**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**

**ОПШТИНА АРАНЂЕЛОВАЦ**

**ОПШТИНСКА УПРАВА**

**ГОДИШЊИ ПЛАН ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА ЗА 2017. ГОДИНУ**

 **ОДЕЉЕЊЕ ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ**

 **УВОД**

 Годишњи план инспекцијског надзора Одељења за инспекцијске послове Општинске управе општине Аранђеловац за 2017. годину , у складу је са чланом 10. Закона о инспекцијском надзору („Службени гласник РС“, број 36/2015) и спроводи се кроз оперативне (полугодишње, тромесечне и месечне) планове инспекцијског надзора.

 Годишњи план инспекцијског надзора садржи општи приказ задатака и послова Одељења за инспекцијске послове Општинске управе општине Аранђеловац, непо-средну примену закона и других прописа, праћење стања на територији општине Аранђеловац из оквира комуналних делатности, саобраћајне, грађевинске и области заштите животне средине.

 Сврха доношења Плана инспекцијског надзора је повећање ефективности и

транспарентности, као и јачање поверења грађана у локалну самоуправу . Планским радом се омогућава:

1.непосредна примена закона и других прописа ,

2.спровођење инспекцијског надзора и решавања у управним стварима у првом степену,

3.праћење стање и предлагање мера за унапређење стања на терену, на територији општине Аранђеловац,

4.превентивно деловање инспекције као једно од средстава остварења циља инспекцијског надзора;

 Одељење за инспекцијске послове обавља послове на територији општине Аранђеловац, са седиштем је у Аранђеловцу, улица Венац Слободе број 10.

 У складу са горе наведеним Годишњи план инспекцијског надзора, садржи опште и специфичне циљеве које је потребно остварити, задатке односно програмске активности које је потребно спровести како би се ти циљеви остварили, индикаторе резултата тј. начин на који меримо остварене задатке односно програмске активности, рокове у којима се задаци односно активности морају обавити, одговорност за спровођење активности односно задатака, врсту активности и друго.

 **ЦИЉЕВИ**

 Годишњег плана инспекцијског надзора је непосредна примена закона и других прописа тј., планираних мера и активности превентивног деловања инспекције и планираних мера и активности за спречавање обављања дела-тности и вршења активности нерегистрованих субјеката, очекивани обим ванредних инспекцијских надзора у периоду у коме ће се вршити редовни инспекцијски надзор, као и друге елементе од значаја за планирање и вршење инспекцијског надзора.

 Годишњи план инспекцијског надзора садржи податке и о специфичним циљевима који се планирају остварити у 2017. години а који су везани за про-грамске активности надзора Одељења за инспекцијске послове Општинске управе општине Аранђеловац , одговорност за реализацију задатака и активности и у ком року их треба реализовати.

 Инспекцијски надзори и службене контроле спроводе се употребом метода и техника како је прописано законским и подзаконским актима који су темељ за поступање инспекције, уз обавезно коришћење контролних листа.

 **Расподела ресурса**

**Табела 1.**

**Расподела расположивих дана за спровођење инспекцијских надзора и службених контрола у 2017. години**

|  |
| --- |
| **Расподела расположивих дана за спровођење инспекцијских надзора и службених контрола у 2017. години** |
| Укупан број дана у години |  | **365** |
| Викенди |  | **104** |
| Годишњи одмори |  | **25** |
| Празници |  | **12** |
| **УКУПНО РАДНИХ ДАНА** |  | **224** |
| Инспекцијских надзора / службених контрола | **164** |  |
| Едукација, праћење нових прописа и усавршавање  | **15** |  |
| Техничка припрема и анализа пре и обрада предмета након надзора  | **30** |  |
| Извршених изречених управних мера (контрола извршења) | **15** |  |

**КОМУНАЛНА ИНСПЕКЦИЈА**

Општи подаци:

•Број инспектора – три инспектора и то два инспектора са високом стручном спремом и један инспектор са вишом стручном спремом, као и један комунални редар са средњом стручном спремом.

