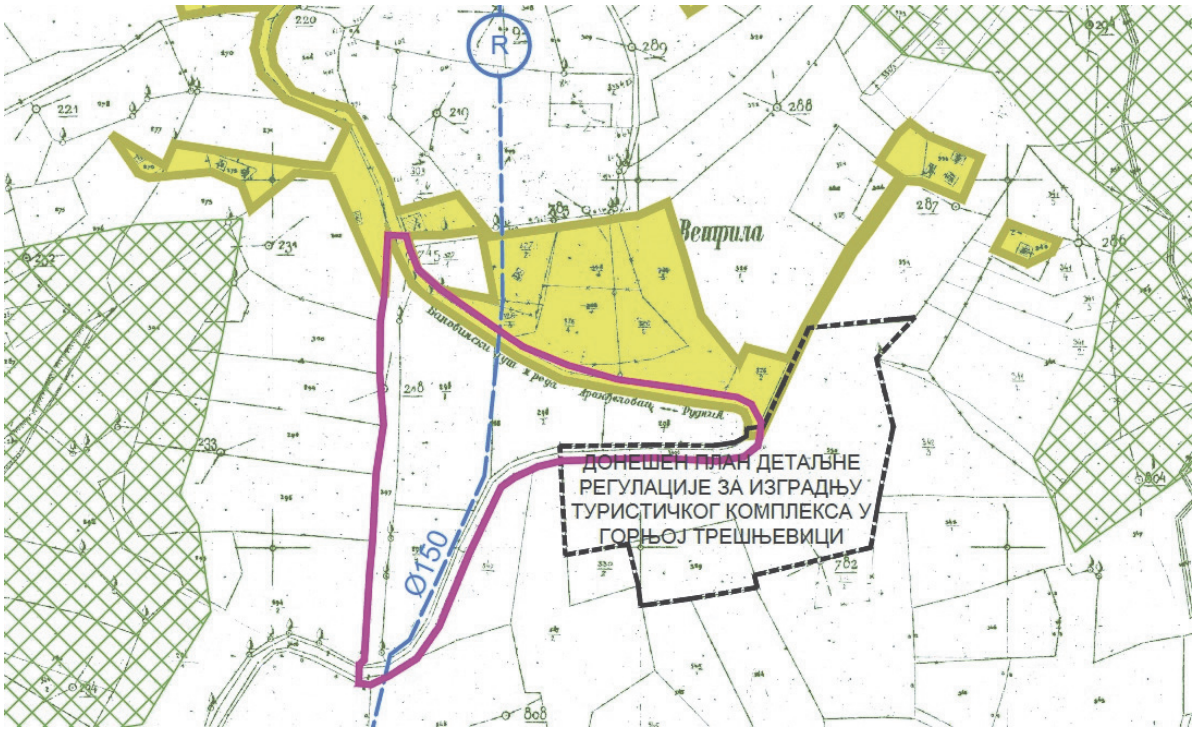
Плански основ за израду Плана је:

– Просторни план општине Аранђеловац („Службени гласник општине Аранђеловац“, број 32/11);

Израда Плана је усаглашена и са другим, осталим, важећим законима и правилницама који регулишу поједине области у оквиру планирања и изградње.

Према члану 10. Одлуке о изради Плана, не приступа се изради Стратешке процене утицаја Плана на животну средину, а на основу претходно обављеног поступка о одлучивању, сходно Закону о стратешкој процени утицаја на животну средину ("Службени гласник РС", бр. 135/04 и 88/10).

1.1. Извод из ПРОСТОРНОГ ПЛАНА ОПШТИНЕ АРАНЂЕЛОВАЦ („Службени гласник Општине Аранђеловац“, број 32/2011).



Слика 1 – Извод из ПРОСТОРНОГ ПЛАНА ОПШТИНЕ АРАНЂЕЛОВАЦ – Шеме насеља Горња Трешњевица

Планске поставке за развој садржаја туристичке понуде на подручју општине Аранђеловац јесу:

• развој туризма високог квалитета у Аранђеловцу као једном од најважнијих бањско-туристичких насеља у Србији, повећањем стандарда и капацитета основног туристичког смештаја (хотела и апартмана), подизањем квалитета

• здравствених услуга и развојем целогодишње туристичко-рекреативне понуде у простору, у складу са међународним стандардима и трендовима у европском бањском туризму и хотелијерству;

• интензивирање развоја осталих видова туризма: руралног, спортско-рекреативног (на водама, излетничким и планинарским итинерерима и др.), излетничког, манифестационог, еколошког, пословног, ловног, етнолошког и транзитног; уз њихову функцијску интеграцију са туристичком понудом бање;

• очување презентација, активирање и афирмисање природних и културних вредности и наслеђа;

• развој туризму комплементарних делатности, посебно у производњи органске хране, аутентичних етно-производа, традиционалних заната и др.

Садржаји туризма, рекреације и спорта на подручју општине Аранђеловац биће зонирани и организовани у функционално интегрисаним предеоним целинама-зонама. Садржаји туристичке понуде у простору обухватиће туристичка места, комплексе и пунктове, као и објекате у склопу посебне – туристичке инфраструктуре (туристичка жичара, излетничке и планинарске стазе, спорстки терени и др.)

Полазећи од анализе природних (са становишта географског положаја, природних услова, пејсажних квалитета) и антропогених туристичких потенцијала (са становишта туристичке традиције, могућности смештаја, угоститељских капацитета, културно- историјског наслеђа, амбијенталних вредности насеља са традиционалним начином изградње и уређења простора и др.), као и основних туристичких тачака и коридора који омогућавају контакт са природним и предеоним целинама и насељима, издвојене су четири предеоне целине/зоне које, према одликама и међу-

собном прожимању, представљају сегменте специфичне туристичке понуде у простору општине, и то:

• Буковичка Бања и Аранђеловац – као најзначајнија целина за развој целогодишњег здравственог, одморишног, рекреативног, културно-манифестационог и конгресног туризма, која обухвата и долине река Пештан и Кубршнице са насељима Бања, Буковик и Даросава, водоакумулацију „Водојажа" на Дубином потоку и др.;

• Брдско-планински комплекс Букуља-Венчац – са атрактивним природним туристичким потенцијалима, представља ширу зону одмаралишног и рекреативног туризма на деловима атара насеља Бања, Буковик, Врбица и Брезовац, са водоакумулацијом „Букуља" и др.;

• Јужна подгорина – са очуваним културним пределом, добрима и етно- наслеђем, водоакумулацијом „Гараши" и насељима Гараши, Босута, Јеловик, Вукосавци и Горња Трешњевица; и

• Северна зона – са непокретним културним добрима и насељима Орашац, Копљаре, Венчане и Раниловић.

Најзначајнији постојећа и планирана туристичка места, комплекси и пунктови на територији општине Аранђеловац јесу:

1) Буковичка Бања са туристичким местом Аранђеловац;
2) Брдско-планински комплекс Букуља-Венчац;
3) водоакумулација „Гараши"; и
4) значајнија туристичка насеља:

– Орашац, који ће представљати атрактиван туристички пункт културолошког туризма и путева културе (према Опленцу, Тополи и Горњем Милановцу и према
– Младеновцу и Београду), са капацитетима руралног туризма;
– Бања, која ће се, по завршетку изградње етно села и активирању винског подрума, развијати као један од атрактивних пунктова руралног туризма и пута вина са правцем пружања ка Тополи и Опленцу;
– Гараши-Јеловик, који ће се развијати као туристичка насеља ослоњена на понуду водоакумулације са подбранским комплексом;
– Горња Трешњевица-Вукосавци, који ће се развијати у атрактивне пунктове руралног туризма у склопу екодестинације Јужна подгорина;
– Брезовац, који ће своју функцију заснивати на интегрисаној понуди брдско-
– планинског комплекса Букуља-Венчац и културних добара; и
– Раниловић, који ће представљати туристички пункт руралног туризма.

Предуслов за развој, односно активирање туристичких целина и комплекса јесте њихова функцијска интеграција, у складу са положајем и значајем. То подразумева развој специфичне туристичке понуде и њено обједињавање, формирањем комбинованих туристичких токова и побољшањем квалитета саобраћајних веза.

Планска поставка је да ће се у насељима са специфичним туристичким функцијама и њиховом окружењу предузимати активности на очувању предеоних, природних и културних вредности. Орашац, Бања, Гараши, Јеловик, Вукосавци, Горња Трешњевица и Раниловић ће развијати специфичне туристичке функције и сектор услуга.

Просторни ефекти развојних политика предвиђених пропозицијама Просторног плана одразили би се на демографски развој сеоских насеља како би могло доћи до стабилизације и побољшања демографске ситуације у посматраним насељима. Поред тога, динамични раст града Аранђеловца резултат је великим делом концентрисања становништва на основу високих удела мигрирања становништва из окружења, које је задржало чврсте везе са својим матичним насељима, што може бити повољна околност за стварање услова за привређивање и подизање нивоа квалитета живљења у тим насељима.

На основу Просторног плана Скупштина општине Аранђеловац донеће план детаљне регулације (Реферална карта 5.) за: изградњу и реконструкцију започете, инициране и нове зоне и комплекса површине веће од 2 ha за индустрију и МСП, објекат у функцији пољопривредне производње, туризам и куће за одмор;

Шематским приказима утврђено је задржавање изграђеног земљишта као постојећег грађевинског подручја насеља и предвиђене су границе проширења грађевинског подручја. Приоритет има изградња објеката на постојећем грађевинском подручју насеља. Само када је ова могућност исцрпљена, може се дозволити изградња на новим површинама у оквиру планираног проширења грађевинског подручја насеља предвиђеног шематским приказима уређења насеља. Уколико се појави већи број захтева за изградњу који се не могу задовољити у границама постојећег и планираног грађевинског подручја из претходног става и за наменама које нису предвиђене шематским приказом уређења насеља, могућности изградње утврдиће се изменама и допунама шематског приказа или одговарајућим урбанистичким планом.

2. Граница обухвата плана

Граница Плана детаљне регулације за изградњу Етно домаћинства у Горњој Трешњевици обухвата следеће катастарске парцеле: бр. 297, 298/1, 298/2, 298/3, 298/4 и део 3406/2 (државни пут IIБ реда бр. 367), све из К.О. Горња Трешњевица

Укупна површина обухвата Плана износи 2,9076 ha.

У случају неусаглашености пописа катастарских парцела у текстуалном делу и бројева катастарских парцела у графичком прилогу, меродавни су подаци са графичког прилога (Графички прилог бр. 1 : Геодетска са границом обухвата Плана)

3. Опис постојећег стања, постојећа намена и основна ограничења

3.1. Опис постојећег стања

Подручје Плана детаљне регулације налази се у крајњем северном делу катастарске општине Горња Трешњевица, непосредно уз државни пут IIБ реда бр. 367 (правац Аранђеловац – Доња Шаторња – Страгари – Влакча), на деоници ван насељеног места, на оријентационој стационажи km 10+820. Локација је удаљена приближно 1,5 km северно од центра сеоског насеља Горња Трешњевица и приближно 12–15 km јужно у односу на центар Аранђеловца.

Целокупно подручје Плана је неизграђено и обухвата пољопривредно земљиште (њиве и ливаде V класе). Земљиште је у приватном власништву.

Граница обухвата Плана, приказана на изводу из Шематског прилога Просторног плана општине Аранђеловац за сеоско насеље Горња Трешњевица, обухвата катастарске парцеле бр. 297, 298/1, 298/2, 298/3, 298/4 и део 3406/2, све КО Горња Трешњевица, укупне површине 2,9076 ha. Граница обухвата прати трасу државног пута IIБ реда бр. 367 са три стране (источне, северне и западне у горњем делу), и некатегорисани пут на к.п. бр. 297 КО Горња Трешњевица са западне и јужне стране. Тиме је обухват у облику неправилног многоугаоника, прилагођеног трасирању државног пута у деоници са израженим кривинама и нагибима терена.

3.2. Постојећа намена земљишта у обухвату и непосредном окружењу

Увидом у Шематски прилог Просторног плана за сеоско насеље Горња Трешњевица утврђено је следеће:

У оквиру граница обухвата Плана — целокупна површина обухвата, осим површина државног пута IIБ РЕДА БР. 367 и некатегорисаног пута, представља пољопривредно земљиште (њиве и ливаде). У обухвату Плана нема изграђених објеката.

У непосредном северном и западном окружењу (у непосредном суседству граница обухвата) приказано је постојеће грађевинско подручје сеоског насеља — рурално становање — са карактеристичним распоредом индивидуалних сеоских домаћинстава дуж државног пута. Ова зона концентрисана је у подручју топонима „Ветрило", непосредно северно и северозападно од границе обухвата, и представља дисперзован руралног типа изграђен простор са мешовитим пољопривредно-стамбеним домаћинствима.

Остале суседне парцеле — све парцеле које окружују обухват са источне и јужне стране такође представљају пољопривредно земљиште.

На Слици 1 – Извод из ПРОСТОРНОГ ПЛАНА ОПШТИНЕ АРАНЂЕЛОВАЦ – Шеме насеља Горња Трешњевица, уцртана је граница ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА ИЗГРАДЊУ ТУРИСТИЧКОГ КОМПЛЕКСА У ГОРЊОЈ ТРЕШЊЕВИЦИ" (приказана испрекиданом линијом источно од обухвата), која указује на постојање претходно донетог планског документа за суседно подручје. Предметни ПДР је формално самосталан план, објављен у „Службеном гласнику општине Аранђеловац“, бр. 6/2021.

Конфигурација терена и природне карактеристике: Терен у оквиру обухвата је изражено брдовит, са видљивим висинским разликама и нагибима. На основу увида у катастарско - топографски план и рељефа читљивог са ортофото подлоге, терен се благо пење у правцу запада и југозапада, са апсолутним котама у распону приближно од 430 до 490 m нв. Две изражене кривине и нагиб у трасирању државног пута бр. 367 непосредно уз границу обухвата лоцирани су на деоници где видљивост и безбедност саобраћаја представљају ограничење за директно прикључење.

Природна вегетација у ширем окружењу локације одговара шумском станишту храстових заједница (as. Quercetum farnetto-cerris и as. Querco-fraxinetum serbicum), карактеристичних за подгорински предео Шумадије, са очуваном сеоском пејзажном сликом.

Табела бр. 1 - Биланс постојећих намена

	ПОСТОЈЕЋА НАМЕНА ПОВРШИНА	Површина	
		ha	%
I	ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ	0.9596	33.00
	Површине јавних намена	0.9596	33.00
1	ДРЖАВНИ ПУТ IIБ РЕДА БР. 367	0.6226	21.41
2	НЕКАТЕГОРИСАН ПУТ	0.3370	11.59
II	ЗЕМЉИШТЕ ВАН ГРАЂЕВИНСКОГ ПОДРУЧЈА	1.9480	67.00
1	ПОЉОПРИВРЕДНО ЗЕМЉИШТЕ	1.9480	67.00
	УКУПНО ПОВРШИНА ОБУХВАТА ПДР	2.9076	100.00

3.3. Постојећа саобраћајна инфраструктура

Искључиви вид саобраћаја у оквиру обухвата је друмски саобраћај. Државни пут IIБ РЕДА БР. 367, пролази непосредно уз обухват са три стране, што је и приказано на Графичком прилогу бр. 2 - Постојећа намена површина. Пут је мало оптерећен и практично функционише као сеоски пут, без мерних података о просечном годишњем дневном саобраћају (ПГДС). Овај пут је у надлежности ЈП „Путеви Србије“.

Са западне стране обухвата пролази некатегорисани пут на к.п. бр. 297, преко кога је планирано повезивање комплекса са државним путем у северном делу обухвата (оријентациона стационажа km 10+820).

3.4. Постојећа комунална и техничка инфраструктура

Електроенергетска инфраструктура: У близини предметне локације пролази подземна нисконапонска мрежа, као и прикључни 1kV подземни и надземни нисконапонски водови из СТС

„Горња Трешњевица Ветрило“, шифра 122 263. Тачне геодетске снимке ЕД Аранђеловац не поседује, па је пре почетка извођења било каквих радова неопходно проверити у Катастру инсталација и водова и затражити од ЕД Аранђеловац евентуално искључење и стављање у безнапонско стање.

Водовод и канализација: На траженим локацијама НЕ ПОСТОЈЕ инсталације којима газдује и управља ЈКП „Букуља“ Аранђеловац. Предметна локација није прикључена на систем јавног водовода и канализације.

Гасоводна мрежа: У обухвату предметног Плана у надлежности ЈП „Србијагас“ не постоји изграђена гасоводна мрежа или објекти. ЈП „Србијагас“ нема посебних услова са становишта прописане заштите изграђене гасоводне мреже.

Телекомуникациона инфраструктура: На предметној локацији не постоји ТК инфраструктура. Сагласност за изградњу предметног објекта издаје се без посебних локацијских услова, само са условима за прикључење Етно домаћинства на ТК мрежу.

3.5. Преглед заштићених природних и културних добара и заштита животне средине

На планском подручју, према постојећим подацима из планске документрације нису индетификовани објекти и простори у режиму заштите, како културних тако и природних добара.

Извори загађења на подручју Плана могу бити: отпадне воде из насеља, загађујуће материје из индивидуалних ложишта и котларница, издувни гасови из саобраћаја, као и чврст отпад различитих карактеристика и категорија. Ваздух је најзагађенији у зонама дуж пута (издувни гасови из саобраћаја), у зимском периоду загађење ваздуха је углавном условљено загађујућим материјама из индивидуалних ложишта и котларница.

3.6. Основна ограничења изградње и потенцијали простора

3.6.1 Основна ограничења

Основна ограничења у оквиру подручја обухваћеног Планом проистичу из неколико категорија фактора — природних, инфраструктурних, имовинско-правних и саобраћајних — који у значајној мери условљавају начин, интензитет и фазност реализације планираних садржаја.

Морфологија терена представља полазно и неизбежно ограничење у планирању Етно комплекса. Терен је брдовит, са израженим нагибима и висинским разликама у распону од приближно 430 до 490 m нв, неравномерно распоређеним у оквиру обухвата. Оваква конфигурација директно условљава положај и оријентацију објеката, организацију интерних саобраћајница и паркиралишта, могућности фундирања и извођења земљаних радова, као и формирање зона зелених површина. Свако решење које не поштује природни рељеф носи ризик од нестабилности терена, ерозије и клизишта, те је неопходно вршити геолошка и геотехничка истраживања пре израде пројектне документације.

Инфраструктурна неопремљеност представља друго кључно ограничење. Предметна локација у тренутку израде Плана не располаже ниједним видом јавне комуналне инфраструктуре — нема водоводне мреже, фекалне канализације, гасоводних водова нити телекомуникационе мреже. Постојећа електроенергетска мрежа у непосредном окружењу није довољног капацитета за планирану ангажовану снагу од 2×17,25 (укупно 34,5) kW, а детаљном електроенергетском анализом ЕД Аранђеловац утврђено је да је за напајање локације неопходна изградња новог кабловског (подземног) НН извода из СТС „Горња Трешњевица Ветрило", шифра 122 263. Сва ова инфраструктура мора се планирати, пројектовати и изградити у целости, чиме значајно расту почетни трошкови реализације.

Саобраћајна ограничења проистичу из специфичног положаја локације уз Државни пут IIБ реда бр. 367 у деоници са две изражене кривине и значајним нагибом терена.

ЈП "Путеви Србије" д.о.о. су актом број 953-4984/26-1 од 11.03.2026. године издали услове за израду Плана детаљне регулације за изградњу Етно домаћинства у Горњој Трешњевици, Аранђеловац. Утврђено је да комплекс граничи са државним путем IIБ реда број 367, али директни прикључци на тај пут нису дозвољени — приступ мора ићи преко некатегорисаног пута, са саобра-

ћајним прикључком на државни пут на стационажи км 10+822. Прикључак код км 11+450 је одбијен због небезбедне унутрашње кривине.

Накнадно, актом број 953-4984/26-3 од 06.07.2026. године, по новом захтеву инвеститора (заведеном код Путева Србије под бројем 953-4984/26-2, од 24.06.2026.), издата је допуна услова. Новим захтевом тражен је посебан прикључак на државни пут искључиво за катастарску парцелу 298/1 КО Горња Трешњевица, јер она има другог власника и нема могућност приступа некатегорисаном путу. Пошто је реч о мањем пољопривредном објекту са занемарљивим утицајем на саобраћај, одобрен је нови прикључак на државни пут на стационажи км 11+199, уз исте техничке услове као и раније. Сви остали, технички услови из првог акта су остали на снази.

3.6.2. Потенцијали простора

Упркос наведеним ограничењима, подручје обухваћено Планом поседује изражене и вишеструке просторне, природне, пејзажне и стратешке потенцијале, који представљају чврсту основу за развој планираног Етно домаћинства.

