

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊЕ РАЧУНАРА, БРОЈ ЈН 01/25

Услуге одржавања и поправке рачунара и телефонске централе:

- Услуге одржавања рачунара (разне инсталације, замена делова рачунара, надоградња, чишћење од прашине...)
- Услуге одржавања сервер рачунара (разне инсталације, замена делова рачунара, надоградња, чишћење од прашине..)
- Услуге одржавања рачунарске мреже (повезивање рачунара у мрежу, подешавање локалне мреже, заштита мреже...)
- Ажурно прављење резервне копије података сервер рачунара (*Back up*)
- Заштита рачунара и мреже од вируса, *spyware - a, malware-a*
- Пружање помоћи корисницима у раду са апликацијама
- Пружање подршке у вези software-a (*RCUB, Opis, Trezor, GIS, poreska aplikacija, Call centar, Exchange...*)
- Израда свих документа у *Microsoft office* по налогу запослених код Наручиоца.
- Овлашћено администрирање матичних књига;
- Администратор за Портал е-управе;
- Додељивање права корисницима е-управе;
- Инсталација сертификата и електронских потписа;
- По налогу запослених у општинској управи израда табела у екселу и ворду, као и израда докумената по налогу наручиоца.

Одржавање телефонске централе:

- Услуга копмплетног програмирања централе kx-tda100dcp
 - Повезивање и пуштање локала по жељи наручиоца, промена места локала
 - Контрола 30 спољних линија (од телекомовог извода), промена места линије по захтеву
 - Каблирање, постављење утичница
 - Сервис фиксних апарате и факс уређаја
- Одржавање прозивни систем:
- Одржавање апликације за управљање редовима
 - Помоћ радницима у раду са апликацијом
 - Администрација система и прављење извештаја по захтеву руководства
 - Одржавање уређаја за управљање редовима (2 рачунара и 2 телевизора)