•Послови инспектора:

•Прописи по којима поступа комунална инспекција:

 - ЗАКОНИ: 1.Закон о општем управном поступку („Службени гласник РС“, број 33/97 и 31/2001); 2.Закон о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, број 88/11); 3.Закон о прекршајима („Службени гласник РС“, број 65/13); 4.Закон о трговини („Службени гласник РС“, број 53/10 и 10/13);5.Закон о инспекцијском надзору („Службени гласник РС“, број 36/15)

 - ОДЛУКЕ Скупштине општине Аранђеловац:

1.Одлука о комуналној инспекцији („Општински службени гласник“, број 16/2/89), одлука неусклађена са Законом о комуналним делатностима

2.Одлука о кућном реду у стамбеним зградама („Општински службени гласник“,број 10/91), одлука неусклађена са законима из ове области

3.Одлука о комуналном уређењу насеља („Службени гласник општине Аранђеловац“, број 27/2011; измене и допуне број 29/2011 и 52/2013)

4.Одлука о водоводу и канализацији („Службени гласник општине Аранђеловац“, број 27/2011; измене и допуне број 29/2011 и 53/2013)

 5.Одлука о мањим монтажним објектима привременог карактера („Службени гласник општине Аранђеловац“, број 27/2011)

6.Одлука о држању и заштити домаћих животиња („Службени гласник општине Аранђеловац“, број 27/2011) 7.Одлука о пијацама („Општински службени гласник“, број 16/2002 ; измене и допуне „Службени гласник општине Аранђеловац“, број 29/2011 и 68/2015)

8.Одлука о сахрањивању и гробљима („Оптински службени гласник“, број 37/78 и 2/81) 9.Одлука о радном времену трговинских, угоститељских и занатских објеката (Службени гласник општине Аранђеловац“, број 3/2007) 10.Одлука о рекламним објектима („Службени гласник општине Аранђеловац“, број 27/2011; измене и допуне број 46/2012; измене Одлуком о општинским путевима и некатегорисаним путевима на територији општине Аранђеловац („Службени гласник општине Аранђеловац“, број 49/2013)

 11.Одлука о јавним паркиралиштима („Службени гласник општине Аранђеловац“; број 67/2015)

 12. Одлука о делатности зоохигијене („Службени гласник општине Аранђеловац“, број 54/2013)

 13. Одлука о уређењу и одржавању зелених површина („Службени гласник општине Аранђеловац“, број 63/2014)

 14.Одлука о обезбеђивању јавног осветљења („Службени гласник општине Аранђеловац“, број 63/2014; измене и допуне број 68/2015) 15. Одлука о уништавњу амброзије на површинама јавне намене на територији насељеног места Аранђеловац („Службени гласник општине Аранђеловац“, број 77/2016) 16. Одлука о начину финансирања комуналних делатности код којих се не може утврдити крајњи корисник („Службени гласник општине Аранђеловац“, број 65/2015).

ПОСЛОВНИ ПРОЦЕС

Инспекцијски надзор у области комуналне делатности Инспекцијски надзор над применом дела закона о трговини

АКТИВНОСТИ У ОКВИРУ ПОСЛОВНОГ ПРОЦЕСА

1.Надзор над радом ЈКП и привредних друштава који обављају ком.делатност: контрола спровођења програма обављања комуналних делатности јавних предузећа , надзор над извршењем квалитета обављања комуналних делатности;

2.Надзор над радом ЈП из области урбанизма,грађ.земљишта,путева и изградње: надзор над одржавањем јавних површина и комуналних објеката; надзор над коришћењем јавних површина и комуналних објеката; надзор над враћањем јавне површине у првобитно стање;

3.Надзор над спровођењем закона и прописа из области комуналне.делатности: одржавања чистоће у граду, одвожења и депоновања смећа ;одржавања зелених и рекреативних површина;обављања делатности одржавања гробља и сахрањивања; послова зоохигијенске службе;пружања пијачних услуга;одржавања улица, путева и других јавних површина у граду;пружања услуга снабдевања водом и одвођења и пречишћавања отпадних вода; држања домаћих животиња; коришћења јавних паркиралишта;придржавања прописаног радног времена угоститељских и других објеката; постављање и начин коришћења мањих монтажних објеката.

4.Надзор над спровођењем дела закона о трговини и то у области трговине ван продајног објекта, осим даљинске трговине као и у погледу истицања и придржавања радног времена и истицања пословног имена .