Пејзажне и амбијенталне вредности локације изузетног су квалитета. Брдовит терен са израженом разуђеношћу, повољна оријентација падина, отворене видике ка долини и околним узвишењима, као и очувано природно окружење карактеристично за подгорински предео Шумадије — стварају амбијентални оквир изузетне атрактивности, потпуно у духу руралног и еко-туристичког производа. Управо морфологија терена, иначе планерско ограничење, у доживљају посетиоца постаје највећа предност — условљавајући пластичан, сценографски распоред објеката са атрактивним видиковцима, пешачким стазама и платоима уклопљеним у природни рељеф.

Природне вредности подручја додатно доприносе туристичком потенцијалу локације. Присуство аутохтоних шумских заједница типа as. Quercetum farnetto-cerris и as. Querco-fraxinetum serbicum у непосредном окружењу, очувана биодиверзитетска вредност станишта и природни карактер предела представљају значајну вредност која се може интегрисати у образовну и рекреативну понуду комплекса.

Стратешки плански статус локације представља важан оквирни потенцијал. Просторним планом општине Аранђеловац ("Службени гласник општине Аранђеловац", бр. 32/2011) насеље Горња Трешњевица–Вукосавци сврстано је у туристичке пунктове руралног туризма у склопу еко-дестинације „Јужна подгорина", а предвиђено је доношење плана детаљне регулације за туризам и куће за одмор за комплексе површине веће од 2 ha. Израдом овог Плана непосредно се реализују циљеви планова вишег реда, уз подршку реалних развојних тенденција постковидног периода — пораст интересовања за рурална подручја и аутентичне туристичке производе.

Близина постојећих туристичких садржаја и добра саобраћајна повезаност пружају додатни развојни потенцијал. Локација је у непосредној зони гравитирања Аранђеловца и Буковичке Бање, а положај уз Државни пут ИИБ реда бр. 367 омогућава добру приступачност из правца Аранђеловца, Страгара и Рудника, чиме се обезбеђује лака уклопивост комплекса у постојеће туристичке токове на подручју општине.

Неизграђеност и приватно власништво целокупног земљишта у обухвату омогућавају јединствено, концептуално кохерентно просторно решење без ограничења постојећих структура, фазирање изградње у складу са потребама инвеститора, и флексибилност у располагању парцелама без сложених процеса откупа или експропријације.

У току израде Нацрта Плана детаљне регулације за изградњу Етно домаћинства у Горњој Трешњевици у општини Аранђеловац прибављени су услови ималаца јавних овлашћења, и то:

Р. бр.	Назив институције / имаоца јавног овлашћења	Број услова/решења	Датум издавања
1.	Електродистрибуција Србије д.о.о. Београд, Огранак Аранђеловац	2681200-Д.09.02-165253/1-26	08.04.2026.
2.	ЈКП „Букуља“ Аранђеловац	552_25	10.11.2025.
3.	ЈКП „Зеленило Аранђеловац“ – услови уређења зеленила	52	12.01.2026.
4.	ЈКП „Зеленило Аранђеловац“ – саобраћајно-технички услови	153	26.01.2026.
5.	ЈП „Путеви С“ д.о.о. Београд – услови за израду плана	953-4984/26-1	11.03.2026.
5.1.	ЈП „Путеви С“ д.о.о. Београд – услови за израду плана -допуна	953-4984/26-3	06.07.2026.
6.	Министарство унутрашњих послова, Сектор за ванредне ситуације, Управа за ванредне ситуације у Крагујевцу	07.15.2 бр. 217-9479/25	13.11.2025.
7.	ЈП „Србијагас“, Сектор за развој	06-07-11/77/11 (РН 1732/25)	01.12.2025.
8.	Предузеће за телекомуникације „Телеком Србија“ а.д., Служба за планирање и изградњу мреже Крагујевац	510867/2-2025	13.11.2025.
9.	Завод за заштиту природе Србије	021-4366/7	09.02.2026.
10	Завод за заштиту споменика културе Крагујевац	3364-02/1	12.12.2025.

II ПЛАНСКИ ДЕО

1. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА И ГРАЂЕЊА У ПЛАНУ ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ

1.1. Концепција уређења простора и циљ израде плана

Основни циљ израде Плана је омогућавање изградње Етно домаћинства у Горњој Трешњевици као аутентичног туристичког садржаја, у складу са природним и амбијенталним вредностима предела Шумадије, уз поштовање планских и законских услова.

Кроз планска решења предвиђено је следеће:
- Формирање грађевинских парцела за изградњу Етно комплекса са пратећим садржајима;
- Обезбеђивање саобраћајног приступа са некатегорисаног пута, уз предвиђање новог прикључка на државни пут ИИБ реда бр. 367;
- Планирање инфраструктурних коридора и услова прикључења на постојеће системе;
- Уређење зелених и слободних површина у складу са природним карактеристикама терена;
- Дефинисање услова заштите простора, природних вредности и животне средине.

Планска концепција је заснована на интеграцији планираних садржаја у затечени амбијент Шумадијског предела, са акцентом на очување природних обележја терена, примену традиционалних градитељских форми и материјала, и минималне интервенције у природном окружењу. План ће послужити као основ за израду техничке документације и изградњу јавне саобраћајне и комуналне инфраструктуре, као и за дефинисање услова уређења и изградње унутар зоне мешовитих намена.

1.2. Планирана намена површина и подела на карактеристичне зоне одређене Планом

Планским решењем постиже се уобличавање нових амбијената и стварање нових урбаних вредности, чиме ће се побољшати ниво опремљености предметног простора и стање инфраструктуре.

Цела површина плана је планирано грађевинско подручје које је подељено је на површину јавних намена - саобраћајнице и површине осталих намена (рурално становање) – приказано на Графичком прилогу бр. 3 – Планирана намена површина са правилима грађења и поделом на зоне, Р = 1 : 1 000.

	ПЛАНИРАНА НАМЕНА ПОВРШИНА	Површина/учешће	
		ha	%
	Грађевинско земљиште	2.9076	100.00
I	Површине јавних намена	1.0993	37.81
1	ДРЖАВНИ ПУТ IIБ РЕДА БР. 367	0.7575	26.05
2	НЕКАТЕГОРИСАН ПУТ	0.3418	11.76
II	површине осталих намена	1.8083	62.19
1	РУРАЛНО СТАНОВАЊЕ	1.8083	62.19
	УКУПНО ПОВРШИНА ОБУХВАТА ПДР	2.9076	100.00

Површине јавних намена

ЈП1 — Државни пут II Б реда бр. 367 — обухвата делове к.п. бр. 3406/2, 298/1, 298/2 и 298/3, све КО Горња Трешњевица. Укупна планирана површина износи 0,7575 ha (26,05% укупног обухвата). У односу на постојеће стање, планом је у грађевинско земљиште укључен и онај koridor државног пута који се у постојећем стању водио као пољопривредно земљиште ван грађевинског подручја, те је услед тога планирана површина ове јавне намене нешто већа од постојеће (0,7575 ha наспрам 0,6226 ha).

ЈП2 — Некатегорисан пут — обухвата к.п. бр. 297 и део к.п. бр. 298/3, КО Горња Трешњевица. Укупна планирана површина износи 0,3418 ha (11,76% укупног обухвата). Ради се о постојећем некатегорисаном путу на западној страни обухвата, преко кога се планира саобраћајни приступ комплексу, а преко кога се остварује и прикључење на Државни пут II Б реда бр. 367.

Површине осталих намена

Зона 1 — Рурално становање — обухвата укупну планирану површину од 1,8083 ha, односно 62,19% укупног обухвата Плана. Ова зона у потпуности одговара катастарским парцелама које у

постојећем стању представљају пољопривредно земљиште ван грађевинског подручја — к.п. бр. 298/1, 298/2, 298/3 и 298/4 КО Горња Трешњевица — које се овим Планом, у складу са Просторним планом општине Аранђеловац, укључују у грађевинско подручје.

Намена руралног становања утврђена је у складу са одредбама из Просторног плана општине Аранђеловац („Службени гласник општине Аранђеловац", бр. 32/2011), у коме Просторни план изричито предвиђа да насеља Горња Трешњевица и Вукосавци треба да развијају специфичне туристичке функције и да се развијају у атрактивне пунктове руралног туризма у склопу еко-дестинације „Јужна подгорина".

Етно домаћинство представља специфичну туристичку функцију унутар зоне руралног становања, а не самосталну туристичку намену у планском смислу. Ова дистинкција је не само терминолошки већ и суштински важна: рурално становање као намена подразумева комплекс живљења, привређивања и туристичко-угоститељских садржаја у јединственом амбијенту традиционалног сеоског домаћинства, у коме туристичка функција не искључује нити потире стамбену и пољопривредну, већ са њима чини органску целину. Управо тај концепт аутентичности — традиционалне архитектуре, начина живота, производње хране и пружања услуга смештаја и исхране у јединственом сеоском амбијенту — представља суштину планираног Етно домаћинства и основ за његов туристички идентитет и вредност.

1.3. Правила парцелације, препарцелације и исправка граница парцеле

Општа правила за парцелацију и препарцелацију земљишта су:

• Грађевинска парцела јесте део грађевинског земљишта, са приступом јавној саобраћајној површини, која је изграђена или планом предвиђена за изградњу.

• Ако се приступни пут користи за једну грађевинску парцелу, може се формирати у оквиру те парцеле, а ако се користи за повезивање две или више грађевинских парцела са јавном саобраћајницом, формира се као посебна парцела.

• Парцела је дефинисана приступом на јавну површину, границама према суседним парцелама и преломним тачкама које су одређене геодетским елементима.

• Грађевинска парцела је утврђена регулационом линијом према јавној саобраћајној површини, границама грађевинске парцеле према суседним парцелама и преломним тачкама које су дефинисане аналитичко-геодетским подацима.

• Грађевинска парцела треба да има приближно облик правоугаоника или трапеза и бочним странама постављена управно на осовину јавне саобраћајнице.

• Облик и величина грађевинске парцеле мора да омогући изградњу објекта у складу са решењима из плана, правилима о грађењу и техничким прописима.

• Парцелација и препарцелација грађевинског земљишта врши се на захтев власника односно корисника земљишта.

• Спајањем се формира парцела на којој тип изградње без обзира на величину парцеле треба да буде у складу са непосредним окружењем, а у заштићеним подручјима у складу са условима заштите.

• Грађевинска парцела мора имати излаз на јавну саобраћајницу односно трајно обезбеђен приступ на јавну саобраћајницу.

• Ако се грађевинска парцела не ослања, односно нема прилаз директно на јавну саобраћајницу, њена веза са јавном саобраћајницом остварује се преко приступног пута максималне дужине 50 m чија је минимална ширина:

• за стамбене објекте..... 4,0m
• за услужне и комерцијалне делатности.....5,0m
• за привредне делатности.....6,0m
• за пешачке стазе.....1,5m

1.4. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА И ГРАЂЕЊА ПОВРШИНА И ОБЈЕКАТА ЈАВНЕ НАМЕНЕ

У оквиру Планског подручја, јавне површине обухватају:

- Коридор државног пута IIБ реда бр. 367 са заштитним појасем;
- Некатегорисани пут на к.п. бр. 297 КО Горња Трешњевица;
- Планирани саобраћајни прикључак некатегорисаног пута на државни пут.

1.4.1. Саобраћајна инфраструктура

1.4.1.1. Државни пут II Б реда бр. 367

У складу са чл. 33, 34. и 36. Закона о путевима, и Условима ЈП „Путеви Србије“ д.о.о. Београд, бр.953-4984/26-1 од 11.03.2026. године, у оквиру обухвата Плана предвиђа се и обезбеђује заштитни појас и појас контролисане градње државног пута IIБ реда бр. 367, при чему:

• Грађевинска линија мора бити удаљена минимално 10,00 m од ивице земљишног појаса државног пута II реда, мерено од границе путног земљишта;

• у заштитном појасу нису дозвољени никакви грађевински радови, постављање огласних паноа, насада ни других препрека које би нарушавале прегледност или безбедност саобраћаја.

Саобраћајни прикључак на државни пут - Услови локације прикључка

Комплекс Етно домаћинства у Горњој Трешњевици, Аранђеловац, ослања се са свих страна на трасу државног пута IIБ реда број 367 (Аранђеловац – Доња Шаторња – Страгари – Влакча), осим са западне стране где се налази некатегорисани пут (к.п. 297 КО Горња Трешњевица).

Директни прикључци на државни пут нису дозвољени, изузев два посебно одобрена прикључка наведена у тачки 2.

Табела - Одобрени саобраћајни прикључци

Прикључак	Стационажа	Напомена
Прикључак некатегорисаног пута на државни пут	км 10+820 (северни део обухвата)	Општи приступ комплексу, преко некатегорисаног пута
Посебан прикључак за к.п. 298/1 КО Горња Трешњевица	км 11+199	Искључиво за парцелу 298/1 (други власник, нема приступ некатегорисаном путу)

Парцеле 298/2, 298/3 и 298/4 КО Горња Трешњевица приступ остварују искључиво преко некатегорисаног пута и прикључка на км 10+820.

Прикључак на стационажи км 11+450 није дозвољен (унутрашња кривина, небезбедно, супротно Правилнику о условима које са аспекта безбедности саобраћаја морају да испуњавају путни објекти и други елементи јавног пута).

Технички услови за оба прикључка (км 10+820 и км 11+199)

• Обезбедити приоритет саобраћаја на државном путном правцу;
• Прикључак димензионисати и прилагодити очекиваном броју возила (навести очекиван број возила);
• Приступни пут изградити са тврдом подлогом, односно истим коловозним застором као пут са којим се укршта/прикључује;
• Укрштај извести под углом што ближим правом углу (управно на пут);
• Полупречнике лепеза у зони раскрснице одредити на основу криве трагова меродавног возила;
• Ускладити са рачунском брзином на путу;

• Уважити просторне карактеристике терена;
• Зоне потребне прегледности димензионисати у складу са прописима и правилима струке (обавезно графички приказати).

Заштитни појас и грађевинска линија

• Објекти високоградње – минимално 10,00 m од границе путног земљишта државног пута II реда;
• Паркинг места планирати иза грађевинске линије, на парцелама намењеним за етно домаћинство;
• Границом плана морају бити обухваћене све интервенције на државном путу.

Услови за инсталације уз државни пут

Подземно укрштање:

• искључиво механичким подбушивањем испод трупа пута, управно на пут, у прописаној заштитној цеви;
• заштитна цев на целој дужини између крајњих тачака попречног профила пута, увећана за по 3,00 m са сваке стране;
• мин. дубина инсталација и заштитне цеви од најниже коте коловоза до горње коте заштитне цеви: 1,35 m;
• мин. дубина испод путног канала за одводњавање (постојећег/планираног) од коте дна канала до горње коте заштитне цеви: 1,20 m.

Паралелно вођење:

• мин. 3,00 m од крајње тачке попречног профила пута (ножице насипа трупа пута или спољне ивице путног канала за одводњавање);
• забрањено вођење по банкини, по косинама усека/насипа, кроз јаркове и кроз локације потенцијално склоне клизиштима;
• инсталације не смеју угрожавати саобраћајну сигнализацију, опрему, одводњавање и одржавање пута.

Надземно вођење:

• стубови ван заштитног појаса (10,00 m од границе путног земљишта), односно на растојању прилагођеном висини стуба уколико је већа од ширине заштитног појаса;
• сигурносна висина мин. 7,00 m од највише коте коловоза до ланчанице, при најнеповољнијим температурним условима.

Планирана решења морају бити усклађена са Законом о планирању и изградњи, Законом о путевима, Правилником о условима које са аспекта безбедности саобраћаја морају да испуњавају путни објекти и други елементи јавног пута, као и са осталим важећим прописима. Решења такође морају бити усклађена са важећом планском и пројектном документацијом, укључујући и ону чија је израда у току на предметном подручју, а за коју је ЈП "Путеви Србије" издало услове и сагласности.

Хоризонтална саобраћајна сигнализација: Саобраћајни прикључак мора бити јасно уочљив и да се својим карактеристикама разликује од суседних површина других намена, те да буде најмање обележен хоризонталном саобраћајном сигнализацијом у складу са Правилником о саобраћајној сигнализацији („Службени гласник РС", бр. 85/2017, 14/2021 и 21/2024) и очекиваним обимом саобраћаја.

Пројектном документацијом уважити постојећу хоризонталну и вертикалну саобраћајну

1.4.1.2. Некатегорисани пут и интерне саобраћајнице

Некатегорисани пут (к.п. бр. 297)

Некатегорисани пут на к.п. бр. 297 КО Горња Трешњевица представља примарну саобраћајну везу комплекса са државним путем. Пројектном документацијом предвидети:

• реконструкцију и уређење некатегорисаног пута у складу са планираним саобраћајним оптерећењем;
• ширину коловоза прилагодити меродавном возилу и очекиваном броју возила;
• радијусе саобраћајног прикључка на јавну саобраћајницу пројектовати тако да обезбеде несметано кретање меродавног возила, као и функционално саобраћајно решење;
• одводњавање прилагодити условима терена тако да површинске воде не угрожавају саобраћајницу;
• у случају евентуалног оштећења постојећих инсталација које се налазе испод планираног прилазног пута, трошкове сноси инвеститор;
• излаз на јавну површину планирати тако да се не нарушава постојећа улична инфраструктура (дрвореди, зелене површине, стубови јавне расвете, јавни паркинг); изузетно, уколико није могуће на други начин обезбедити УЛАЗ/ИЗЛАЗ на парцелу, инвеститор је у обавези да у току израде пројектне документације потпише акт о измештању постојеће уличне/путне инфраструктуре са одговарајућим управљачем јавног добра.

Интерне саобраћајнице у оквиру комплекса пројектовати тако да обезбеде:

• несметан приступ свим деловима комплекса, укључујући приступ ватрогасним возилима у складу са условима МУП–Сектора за ванредне ситуације;
• минималну ширину возног коловоза 3,50 m, са обостраним одступним тракама или проширењима за разминиLAWање;
• пројектовање окретишта за меродавна возила на свим слепим крацима;
• примену материјала у складу са традиционалним амбијентом комплекса — природни камен у калдрми, бетонски коловоз у природном тону, дренажне површине са травним фугама и сл.

1.4.1.3 Паркирање

Јавно паркирање овим Планом није планирано. Потребе за паркирањем власници парцела задовољавају на својим парцелама у складу са наменом и то:

Табела - НОРМАТИВИ ЗА ПАРКИРАЊЕ	
становање:	1 паркинг место(ПМ) по стану
запослени у објектима различитих намена:	
	1 ПМ по запосленом
комерцијални садржаји:	1 ПМ по јединици трговинског, занатског или
	другог локала
	1 ПМ на 50m2 пословног простора
	1 ПМ на свака два стола са четири столице
	угоститељског објекта
пансиони:	1 ПМ на 2-10 кревета у зависности од категорије
	(виша категорија - мањи број кревета)
	2 ПМ за аутобус

апартмани:	1 ПМ по апартману (до 4+1 лежаја)
собе за издавање:	1 ПМ по соби за издавање
камп:	1 ПМ по камп кућици
	1 ПМ на свака два места за шатор

1.4.2. Комунална инфраструктура

ОПШТА ПРАВИЛА

– Извођење радова на мрежама комуналне инфраструктуре потребно је радити у складу са важећим стандардима и техничким нормативима прописаним посебно за сваку инфраструктуру.

– Насељска (примарна и секундарна) мрежа инфраструктуре (водовод, канализација, електроенергетика, телекомуникације...) поставља се у појасу регулације, у складу са потребама и правилима надлежног јавног, односно јавно комуналног предузећа.

– Подземни водови инфраструктуре се могу постављати и на осталим грађевинским парцелама (изван појаса регулације), уз претходно регулисање међусобних имовинских односа са власником/корисником грађевинских парцела.

– Надземни водови инфраструктуре се могу постављати и на осталим грађевинским парцелама (изван појаса регулације), уз претходно регулисање међусобних имовинских односа са власником/корисником грађевинских парцела.

– По изградњи надземних водова инфраструктуре задржава се постојећи имовински статус на земљишту, осим за стубна места.

– Код изградње, односно постављања инфраструктурних, електроенергетских и електронских објеката и уређаја неопходно је обезбедити приступ објекту, односно уређајима, ради одржавања и отклањања кварова или хаварије.

– Као решен приступ јавној саобраћајној површини признаје се уговор о праву службености пролаза са власником послужног добра. Као доказ о решеним имовинско-правним односима на земљишту, може се признати и уговор о закупу земљишта у приватној својини са власником земљишта, закључен у складу са посебним прописима. За изградњу, доградњу или реконструкцију постојеће комуналне инфраструктуре, као доказ о решеним имовинско-правним односима на земљишту, може да се поднесе и попис катастарских парцела са приложеним сагласностима власника, односно корисника земљишта.

– Инвеститор изградње објеката им право пролаза и провоза преко суседног и околног земљишта које је у својини других власника, ради иозвођења радова у току изградње, када то захтева технолошки поступак. Сви власници и држаоци суседног и околног земљишта дужни су да омогуће несметани приступ градилишту и трпе извођење радова за потребе изградње ових објеката или уређаја. Инвеститор је дужан да власницима или држаоцима суседног или околног земљишта надокнади штету која буде причињена пролазом и превозом. Ако не буде постигнут споразум о висини накнаде штете, одлуку о томе доноси надлежни суд.

