

**Република Србија**

**Општина Аранђеловац**

**Општинска управа**

**Број: 111-16/2025-01-4**

**Датум: 03.04.2025. године**

Датум оглашавања: 04.04.2025. године

Датум истека рока за пријављивање: 11.04.2025. године

На основу чл. 4. и 83. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“ бр. 21/2016, 113/2017 95/2018, 114/2021 и 92/23) и и члана 5. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, број 107/23) оглашава се:

**ИНТЕРНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКОГ РАДНОГ**

**МЕСТА** **У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ АРАНЂЕЛОВАЦ**

**I Орган у коме се раднa местa попуњавaju:**

Општинска управа Општине Аранђеловац, Венац Слободе број 10

**II Радна места које се попуњавају:**

1. **Радно место: административно технички послови**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **Звање: референт** | **број службеника: 1** |

**Опис посла:** Обавља кореспонденцију са странкама, прима и шаље факсове и електронску пошту и фотокопира материјал по налогу непосредног руководиоца, комуницира са странкама;води кореспонденцију и израђује дописе, чува службену документацију у складу са законом, заводи потребну пошту из делокурга Одељења и исту дистрибуира у писарницу општинске управе, води послове вођења евиденције о присутности на раду запослених у одељењу, предузима управне радње, обавља и друге послове по налогу руководиоца одељења и начелника општинске управе.

.

**Услови:** стечено средње образовање у четворогодишњем трајању, положен државни стручни испит, као и потребне компетенције за обављање послова радног места, и најмање три године радног искуства у струци

**Компетенције које се проверавају у изборном поступку:**

У изборном поступку се проверавају посебне функционалне компетенције и мотивација за рад на радном месту.

**Поступак и начин провере компетенција:**

Посебна функционална компетенција за одређену област рада

- Стручно оперативни послови- (Методе и технике опсервације, прикупљања и евидентирања података, технике обраде и израде прегледа података) – провераваће се усмено, путем симулације, кроз узорак рада;

 -административно технички послови - (Методе и технике прикупљања података ради даље обраде, технике евидентирања и ажурирања података у релевантним базама података,технике израде потврда и уверења о којима се води службена евиденција, технике припреме материјала ради даљег приказивања и употребе. Методе вођења интерних и доставних књига– провераваће се усмено, путем симулације, кроз узорак рада;

# Посебна функционална компетенција за одређено радно место, прописи из делокруга радног места(Статут општине Аранђеловац, Одлука о општинској управи, Закон о локалној самоуправи Уредба о канцеларијском пословању органа државне управе, Упутство о канцеларијском пословању) провераваће се путем есеја(усмено);

Процена мотивације за рад на радном месту и прихватање вредности јединице локалне самоуправе провераваће се путем разговора са Комисијом (усмено).

**III Место и адреса рада:**

Аранђеловац, Венац Слободе број 10

**IV Право учешћа на интерном конкурсу:**

На интерном конкурсу могу да учествују службеници и намештеници запослени на неодређено време у Општинској управи општине Аранђеловац.

Право учешћа на интерном конкурсу имају службеници у истом звању или службеници који испуњавају услове за напредовање у звање у које је разврстано радно место које се попуњава.

**V Пријава на интерни конкурс** **врши се на прописаном обрасцу пријаве**

Образац пријаве на овај конкурс доступан је на интернет презентацији органа www.arandjelovac.rs или га лица у штампаном облику могу преузети Одељењу за општу управу и заједничке послове.

Приликом предаје пријаве на интерни конкурс, пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује у даљем изборном поступку.

Подносилац пријаве ће бити обавештен о додељеној шифри у року од три дана од пријема пријаве и то на своју имејл адресу коју је навео у пријави.

**VI Рок за подношење пријаве**

Рок за подношење пријаве на интерни конкурс је 8 дана и почиње да тече од 04.04.2025.године и истиче 11.04.2025. године.

**VII Адреса на коју се подноси пријава за интерни конкурс**:

 Општинска управа Општине Аранђеловац, Венац Слободе 10, са назнаком: „За интерни конкурс“

**VIII Докази који се достављају током изборног поступка**

**Докази које прилажу кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка, пре интервјуа са конкурсном комисијом:**

1. Оригинал или оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема;
2. Оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном стручном испиту за рад у државним органима или доказа о положеном правосудном испиту;
3. Оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврде, решења и други акти којима се доказује на којим пословима, са којом стручном спремом и у којем периоду је стечено радно искуство);
4. Оригинал или оверена фотокопија решења о распоређивању или решења да је службеник нераспоређен.

Сви докази се прилажу у оригиналу или у фотокопији која је оверена код Јавног бележника (у изузетним случајевима, у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама као поверени посао).

Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 1. марта 2017. године у основним судовима, односно општинским управама.

Фотокопије докумената које нису оверене од стране надлежног органа неће се разматрати.

Рок за подношење доказа: кандидати који су успешно прошли фазу изборног поступка, пре завршног итервјуа са конкурсном комисијом позивају се да у року од пет радних дана од дана пријема обавештења доставе који се прилажу у конкурсном поступку.

Кандидати који не доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку, односно који на основу достављених или прибављених доказа не испуњавају услове за запослење, писмено се обавештавају да су искључени из даљег изборног поступка.

Докази се достављају на адресу која буде наведена у обавештењу.

**IX** **Место, дан и време када ће се спровести изборни поступак**:

 Са кандидатима чије су пријаве благовремене, дошпуштене, разумљиве, потпуне и који испуњавају услове предвиђене огласно о интерном конкурсу, на основу података наведених у обрасцу пријаве на конкурс, изборни поступак ће се спровести почев од 16.04.2025.године.

Провера компетеција и завршни разговор са кандидатом ће се обавити у зградни Општинске управе општине Аранђеловац, Венац слободе број 10.

Кандидати ће о датуму, месту и времену спровођења сваке фазе изборног поступка бити обавештени на контакте (бројеве телефона или електронске адресе), које наведу у својим обрасцима пријава.

 **X Лице које је задужено за давање обавештења о интерном конкурсу:** Милан Глушац телефон: 064/ 866-92-96.

 **Напомене:**

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве биће одбачене.

Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

Објавити на: сајту Општине Аранђеловац, као и огласној табли Општинске управе општине Аранђеловац, Венац Слободе 10.

 вршилац дужности начелника

Општинске управе Негослав Петронијевић с.р.