

ОПИС И СПЕЦИФИКАЦИЈЕ ПРЕДМЕТА, УСЛОВИ ИЗВРШЕЊА

Предметни послови морају бити изведени према опису, количинама и техничким спецификацијама наведеним у табели обрасца структуре понуђене цене и техничком опису датом у конкурсној документацији.

Понуђач је обавезан да посао изводи стручно и квалитетно, у складу са Законом и другим важећим прописима.

Рок важења уговора је 12 месеци.

Рок важења понуде је 90 дана од дана отварања понуда.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. Рок плаћања је до 45 дана од дана пријема фактуре.

Спецификација предмета је детаљно дата у структури цене, а описана у техничком опису решења за повезивање са информационим системом Општинске управе Аранђеловац - Одељење за пореске послове.

Обухвата:

1. Предштампа рачуна (фиксни подаци), без перфорације
2. Израда коверата са повратницом, без уштампаних променљивих адресних података са прозором за Bar cod, влажно лепљење, за машинско инсертовање.
3. Израда клишеа за печат
4. Уштампавање (висока штампа) печата на решењу
5. Персонална штампа обрасца пријемно доставна књига - једнострана
6. Персонална штампа обрасца пријемно доставна књига - обострана
7. Персонална штампа докумената из табака А4
8. Машинско ковертирање докумената
9. Уштампавање променљивих адресних података на 1. страни коверте и повратници

У вредност понуде треба да буду обрачунати трошкови везани за набавку репроматеријала (папир, коверте, кутије за паковање, боја за штампање, печатање, и друго) као и сви други зависни трошкови везани за извршење услуге.

Наручилац ће податке неопходне за послове штампе и припреме поштанских пошиљака у уговореном формату електронским путем доставити Испоручиоцу сваког радног дана, најкасније до 09.00 часова у времену од дана закључења Уговора па до дана завршетка посла.