– Ради обезбеђења функционисања инфраструктурног система обавезно се утврђује заштитни појас, у коме се не могу градити објекти и вршити радови супротно сврси, због које је заштитни појас успостављен. Ширина заштитног појаса се одређује према врсти инфраструктурног система.

– У заштитном појасу се могу постављати, други инфраструктурни системи, уз обавезу поштовања услова укрштања и паралелног вођења.

ПОСЕБНА ПРАВИЛА

1.4.2.1 Водовод и канализација

У оквиру обухвата Плана не постоје инсталације којима газдује и управља ЈКП „Букуља“ Аранђеловац. Техничке услове издало је ЈКП „Букуља“ Аранђеловац бр. 552_25 од 10.11.2025. го-

дине, али постоји могућност наилажења на инсталације цевовода и одвода кишне и фекалне канализације која је постављена од стране трећих лица ван знања и контроле ЈКП „Букуља“.

Снабдевање водом предвиђа се из сопственог бунарског захвата, цистерне или другог алтернативног извора водоснабдевања, уз обавезно прибављање потребних водних аката и сагласности надлежних органа. Инвеститор је дужан да обезбеди квалитет воде у складу са прописима.

Отпадне воде – фекалне и технолошке – биће третиране кроз систем сопствене пречишћавачке станице и/или хигијенски исправне сабирне јаме са испражњавањем и одвозом, у складу са прописима. Атмосферске воде одводити путем уређених сливника у кишне реципијенте, уз ускладиште са системом одвођавања државних путева.

Приликом планирања водовода и канализације потребно је планирати тако да се копање врши, по могућству, у складу са условима ЈКП „Зеленило“, у јединственом коридору, у оквиру прилазног пута и интерних саобраћајница.

Правила грађења за водоводну мрежу

– Приликом пројектовања водоводне мреже изабрати полиетиленске цеви минималних пречник нових цевовода је Ø110mm;

– Трасу нових водоводних цевовода пројектовати уз саобраћајнице изван коловоза по правилу на минималној удаљености од 0,5 m од спољне ивице тротоара ка осовини саобраћајнице;

– Дубина укопавања водоводних цеви је минимално 1,0 m од коте терена до горње површине цеви, због дубине мржњења и саобраћајног оптерећења;

– Тежити да водоводне цеви буду изнад канализационих, а испод електричних каблова при укрштању;

– Предвидети шахтове на мрежним чворовима са два и више затварача;

– Предвидети објекте на мрежи (ваздушни вентили, испусти и др.) ради бољег функционисања и лакшег одржавања;

– Цеви приликом уградње морају бити постављене на слоју песка по 10 cm испод и изнад цеви;

– У случају укрштања са саобраћајницама и водотоцима водоводне инсталације морају бити у заштитној челичној цеви, висина надслоја изнад горње површине заштитне цеви до коте нивелете саобраћајнице, односно дна регулисаног водотока треба да је минимално 0,8 m, а 1,5 m до дна нерегулисаног водотока. У случају укрштања хидротехничке инфраструктуре са водотоцима треба прибавити посебна водна акта;

– Спречити негативне утицаје на квалитет воде стриктним поштовањем Правилника о начину одређивања и одржавања зона санитарне заштите изворишта водоснабдевања;

– Након изградње јавне водоводне мреже прикључење на водоводну мрежу вршити на основу техничке документације, у складу са Законом о планирању и изградњи, а према условима ЈКП „Букуља“ Аранђеловац.

Правила грађења за канализациону мрежу

– Минимални пречник канализационих цеви не може да буде мањи од Ø200 mm,

– Минимални пад канализационих цеви не може да буде мањи од 0,5%, а биће одређен кроз техничку документацију, зависно од цевног материјала и пречника канала,

– Минимална дубина фекалне канализације од површине терена до горње површине цеви не може бити мања од 1,0 m,

– Дубине укопавања цеви више од 5,0 m су дозвољене само изузетно,

– Цеви приликом уградње морају бити постављене на слоју песка по 10 cm испод и изнад цеви, а затим шљунком до коте терена, у слојевима од по 30 цм са збијањем, док се сва земља из ископа одвози на депонију,

– Забрањено је увођење атмосферске воде у колекторе фекалних вода,

– Квалитет отпадних вода које се испуштају у канализациони систем мора да одговара Правилнику о техничким и санитарним условима за испуштање отпадних вода у градску канализацију,

– Код пројектовања и изградње обавезно је поштовање и примена свих важећих техничких прописа и норматива из ове области,

– Минималан пречник прикључка на фекалну канализацију износи Ø200mm, а прикључење је дозвољено преко ревизионог шахта или на рачву,

– Након изградње јавне канализационе мреже, прикључење на канализациону мрежу вршити на основу техничке документације, у складу са Законом о планирању и изгадњи, а према условима ЈКП „Букуља“ Аранђеловац.

1.4.2.2. Електроенергетска инфраструктура

У складу са техничким условима за потребе израде Плана издатих од стране Електродистрибуције Србије д.о.о. Београд, Огранак Аранђеловац, бр. 2681200-Д09.02-165253/1-26 од 08.04.2026. године, на предметној локацији се не налазе електроенергетски објекти у власништву ЕД Аранђеловац. У близини пролази подземна нисконапонска мрежа, као и прикључни 1kV подземни и надземни нисконапонски водови.

Пре почетка извођења икаквих радова, потребно је проверити у Катастру инсталација и водова положај ових водова и затражити од ЕД Аранђеловац евентуално искључење.

Ангажована снага неопходна за напајање планског подручја електричном енергијом износи 2x17,25 (укупно 34,5) kW.

Детаљном електроенергетском анализом утврђено је да предметна локација није покривена адекватном нисконапонском мрежом потребном за напајање траженом ангажованом снагом.

Да би се остварили услови за напајање предметне локације потребно је:

– Формирати нову прикључну нисконапонску мрежу, односно нов кабловски (подземни) извод НН мреже, који би се напајао из СТС „Горња Трешњевица Ветрило“, шифра 122 263;

– Инсталисана снага трафо-станице 250 kVA, са уграђеним енергетским трансформатором снаге 160 kW;

– Користити подземни 1kV кабловски вод адекватног пресека и типа од припадајуће СТС до предметне локације, трасом која би зависила од решавања имовинских односа за исту;

– Извршити прилагођење – преправку, односно евентуалну замену ННРО ове СТС, у коме не постоји слободан НН извод.

– Мерни орман (И.М.О.) биће смештен на граници (регулационој линији) са јавном површином, стално приступачно за очитавање и контролу радницима ЕД Аранђеловац.

– Потребно је применити ТТ систем заштите са ЗУДС и мере изједначења потенцијала за заштиту од превисоког напона додира и напона корака.

Правила грађења електроенергетских објеката

Изградња електроенергетских објеката се може вршити уз прибављену грађевинску дозволу и друге услове према Закону о планирању и изградњи ("Службени гласник РС" бр. 72/09, 81/09-исправка, 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 98/13-УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 31/19, 37/19-др.закон и 9/20). Издавање грађевинске дозволе је у надлежности локалне самоуправе. Инвеститор може приступити изградњи објеката на основу добијене грађевинске дозволе, уз услов пријаве радова органу који је издао грађевинску дозволу пре почетка извођења радова.

У случају земљаних радова – ископа, у реону трасе постојећих кабловских водова, инвеститор (извођач радова) је у обавези да се благовремено пре отпочињања радова јави надлежном Електродистрибутивном предузећу са захтевом за одређивање стручног лица, које ће вршити надзор над извођењем радова. Предвидети да се земљани радови обављају искључиво ручно уз повећану опрезност и присуство стручног лица надлежне Електродистрибуције.

Обезбедити довољну удаљеност од темеља надземних електродистрибутивних објеката, да би се сачувала њихова статичка стабилност, и од уземљења стубова мреже и трафостаница који се налазе прстенасто положени на растојању 1m од спољашњих ивица истих и на дубини од 0,5 до 1m.

Услови за укрштање и паралелно вођење објеката инфраструктуре (водоводне и канализационе мреже као и других кабловских водова), са постојећим и планираним електроенергетским кабловским водовима одређени су Техничком препоруком бр. 3 ЕПС – Дирекције за дистрибуцију ел. енергије Србије.

Услови за укрштање и паралелно вођење објеката инфраструктуре, са постојећим и планираним електроенергетским надземним водовима одређени су Техничком препоруком бр. 10 ЕПС – Дирекције за дистрибуцију ел. енергије Србије и Правилником о техничким нормативима за изградњу надземних електроенергетских водова назívног напона од 1kV до 400kV.

У заштитном појасу, испод, изнад или поред електроенергетских објеката, супротно закону, техничким и другим прописима не могу се градити објекти, изводити други радови, нити засађивати дрвеће и друго растиње.

Заштитни појас за надземне електроенергетске водове, са обе стране вода од крајњег фазног проводника, има следеће ширине сходно Закону о енергетици ("Службени гласник РС", бр.145/2014):

• за напонски ниво 1 – 35 kV:

- за голе проводнике 10 метара, кроз шумско подручје 3 метра
- за слабоизоловане проводнике 4 метра, кроз шумско подручје 3 метра
- за самоносеће кабловске снопове 1 метар

• за напонски ниво 35 kV, 15 метара

Заштитни појас за подземне електроенергетске водове (каблове) износи, од ивице армирано – бетонског канала:

• за напонски ниво 1 – 35 kV, укључујући и 35 kV, 1 метар

Заштитни појас за трансформаторске станице на отвореном износи:

• за напонски ниво 1 – 35 kV, 10 метара

У случају градње испод или у близини далековода у заштитном појасу, као и у случају угрожавања електроенергетских објеката напона 1 - 35кV (далеководи, трафостанице, кабловски водови) потребно је обратити се надлежној Електродистрибуцији са захтевом за израду пројектне документације и склапање уговора за измештање истих.

При томе се морају поштовати и други услови дефинисаних „Правилником о техничким нормативима за изградњу надземних електроенергетских водова назívног напона од 1kV до 400kV („Службени лист.СФРЈ бр.65/88“ и „Службени лист СРЈ бр.18/92“).

Све електродистрибутивне ТС и водови који не испуњавају услове заштитних удаљености у односу на објекте који су изграђени пре изградње ТС / водова, а у складу са важећим Правилницима, морају се изместити или прописно обезбедити од утицаја на околину и постојеће изграђене и планиране објекте јавне намене.

У случају потребе измештања постојећих електродистрибутивних објеката сва измештања извршити трасом кроз јавну површину уз остављање коридора и резервних цеви тамо где је то потребно. Укрштање и паралелно вођење вршити у складу са одговарајућим пројектом, за чију је израду надлежна искључиво ОДС ЕПС Дистрибуција. Трошкове евентуалних измештања електродистрибутивних објеката сноси инвеститор. Потребно је да се, након израде пројекта конкретног објекта, инвеститор истог обрати ОДС ЕПС Дистрибуцији са захтевом за уговарање израде инвестиционо – техничке документације измештања, као и радова на измештању предметних електродистрибутивних објеката. При изради техничке документације придржавати се закона и важећих техничких прописа. Пројекат треба да предвиди заштиту и потребно измештање постојећих ЕЕО пре изградње пројектованог објекта, при чему Инвеститор решава све имовинско – правне односе настале због потребе измештања.

Код изградње надземних водова средњег и ниског напона морају се поштовати прописи дефинисани:

– „ПТН за изградњу надземних електроенергетских водова назívног напона од 1 kV до 400 kV“ (Службени лист СФРЈ бр. 65/88 и Службени лист СРЈ бр.18/92) и

– „ПТН за изградњу надземних нисконапонских водова“ (Сл.лист СФРЈ бр.6/92).

Такође се морају поштовати прописи о техничким условима заштите подземних металних цевовода од утицаја електроенергетских постројења, према СРПС Н.ЦО.105 (Сл.лист СФРЈ 68/86), прописи о заштити телекомуникационих постројења од утицаја електроенергетских постројења, заштита од опасности СРПС Н.ЦО.101 (Службени лист СФРЈ бр.68/88) као и Закон о заштити од нејонизујућег зрачења (Службени гласник РС бр.36/09).

Обновљиви извори енергије се такође могу градити уз поштовање прописа за ову врсту објеката.

Планиране трафостанице напонског нивоа 10(20)/0.4kV градиће се као монтажно- бетонске (МБТС). Потребни простор који се мора обезбедити за наведене ТС износи за МБТС снаге до 1x630kVA: мин 10x10m. При томе се морају поштовати одредбе техничке препоруке ЕД Србије бр.ТП-1а.

Електроенергетски каблови се могу полагати уз услов да су обезбеђени минимални размаци од других врста инсталација и објеката који износе:

0,4m … од цеви водовода и канализације и темеља грађевинских објеката
0,5m ... од телекомуникацијских каблова
0,6m ... од спољне ивице канала за топловод
0,8m ... од гасовода у насељу
1,2m ... од гасовода ван насеља

При укрштању са путем изван насеља енергетски кабал се поставља у бетонски канал, односно бетонску или пластичну "јувидур" цев 160mm увучену у хоризонтално избушени отвор дужи за 1m од спољне ивице пута тако да је могућа замена кабла без раскопавања пута. Подбушивање се врши механичким путем а темељне јаме за бушење се постављају уз спољну ивицу земљишног појаса. Вертикални размак између горње ивице кабловске канализације и површине пута треба да износи најмање 0,8m а од дна канала најмање 1,2m. Штитник и упозоравајућа трака се постављају целом трасом до дела трасе у заштитним цевима. Угао укрштања треба да је што ближи 90 , а најмање 30 . На крајевима цеви поставити одговарајуће ознаке.

Код паралелног вођења минимални размак у односу на пут треба да је :
- мин. 5m ... за пут I реда, односно мин. 3m код приближавања
- мин. 3m ... за путеве изнад I реда односно мин. 1m код приближавања

Ако се потребни размаци не могу постићи, кабл се полаже у заштитну цев дужине најмање 2m. са обе стране места укрштања или целом дужином код паралелног вођења, при чему најмањи размак не сме бити мањи од 0,3m.

Код укрштања са телекомуникационим каблом, енергетски кабл се полаже испод, а код укршања са гасоводом и топловодом изнад. При укрштању енергетских каблова, кабал вишег напонског нивоа полаже се испод кабла нижег напонског нивоа, уз поштовање потребне дубине свих каблова, на вертикалном одстојању од најмање 0,4m.

Код укрштања са каналом енергетски кабал се поставља у заштитну металну цев 160mm до 0,5m шире од спољних ивица канала тако да је могућа замена кабла без раскопавања канала. Вертикални размак између најниже коте дна канала и горње ивице металне цеви треба да износи најмање 1,2m. Штитник и упозоравајућа трака се постављају целом трасом до дела трасе у заштитним цевима. Угао укрштања треба да је што ближи 90 , а најмање 30 . На крајевима цеви поставити одговарајуће ознаке.

Заштита од индиректног напона додира се спроводи у ТН или ТТ систему уз примену мера за изједначење потенцијала ,према условима надлежне електродистрибуције, сагласно СРПС Н.Б2.741.

На графичком прилогу бр.4. “Скупни приказ комуналне инфраструктуре“, приказани су потребни електроенергетски објекти из којих се обезбеђује ел.енергија за потрошаче на планском подручју.

1.4.2.3. Електронска комуникациона инфраструктура

У складу са условима које је издало Предузеће за телекомуникације „Телеком Србија" а.д., Служба за планирање и изградњу мреже Крагујевац, бр. 510867/2-2025 од 13.11.2025. године, на предметној локацији у тренутку израде Плана не постоји телекомуникациона инфраструктура.

У складу са чланом 43. Закона о електронским комуникацијама, инвеститор је дужан да изгради пратећу ТК инфраструктуру приликом изградње објеката. Прикључење на ЕКМ забрањено је пре добијања грађевинске дозволе. Важност издатих услова је две године од датума издавања.

У оквиру обухвата Плана предвиђа се:

• уградња монтажног дистрибутивног кабловског окна типа ДО2 или зиданог мини кабловског окна унутрашњих димензија 150×80×100 cm (Д×Ш×В);

• полагање две PE цеви Ø40 mm или једне PVC цеви Ø110 mm од окна до планираног места увода у објекте;

• цеви полагати у току изградње, ради избегавања накнадног раскопавања; полупречник кривине минимално r = 2,3 m; уколико то није изводљиво, на месту кривине изградити ревизионо окно 0,8×0,8×1,0 m;

У приземљу сваког објекта предвидети простор за операторе са:

• 19-инчним REK орманом минималне висине 10U за печ-панеле, сплитере и активну опрему;

• довољним бројем монофазних утичница 220V за напајање опреме;

• уземљењем REK ормана посебним уземљивачем максималног отпора < 30 Ω; ако постоје темељни уземљивачи, положити кабл P/F Ø16 mm² до најближе сабирнице;

• резервом простора за смештај вишка оптичког кабла.

Предвидети полагање:

• оптичких каблова са мономодним влакнима по стандарду G.657A;

• FTP каблова минимум категорије 5e (препоручује се Cat6); максимална дужина FTP кабла од активне опреме до утичнице износи 90 m;

• сви каблови и ребрасте цеви морају бити негориви — LSZH;

• за покривеност WiFi сигналом, до сваке приступне тачке (AP) положити FTP кабл Cat6 и довод напајања 3×1,5 mm², 220V (потрошња AP ≈ 30 W); AP планирати у заједничким просторијама, ходницима и трпезарији;

• предвидети ребрасту цев Ø50 mm од простора за операторе до крова за евентуалну каснију монтажу базне станице;

• обезбедити резервни простор у каналима за будућа проширења.

У свакој смештајној јединици предвидети Мулти-медијални центар (ММЦ) са пасивном и активном опремом (модем, рутер, ONT). Све разводне FTP каблове завршити на RJ45 утичницама — по једна за сваки уређај (телефон, рачунар, телевизор). Уз модем и STB уређај обезбедити прикључке на мрежу 220V.

Кабловску канализацију на јавној површини гради и финансира оператор.

Правила грађења електронске комуникационе инфраструктуре

• Дубина полагања оптичких каблова у насељеним местима не сме да буде мања од 1,0m, а изван њих 1,2m, а бакарних мања од 0,8m

• Удаљеност планираних објеката од телекомуникационих објеката мора бити мин. 1,5m.

• У случају да се земљани радови изводе на дубини већој од 0,4m изнад подземних телекомуникационих инсталација инсталације морају се заштити одговарајућим полуцевима

• Код приближавања или паралелног вођења електроенергетског кабла од 1kV до 10kV и телекомуникационих инсталација мора се испоштовати минимално растојање од 0,5m. На местима укрштања електроенергетски кабл мора бити положен испод телекомуникационих инсталација уз поштовање минималног растојања од 0,5m.

• Код приближавања или паралелног вођења подземних телекомуникационих инсталација и водовода мора се осигурати минимални размак од 0,6m. На местима укрштања водоводна цев мора бити положена испод телекомуникационих инсталација уз поштовање минималног растојања од 0,5m.

• Код приближавања или паралелног вођења подземних телекомуникационих инсталација и фекалне канализације (за мање цеви пречника до 0,6m и кућне прикључке) мора се осигурати минимални размак од 0,5m, односно 1,5m за магистралне канализационе цеви пречника једнаког или већег 0,6m. На местима укрштања канализациона цев мора бити положена испод телекомуникационих инсталација при чему кабл треба да буде механички заштићен. Дужина заштитне цеви треба да буде 1,5m са сваке стране места укрштања, а растојање треба да буде најмање 0,3m.

• Код приближавања или паралелног вођења подземних телекомуникационих инсталација и гасовода мора се осигурати минимални размак од 0,5m. На местима укрштања гасовод мора бити положен испод телекомуникационих инсталација уз поштовање минималног растојања од 0,5m.

• Код приближавања или паралелног вођења подземних телекомуникационих инсталација и вреловода мора се осигурати минимални растојање од 0,5m. На месту укрштања вреловод мора бити положен испод телекомуникационих инсталација уз поштовање минималног растојања од 0,5m.

• Угао укрштања наведених инсталација и телекомуникациони инсталација треба да буде по правилу 90°, а ни у ком случају угао не може бити мањи од 45°.

• На местима укрштања постојећих телекомуникационих инсталација са пројектованим саобраћајницама (коловозом, тротоаром, паркингом, ...), инвеститор је дужан да паралелно са постојећим подземним телекомуникационим кабловима постави заштитне PVC цеви пречника 110mm, дужине ширина саобраћајнице +1,5m са обе стране. Крајеве цеви треба одговарајуће затворити.

• На местима приближавања пројектованих саобраћајних површина телекомуникационим објектима растојање мора бити мин. 1,0m.

• Угао укрштања пројектоване саобраћајнице и телекомуникационих инсталација треба да буде по правилу 90°, а ни у ком случају угао не може бити мањи од 45°.