У поступку инспекцијског надзора комунални инспектор има иста овлашћења као и тржишни инспектор:

* **МЕСЕЧНИ ПЛАН**
* ***ЈАНУАР***
* •Израда годишњег извештаја о раду сваког инспектора појединачно и комуналне инспекције у целини за претходну годину.
* •Редовна контрола одржавања комуналног реда у граду.
* контрола обављања комуналне делатности ЈКП “Букуља“, контрола обављања комуналне делатности ЈКП “Зеленило“
* Контрола продаје робе ван затвореног простора по закону о трговини.
* •Контрола инспектора по захтеву странке.
* •Ванредне контроле
* •Архивирање пописа аката који се воде под бр \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* •Израда месечног извештаја о раду.
* •Израда годишњег извештаја о радуза претходну годину.
* ***ФЕБРУАР:***
* •Редовна контрола одржавања комуналног реда у граду.
* •контрола обављања комуналне делатности ЈКП “Букуља“
* •контрола обављања комуналне делатности ЈКП “Зеленило“
* •Контрола радног времена угоститељских објеката
* •Контрола инспектора по захтеву странака
* •Ванредне контроле
* •Контрола продаје робе ван затвореног простора по закону о трговини
* •Израда месечног извештаја о раду
* ***МАРТ :***
* •Редовна контрола одржавања комуналног реда у граду.
* •контрола обављања комуналне делатности ЈКП “Букуља“
* •контрола обављања комуналне делатности ЈКП “Зеленило“
* •Контрола заузећа јавних површина.
* •Контрола продаје робе ван затвореног простора по закону о трговини и сузбијање сиве економије.
* •Контрола радног времена.
* •Контрола инспектора по захтеву странке
* •Ванредне контроле.
* •Израда месечног извештаја о раду.
* ***АПРИЛ:***
* •Акција пролећно чишћење града.
* •Контрола одржавања зелених и рекреативних површина у граду.
* •Редовна контрола одржавања комуналног реда у граду.
* •контрола обављања комуналне делатности ЈКП “Букуља“
* •контрола обављања комуналне делатности ЈКП “Зеленило“
* •Контрола заузећа јавних површина.
* •Контрола по одлуци о држању домаћих животиња и кућњих љубимаца - контрола извођења паса.
* •Контрола по Закону о Трговини и Одлуци о пијацама.
* •Контроле инспектора по захтеву странака.
* •Ванредне контроле.
* •Израда месечног известаја о раду.
* ***МАЈ:***
* Контрола одржавања зелених и рекреативних површина у граду.
* •Контрола заузећа јавних површина.
* •Редовна контрола одржавања комуналног реда у граду.
* •контрола обављања комуналне делатности ЈКП “Букуља“
* •контрола обављања комуналне делатности ЈКП “Зеленило“
* •Контрола по Закону о Трговини и Одлуци о пијацама.
* •Контроле инспектора по захтеву странака.
* •Ванредне контроле.
* •Израда месечног известаја о раду.
* ***ЈУН:***
* •Редовна контрола одржавања комуналног реда у граду.
* •контрола обављања комуналне делатности ЈКП “Букуља“
* •контрола обављања комуналне делатности ЈКП “Зеленило“
* .•Контрола заузећа јавних површина.
* •Контрола паркирања у граду.
* •Контрола по Закону о Трговини и Одлуци о пијацама.
* •Контроле инспектора по захтеву странака.
* •Ванредне контроле.
* •Израда месечног известаја о раду
* ***ЈУЛ:***
* •Контрола по уредби владе РС о уништавању коровске биљке Амброзије.
* •Редовна контрола одржавања комуналног реда у граду.
* •контрола обављања комуналне делатности ЈКП “Букуља“
* •контрола обављања комуналне делатности ЈКП “Зеленило“
* •Контрола по одлуци о мањим монтажним објектима.
* •Контрола по одлуци о држању домаћих животиња и кућњих љубимаца - контрола извођења паса.
* •Контрола по Закону о Трговини и Одлуци о пијацама.
* •Контрола заузећа јавних површина.
* •Контроле инспектора по захтеву странака.
* •Ванредне контроле.
* •Израда месечног известаја о раду.
* ***АВГУСТ:***
* •Контрола заузећа јавних површина.
* •Редовна контрола одржавања комуналног реда у граду.
* •контрола обављања комуналне делатности ЈКП “Букуља“
* •контрола обављања комуналне делатности ЈКП “Зеленило“
* •Контрола радног времена угоститењских објеката.
* •Контрола по одлуци о мањим монтажним објектима.
* •Контрола по Закону о Трговини и Одлуци о пијацама.
* •Контроле инспектора по захтеву странака.
* •Ванредне контроле.
* •Израда месечног известаја о раду.
* ***СЕПТЕМБАР:***
* •Редовна контрола одржавања комуналног реда у граду.
* •контрола обављања комуналне делатности ЈКП “Букуља“
* •Контрола радног времена угоститењских објеката.
* •Контрола заузећа јавних површина.
* •Контроле инспектора по захтеву странака.
* •Ванредне контроле.
* •Израда месечног известаја о раду.
* ***ОКТОБАР:***
* •Редовна контрола одржавања комуналног реда у граду.
* •контрола обављања комуналне делатности ЈКП “Букуља“
* •контрола обављања комуналне делатности ЈКП “Зеленило“
* •Контрола по Закону о Трговини.
* •Контроле инспектора по захтеву странака.
* •Ванредне контроле.
* •Израда месечног известаја о раду.
* ***НОВЕМБАР:***
* •Контрола по одлуци о држању домаћих животиња.
* •Редовна контрола одржавања комуналног реда у граду.
* •контрола обављања комуналне делатности ЈКП “Букуља “
* •контрола обављања комуналне делатности ЈКП “Зеленило“
* •Контрола по Закону о Трговини и Одлуци о пијацама.
* •Контроле инспектора по захтеву странака.
* •Ванредне контроле.
* •Израда месечног известаја о раду.
* ***ДЕЦЕМБАР:***
* Редовна контрола одржавања комуналног реда у граду.
* •контрола обављања комуналне делатности ЈКП “Букуља“
* •контрола обављања комуналне делатности ЈП “Букуља“
* •Контрола уклањања снега и леда са јавних површина
* •Контроле инспектора по захтеву странака.
* •Ванредне контроле.
* •Ажурирање и архивирање предмета.
* •Израда месечног известаја о раду.
* Ускладу са Годишњим програмом рада комунални инспектори планирају месечне активности комуналне инспекције као Распоред дужности комуналних инспектора.
* Ниво ризика