• Подземне телекомуникационе инсталације не смеју бити угрожене изменом висинских кота терена (нивелацијом терена), тј. морају бити на прописаној дубини и након изведених радова. Поред наведеног, не сме се мењати састав горњег строја тла изнад телекомуникационих инсталација (асфалтирање, бетонирање, поплочавање...) и морају се испоштовати вертикална и хоризонтална растојања.

• Заштиту и обезбеђење постојећих телекомуникационих објеката и каблова треба извршити пре почетка било каквих грађевинских радова и предузети све потребне и одговарајуће мере предострожности како не би, на било који начин, дошло до угрожавања механичке стабилности, техничке исправности постојећих телекомуникационих објеката и каблова;

• Грађевинске радове у непосредној близини постојећих телекомуникационих објеката и каблова вршити искључиво ручним путем без употребе механизације и уз предузимање свих потребних мера заштите (обезбеђење од слегања, пробни ископи и сл.);

• Начин грађења објеката термоенергетске инфраструктуре се увек дефинише техничким, енергетским, и другим условима надлежног предузећа за ту комуналну инфраструктуру.

1.4.2.4. Гасоводна инфраструктура

У обухвату предметног Плана, у надлежности ЈП „Србијагас“, не постоји изграђена гасоводна мрежа или објекти. ЈП „Србијагас“ нема посебних услова са становишта прописане заштите изграђене гасоводне мреже у складу са Техничким условима, бр. 06-07-11/77/11 од 01.12.2025.

С обзиром да не постоји гасоводна мрежа у обухвату плана, предвиђа се коришћење алтернативних облика грејања (нпр. топлотне пумпе, соларна енергија, дрво и биомаса), у складу са стандардима енергетске ефикасности.

1.5. Сакупљање и одношење комуналног отпада

Сакупљање комуналног отпада на територији обухвата плана. Под појмом сакупљање отпада подразумева се уклањање отпада са места настанка и његов транспорт до места одлагања (депоније) или места његове обраде (постројење за третман отпада).

Правилно сакупљање отпада подразумева одвајање различите врсте отпада и превенција њиховог мешања од места сакупљања до крајње тачке депоновања.

Учесталост сакупљања отпада. Дефинисаће се на основу количине и врсте отпада које корисник производи и кретаће се у интервалу од дневног до седмичног одвожења смећа из насеља. С обзиром на карактер предметног простора препорука је да се одвоз врши свакодневно.

Начин сакупљања отпада.

На подручју овог плана потребно је постављање канти за одпатке на свим површинама јавне намене према потребама и процењеним количинама отпада. Могуће је формирање ниши, у оквиру

саме парцеле, за контејнере у које ће се празнити канте. Нише за контејнере треба да буду доступне возилу за пражњење контејнера. Нише је могуће оградити и формирати зелени појас као визуелну заштиту.

Постављање контејнера за одлагање смећа реализовати обезбеђивањем контејнера за одлагање смећа у складу са нормативима и то: 1 контејнер на 1000 m2 корисне стамбене површине и 1 контејнер на 500 m2 корисне површине пословног простора. Контејнере сместити у оквиру грађевинске парцеле, у габариту објекта или изван габарита објекта, тако да се обезбеди несметани приступ возилима надлежног предузећа (рампе и сл.)"

Анализа потребног броја контејнера и канти на територији Плана. Ову анализу ће урадити надлежно јавно предузеће за прикупљање отпада а на основу процењеног броја корисника простора као и на предложену учесталост одвожења отпада.

1.6. Зелене површине

Зеленим површинама у оквиру планске целине у складу са условима ЈКП „Зеленило Аранђеловац“ (услови бр. 52 и бр. 153 из јануара 2026.):

Зелене површине имају вишеструку функцију: естетску, еколошку, заштитну (ветрозаштитна улога, заштита од прекомерне буке и загађења ваздуха), биоклиматску и рекреативну.

• Обавезно засадити линијске коридоре са дрворедима уз саобраћајнице на локацији;

• Радове у близини подземних и надземних инсталација вршити у јединственом коридору;

• По ободу планираних парцела предвидети мешовиту вегетацију различите спратности – заштитни зелени пас;

• У оквиру комплекса планирати уређење слободних тераса, пешачких стаза и одмориште са традиционалним елементима обликовања простора.

1.7. УСЛОВИ ЗАШТИТЕ ПРОСТОРА

1.7.1. Услови и мере заштите природних добара

Решењем о условима заштите природе Завода за заштиту природе Србије бр. 021-4366/7 од 09.02.2026. године утврђено је да се обухват Плана детаљне регулације за изградњу Етно домаћинства у Горњој Трешњевици у Аранђеловцу не налази у оквиру заштићеног подручја за које је спроведен или покренут поступак заштите у складу са Законом о заштити природе, нити улази у обухват еколошке мреже Републике Србије у складу са Уредбом о еколошкој мрежи („Службени гласник РС", бр. 102/10).

На основу наведеног решења, у Плану се утврђују следећи услови и мере заштите природе:

1. Забрањено је уношење инвазивних (агресивне, алохтоне) врста, а у Србији то су: Acer negundo (јасенолисни јавор или негундовац), Amorpha fruticosa (багремац), Robinia pseudoacacia (багрем), Ailanthus altissima (кисело дрво), Fraxinus americana (амерички јасен), Fraxinus pennsylvanica (пенсилвански јасен), Celtis occidentalis (амерички копривић), Ulmus pumila (ситнолисни или сибирски брест), Prunus padus (сремза), Prunus serotina (касна сремза) и др.;

3. Уколико се током радова наиђе на геолошко-палеонтолошке или минералошко-петролошке објекте, за које се претпоставља да имају својство природног добра, извођач радова је, сагласно члану 99. Закона о заштити природе, дужан да обавести Министарство заштите животне средине, као и да предузме све мере заштите од уништења, оштећења или крађе до доласка овлашћеног лица;

4. Инфраструктурно опремање извршити по високим еколошким стандардима, у складу са планираним грађевинским капацитетима;

5. Не планирати изградњу објеката који могу угрозити животну средину — буком, гасовима, отпадним материјама или другим штетним дејствима, односно за које нису предвиђене мере којима се у потпуности обезбеђује околина од загађења;

9. Позиције објеката и површина под застором планирати тако да се сачува постојећа дрвенаста вегетација. Предвидети обавезу прибављања сагласности надлежних институција за извођење ра-

дова који изискују евентуалну сечу одраслих, вредних примерака дендрофлоре, kako би се уклањање вегетације свело на најмању меру;

10. Планирати нове зелене површине у функцији заштите од прашине и гасова, стварања повољног микроклимата (нпр. парковске површине, линијско зеленило, заштитно зеленило и сл.) на начин да се озелењавање у оквиру граница плана надовеже и уклопи са околним, постојећим зеленилом, формирајући систем зелених површина на локалном нивоу;

11. Избор биљних врста за садњу треба да буде одређен у складу са педолошким, хидролошким и микроклиматским условима локалитета. Предност у озелењавању дати аутохтоним врстама, отпорним на аерозагађење, које имају густу и добро развијену крошњу. Као декоративне могу се користити и врсте егзота, које се могу прилагодити локалним условима, а да при том нису инвазивне;

12. Приликом планирања избора врста за озелењавање, ограничити удео једне врсте на 10% од укупног садног потенцијала (приликом садње дати предност избору већег броја биљних врста у односу на велике групе једне врсте дрвећа);

13. Ради унапређења еколошких функција локалитета, планирати комбиновање дрвећа и жбуња различитих висина (високо, средње високо и ниско);

14. Постављање инфраструктурне мреже у регулационом појасу саобраћајница треба да буде тако да објекти подземне инфраструктуре (канализациони систем, резервоари, и др.) буду изоловани и непропусни;

15. Код изградње паркинг простора, при избећи формирање великих компактних асфалтних или бетонских површина садњом појединачних стабала по принципу једно стабло на два паркинг места и/или формирањем затрављених растер елемената;

17. Обезбедити заштиту и коришћење вода интегралним управљањем водама, спровођењем мера за очување површинских и подземних вода, њихових резерви, квалитета и количина, као и поштовањем забране испуштања непречишћених и недовољно пречишћених отпадних вода у крајњи реципијент, у складу са Законом о водама („Службени гласник РС", бр. 30/10, 93/12, 101/16, 95/18 и 95/18 – др. закон);

18. Воде које настају спирањем са коловоза (саобраћајница, мостова и др.), треба одвести са манипулативних асфалтних површина, до места одговарајућег предтретмана истих (преко сепаратора уља и таложника за издвајање минералних уља и брзоталожних примеса) пре упуштања у канализациону мрежу или крајњи реципијент;

19. Обавезна је комплетна санација деградираних површина у складу са Законом о заштити животне средине;

20. Обезбедити највиши ниво комуналне хигијене, отпад уклањати са локације под условима надлежне комуналне службе и у складу са чланом 3. Закона о управљању отпадом („Службени гласник РС", број 109/25).

1.7.2. Услови и мере заштите непокретних културних добара и културног наслеђа

На основу решења Завода за заштиту споменика културе Крагујевац, број: 3364-02Н од 12.12.2025. године, констатовано је да у обухвату Плана нема заштићених, евидентираних, нити објекати који уживају претходну заштиту по прописима из области заштите културних добара.

„Ако се у току извођења радова наиђе на археолошка налазишта или археолошке предмете, извођач радова је дужан да одмах, без одлагања, прекине радове и обавести надлежан Завод за заштиту споменика културе и да предузме мере да се налаз не уништи и не оштети и да се сачува на месту и у положају у коме је откривен" (чл. 109. Закона о културним добрима);

Уколико се током земљаних радова наиђе на археолошки материјал, трошкови археолошких истраживања, конзервације откривених налаза, заштите и чувања евентуалних непокретних археолошких остатака падају на терет инвеститора, под условима које прописује надлежни Завод за заштиту споменика културе.

1.7.3. Услови и мере заштите животне средине и живота и здравља људи

Мере за спречавање и смањење загађивања ваздуха:

• вршити контролу и одржавање емисије загађујућих материја у ваздух у законски дозвољеним границама на подручју Плана;

• подстицати коришћење еколошки прихватљивијих енергената, обновљивих извора енергије и увођење енергетске ефикасности;

• вршити смањење броја индивидуалних котларница и ложишта, ширити систем централизованог снабдевања енергијом, ширити гасификациони систем;

• вршити обострано/једнострано озелењавање саобраћајница свих рангова и категорија и озелењавање свих површина у функцији саобраћаја (паркинг- простора, платоа);

• вршити реконструкцију постојећих и реализацију нових зелених површина свих категорија;

• спречити градњу објеката који могу на било који начин угрозити околину, односно који користе токсичне и опасне материје, производе буку, прашину, неугодне мирисе, а ради обезбеђења заштите ваздуха, воде и земљишта;

• сачувати свако постојеће вредно стабло или групацију високе вегетације.

• При озелењавању не користити инвазивне (агресивне алохтоне) врсте, као и врсте које су детерминисане као алергене (тополе и сл.);

• објекти услужних делатности, који радом представљају фокалне, тачкасте аеро-загађиваче, обавезни су да своје делатности обављају у складу са начелима заштите животне средине и важећим законским прописима о заштити ваздуха;

• за случај прекорачења граничних вредности нивоа загађујућих материја у ваздуху, предузети додатне техничко-технолошке мере, како би се концентрације загађујућих материја свеле на прописане вредности;

• вршити мониторинг квалитета ваздуха, према утврђеном Програму, на мерним местима за праћење квалитета ваздуха.

Мере заштите површинских и подземних вода:

• спречити негативне утицаје на квалитет вода и обезбедити да квалитет отпадних вода, које се испуштају у водоток, не наруше прописани квалитет воде у водотоковима;

• обавезно је комунално и инфраструктурно опремање планског подручја;

• формирати систем каналисања отпадних вода и њихово пречишћавање, пре испуштања у реципијент;

• обавезан је претходни третман потенцијално зауљених атмосферских вода са манипулативних и осталих површина преко сепаратора-таложника уља и масти до законом захтеваног нивоа, пре упуштања у реципијент;

• организовати мониторинг отпадних вода.

Мере заштите земљишта од загађивања и деградације обухватају:

• приликом изградње објеката, обавезно је прикључење на постојећу канализациону мрежу;

• организовати управљање отпадом на подручју Плана;

• извршити ремедијацију и рекултивацију напуштених и локација угрожених историјским загађењем.

Мере заштите од буке и вибрација:

• обавезна је реализација појаса заштитног зеленила (антизвучне баријере) у оним деловима планског подручја, који могу представљати потенцијалне изворе буке;

• избор зеленила мора бити прилагођен зонским и локацијским условима, у складу са пејзажним и еколошко-биолошким захтевима;

• обавезно је озелењавање паркинг простора;

• вршити успостављање посебног саобраћајног режима, у зонама са могућим или очекивано повећаним интензитетима буке;

• поштовати дозвољене граничне вредности индикатора буке, прописане законском регулативом из предметне области.

Мере заштите од нејонизујућег зрачења:

• вршити откривање присуства и одређивање нивоа излагања нејонизујућим зрачењима;

• применити средства и опрему за заштиту од нејонизујућих зрачења;

• вршити контролу степена излагања нејонизујућем зрачењу у животној средини и контролу спроведених мера заштите од нејонизујућих зрачења;

• обезбеђивати материјалне, техничке и друге услове за систематско испитивање и праћење нивоа нејонизујућих зрачења у животној средини.

Мере управљања отпадом:

• санирати све локације на којима је неконтролисано депонован отпад на планском подручју,

• забрањено је одлагање, депоновање свих врста отпада ван простора опредељених за ту намену, на планском подручју, непосредном и ширем окружењу;

• поступање и управљање неопасним отпадом вршиће се преко оператера који поседује дозволу за управљање неопасним отпадом, у складу са законском регулативом;

• поступање и управљање опасним отпадом и отпадом посебних токова, вршиће се преко оператера који поседује дозволу за управљање опасним отпадом, у складу са законском регулативом.

1.7.4. Мере за заштиту од елементарних непогода и акцидената

Заштита од земљотреса: Планско подручје припада зони 8°MCS скале (односно скале EMS-98). Заштита од земљотреса се спроводи кроз примену важећих сеизмичких прописа за изградњу нових и реконструкцију постојећих објеката и кроз трасирање коридора комуналне инфраструктуре дуж насељских улица и зелених површина на одговарајућем растојању од објеката. Ради заштите од земљотреса, планирани објекти мора да буду реализовани и категорисани према прописима и техничким нормативима за изградњу објеката у сеизмичким подручјима.

Заштита од пожара: У циљу испуњења грађевинско – техничких, технолошких и других услова, и у складу са Условима издатим од стране Министарства унутрашњих послова, Сектора за ванредне ситуације, Управе за ванредне ситуације у Крагујевцу, бр. 217-8857/24 од 21.11.2024. године, планирани објекти треба да се реализују према важећим законским прописима из области заштите од пожара. Заштита од пожара се обезбеђује изградњом планираног система водоснабдевања и хидрантске, противпожарне мреже, као и профилима саобраћајница, који омогућавају несметано кретање противпожарних возила. Применом ових мера остварени су основни, урбанистички услови за заштиту од пожара.

1.7.5. Мере за прилагођавање потребама одбране земље

У планском подручју нема услова и захтева за потребе прилагођавања потребама одбране земље Евакуација становништва и материјалних добара у условима непосредне ратне опасности, задатак је надлежних служби Министарства одбране и цивилне заштите. Решењем система саобраћаја, пре свега, и планираним профилима саобраћајница, омогућена је израда ових планова и формирање алтернативних праваца.

У све сегменте плана уграђени су елементи заштите становништва и материјалних добара, који су дефинисани кроз:

– повезивање простора са ПТТ системом и високонапонском електроенергетском мрежом из најмање два правца кроз прстенасто повезивање чиме се омогућује функционисање у случају разарања једног од праваца,

– прстен примарних саобраћајница обезбеђује, у случају ратних разарања, нормално функционисање насеља и могућност несметане евакуације становништва, коришћењем алтернативних праваца.

Заштита становништва и материјалних добара обезбеђује се уз поштовање следећих услова:

– планирана изградња и размештај објеката обезбеђује оптималну проходност у условима рушења и пожара, при чему се коридори саобраћајница својом ширином обезбеђују од домета рушења и пожара, а у склопу тога обезбеђене су слободне површине које прожимају изграђену структуру насеља,

– планирана мрежа саобраћајница обезбеђује несметан саобраћај уз могућност лаке и брзе промене праваца саобраћајних токова,

– да би се обезбедило поуздано функционисање инфраструктурне мреже (ПТТ линије, електроенергетска мрежа и водовод) у ванредним приликама.

1.7.6. Мере енергетске ефикасности изградње.

Приликом изградње објеката поштоваће се принципи енергетске ефикасности, у складу са важећом законском регулативом. Препоручује се коришћење обновљивих извора енергије (соларни панели, топлотне пумпе и сл.).

Када је реч о мерама, под енергетском ефикасношћу подразумевају се мере које се примењују у циљу смањења потрошње енергије. Без обзира да ли је реч о техничким или нетехничким мерама, или о променама у понашању, све мере подразумевају исти, или чак и виши, степен оствареног комфора и стандарда. Најчешће мере које се предузимају у циљу смањења губитака енергије и повећања енергетске ефикасности су:

- замена необновљивих енергената обновљивим;
- замена енергетски нефеикасних портошача ефикасним;
- изолација простора који се греје;
- уградња мерних и регулационих уређаја за потрошаче енергије;
- увођење тарифних система од стране дистрибутера који ће подстицати штедњу енергије и сл.

Овим Планом се секторски дефинишу регулаторне и подстицајне мере, као и техничке и организационе мере. У сектору грађарства дефинисане су следеће мере и активности, које је потребно реализовати у поступку спровођења овог Плана детаљне регулације:

– увођење нових видова и облика загревања;

– употреба нове генерације расветних уређаја/сијалица у домаћинствима и пословним објектима;

– примена СРПС и других пратећих стандарда о пројектовању стамбених зграда и термичкој заштити, чиме је могуће смањити пројектну инсталисану снагу за грејање за 30-40% и остварити приближно толику уштеду у енергији за грејање;

– прелазак са паушалног обрачуна потрошње енергије на обрачун према мерењу потрошње топлотне енергије увођењем додатних уређаја;

1.8. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА И ГРАЂЕЊА ЗА ИЗГРАДЊУ ПОВРШИНА И ОБЈЕКАТА ОСТАЛИХ НАМЕНА

1.8.1. Општа правила

Општа правила грађења важе на целој територији плана, осим ако посебним правилима није одређено другачије.

Елементи урбанистичке регулације:

Регулациона линија (РЛ) је планирана граница између парцеле јавне намене и парцеле осталих намена.

Грађевинска линија (ГЛ) - линије које одређују минималну дозвољену удаљеност надземног дела објекта од регулационе линије. Уколико је планирана нова ГЛ преко постојеих објеката она ће важити за евентуалну нову изградњу. Грађевинска линија подземних етажа је линија којом се утврђује линија грађења подземних делова објеката. Подземна грађевинска линија може се поклапати са границом парцеле према суседним парцелама.

Индекс заузетости парцеле јесте однос габарита хоризонталне пројекције изграђеног или планираног објекта и укупне површине грађевинске парцеле, изражен у процентима, а највећа дозвољена вредност за појединачне парцеле по зонама дата је у Посебним правилима грађења. Проценат заузетости парцеле се рачунају само на надземне делове објеката

Проценат зеленила је однос површина под зеленилом (на тлу) и укупне површине грађевинске парцеле изражен у процентима.

Величина и позиција објеката које је могуће градити на парцели је одређена на различите начине, употребом следећих параметара:

Бруто развијена грађевинска површина (БРГП) јесте збир свих надземних површина етажа објекта, мерених у нивоу подова свих делова објекта - спољне мере ободних зидова (са облогама, парапетима и оградама). Површина надземног дела објекта је онај део површине, чија је кота пода изнад коте терена.

Висина објекта је растојање од нулте коте објекта до коте венца (највише тачке фасадног платна) и одређује се у односу на фасаду објекта постављеној према улици, односно приступној јавној саобраћајној површини.

Нулта кота је тачка пресека линије постојећег терена и вертикалне осе објекта.

За одређивање удаљења од суседног објекта или бочне границе парцеле, референтна је висина фасадног зида према суседу, односно бочној граници парцеле (овде се не рачунају увучени делови повученог спрата (1,5 m) или коси делови кровних равни).

Спратност објекта – број спратова, који се броје од првог спрата изнад приземља па навише. Као спратови бројем се не изражавају приземље, подрум, сутерен и поткровље. Број спратова зграде чији су поједини делови различите спратности исказује се бројем спратова највишег дела зграде. Број спратова у згради на нагнутом терену исказује се према оном делу зграде који има највећи број спратова. Изражава се описом и бројем надземних етажа, при чему се подрум означава као По, сутерен као Су, приземље као П, надземне етаже бројем етажа, поткровље као Пк, а повучена етажа као Пс.

Подрум – ниво у згради чији се под налази испод површине терена и то на дубини већој од једног метра.

Сутерен - ниво у згради чији се под налази испод површине терена, али на дубини до 1,2 m.

Приземље – прва етажа у згради изнад подрума и сутерена или изнад нивоа терена (ако зграда нема подрум или сутерен) на висини до 1,6 m од коте приступне саобраћајнице. За објекте који имају приступ са више саобраћајница, приземље се дефинише у односу на саобраћајницу која има највишу коту. За објекте који су повучени у односу на регулациону линију, приземље се дефинише у односу на нулту коту.

Спрат – ниво у згради који се налази изнад приземља, а испод кровне конструкције или поткровља.

Подземна етажа је део објекта чије је кота пода испод површине терена.

Надземна етажа је део објекта изнад површине терена, чија је кота пода мин. 0,2 m изнад површине терена.

Помоћни објекат – објекат који је у функцији главног објекта, а гради се на истој парцели на којој је саграђен главни стамбени, пословни или објекат јавне намене, бруто развијене грађевинске површине максимално 40m2 и спратности П+0.

ГРАЂЕВИНСКА ПАРЦЕЛА - величина, облик и организација

Грађевинска парцела треба да има површину, ширину и облик који омогућава изградњу објекта планиране намене у складу са правилима грађења и техничким прописима и да има приступ на јавни пут пут или другу јавну површину намењену за саобраћај.

Парцела се може делити или укрупњавати у оквирима правила датих у овом плану.

Грађевинска парцела се не може делити или смањивати испод мере која је одређена овим планом, осим у случају изузетних изузимања делова парцела за формирање регулације саобраћајница и комуналних коридора. Приликом деобе парцеле, неопходно је поштовање и других елемената урбанистичких правила као што је проценат заузетости.

Промена граница грађевинске парцеле се остварује по процедури Закона о планирању и изградњи, а на основу услова и правила која су дата у овом плану.

Објекти на грађевинској парцели организују се, односно постављају у односу на границе парцеле и постојеће објекте, у складу са начином коришћења објеката и простора, а према правилима утврђеним у односу на врсту намене планираних објеката, уз уважавање затеченог начина организације парцела у зони - блоку.

Било која врста изградње не може угрозити могућности суседа да на својој парцели гради у складу са правилима овог плана.

Дозвољене удаљености планираног објекта (или делова објекта) од граница суседних парцела и/или других објеката су дата посебним правилима грађења. Испади на објекту су делови објекта и за њих важе поменута правила минималне удаљености.

Олуке и олучне вертикале постављати тако да не нарушавају изглед фасадне површине, а спровести их до атмосферске канализације без нарушавања тротоара око објеката.

1.8.2. Посебна правила уређења и грађења

Препоручује се градња руралног становања уз поштовање принципа: интеграције еколошких и туристичких активности са комерцијалним делатностима; еколошких критеријума са малим степеном утицаја на средину; коришћења обновљивих извора енергије и напредних техника градње, као и локалне грађевинске материјале; усаглашености са пејзажом и друго.

Могућа је и изградња комплекса, као јединствене урбане целине клупског апартманског типа са базним објектом и низом малих индивидуалних приземних објеката постављених око заједничког централног простора.

Од садржаја спорта и рекреације могу се градити отворени и затворени спортски објекти: сала за мале спортове, теретана, вежбаоница, базен и др.

Спортски садржаји се могу организовати на отвореном простору кроз изградњу свих врста игралишта (фудбал, мале спортове, мини голф, тенис...), стаза за рекреацију и спорт (трчање, пешачење, бициклизам...), полигона за вежбање и игралишта за децу са справама за вежбу и игру, базени спортски и за забаву...

Да би се остварила функција заштите, цео комплекс треба озеленети у максималној мери комбинацијом травних површина и солитарних стабала аутохтоне вегетације. Посебно по ободу комплекса формирати зону заштитног зеленила која треба да оствари заштиту од аеро загађења, буке и визуелну заштиту.

Површине које се користе за пешачку комуникацију облагати природним материјалима у максималној мери. Асфалтиране површине предвидети само за колски саобраћај. Паркинг површине морају бити озелењене (растер поплочање, или зеленим острвима на свака 3 ПМ – не улазе у проценат зеленила) и обезбеђен засен и заштита садњом високих лишћара на свака 3ПМ.

Основна намена: стамбени објекти руралног становања и туристички комплекси (стално и/или повремено становање).

Могућа врста изградње: Сеоско туристичко домаћинство је објекат или група објеката у којем се пружају услуге смештаја, припремања и услуживања хране, пића и напитака — или само услуге смештаја — а налази се у руралном окружењу са елементима локалног обележја и наслеђа (Породична кућа у сеоском окружењу која прима госте, нуди смештај и домаћу храну).

Могуће врсте туризма:
1. краћи и дужи одмори – излетнички и рурални туризам,
2. пословна путовања и сусрети – пословни туризам,
3. етнолошки и еколошки туризам,
4. култура, забава и приредбе.

Дозвољени урбанистички параметри:

	Положај објекта на парцели
	Објекте постављати у оквиру зоне грађења. Зона грађења је дефинисана грађевинском линијом и растојањем објекта од задње и бочних граница парцеле. Објекат је, према положају на парцели, слободностојећи.

	Положај објекта у односу на регулацију
	Дефинисано на графичком прилогу бр. 3 Регулационо нивелациони план - грађевинска линија објекта је на минимум 5.0 m од регулационе линије,

	Положај објекта у односу на бочне границе парцеле	
	– најмања удаљеност од граница парцеле износи 5.0 m – од суседног објекта на суседној парцели 10.0 m;	
	Удаљење од суседних објеката на парцели	1/2 висине објекта али не мање

	Индекс заузетости	**максимум**	**20%**
	Слободне зелене површине	минимум	50%
	Проценат застртих површина	максимум	30%

	За апартмански тип и пансионскои тип – минималне ширине фронта грађевинске парцеле према јавној саобраћајној површини је 14.0 m – минималне површине парцеле је 2000 m 2
	За засебне смештајне јединица етно домаћинства и стамбене објекте (стално и/или повремено становање) – минималне ширине фронта грађевинске парцеле према јавној саобраћајној површини је 12.0 m – минималне површине парцеле је 1000m 2

	Спратност објеката за засебне смештајне јединица етно домаћинства и стамбене објекте (стално и/или повремено становање)	максимално	П+1+Пк
	Спратност објеката за помоћне објекте	максимално	П+0

	Број објеката на парцели
	Могућа је изградња других објеката у функцији допуне стационарног смештаја, то су објекти за спорт и рекреацију, угоститељство, паркирање у оквиру дозвољених урбанистичких параметара за парцелу. У оквиру парцеле дозвољена је изградња помоћних објеката, економских објеката, надстрешница, сеница, отворених базена, стакленика, стаклених зимских башти и отворених спортских терена

Услови за формирање грађевинске парцеле

– свака катастарска парцела може постати грађевинска уколико има приступ јавној саобраћајној површини

– спајање или дељење целих или делова катастарских парцела је могуће уз израду пројекта препарцелације/парцелације до минималних параметара за грађевинску парцелу дефинисаних овим Планом.

Минимални степен комуналне опремљености: саобраћајни приступ, водовод и канализација и електро инсталације.

Слободне и зелене површине:

– Зеленило на површинама других намена је допунска намена у функцији заштите. Препоручено је формирање зоне заштитног зеленила чија је ширина условљена просторним могућностима.

– Појас заштитног зеленила формирати од листопадних и четинарских врста спратне конструкције почев од травног покривача, преко шибља и жбуња до дрвећа густе крошње (брзорастућих, широколисних лишћара). При озелењавању избегавати примену врста које су детерминисане као алергене (тополе и сл.), као и инвазивне врсте (багрем, негундовац, кисело дрво и сл.).

– обавезно је максимално очување постојећих зелених површина и квалитетне вегетације на парцели, посебно вредних стабала и група стабала

– на стрмим теренима правилним избором вегетације обезбедити дренажу површинских вода без спирања горњег слоја и са спречавањем појава ерозије

– обавезан је полупорозан застор са вегетацијом за надземне паркинг просторе и дрворедна стабла на свака 2 паркинг места

Инжењерскогеолошки услови

У даљој фази пројектовања за сваку планирану изградњу објеката урадити детаљна геолошка истраживања како би се дефинисале могућности и услови за фундирање објеката. Сва истраживања урадити у складу са Законом о рударству и геолошким истраживањима ("Службени гласник РС", бр.88/11) као и Правилником о садржини Пројекта геолошких истраживања и елабората о резултатима геолошких истраживања ("Службени гласник РС", бр. 51/96).

1.9. СТЕПЕН КОМУНАЛНЕ ОПРЕМЉЕНОСТИ

За потребе издавања локацијских услова и грађевинске дозволе, неопходно је обезбедити одређени минимални степен комуналне опремљености грађевинског земљишта, односно обезбедити прикључке на саобраћајну и комуналну/техничку инфраструктуру, која је неопходна за несметано функционисање објеката.

Минимално је потребно обезбедити:

• приступ на јавну саобраћајну мрежу);
• прикључак на водоводну и канализациону мрежу (санитарно-фекалну и атмосферску);
• прикључак на електроенергетску мрежу.

1.10. Локације за које је обавезна израда пројекта парцелације, односно препарцелације, урбанистичког пројекта и урбанистичко – архитектонског конкурса

Планом нису одређене локације за које је обавезно спровођење урбанистичко – архитектонског конкурса нити за израду Урбанистичког пројекта. Формирање грађевинских парцела за објекте и површине јавне и остале намене врши се израдом пројекта парцелације/препарцелације (чији је саставни део Пројекат геодетског обележавања) или путем елабората геодетских радова.

III. СМЕРНИЦЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПЛАНА

Информација о локацији и локацијски услови (или други одговарајући акт у складу са законом) издаје овлашћени орган, на основу овог Плана и у складу са одредбама из овог Плана.

Грађевинску дозволу издаје надлежни орган на основу техничке документације урађене у складу са локацијским условима.

Правила изградње и регулације дефинишу се појединачно за сваки објекат на грађевинској парцели.

План детаљне регулације је основ и за формирање грађевиснких парцела и израду пројекта парцелације/препарцелације.

Парцелација и препарцелација грађевинског земљишта ради се на захтев власника земљишта, у складу са правилима парцелације датим у Плану.

Планом се не прописује обавеза израде Урбанистичког пројекта за појединачне парцеле.

За појединачне објекте и локације могућа је фазна реализација. Свака појединачна фаза треба да је функционална целина за себе, која може да функционише независно од реализације наредне фазе.

Приоритетна активност је израда техничке документације саобраћајница у обухвату Плана, заједно са пројектима хидротехничких инсталација (водовода, санитарно-фекалне и атмосферске канализације), јавним осветљењем и партерним решењем зелених површина и дрвореда.

За све остале ситуације и површине у Плану, План детаљне регулације за изградњу етно домаћинства у Горњој Трешњевици се спроводи директно.

IV. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Овај план представља правни и плански основ за издавање информације о локацији, пројеката парцелације и препарцелације и локацијских услова на грађевинском земљишту.

Овај План ступа на снагу осмог (8) дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Аранђеловац“

САСТАВНИ ДЕО ПЛАНА СУ:

ГРАФИЧКИ ДЕО

1. Геодетска подлога са границом обухвата плана . . . . . .Р 1:1 000
2. Постојећа намена површина . . . . . .Р 1:1 000
3. Планирана намена површина . . . . . .Р 1:1 000
4. Површине јавне намене са елементима за обележавање . . . . . .Р 1: 1000
5. План саобраћајница са регулационим и нивелационим решењем . . . . . .Р 1: 1000
6. Скупни приказ комуналне инфраструктуре . . . . . .Р 1:1 000

ДОКУМЕНТАЦИОНИ ДЕО

1. Одлука о изради урбанистичког плана
2. Елаборат за Рани јавни увид
3. Услови надлежних органа и институција
4. Подаци о обављеној стручној контроли, јавном увиду, и другим расправама о плану
5. Одлука о усвајању Плана

На основу члана 6. став 5. до 10. и члана 7а Закона о порезима на имовину („Службени гласник РС“, број 26/01, 42/02-одлука СУС и „Сл.гласник РС“, бр.80/02, 80/02-др.закон, 135/04, 61/07, 5/09, 101/10, 24/11, 78/11, 57/12-одлука УС, 47/13, 68/14-др.закон, 95/18, 99/18-одлука УС, 86/19, 144/20, 118/21, 138/22, 92/23 и 94/24) и члана 33. став 1. тачка 6. Статута општине Аранђеловац („Службени гласник општине Аранђеловац“, бр. 2/19),

Скупштина општине Аранђеловац, на седници одржаној 18.11. 2026. године, донела је

ОДЛУКУ

О УТВРЂИВАЊУ ПРОСЕЧНЕ ЦЕНЕ КВАДРАТНОГ МЕТРА НЕПОКРЕТНОСТИ ПО ЗОНАМА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ АРАНЂЕЛОВАЦ

Члан 1.

Овом Одлуком, сагласно Закону о порезима на имовину, утврђују се просечне цене квадратног метра одговарајућих непокретности за сваку од зона посебно, а ради одређивања вредности непокретности у поступку утврђивања пореза на имовину за фискалну 2027. годину на територији општине Аранђеловац.

Члан 2.

Просечне цене квадратног метра непокретности за утврђивање пореза на имовину за 2027. годину на територији општине Аранђеловац износе:

Групе непокретности	Назив зоне				
	I	II	III	IV	V
Грађевинско земљиште	6.000,00	4.000,00	3.300,00	1.200,00	320,00
Пољопривредно земљиште	230,00	230,00	230,00	230,00	130,00
Шумско земљиште	220,00	220,00	220,00	220,00	120,00
Станови	146.500,00	115.000,00	76.000,00	76.000,00	76.000,00
Куће за становање	80.280,00	79.600,00	65.000,00	43.900,00	20.000,00
Пословне зграде и други (надземни и подземни) грађевински објекти који служе за обављање делатности	125.000,00	95.000,00	67.500,00	67.500,00	67.500,00
Гараже и помоћни објекти	42.250,00	30.000,00	19.500,00	8.500,00	8.500,00
Друго земљиште	/	/	/	/	/

Члан 3.

Ову Одлуку објавити у „Службеном гласнику општине Аранђеловац“ и на интернет страници www.arandjelovac.rs.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Аранђеловац“, а примењиваће се од 01. јануара 2027.године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АРАНЂЕЛОВАЦ
Бр. 06-1007/2026-01-2 од 18.11.2026. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Никола Обрадовић, с.р.

На основу члана 32, 72. и 74. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014- други закон, 101/2016 - други закон, 47/2018 и 111/2021-др. закон) и члана 33. став 1. тачка 6. у вези са чланом 96. Статута општине Аранђеловац ("Службени гласник општине Аранђеловац“, бр. 2/2019),

Скупштина општине Аранђеловац на седници одржаној дана 18.11.2026. године, донела је

О Д Л У К У

О МЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ АРАНЂЕЛОВАЦ

I. УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Предмет уређивања

Члан 1.

Овом Одлуком се уређују називи, подручја, образовање, укидање, организација и начин одлучивања и обављања послова у месним заједницама на територији општине Аранђеловац и друга питања од значаја за њихов рад и функционисање.

Сеоске и градске месне заједнице

Члан 2.

Овом одлуком образују се сеоске и градске месне заједнице као облици месне самоуправе и одређују се њихова подручја и послови.

Циљ образовања месних заједница

Члан 3.

Месне заједнице се образују ради задовољавања потреба и интереса становништва у селима и градским насељима.

Месна заједница може се основати и за два или више села.

Статут месне заједнице

Члан 4.

Месна заједница има свој статут.

Статутом Месне заједнице уређује се:број чланова Савета месне заједнице; критеријуми за избор чланова Савета месне заједнице;поступак за избор председника и заменика председника Савета месне заједнице;број, састав, надлежност и мандат сталних и повремених радних тела Савета месне заједнице;дан месне заједнице, као и друга питања од значаја за њен рад.

Правни статус

Члан 5.

Месна заједница има својство правног лица у оквиру права и дужности утврђених Статутом општине и овом Одлуком.

Представљање и заступање месне заједнице

Члан 6.

Председник Савета месне заједнице представља и заступа месну заједницу и наредбодавац је за извршење финансијског плана.

Печат месне заједнице

Члан 7.

Месна заједнице има печат.

Печат је округлог облика са исписаним текстом: Република Србија, Општина Аранђеловац, Месна заједница _____ (назив месне заједнице)

Назив месне заједнице исписан је на српском језику, ћириличким писмом.

Имовина месних заједница

Члан 8.

Месна заједница има своју имовину коју могу чинити: покретне ствари, новчана средства, као и права и обавезе.

У складу са одлуком Општине, месна заједница има право коришћења на непокретностима које су у јавној својини Општине.

Савет месне заједнице је дужан да имовином из става 1. и 2. овог члана управља, користи и располаже у складу са законом, одлукама општине Аранђеловац, овом одлуком и Статутом месне заједнице.

Образовање месних заједница

Члан 9.

На територији општине Аранђеловац образују се следеће месне заједнице:

1. Месна заједница „Стари град“.

Подручје Месне заједнице "Стари град" је подручје обухваћено границом која почиње на раскрсници ул. Кнеза Милоша и Војводе Степе, иде ул. Кнеза Милоша до "Аџемовића сокачета" иде тим сокачетом пресеца ул. Кнеза Михајла, продужава ул. Цара Душана до ул. Битољске иде даље ул. Битољском до ул. Стефана Немање, а потом том улицом до раскрснице са улицом Мокрањчевом, скреће ул. Мокрањчевом до границе са КО Аранђеловац, а затим границом КО Аранђеловац и КО Врбица, односно потоком Јелинац све до ул. Ђурђевданске, скреће том улицом до раскрснице са ул. Антонија Извонара, даље иде том улицом до ул. Занатлијске, иде даље ул. Занатлијском, обухвата Сервисну радионицу "Стреле", среће до реке Кубршнице, иде узводно том реком до пећине Рисовача коју обухвата, даље иде границом КО Аранђеловац и КО Врбица, пресеца стари пут за Тополу иде ул. Гетеовом, скреће ул. Далматинском и иде даље ул. Бранка Радичевића, пресеца ул. Рудничку, иде ул. Јоаакима Вујића, а затим ул. Симе Пандуровића, а затим границом КО Аранђеловац и КО Врбица све до ул. Авалске, одакле продужава до ул. Павла Бакића, иде до ул. Јасеничке коју обухвата у целости, излази на ул. Војводе Степе и иде том улицом до ул. Кнеза Милоша где се граница завршава.

2. Месна заједница „Центар“.

Подручје Месне заједница "Центар" је подручје обухваћено границом која почиње на раскирсници ул. Кнеза Милоша и Војводе Степе, иде ул. Војеводе Степе све до ул. Војводе Путника, среће том улицом до границе са КО Аранђеловац, затим иде границом КО Аранђеловац и КО Буковик до пута за Гараши, иде тим путем до раскрснице са ул. Јосифа Панчића одакле иде границом КО Аранђеловац и КО Буковик обухватајући Фабрику "Шамот" Аранђеловац, пресеца пут за Даросаву, затим иде границом КО Аранђеловац и КО Буковик све до Пресечког потока, иде даље границом кп.бр. 122/1, 122/2, 122/3, 122/4, 125/1, 127/9, 127/3, 115/1, 115/2, 115/3 и 115/4, где излази на ул. Стефана Немање, иде том улицом до ул. Битољске, затим ул. Битољском до ул. Цара Душана, иде том улицом све до ул. Кнеза Михајла, а потом "Аџемовића сокачетом" до ул. Кнеза Милоша, иде том улицом до раскрснице са ул. Војводе Степе где се граница завршава.

3. Месна заједница Бања.

Подручје месне заједнице Бања обухвата подручје КО Бања.

4. Месна заједница Босута.

Подручје Месне заједнице Босута обухвата подручје КО Босута.

5. Месна заједница Брезовац.

Подручје Месне заједнице Брезовац обухвата подручје КО Брезовац.

6. Месна заједница Буковик.

Подручје Месне заједнице Буковик обухвата подручје КО Буковик.

7. Месна заједница Венчане.

Подручје Месне заједнице Венчане обухвата подручје КО Венчане.

8. Месна заједница Врбица.

Подручје Месне заједнице Врбица обухвата подручје КО Врбица осим делова који припадају МЗ „Стари град“ и МЗ „Центар“.

9. Месна заједница Вукосавци.

Подручје Месне заједнице Вукосавциа обухвата подручје КО Вукосавци.

10. Месна заједница Гараши.

Подручје Месне заједнице Гараши обухвата подручје КО Гараши.

11. Месна заједница Горња Трешњевица.

Подручје Месне заједнице Горња Трешњевица обухвата подручје КО Горња Трешњевица.