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | Критичан ризик |
|  |  |  |  |  | Висок ризик |
|  |  |  |  |  | Срењи ризик |
|  |  |  |  |  | Низак ризик |
|  |  |  |  |  | Незнатни ризик |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  |

* 1-јавно зеленило, сахрањивање и гробља, јавна расвета
* 2-радно време, пијаца
* 3- одвођење и пречишћавање атмосферских и канализационих отпадних вода
* 4- одржавање чистоће, општи услови уређења места
* 5- држање животиња

**САОБРАЋАЈНА ИНСПЕКЦИЈА**

Саобраћајна инспекција врши надзор над спровођењем Закона о превозу терета у друмском саобраћају, Закона о превозу путника у друмском саобраћају и Закона о јавним путевима, и одговарајућих одлука и то Одлуке о такси превозу путника на територији општине Аранђеловац и Одлуке о општинским путевима и некатегорисаним путевима на територији општине Аранђеловац.

Послове надзора из надлежности саобраћајне инспекције обавља један инспектор.

КОНТРОЛА ПРЕВОЗА ПУТНИКА И ТЕРЕТА

Превоз терета се може вршити као обављање јавног превоза терета и превоз терета за сопствене потребе.

На основу праћења и анализе стања у овој области инспекцијског надзора саобраћајна инспекција процењује да је ризик низак у области јавног превоза терета и средњи у области превоза терета за соствене потребе.

Сходно процењеном ризику редовне инспекцијске контроле у овој области ће се вршити једном недељно током целе године, по пријавама и по службеној дужности.

Посебна пажња контроли превоза терета ће се посветити у периоду мај- јун и септембар-октобар када је интензивнији превоз (превоз воћа и огревног дрвета) и када ће се поред редовних контрола вршити и ванредне контроле.

Редовне контроле ће се вршити у радно време током целе године док ће ванредне контроле у назначеним периодима бити вршене ван редовног радног времена у поподневним односно вечерњим часовима и викендом.

Предмет ових контрола ће бити субјекти који су регистровани за обављање јавног превоза ствари који буду затечени у обављању јавног превоза на територији општине Аранђеловац и субјекти који су регистровани за превоз терета за сопствене потребе.

У циљу превентивног деловања јавност ће се путем локалних медија обавештавати о плану активности инспекције као и о потребним одобрењима које субјекти морају имати.

Ауто-такси превоз представља посебан вид јавног ванлинијског превоза коме се посвећује посебна пажња.

На основу праћења и анализе стања у овој области инспекцијског надзора инспекција процењује да је ризик висок.