12. Месна заједница Даросава.

Подручје Месне заједнице Даросава обухвата подручје КО Партизани и КО Прогореоци, осим подручја које заузима реон „Прогореоци“.

13. Месна заједница Јеловик.

Подручје Месне заједнице Јеловик обухвата подручје КО Јеловик.

14. Месна заједница Копљаре.

Подручје Месне заједнице Копљаре обухвата подручје КО Копљаре.

15. Месна заједница Мисача.

Подручје Месне заједнице Мисача обухвата подручје КО Мисача.

16. Месна заједница Орашац.

Подручје Месне заједнице Орашац обухвата подручје КО Орашац.

17. Месна заједница Прогореоци.

Подручје Месне заједнице Прогореоци обухвата подручје некадашњег реона „Прогореоци“.

18. Месна заједница Раниловић.

Подручје Месне заједнице Раниловић обухвата подручје КО Раниловић.

19. Месна заједница Стојник.

Подручје Месне заједнице Стојник обухвата подручје КО Стојник.

20. Месна заједница Тулеж.

Подручје Месне заједнице Тулеж обухвата подручје КО Тулеж.

Образовање, укидање и промену подручја или назива месне заједнице

Члан 10.

О промени назива и подручја месне заједнице и образовању нове месне заједнице односно о укидању месне заједнице, одлучује Скупштина општине у складу са Статутом општине Аранђеловац.

Предлог за образовање, односно укидање месне заједнице могу поднети најмање 10% бирача са пребивалиштем на подручју на које се предлог односи, најмање једна трећина одборника и Општинско веће.

Саветодавни референдум

Члан 11.

Општинско веће доставља Скупштини општине предлог за промену из члана 10. ове одлуке, а ако Општинско веће није предлагач уз предлог се обавезно доставља и став општинског већа о предложеној промени.

Ако сматра да је предлог оправдан, Скупштина општине расписује саветодавни референдум за део територије општине на који се предлог из члана 10. ове одлуке односи, у року од 30 дана од дана подношења предлога.

На саветодавном референдуму грађани који имају бирачко право и пребивалиште на подручју за које је расписан саветодавни референдум, изјашњавају се да ли су "за" или "против"предлога који се предлаже.

У одлуци о расписивању саветодавног референдума, Скупштина општине ће одредити и

органе за спровођење и утврђивање резултата референдума.

Сматра се да су грађани подржали предлог за образовање, односно укидање или промену подручја месне заједнице, ако се за предлог изјаснила већина од оних који су гласали.

Приликом утврђивања предлога одлуке којом се образује,односно укида или мења подручје месне заједнице, Општинско веће ће водити рачуна о резултатима спроведеног саветодавног референдума.

Мишљење Савета месне заједнице о промени подручја и укидању месне заједнице

Члан 12.

Општинско веће је дужно да пре утврђивања предлога одлуке о промени подручја и укидању месне заједнице прибави и мишљење Савета месне заједнице на који се предлог односи.

Савет месне заједнице ће се изјаснити у року од 10 дана од дана достављања нацрта одлуке о промени подручја и укидању месне заједнице.

Ако се Савет месне заједнице не изјасни у року из става 2. овог члана, сматра се да је мишљење позитивно.

II. ЈАВНОСТ РАДА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Јавност рада

Члан 13.

Рад органа месне заједнице је јаван.

О обезбеђивању јавности рада органа месне заједнице стара се Савет месне заједнице.

Обавештавање путем интернет презентације и друштвених мрежа

Члан 14.

У циљу остваривања права грађана на истинито, потпуно и благовремено обавештавање грађана по питањима од значаја за грађане месне заједнице, месна заједница може да отвори званичну интернет презентацију на којој ће објављивати информације, одлуке, извештаје и друге акте месне заједнице, као и вести од значаја за грађане са подручја месне заједнице.

Обавештења и вести из става 1. овог члана, могу се реализовати и путем друштвених мрежа.

III. САВЕТ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Савет месне заједнице

Члан 15.

Савет месне заједнице је основни представнички орган грађана на подручју месне заједнице.

Избори за савет месне заједнице спроводе се по правилима непосредног и тајног гласања на основу општег и једнаког изборног права, у складу са статутом месне заједнице и овом одлуком.

Сваки пословно способан грађанин са пребивалиштем на подручју месне заједнице који је навршио 18 година живота, има право да бира и да буде биран у Савет месне заједнице.

За члана Савета месне заједнице, може бити изабран пунолетан, пословно способан грађанин који има пребивалиште на територији месне заједнице у којој је предложен за члана Савета месне заједнице.

Председника и заменика председника Савета месне заједнице бира Савет из реда својих чланова, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја чланова савета месне заједнице.

1. Чланови Савета месне заједнице

Број чланова Савета месне заједнице

Члан 16.

Савет месне заједнице може имати најмање 5, а највише 15 чланова.

Мандат чланова Савета месне заједнице траје 4 године.

Члан 17.

Број чланова Савета месне заједнице одређује се на основу броја становника утврђених

Пописом становништва, домаћинстава и станова 2022. године у Републици Србији који је спровео Републички завод за статистику и то:

- месне заједнице које имају до 400 становника имају 5 чланова Савета;
- месне заједнице које имају од 401 до 850 становника имају 7 чланова Савета;
- месне заједнице које имају од 851 до 1500 становника имају 9 чланова Савета;
- месне заједнице које имају од 1501 до 3000 становника имају 11 чланова Савета;
- месне заједнице које имају више од 3000 становника имају 15 чланова Савета.

Члан 18.

Одлуком о расписивању избора за Савет месне заједнице одређује се број чланова који се бира, у складу са чланом 17. ове Одлуке.

2. Расписивање избора

Председник Скупштине општине

Члан 19.

Изборе за Савет месне заједнице расписује председник Скупштине општине.

Избор члана Савета месне заједнице обавља се у месној заједници као изборној јединици.

Рокови за расписивање избора

Члан 20.

Избори за чланове Савета месне заједнице морају се спровести најкасније 30 дана пре краја мандата чланова Савета месне заједнице којима истиче мандат.

Од дана расписивања избора до дана одржавања избора не може протећи више од 45 дана.

Одлуком о расписивању избора одређује се дан одржавања избора, као и дан од када почињу да теку рокови за вршење изборних радњи.

Ако се избори за чланове Савета месне заједнице одржавају у исто време када и избори за народне посланике, односно избори за председника Републике Србије, председник Скупштине општине мора прибавити сагласност Републичке изборне комисије о ангажовању бирачких одбора и за изборе за Савет месне заједнице, пре доношења одлуке о расписивању избора из става 2. ове одлуке

Право предлагања кандидата за члана Савета месне заједнице

Члан 21.

Кандидата за члана савета месне заједнице предлаже најмање 10 грађана са пребивалиштем на подручју месне заједнице.

Сваки грађанин може предложити само једног кандидата за члана Савета месне заједнице.

Предложени кандидати дају писану изјаву о прихватању кандидатуре.

Изабрани кандидати

Члан 22.

Изабрани су они кандидати који су добили највећи број гласова до броја чланова који се бирају.

Ако два или више кандидата добију једнак број гласова, гласање за те кандидате се понавља.

IV. СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА

Члан 23.

Изборе за чланове Савета месне заједнице спроводе: Општинска изборна комисија општине Аранђеловац и бирачки одбор.

Органи за спровођење избора су самостални и независни у раду и раде на основу закона и прописа донетих на основу закона, Статута општине, одредаба ове одлуке и Статута месне заједнице.

За свој рад органи за спровођење избора одговарају органу који их је именовао.

Сви органи и организације општине дужни су да пружају помоћ органима за спровођење избора и да достављају податке који су им потребни за рад.

Општинска изборна комисија

Члан 24.

Општинска изборна комисија општине Аранђеловац у важећем сазиву (у даљем

тексту: Изборна комисија), обавља послове који су одређени овом одлуком.

Члан 25.

Састав и начин образовања Изборне комисије прописан је Статутом општине Аранђеловац.

Надлежност Изборне комисије

Члан 26.

Изборна комисија приликом спровођења избора за чланове савета месне заједнице врши следеће послове:

1) стара се о законитости спровођења избора;

2) одређује бирачка места;

3) одређује бирачке одборе и именује њихове чланове;

4) доноси Упутство за спровођење избора за чланове савета месних заједница (у даљем тексту: Упутство);

5) доноси Роковник за вршење изборних радњи у поступку спровођења избора за чланове савета месних заједница:

6) прописује обрасце и организује техничке припреме за спровођење избора;

7) утврђује да ли су пријаве кандидата сачињене и поднете у складу са Упутством;

8) проглашава пријаву кандидата;

9) утврђује облик и изглед гласачких листића, број гласачких листића за бирачка места и записнички их предаје бирачким комисијама;

10) утврђује и објављује резултате избора за чланове савета месних заједница;

11) подноси извештај Скупштини општине о спроведеним изборима за чланове савета месних заједница.

Бирачки одбор

Члан 27.

Бирачки одбор чине председник и два члана.

Председник и чланови бирачког одбора имају заменике.

Бирачки одбор именује Изборна комисија најкасније десет дана пре дана одређеног за одржавање избора.

Чланови бирачког одбора и њихови заменици могу бити само пословно способни грађани који имају изборно право, као и пребивалиште на територији Општине.

Члановима Бирачких одбора и њиховим заменицима престаје чланство у Бирачком одбору кад прихвате кандидатуру за члана Савета месне заједнице, као и именовањем за члана Изборне комисије.

Предлагање чланова бирачког одбора

Члан 28.

Председници бирачких одбора, заменици председника, чланови и заменици чланова бирачких одбора именују се на предлог одборничких група у Скупштини општине.

Одборничке групе које не припадају скупштинској већини предлажу једног члана и његовог заменика.

Уколико одборничке групе не доставе предлог у прописаном року, бирачки одбор се именује на предлог начелника Општинске управе општине Аранђеловац.

Надлежност бирачког одбора

Члан 29.

Бирачки одбор непосредно спроводи гласање, обезбеђује правилност и тајност гласања, утврђује резултате гласања на бирачком месту и обавља друге послове у складу са Упутством и овом Одлуком.

Бирачки одбор се стара о одржавању реда на бирачком месту за време гласања.

Ближа правила о раду бирачког одбора одређује Изборна комисија доношењем Упутства, у року 5 дана од дана расписивања избора за чланове Савета месне заједнице.

Ограничења у именовању чланова бирачког одбора

Члан 30.

Исто лице не може истовремено да буде члан два бирачка одбора.

Чланови бирачког одбора и њихови заменици имају мандат само за расписане изборе за члана Савета месне заједнице.

Заменици чланова бирачких одбора имају иста права и одговорности као и чланови које замењују.

Право гласа у бирачком одбору има само члан, а у његовом одсуству, заменик.

Замена члана бирачког одбора

Члан 31.

Замену члана бирачког одбора врши Изборна комисија најкасније пет дана пре дана одржавања избора.

Приликом именовања и замене чланова бирачког одбора, Изборна комисија ће по службеној дужности водити рачуна о ограничењима из члана 30. ове одлуке.

Другостепена изборна комисија

Члан 32.

Другостепена изборна комисија у другом степену одлучује о приговорима на решење Изборне комисије.

Другостепену изборну комисију образује Скупштина општине.

Другостепена изборна комисија се образује истовремено када и Изборна комисија.

Рад Другостепене изборне комисије

Члан 33.

Другостепену изборну комисију чине председник и четири члана.

Другостепена изборна комисија има секретара кога именује Скупштина општине и који учествује у раду Изборне комисије без права одлучивања.

Другостепена изборна комисија одлучује већином од укупног броја чланова.

Председник, најмање један члан и секретар Другостепене изборне комисије морају да имају стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, са најмање три године радног искуства у струци.

Председник, чланови Другостепене изборне комисије и секретар, именују се на период од 4 године и могу да буду поново именовани.

Стручна административна и техничка помоћ

Члан 34.

Општинска управа је дужна да пружи неопходну стручну, административну и техничку помоћ при обављању послова за потребе Изборне комисије и бирачких одбора.

V. ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВЕ КАНДИДАТА

Рок за подношење пријаве кандидата

Члан 35.

Кандидат подноси пријаву Изборној комисији, најкасније 15 дана пре дана одржавања избора у месној заједници.

Садржина пријаве кандидата

Члан 36.

Пријава се подноси на обрасцу који пропише Изборна комисија у писменој форми.

Образац пријаве предлога кандидата

Члан 37.

Кандидат за члана Савета месне заједнице подноси пријаву на посебном обрасцу који садржи:

1) име и презиме бирача, ЈМБГ, пребивалиште, адреса становања и потпис бирача да подржава предлог кандидата за члана Савета месне заједнице;

2) име и презиме кандидата, ЈМБГ, занимање, пребивалиште, адреса становања и потпис кандидата.

Кандидат за члана Савета месне заједнице, уз пријаву из става 1. овог члана подноси и: потврду о изборном праву и потврду о пребивалишту.

Обрасце за подношење предлога пријаве кандидата прописује Изборна комисија Упутством, које је дужна да објави у року од пет дана од доношења одлуке о расписивању избора.

Недостаци у пријави предлога кандидата

Члан 38.

Када Изборна комисија утврди да пријава предлога кандидата није поднета благовремено, донеће одлуку о одбацивању пријаве.

Када Изборна комисија утврди да пријава предлога кандидата садржи недостатке који онемогућују његово проглашење, донеће, у року од 24 часа од пријема пријаве предлога кандидата, закључак којим се подносиоцу пријаве налаже да, најкасније у року од 48 часова од часа достављања закључка, отклони те недостатке. У закључку се подносиоцу пријаве указује на начин отклањања недостатака.

Када Изборна комисија утврди да пријава предлога кандидата садржи недостатке, односно ако утврди да недостаци нису отклоњени, или нису отклоњени у прописаном року, донеће у наредних 48 часова одлуку о одбијању проглашења предлога кандидата.

Проглашење предлога кандидата

Члан 39.

Изборна комисија проглашава предлог кандидата одмах по пријему предлога, а најкасније у року од 24 часа од пријема предлога.

Одлуку о проглашењу предлога кандидатаиз става 1. овог члана Изборна комисија доставља кандидату без одлагања.

Кандидат може повући пријаву најкасније до дана утврђивања листе кандидата за члана Савета месне заједнице.

Обустављање поступка избора

Члан 40.

У случају да се за изборе за чланове Савета месне заједнице пријави мање кандидата од броја чланова Савета месне заједнице који се бира, Изборна комисија доноси одлуку о обустављању поступка избора чланова за Савет месне заједнице.

Када протекне рок за изјављивање приговора на одлуку о обустављању поступка из става 1. овог члана, Изборна комисија о томе обавештава председника Скупштине општине.

VI. ИЗБОРНА ЛИСТА КАНДИДАТА

Садржина изборне листе кандидата

Члан 41.

Изборна листа кандидата за избор чланова Савета месне заједнице, садржи све предлоге кандидата, са личним именима свих кандидата и подацима о години рођења, занимању и пребивалишту.

Редослед кандидата на изборној листи кандидата утврђује се према редоследу њиховог проглашавања.

Изборна комисија неће утврдити изборну листу кандидата за чланове Савета месне заједнице у случају ако је број кандидата мањи од броја чланова Савета месне заједнице који се бира.

Изборна комисија утврђује изборну листу кандидата за чланове Савета месне заједнице и објављује их "Службеном гласнику општине Аранђеловац", најкасније 10 дана пре дана одржавања избора.

Изборна комисија је дужна да изборну листу кандидата за чланове Савета месне заједнице и објави и на огласној табли месне заједнице и на званичној интернет презентацији Општине.

VII. БИРАЧКА МЕСТА

Надлежност за одређивање бирачких места

Члан 42.

Изборна комисија одређује и оглашава у "Службеном гласнику општине Аранђеловац“ и на огласној табли месне заједнице бирачка места на којима ће се гласати на изборима, најкасније 20 дана пре дана одржавања избора.

Изборна комисија одређује бирачка места у сарадњи са општинском управом.

Ако се избори за чланове Савета месне заједнице одржавају у исто време када и избори за народне посланике, односно избори за председника Републике Србије, избори за чланове Савета месне заједнице одржавају се на

бирачким местима које је одредила Републичка изборна комисија, у складу са сагласношћу из члана 20. став 4.ове одлуке.

Начин одређивања бирачких места

Члан 43.

Бирачко место одређује се за гласање најмање 100, а највише 1.800 бирача.

У изузетним случајевима, може се одредити бирачко место и за гласање мање од 100 бирача, ако би, због просторне удаљености или неповољног географског положаја, бирачима гласање на другом бирачком месту било знатно отежано.

Бирачко место може да обухвати подручје дела насељеног места, једног или више насељених места.

За свако бирачко место одређује се: број бирачког места, назив бирачког места, адреса бирачког места и подручје с којег гласају бирачи на том бирачком месту.

За бирачка места се, по правилу, одређују просторије у јавној својини општине, а само изузетно и просторије у приватној својини.

Бирачко место не може да буде у објекту у власништву кандидата за члана Савета месне заједнице или члана његове породице.

Приликом одређивања бирачког места, водиће се рачуна да бирачко место буде приступачно особама са инвалидитетом.

Гласање бирача

Члан 44.

На изборима за члана Савета месне заједнице, бирач може да гласа само једанпут.

Гласање се врши заокруживањем редног броја испред имена и презимена кандидата и то највише до броја чланова Савета месне заједнице који се бира.

VIII. БИРАЧКИ СПИСКОВИ

Упис и промене у бирачком списку

Члан 45.

Општинска управа која је надлежна за ажурирање дела бирачког списка, врши упис бирача који нису уписани у бирачки списак, као и промену података у бирачком списку, све до његовог закључења, односно најкасније 5 дана пре дана одржавања избора.

Утврђивање и објављивање коначног броја бирача

Члан 46.

Изборна комисија утврђује и објављује у "Службеном гласнику општине Аранђеловац" коначан број бирача за сваку месну заједницу, као и број бирача по бирачким местима у месној заједници.

IX. ОБАВЕШТЕЊЕ О ДАНУ И ВРЕМЕНУ ОДРЖАВАЊА ИЗБОРА

Члан 47.

Обавештење бирачима о дану и времену одржавања избора, са бројем и адресом бирачког места на коме бирач гласа, врши општинска управа истицањем обавештења на огласној табли месне заједнице и на другим местима погодним за обавештење грађана месне заједнице.

Обавештење из става 1. овог члана врши се најкасније пет дана пре дана одржавања избора у месној заједници.

X. ИЗБОРНИ МАТЕРИЈАЛ

Обезбеђивање изборног материјала

Члан 48.

Изборни материјал за спровођење избора обезбеђују Изборна комисија и Општинска управа за сваку бирачку комисију, у складу са Упутством.

XI. УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ИЗБОРА

Утврђивање резултата избора по месним заједницама

Члан 49.

По пријему изборног материјала са бирачких места, Изборна комисија у року од 48 часова од затварања бирачких места доноси од-

луку о резултатима избора за сваку месну заједницу.

Резултати избора се одмах објављују у Службеном гласнику општине Аранђеловац на званичној интернет презентацији општине и на огласној табли месне заједнице.

XII. НАДГЛЕДАЊЕ И ПРАЋЕЊЕ СПРОВОЂЕЊА ИЗБОРА

Домаћи и страни посматрачи

Члан 50.

Заинтересована регистрована удружења чији се циљеви остварују у области заштите људских и мањинских права, као и заинтересоване међународне и стране организације и удружења која желе да прате рад органа за спровођење избора, подносе пријаву Изборној комисији најкасније пет дана пре дана одржавања избора, на обрасцу који прописује Изборна комисија.

За праћење рада Изборне комисије посматрачи могу да пријаве највише два посматрача.

За праћење рада појединих бирачких одбора посматрачи могу да пријаве највише једног посматрача.

Овлашћење и акредитације посматрача

Члан 51.

На основу констатације о испуњености услова за праћење рада Изборне комисије, односно бирачких одбора, Изборна комисија подносиоцу пријаве издаје одговарајуће овлашћење за праћење рада органа за спровођење избора.

Трошкове праћења рада органа за спровођење избора сносе подносиоци пријаве чији посматрачи прате изборе.

XIII. СРЕДСТВА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА

Члан 52.

Средства за спровођење избора финансирају из буџета општине и могу се користити се:

- набавку, штампање и превођење изборног материјала,
- накнаде за рад чланова Изборне комисије,
- накнаде за рад чланова бирачких одбора,
- накнаде за рад запосленима у општинској управи који су ангажовани на обављању послова спровођења избора за чланове Савета месне заједнице,
- набавку канцеларијског и осталог потрошног материјала,
- превозничке, ПТТ и друге услуге.

Налогодавци за располагање средствима су председник и секретар Изборне комисије, председник и секретар Другостепене изборне комисије.

XIV. ПОНАВЉАЊЕ ГЛАСАЊА И ЗАШТИТА ИЗБОРНОГ ПРАВА

Случајеви и рокови понављања гласања за члана Савета месне заједнице

Члан 53.

Уколико два или више кандидата добију исти број гласова, а према броју добијених гласова треба да буду изабрани као последњи члан савета месне заједнице, понавља се гласање само о тим кандидатима.

Кад се утврди да је број гласачких листића у гласачкој кутији већи од броја бирача који су гласали, или у гласачкој кутији није нађен контролни листић, бирачка комисија се распушта и именује нова, а гласање на том бирачком месту понавља се.

Ако се гласање поништи на једном бирачком месту, гласање се понавља само на том бирачком месту.

У случајевима из става 1. и 2. овог члана, гласање се понавља у року од седам дана од дана одржавања избора, на начин и по поступку утврђеним за спровођење избора.

У случају понављања гласања, коначни резултати избора утврђују се по завршетку поновљеног гласања.

Право на заштиту изборног права

Члан 54.

Сваки бирачи кандидат за члана Савета месне заједнице има право на заштиту изборног права, по поступку утврђеном овом одлуком.

Приговор Изборној комисији

Члан 55.

Бирач и кандидат за члана Савета месне заједнице, има право да поднесе приговор Изборној комисији због неправилности у поступку кандидовања, спровођења избора, утврђивања и објављивања резултата избора.

Приговор се подноси у року од 24 часа од дана када је донета одлука, односно извршена радња или учињен пропуст.

Рок за одлучивање по приговору

Члан 56.

Изборна комисија донеће одлуку у року од 48 часова од пријема приговора и доставити га подносиоцу приговора.

Ако Изборна комисија усвоји поднети приговор, поништиће одлуку или радњу, или ће поништити избор члана Савета месне заједнице.

Ако је по приговору поништена радња у поступку избора или избор члана Савета месне заједнице, Изборна комисија је дужна да одговарајућу изборну радњу, односно изборе понови у року од седам дана од утврђивања неправилности у изборном поступку, на начин и по поступку утврђеним овом одлуком за спровођење избора.

Поновне изборе расписује Изборна комисија.

Поновни избори спроводе се по листи кандидата која је утврђена за изборе који су поништени, осим кад су избори поништени због неправилности у утврђивању изборне листе.

У случају понављања избора коначни резултати избора утврђују се по завршетку поновљеног гласања.

Рок се рачуна од дана доношења одлуке о поништавању избора.

XV. КОНСТИТУИСАЊЕ САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Конституисање Савета месне заједнице

Члан 57.

Савет месне заједнице конституише се након утврђивања коначних резултата избора.

Сазивање конститутивне седнице Савета месне заједнице

Члан 58.

Прву конститутивну седницу Савета месне заједнице сазива председник Савета месне заједнице у претходном сазиву и то у року од 10 дана од дана утврђивања коначних резултата избора, а ако он то не учини, седницу сазива најстарији новоизабрани члан Савета.

Конститутивном седницом председава најстарији члан Савета месне заједнице.

Конститутивна седница се може одржати ако присуствује већина од укупног броја чланова Савета месне заједнице.

Председник и заменик председника Савета месне заједнице

Члан 59.

Савет месне заједнице има председника и заменика председника које бирају чланови Савета.

Примопредаја дужности

Члан 60.

Председник Савета месне заједнице из претходног сазива дужан је да у писменој форми изврши примопредају пописа имовине са свим правима и обавезама месне заједнице на дан примопредаје.

XVI. НАДЛЕЖНОСТ САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 61.

Савет месне заједнице:

1) доноси статут месне заједнице;

2) доноси финансијски план месне заједнице и програме развоја месне заједнице;

3) усваја годишњи и четворогодишњи извештај о раду месне заједнице

4) бира и разрешава председника и заменика председника савета месне заједнице;

5) предлаже мере за развој и унапређење комуналних и других делатности на подручју месне заједнице, а нарочито:

- у области урбанистичког планирања и уређења месне заједнице,
- у изградњи и одржавању комуналних објеката, путева и улица на територији месне заједнице,
- у прикупљању и достављању надлежним републичким и општинским органима, јавним предузећима и установама представке и притужбе на њихов рад, као и иницијативе и предлоге грађана за решавање питања од њиховог заједничког интереса,
- сарађује са органима општине на стварању услова за рад предшколских установа и основних школа, социјално збрињавање старих лица и деце,
- заштите и унапређење животне средине,
- уређење и одржавање насеља и зелених површина,
- стање објеката комуналне инфраструктуре и квалитет комуналних услуга,
- снабдевање и заштиту потрошача,
- радно време трговинских и занатских радњи, угоститељских и других објеката на подручју месне заједнице,
- развој пољопривреде на подручју месне заједнице,

6) покреће иницијативу за доношење нових или измену постојећих прописа општине;

7) сарађује са удружењима грађана и невладиним организацијама у питањима која су од интереса за грађане месне заједнице,

8) именује свог представника на свим зборовима грађана, извршава одлуке и спроводи закључке зборова грађана;

9) образује комисије, мировна већа, одборе и друга радна тела ради задовољавања заједничких потреба грађана у складу са законом и статутом месне заједнице;

10) учествује у организовању противпожарне заштите, заштите од елементарних непогада и другим ванредним ситуацијама у циљу отклања и ублажавања последица;

11) сарађује са здравственим и ветеринарским установама и организацијама на стварању услова за здравствену и ветеринарску заштиту,

12) организује разне облике хуманитарне помоћи на свом подручју,

13) констатује престанак мандата члану Савета месне заједнице коме је престао мандат у случајевима из члана 69. став 1. тачка 2. до 6.ове одлуке и покреће иницијативу за избор новог члана Савета месне заједнице;

14) доноси Пословник о свом раду;

15) врши друге послове из надлежности месне заједнице утврђене статутом општине, актом о оснивању месне заједнице или другим општинским прописима.

Повераваље појединих изворних послова месним заједницама

Члан 62.

Одлуком Скупштине општине, у складу са законом, може се појединим или свим месним заједницама поверити вршење одређених послова из надлежности Општине, уз обезбеђивање за то потребних средстава.

При повераваљу послова полази се од чињенице да ли су ти послови од непосредног исвакодневног значаја за живот становника месне заједнице.

Ангажовање чланова Савета месне заједнице

Члан 63.

Ангажовање председника, заменика председника и чланова савета, као и чланова других органа месне заједнице на пословима из члана 61.ове одлуке не подразумева стварање додатних финансијских обавеза месној заједници.

Запослени у месној заједници

Члан 64.

За обављање послова наведених у члану 61. ове одлуке, месна заједница може да запосли лице које заснива радни однос у месној заједници, у складу са законом, одлукама Општине и финансијском плану месне заједнице.

У финансијском плану месне заједнице се посебно наводи разлог за запошљавање, да ли је потребно запошљавање лица на неодређено или одређено време или путем другог облика радног ангажовања, као и укупно потребан износ средстава за плате.

Одлуку о пријему запосленог доноси Савет месне заједнице.

Запослени у месној заједници не могу бити истовремено и чланови органа месне заједнице.

Распуштање Савета месне заједнице

Члан 65.

Савет месне заједнице може се распустити ако:

1) не заседа дуже од три месеца;

2)не изабере председника савета у року од месец дана од дана утврђивања коначних резултата избораза чланове савета месне заједнице или од дана његовог разрешења, односно подношења оставке;

3) не донесе финансијски план у року одређеном одлуком Скупштине општине.

Одлуку о распуштању савета месне заједнице доноси Скупштина општине на предлог Општинског већа које врши надзор над законитошћу рада и аката месне заједнице.

Председник Скупштине општине, расписује изборе за савет месне заједнице, у року од 15 дана од ступањана снагу одлуке о распуштању савета месне заједнице, с тим да од датума расписивања избора до датума одржавања избора не може протећи више од 45 дана.

Повереник општине

Члан 66.

До конституисања савета месне заједнице, текуће и неодложне послове месне заједнице обавља повереник Општине кога именује Скупштина општине, истовремено са доношењем одлуке о распуштању савета месне заједнице из члана 65.став 2. ове одлуке.

Обављање административно-техничких и финансијско-материјалних послова

Члан 67.

Општинска управа пружа помоћ месној заједници у обављању административно-техничких и финансијско-материјалних послова.

Организовање рада Општинске управе у месној заједници

Члан 68.

За обављање одређених послова из надлежности општинске управе, односно градских управа, посебно у вези са остваривањем права грађана, може се организовати рад општинске управе у месним заједницама.

Послове из става 2. овог члана, начин и место њиховог вршења одређује председник општине на предлог начелника општинске управе.

XVII. ПРЕСТАНАК МАНДАТА ЧЛАНОВА САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Престанак мандата члану Савета месне заједнице

Члан 69.

Члану Савета месне заједнице престаје мандат пре истека времена на које је изабран:

1) доношењем одлуке о распуштању Савета месне заједнице;

2) ако је правноснажном судском одлуком осуђен на безусловну казну затвора у трајању од најмање шест месеци;

3) ако је правноснажном одлуком лишен пословне способности;

4) ако му престане пребивалиште на територији месне заједнице;

5) ако наступи смрт члана Савета месне заједнице;

6) подношењем оставке;

Оставка члана Савета месне заједнице

Члан 70.

Члан Савета месне заједнице може поднети оставку усмено на седници Савета, а између две седнице подноси је у форми оверене писане изјаве.

После подношења оставке,Савет месне заједнице без одлагања, на самој седници (усмена оставка) или на првој наредној седници (писана оставка) констатује да је члану Савета престао мандат и о томе одмах обавештава председника Скупштине општине.

Ако најмање 1/3 чланова Савета месне заједнице престане мандат наступањем случаја из члана 69. став 1. тачка 2) до 6) ове одлуке, председник Скупштине општине расписује изборе за недостајући број чланова Савета, у року од 15 дана од пријема обавештења из става 2. овог члана.

XVIII. СТАЛНА И ПОВРЕМЕНА РАДНА ТЕЛА

Члан 71.

Савет месне заједнице може да образује стална или повремена радна тела, а у циљу припреме, разматрања и решавања питања из надлежности меснезаједнице.

Статутом месне заједнице утврђује се број и структура чланова, надлежност, мандат, као и другапитања од значаја за њихов рад.

XIX. СРЕДСТВА ЗА РАД МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Финансирање месне заједнице

Члан 72.

Средства за рад месне заједнице обезбеђују се из:

- средстава утврђених одлуком о буџету општине, посебно за сваку месну заједницу;
- средстава која грађани обезбеђују самодоприносом;
- донација, поклона и других законом прописаних начина;
- прихода које месна заједница оствари својом активношћу;
-других средстава за рад месне заједнице прописаних законом.

Савет месне заједнице доноси финансијски план.

Финасијски план месне заједнице мора бити у складу са Одлуком о буџету Општине.

Финансијски план и завршни рачун

Члан 73.

Месна заједница доноси финансијски план у складу са буџетом Општине.

У финансијском плану месне заједнице исказују се приходи и расходи меснезаједнице.

Финансијски план се доноси за једну календарску годину у року од 30 дана од дана усвајања одлуке о буџету Општине.

На финасијски план месне заједнице сагласност даје Општинско веће, у складу са одлуком о буџету.

Савет месне заједнице усваја завршни рачун по истеку календарске године.

Финансијски план и завршни рачун месне заједнице објављује се на званичној интернет презентацији општине и месне заједнице.

Наредбодавац за исплату средстава месне заједнице је председник Савета месне заједнице.

Извештај о раду месне заједнице

Члан 74.

Савет месне заједнице је дужан да најкасније до 30. марта текуће године, достави Општинском већу и Скупштини општине извештај о свом раду и реализацији програма за прошлу годину, као иизвештај о коришћењу средстава које им је Општина пренела.

Контролу материјално-финансијског пословања месне заједнице врше Општинска управа, као и буџетска инспекција Општине.

Захтев за обезбеђење финансијских средства

Члан 75.

На захтев Општинског већа или другог надлежног органа општине, Савет месне заједнице је дужан да у поступку припреме буџета, достави захтев заобезбеђење финансијских средства за наредну годину у роковима које одреди Општинска управа, у поступку припреме Одлуке о буџету за наредну годину.

XX. САРАДЊА СА ДРУГИМ МЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА

Сарадња са другим месним заједницама

Члан 76.

Месна заједница може да остварује сарадњу у областима од заједничког интереса са другим месним заједницама на територији исте или друге општине или града.

Одлуку о сарадњи из става 1. овог члана доноси Савет месне заједницеи доставља је Општинском већу.

Сарадња са општином и њеним институцијама

Члан 77.

Месне заједнице остварују непосредну сарадњу са Општином и њеним органима, јавним

и другим предузећима и организацијама, установама и удружењима са територије општине.

Сарадња са удружењима

Члан 78.

Савет месне заједнице може сарађивати са удружењима, хуманитарним идругим организацијама, у интересу месне заједнице и њених грађана.

XXI. НАДЗОР НАД РАДОМ И АКТИМА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Поступак за оцену уставности и законитости општег акта месне заједнице

Члан 79.

Општинско веће покренуће поступак за оцену уставности и законитости општег акта месне заједнице пред Уставним судом, ако сматра да тај акт није у сагласности са Уставом или законом.

Председник општине дужан је да обустави од извршења општи акт месне заједнице за који сматра да није сагласан Уставу или закону, решењем које ступа на снагу објављивањем у Службеном гласнику општине Аранђеловац.

Решење о обустави од извршења престаје да важи ако Општинско веће у року од пет дана од објављивања решења не покрене поступак за оцену уставности и законитости општег акта.

Указивање Савету месне заједнице на предузимање одговарајућих мера

Члан 80.

Када Општинско веће сматра да општи акт месне заједнице није у сагласности са статутом, актом о оснивању месне заједнице или другим општинским прописом, указаће на то савету месне заједнице ради предузимања одговарајућих мера.

Ако Савет месне заједнице не поступи по предлозима органа из става 1. овог члана, председник општине поништиће општи акт месне заједнице решењем које ступа на снагу објављивањем у Службеном гласнику општине Аранђеловац.

Општинско веће, предлаже председнику општине обустављање финансирања активности месне заједнице у којима се финансијска средства не користе у складу са финансијским планом месне заједнице, одлуком о буџету или законом.

XXII. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Правни континуитет месних заједница

Члан 81.

Месне заједнице основане у складу са Одлуком о оснивању месних заједница („Службени гласник општине Аранђеловац“, бр. 64/2014) настављају са радом.

Спровођење нових избора за Савете месних заједница

Члан 82.

Избори за Савет месне заједнице, у складу са овом Одлуком, спровешће се након ступања на снагу ове Одлуке.

До спровођења избора из става 1. овог члана, Савет месне заједнице наставља са радом.

Престанак важења Одлуке о месним заједницама

Члан 83.

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о месним заједницама („Службени гласник општине Аранђеловац“, бр. 5/2019).

Ступање на снагу

Члан 84.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Аранђеловац.“

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АРАНЂЕЛОВАЦ
Бр. 06-1008/2026-01-2 од 18.11.2026. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Никола Обрадовић, с.р.

На основу члана 20. став 1. тачка 39) и члана 32. став 1. тачка 6) Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон, 47/18 и 111/21 – др. закон), одредаба Закона о високом образовању ("Службени гласник РС", бр. 88/17, 73/18, 27/18 – др. закон, 67/19, 6/20 – др. закони, 11/21 – аутентично тумачење, 67/21, 67/21 – др. закон, 76/23 и 19/25), одредаба Закона о ученичком и студентском стандарду ("Службени гласник РС", бр. 18/10, 55/13, 27/18 – др. закон и 10/19) и члана 33. Статута општине Аранђеловац ("Службени гласник општине Аранђеловац", број 2/2019),

Скупштина општине Аранђеловац, на седници одржаној 18.11.2026. године, донела је

ОДЛУКУ

О СТИПЕНДИРАЊУ СТУДЕНАТА СА ТЕРИТОРИЈЕ ОПШТИНЕ АРАНЂЕЛОВАЦ

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком уређују се поступак, критеријуми и начин доделе стипендија, права и обавезе даваоца и корисника стипендије, као и сва друга питања од значаја за стипендирање студената са територије општине Аранђеловац.

Члан 2.

Право на стипендију могу остварити студенти који имају пребивалиште на територији општине Аранђеловац и чији родитељи, односно старатељи, имају пребивалиште на територији општине Аранђеловац најмање годину дана.

Изузетно од става 1. овог члана, право на стипендију могу остварити и студенти који заједно са својим родитељима имају боравиште на територији општине Аранђеловац у трајању од најмање годину дана, а који имају статус интерно расељених лица.

Члан 3.

Право на стипендију у смислу ове Одлуке могу остварити студенти основних академских студија, почев од треће године студија, као и студенти мастер академских студија, под условом да у текућој школској години први пут уписују годину студија за коју подносе пријаву, да нису корисници друге стипендије/кредита и да нису старији од 30 година.

Члан 4.

Право на стипендију немају студенти војних и полицијских академија и других сличних факултета за које су средства за студирање у потпуности или делимично обезбеђена у току трајања студија, као ни лица запослена по стицању одговарајућег звања у складу са посебним законом.

II УСЛОВИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ СТИПЕНДИЈЕ И ИЗБОР КОРИСНИКА

Члан 5.

Право на стипендију остварује се на основу конкурса, који расписује Комисија за доделу студентских стипендија (у даљем тексту: Комисија).

Комисија има председника и 6 (шест) чланова, које именује председник општине Аранђеловац на период од 4 године.

Члан 6.

Конкурс за доделу стипендије садржи:

– услове за доделу стипендија;

– списак потребних докумената;

– рок за пријављивање и достављање докумената;

– рок у коме ће се одлучити по поднетим захтевима.

Комисија утврђује потребна документа и рокове из става 1. овог члана.

Члан 7.

Конкурс се објављује на званичном сајту општине Аранђеловац и огласној табли Општинске управе, а обавештење о расписаном конкурсу објављује се преко локалних средстава јавног информисања.

Члан 8.

Непотпуне пријаве могу се допунити у року од 8 дана од дана обавештења о потреби допуне документације.

Члан 9.

Одлуку о додели стипендија доноси Комисија, јавним гласањем већином гласова од укупног броја чланова Комисије.

Уколико постоје пријаве студената који не испуњавају услове за доделу стипендија у складу са овом Одлуком, Комисија ће такве пријаве одбити посебном Одлуком.

Члан 10.

Комисија за доделу стипендија благовремено обавештава кориснике стипендије о начину и поступку продужења права на коришћење стипендије за наредну школску, односно академску годину.

Обавештење из става 1. овог члана садржи услове за продужење права на коришћење стипендије, рок и начин подношења захтева, као и списак потребне документације.

Обавештење се објављује на званичном сајту општине Аранђеловац, огласној табли Општинске управе и преко локалних средстава јавног информисања.

Члан 11.

О захтеву за продужење права на коришћење стипендије одлучује Управа општине Аранђеловац – Одељење за привреду и друштвене делатности, доношењем решења.

Члан 12.

Стручне и административне послове у спровођењу ове Одлуке обавља Управа општине Аранђеловац – Одељење за привреду и друштвене делатности.

III СРЕДСТВА ЗА СТИПЕНДИРАЊЕ И УСЛОВИ КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА

Члан 13.

Средства за стипендирање обезбеђују се у буџету општине Аранђеловац.

Члан 14.

Висину стипендије утврђује председник општине Аранђеловац за сваку школску годину.

Члан 15.

Исплата стипендија врши се до 10.-ог у месецу за претходни месец.

Стипендије се не исплаћују за месеце јул и август.

IV ПРАВА И ОБАВЕЗЕ СТИПЕНДИСТА

Члан 16.

На основу Одлуке о додели стипендија, израђују се појединачни уговори о стипендирању, којим се ближе уређују међусобна права и обавезе стипендисте и Општине Аранђеловац.

Уговор о стипендирању, у име Општине Аранђеловац, закључује председник општине Аранђеловац са стипендистом.

Члан 17.

Стипендиста губи статус стипендисте:

– ако се утврди да подаци који су наведени као основ за остваривање права на стипендију не одговарају чињеничном стању;

– ако у предвиђеном року не достави потребну документацију за наставак коришћења стипендије;

– ако заснује радни однос;

– ако се определи за коришћење стипендије коју додељује Министарство просвете и

– променом пребивалишта родитеља или старатеља.

Члан 18.

Након губљења статуса стипендисте и престанка права на коришћење стипендије, стипендиста је дужан да врати цео износ примљене стипендије на коју није имао право, у складу са одредбама ове Одлуке.

У случају да студент оствари право на стипендију Општине Аранђеловац и стипендију Министарства просвете, дужан је да о томе обавести Општинску управу општине Аранђеловац – Одељење за привреду и друштвене делатности и изјасни се коју ће стипендију користити.

Уколико се студент определи за коришћење стипендије Министарства просвете, уговор о стипендирању закључен са Општином Аранђ-

еловац се раскида, а студент је дужан да средства која су му до дана раскида уговора исплаћена на име стипендије Општине Аранђеловац врати у буџет Општине Аранђеловац.

V ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 19.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о стипендирању студената са територије општине Аранђеловац ("Службени гласник општине Аранђеловац", бр. 35/11 и 90/17).

Члан 20.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Аранђеловац", а примењиваће се од 01.01.2027. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АРАНЂЕЛОВАЦ
Број: 06-1009/2026-01-2 од 18.11.2026. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Никола Обрадовић, с.р.

На основу члана 59. став 7. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије", бр. 15/16 и 88/19) и члана 33. Статута општине Аранђеловац ("Службени гласник општине Аранђеловац", бр.2/19),

Скупштина општине Аранђеловац, на седници одржаној 18.11.2026. године донела

О Д Л У К У

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗМЕНЕ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈКП „ЗЕЛЕНИЛО АРАНЂЕЛОВАЦ" ЗА 2026. ГОДИНУ

1. Скупштина општине Аранђеловац даје сагласност на Измене Програма пословања ЈКП „Зеленило Аранђеловац" за 2026. годину, у тексту усвојеном Одлуком Надзорног одбора бр.2228 од 11.09.2026. године.

2. Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Аранђеловац".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АРАНЂЕЛОВАЦ
Број: 06-1010/2026-01-2 од 18.11.2026. год.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Никола Обрадовић, с.р.

На основу члана 100. став 1. тачка 2. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/2009, 81/2009, 64/2010 - Одлука УС РС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - Одлука УС РС, 50/2013 - Одлука УС РС, 98/2013 - Одлука УС РС, 132/2014, 145/2014 и 83/2018, 31/2019, 37/2019-др.закон, 9/2020, 52/2021, 62/2023, 91/2025 и 80/2026), члана 33. став 1. тачка 16. Статута општине Аранђеловац („Службени гласник Општине Аранђеловац“, број 2/2019), и члана 28. став 1. тачка 2. Одлуке о грађевинском земљишту општине Аранђеловац („Службени гласник општине Аранђеловац“, број 8/2019 и 2/2025),

Скупштина општине Аранђеловац, на седници одржаној дана 18.11.2026. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

О ОТУЂЕЊУ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ ОПШТИНЕ АРАНЂЕЛОВАЦ ПУТЕМ НЕПОСРЕДНЕ ПОГОДБЕ

1. Отуђује се из јавне својине Општине Аранђеловац грађевинско земљиште кп. бр. 4971/4 у пов.од 16м2 КО Аранђеловац, путем непосредне погодбе, ради исправке граница суседних катастарских парцела.

2. Грађевинско земљиште из тачке 1. овог Решења отуђује се из јавне својине Општине Аранђеловац непосредном погодбом, купцима Блажић (Бранимир) Александру из Аранђеловца и Вићентијевић (Боривоје) Горану из Аранђеловца по цени од 5.050,00 динара по м2, односно по укупној цени од 80.800,00 динара, што је и тржишна цена утврђена од стране Министарства финансија – Пореска управа – филијала у Аранђеловцу бр. 003-464-08-00033/2026 од 05.03.2026. године.

3. Утврђену тржишну цену из тачке 2. овог Решења купци се обавезује да уплате на рачун буџета општине Аранђеловац у року од 15 дана од дана закључења Уговора о отуђења непокретности из јавне својине Општине Аранђеловац.

4. Уговор о отуђењу непокретности из јавне својине Општине путем непосредне погодбе закључује председник Општине са лицима којима се непокретност отуђује у року од 30 дана од дана достављања овог Решења, по претходно прибављеном мишљењу правобраниоца општине Аранђеловац.

5. Ако лица којима се отуђује непокретност из јавне својине Општине, не приступе закључењу Уговора из тачке 4 ове Одлуке, Скупштина општине Аранђеловац ће донети Решење о стављању ван снаге овог Решења.

6. Ово Решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Аранђеловац“.

О б р а з л о ж е њ е

Општинској управи - Одељењу за имовинско-правне односе, урбанизам, грађевинарство и стамбено-комуналне делатности обратили су се Блажић (Бранимир) Александар и Вићентијевић (Боривоје) Горан, са захтевом за откуп кп. бр. 4971/4 у пов.од.16м2 КО Аранђеловац, ради исправке границе суседних парцела.

Захтев је поднет из разлога што су подносиоци захтева сувласници кп.бр. 2783 КО Аранђеловац која се налази у продужетку предметне парцеле у јавној својини општине Аранђеловац.

Надлежно Одељење и Комисија за грађевинско земљиште поступајући по захтеву утврдили су да је предметна катастарска парцела у јавној својини општине Аранђеловац, да је у продужетку парцеле у сусвојини подносиоца захтева, да не чини планирану површину јавне намене, да услед своје мале површине није грађевинска парцела погодна за градњу и да је мање површине од површине парцеле подносилаца захтева, те да су испуњени сви законски услови за отуђење непосредном погодбом ради исправке границе суседних парцела.

Након прибављања процене од стране Министарства финансија – Пореска управа – филијала у Аранђеловцу стекли су се услови за отуђење кп. бр. 4971/4 КО Аранђеловац у јавној својини општине Аранђеловац, у пов. од 16м2 путем непосредне погодбе о чему су надлежно Одељење и Комисија за грађевинско земљиште упутили предлог Општинском већу општине Аранђеловац, сходно члану 100. став 1. тачка 2. Закона о планирању и изградњи, којим је прописано да се грађевинско зем-

љиште у јавној својини може отуђити непосредном погодбом ради исправке граница суседних катастарских парцела.

Подносиоци захтева су се изјаснили пред Комисијом за грађевинско земљиште да су сагласни са проценом тржишне цене предметне парцеле и да исту прихватају.

С обзиром на наведено, Скупштина општине Аранђеловац, као надлежни орган локалне самоуправе, доноси Решење о отуђењу непокретности из јавне својине општине Аранђеловац, и то путем непосредне погодбе у складу са Законом.

У конкретном случају испуњени су сви услови из члана 7. став 5. Одлуке о грађевинском земљишту у јавној својини општине Аранђеловац, којим је прописано да се изузетно грађевинско земљиште може отуђити и дати у закуп и ако није предвиђено Програмом уколико се ради о случају отуђења непосредном погодбом у складу са овом Одлуком, и чланом 13. исте Одлуке којим је прописано да се грађевинско земљиште отуђује непосредном погодбом у случајевима прописаним законом и овом Одлуком.

У складу са надлежностима из члана 33. став 1. тачка 16. Статута општине Аранђеловац, Скупштина општине Аранђеловац донела је ово Решење.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АРАНЂЕЛОВАЦ
Бр. 06-1011/2026-01-2 од 18.11.2026. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Никола Обрадовић, с.р.

На основу члана 18. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“, број 14/2022, 35/2024 и 47/2026) и члана 33. Статута општине Аранђеловац („Службени гласник општине Аранђеловац“, бр. 2/2019),

Скупштина општине Аранђеловац, на седници одржаној 18.11.2026. године, донела је

О Д Л У К У

О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА И ЗАМЕНИКА ЧЛАНОВА ОПШТИНСКЕ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ОПШТИНЕ АРАНЂЕЛОВАЦ У СТАЛНОМ САСТАВУ

1. Разрешавају се чланства у Општинској изборној комисији општине Аранђеловац у сталном саставу:

1) председник ИЛИЈА ГРУБИШИЋ, дипл. правник,

- заменик председника СНЕЖАНА АНИЋ, дипл. правник,

2) члан СВЕТОЗАР ИЛИЋ,

- заменик члана ИВАН РИСТОВСКИ,

3) члана МИЛАН АНИЋ,

- заменик члана БОЈАН СКЕРЛИЋ,

4) члан СЛОБОДАН ЋОСИЋ,

- заменик члана СНЕЖАНА ПОПОВИЋ,

5) члан ЛЕОНАРДО ВАЖИЋ,

- заменик члана АЛЕКСАНДАР БЛАГОЈЕВИЋ,

6) члан СЕЛЕНА СТОЈАНОВИЋ,

- заменик члана МИОДРАГ ПРЕКОВИЋ,

7) члан ДРАГИЦА ПАВЛОВИЋ,

- заменик члана ИСИДОРА МАРИНКОВИЋ,

8) секретар ЂОРЂЕ РИЗНИЋ, дипл. правник,

- заменик секретара НЕГОСЛАВ ПЕТРОНИЈЕВИЋ, дипл. правник.

2. У Општинску изборну комисију општине Аранђеловац у сталном саставу именују се:

1) председник ИЛИЈА ГРУБИШИЋ, дипл. правник,

- заменик председника СНЕЖАНА АНИЋ, дипл. правник,

2) члан ЛЕОНАРДО ВАЖИЋ,

- заменик члана ЛИДИЈА НИКОЛИЋ,

3) члана МИЛАН АНИЋ,

- заменик члана АЊА РАДОВИЋ,
4) члан СЛОБОДАН ЋОСИЋ,
- заменик члана СНЕЖАНА ПОПОВИЋ,
5) члан ДАНИЦА РАДОЊИЋ,
- заменик члана БРАНКО СТЕВАНОВИЋ,
6) члан МИОДРАГ ПРЕКОВИЋ,
- заменик члана ЈОВАН РАДОВИЋ,
7) члан ДРАГАН ТОПАЛОВИЋ,
- заменик члана СЛОБОДАН РИСТИЋ,
8) секретар ЂОРЂЕ РИЗНИЋ, дипл. правник,
- заменик секретара ДАНИЛО ТАНАСКОВИЋ, дипл. правник.

3. Ова одлука ступа на снагу осмог (8) дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Аранђеловац“, а објавиће се и на веб-презентацији Републичке изборне комисије.

О б р а з л о ж е њ е

Правни основ за доношење одлуке садржан је у члану 18. став 2. Закона о локалним изборима (у даљем тексту: Закон), којим је утврђено да председника, чланове, заменика председника и заменике чланова изборне комисије именује скупштина јединице локалне самоуправе.

Чланом 11. став 1. Закона о локалним изборима прописано је да орган за спровођење локалних избора чине председник и други чланови органа за спровођење локалних избора и њихови заменици.

С обзиром на то да у општини Аранђеловац има мање од 50.000 бирача уписаних у Јединствени бирачки списак, Општинску изборну комисију, у складу са чланом 18. став 1. Закона, чине председник, 6 чланова, заменик председника и 6 заменика чланова.

Чланом 19. Закона прописано је да за председника и заменика председника изборне комисије може да буде именовано само оно лице које има високо образовање у области правних наука.

У складу са чланом 20. Закона став 1. и 2., чланови и заменици чланова изборне комисије у сталном саставу именују се на предлог одборничких група сразмерно њиховој заступљености у укупном броју одборника који припадају одборничким групама, с тим да ниједна одборничка група не може да предложи више од половине чланова и заменика чланова изборне комисије у сталном саставу. Чланом 20. став 6. прописано је да ако у скупштини постоје две одборничке групе, већа одборничка група предлаже председника, заменика председника, чланове чији број заједно са председником није већи од половине броја чланова изборне комисије и заменике чланова чији број заједно са замеником председника није већи од половине броја заменика чланова изборне комисије, начелник општинске, односно градске управе предлаже једног члана и заменика члана из реда запослених у општинској, односно градској управи који имају искуства у спровођењу избора, док преостале чланове и заменике чланова у изборној комисији предлаже мања одборничка група.

У складу са наведеним, право да предложе лица у Општинску изборну комисију припада одборничкој групи АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ – Аранђеловац, наша породица! (председник, заменик председника, 2 члана и 2 заменика члана) као и одборничкој групи „СТУДЕНТИ ЗА АРАНЂЕЛОВАЦ-МЛАДОСТ ПОБЕЂУЈЕ“ (3 члана и 3 заменика члана), док 1 члана и 1 заменика члана предлаже начелник Општинске управе општине Аранђеловац.

У складу са чланом 22. Закона, учесници у раду изборне комисије без права одлучивања су секретар изборне комисије и заменик секретара изборне комисије, које именује скупштина на предлог председника скупштине, при чему за секретара и заменика секретара могу да буду именовани секретар скупштине, заменик секретара скупштине, начелник општинске, односно градске управе, заменик начелника општинске, односно градске управе или лице из реда запослених у општинској, односно градској управи које има високо образовање у области правних наука.

У складу са наведеним, Одборничке групе и начелник Општинске управе општине Аранђеловац су доставили своје предлоге именовања председника, чланова, заменика председника и заменика чланова, док је председник Скупштине општине Аранђеловац доставио свој предлог за именовање секретара и заменика секретара Општинске изборне комисије општине Аранђеловац.

Чланом 18. став 3. Закона прописано је да се одлука о именовању чланова и заменика чланова изборне комисије објављује на веб-презентацији Републичке изборне комисије.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против ове одлуке сваки подносилац изборне

листе која је освојила мандате у постојећем сазиву Скупштине општине може поднети жалбу Управном суду у року од седам дана од објављивања ове одлуке на веб-презентацији Републичке изборне комисије

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АРАНЂЕЛОВАЦ
Бр. 06-1012/2026-01-2 од 18.11.2026. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Никола Обрадовић, с.р.

На основу члана 33. Статута општине Аранђеловац ("Службени гласник општине Аранђеловац", бр. 2/2019) и члана 12. Одлуке о Општинском правобранилаштву општине Аранђеловац ("Службени гласник општине Аранђеловац", бр. 64/2014 и 6/2024),

Скупштина општине Аранђеловац, на седници одржаној 18.11.2026. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

О РАЗРЕШЕЊУ ОПШТИНСКОГ ПРАВОБРАНИОЦА ОПШТИНЕ АРАНЂЕЛОВАЦ

1. Разрешава се функције Општинског правобраниоца општине Аранђеловац МИЉАНА ЂОРЂЕВИЋ, дипл. правник, на лични захтев.

2. Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Аранђеловац".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АРАНЂЕЛОВАЦ
Број: 06-1013/2026-01-2 од 18.11.2026. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Никола Обрадовић, с.р.

На основу члана 33.став 1. тачка 6. Статута општине Аранђеловац („Службени гласник општине Аранђеловац“, бр.2/19)

Скупштина општине Аранђеловац, на седници одржаној 18.11.2026. године, донела је

З А К Љ У Ч А К

Скупштина општине прихвата Извештај о извршењу Одлуке о буџету за период 01.01.2026. – 30.09.2026. године, у тексту који је усвојило Општинско веће на седници одржаној 18.11.2026.године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АРАНЂЕЛОВАЦ
Бр. 06-1014/2026-01-2 од 18.11.2026. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Никола Обрадовић, с.р.

На основу члана 7. Одлуке о општинском већу општине Аранђеловац (Службени гласник општине Аранђеловац 9/08 и 5/19) и члана 32. став 6-10. Правилника о одобравању и финансирању програма у области спорта којим се задовољавају потребе и интереси грађана у општини Аранђеловац („Службени гласник општине Аранђеловац“, број 93/18 и 1/21),

Општинско веће општине Аранђеловац, на предлог Стручне комисије за оцену посебних и годишњих програма којима се задовољавају интереси грађана у области спорта број 06-936/2026-01-1 од 03.11.2026.год, на седници одржаној 03.11.2026. године, донело је

О Д Л У К У

О ПЕТОЈ ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ОДРЕЂИВАЊУ ВИСИНЕ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ГОДИШЊИХ ПРОГРАМА У 2026. ГОДИНИ (ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОД ПОСЕБНОГ ЗНАЧАЈА)

1. У Одлуци о одређивању висине средстава за реализацију годишњих програма у 2026.години (ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОД ПОСЕБНОГ ЗНАЧАЈА) („Службени гласник општине Аранђеловац“, број 1/2026) у члану 1 у табели додаје се број, и то:

– Карате клуб Књаз за измену износа одобрених средстава у динарима за 2026.годину, износ од 300.000,00 динара.

2.Овлашћује се председник Општине Горан Орлић и Начелник Општинске управе општине Аранђеловац Негослав Петронијевић да у име Општине Аранђеловац и Општинске управе општине Аранђеловац потпишу анексе уговора са наведеним спортским удружењем.

3.Ова Одлука ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику општине Аранђеловац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
ОПШТИНЕ АРАНЂЕЛОВАЦ
БР.06-942/2026-01-3 од 03.11.2026.године

ПРЕДСЕДНИК ВЕЋА
Горан Орлић, с.р.

На основу члана 7. Одлуке о општинском већу општине Аранђеловац (Службени гласник општине Аранђеловац 9/08 и 5/19) и члана 32. став 6-10. Правилника о одобравању и финансирању програма у области спорта којим се задовољавају потребе и интереси грађана у општини Аранђеловац („Службени гласник општине Аранђеловац“, број 93/18 и 1/21),

Општинско веће општине Аранђеловац, на предлог Стручне комисије за оцену посебних и годишњих програма којима се задовољавају интереси грађана у области спорта број 06-936/2026-01-1 од 03.11.2026.год, на седници одржаној 03.11.2026. године, донело је

О Д Л У К Е

О ОСМОЈ ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ОДРЕЂИВАЊУ ВИСИНЕ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ГОДИШЊИХ ПРОГРАМА У 2026. ГОДИНИ (КЛУБОВИ)

1. У Одлуци о одређивању висине средстава за реализацију годишњих програма у 2026.години (КЛУБОВИ) („Службени гласник општине Аранђеловац“, број 1/2026) у члану 1 у табели додаје се број, и то:

- Карате клуб Аранђеловац за измену износа одобрених средстава у динарима за 2026.годину, износ од 300.000,00 динара.

-Клуб малог фудбала Аранђеловац за измену износа одобрених средстава у динарима за 2026.годину, износ од 580.000,00 динара.

2. Овлашћује се председник Општине Горан Орлић и Начелник Општинске управе општине Аранђеловац Негослав Петронијевић да у име Општине Аранђеловац и Општинске управе општине Аранђеловац потпишу анексе уговора са наведеним спортским удружењем.

3. Ова Одлука ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику општине Аранђеловац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
ОПШТИНЕ АРАНЂЕЛОВАЦ
БР.06-943/2026-01-3 од 03.11.2026.године

ПРЕДСЕДНИК ВЕЋА
Горан Орлић, с.р.

На основу члана 76. став 3. Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС", бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, ... 118/21, 118/21-др.закон, 138/22, 92/23, 94/24 и 80/26) и члана 7. Одлуке о Општинском већу општине Аранђеловац ("Службени гласник општине Аранђеловац", бр. 9/08 и 5/19),

Општинско веће општине Аранђеловац, на седници одржаној 09.11.2026. године, донело је

О Д Л У К У

О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О ИЗВРШЕЊУ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ЗА ПЕРИОД 01.01.2026. - 30.09.2026. ГОДИНЕ

1. Усваја се Извештај о извршењу Одлуке о буџету за период 01.01.2026. – 30.09.2026. године, у тексту који је доставило Одељење за финансије и рачуноводство Управе општине Аранђеловац и који је саставни део ове Одлуке.

2. Извештај о извршењу Одлуке о буџету за период 01.01.2026. – 30.09.2026. године, у усвојеном тексту се доставља Скупштини општине Аранђеловац.

3. Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Аранђеловац".

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
ОПШТИНЕ АРАНЂЕЛОВАЦ
Бр. 06-954/2026-01-3 од 09.11.2026. године

ПРЕДСЕДНИК ВЕЋА
Горан Орлић, с.р.

САДРЖАЈ

Одлука о другом ребалансу буџета општине Аранђеловац за 2026. годину 1

Одлука о доношењу Плана детаљне регулације за изградњу етно домаћинства у Горњој Трешњевици 85

Одлука о утврђивању просечне цене квадратног метра непокретности по зонама на територији општине Аранђеловац 116

Одлука о месним заједницама на територији општине Аранђеловац 117

Одлука о стипендирању студената са територије општине Аранђелова 132

Одлука о давању сагласности на Измене Програма пословања ЈКП „Зеленило“ Аранђеловац за 2026. годину 134

Решење о отуђењу грађевинског земљишта из јавне својине општине Аранђеловац путем непосредне погодбе 135

Одлука о разрешењу и именовању чланова и заменика чланова Општинске изборне комисије општине Аранђеловац у сталном саставу 136

Решење о разрешењу општинског правобраниоца општине Аранђеловац 138

Одлука о петој допуни одлуке о одређивању висине средстава за реализацију годишњих програма у 2026. години (организације од посебног значаја) 139

Одлука о осмој допуни одлуке о одређивању висине средстава за реализацију годишњих програма у 2026. години (клубови) 139

Одлука о усвајању Извештаја о извршењу Одлуке о буџету за период 01.01.2026. – 30.09.2026. године 140

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ АРАНЂЕЛОВАЦ
Оснивач: Скупштина општине Аранђеловац; **Редакција:** Скупштина општине Аранђеловац, Венац Слободе 10, телефон (034) 713 886; *Главни и одговорни уредник:* Ђорђе Ризнић – секретар Скупштине општине Аранђеловац;
Издавач: Скупштина општинеАранђеловац;
Штампа: Канцеларијска подршка доо Старчево – kancelarijskapodrska@gmail.com