Сходно процењеном ризику редовне и ванредне контроле превоза путника на територији општине ће се обављати континуирано у току целе године.

Редовне контроле ће се обављати у току радног времена док ће се ванредне контроле вршити викендом и ван редовног радног времена.

Контроле ће се вршити на свим путевима и улицама на територији општине Аранђеловац а код привредних субјеката-правних лица и у њиховим пословним просторијама

Контроли ауто-такси превоза се посвећује посебна пажња имајући у виду да је општина донела прописе којим посебно уређује овај вид превоза путника.

Контроле ауто-такси превоза обухватају проверу регистрације такси радње, проверу поседовања решења о одобрењу обављања ауто-такси превоза на територији општине Аранђеловца, рока важења такси дозволе за такси возило и такси легитимације за такси возача,поседовање важећег лекарског уверења за такси возача,важеће потврде о баждарењу таксиметра.

Посебан акценат у контролама, у циљу сузбијања сиве економије, ће се ставити на поседовање важећих решења о регистрацији предузећа и радњи.

Такође у контролама вршиће се провера обављања такси превоза на територији града Аранђеловца ауто-такси превозника који имају регистровану радњу на територији других општина.

Приликом контрола ауто-такси превоза посебан акценат ће се ставити на пословање предузећа која обављају превоз путника.

У циљу превентивног деловања јавност ће се путем локалних медија обавештавати о плану активности инспекције као и о потребним одобрењима које субјекти морају имати. Такође два пута годишње а по потреби и чешће одржаваће се састанци са представницима регистрованих предузетничких такси радњи на којима ће се размењивати информације о стању у овој области и потреби корекције плана контроле ауто-такси превоза.

КОНТРОЛА ПУТЕВА, ПУТНЕ ОПРЕМЕ И ПУТНИХ ОБЈЕКАТА

Унадлежности саобраћајне инспекције је и надзор над спровођењем Одлуке о општинским путевима и некатегорисаним путевима на територији општине Аранђеловац.

Упословима контроле инспектори ће предузимати следеће мере :

-забрањивати или обустављати извршење радова на путевима који се изводе противно прописима,

-наређивати отклањање недостатака на путевима који угрожавају безбедност саобраћаја,

-наређивати обустављање радова који се изводе у непосредној близини путева а који могу довести у питање сигурност пута и безбедност саобраћаја,

-наређивати рушење објеката, односно уклањање инсталација изграђених, односно постављених у заштитном појасу пута,

-наређивати рушење или уклањање објеката, материјала, ограда, дрвећа и растиња изграђених, остављених или подигнутих противно Одлуци о општинским и некатегорисаним путевима и улицама,

-наређивати предузимање мера за обезбеђење пута и по потреби забрањивати привремено саобраћај возила која због своје укупне тежине могу да нанесу штету путу,

-предузимати и друге мере и радње за које су овлашћени прописима а све на основу писменог Захтева упућеног од Управљача пута.

Контроле ће се вршити по службеној дужности и по пријавама странака.

Посебна пажња у раду се посвећује пријавама месних заједница и грађана који као странке учествују у поступку и пружају потребну подршку.

Посматрајући контроле са временског аспекта инспектори ће у појединим временским периодима посебну пажњу посветити појединим врстама контроле и то:

Контрола стања дрвећа, обала, живица и других засада поред путева ће се вршити у периоду март-април-мај и септембар-октобар-невембар, а по истеку законских рокова за њихово одржавање,

Контрола зимског одржавања путева и улица ће се вршити у периоду децембар-јануар- фебруар,

Контрола стања коловоза пута (оштећења коловоза) ће се вршити континуирано у току целе године а посебна пажња ће се посветити у периоду мај-јун-јул-август-септембар због извођења радова на санацији оштећења асфалтних коловоза.

Све остале врсте контрола из области заштите путева ће се вршити континуирано у складу са потребама посла.

На основу праћења и анализе стања у овој области инспекцијског надзора саобраћајна инспекција процењује да је ризик средњи. Ово се пре свега односи на сегмент одржавања путева (уређење обала и растиња), док се за друге сегменте може рећи да је процењени ризик низак.

У циљу превентивног деловања инспекција ће сарађивати са председницима месних заједница како би месне заједнице у пролеће и јесен спровеле акције уређења обала и растиња и на време обавестиле своје суграђане о потреби сечења растиња како би се избегле казнене одредбе.

Такође у циљу превентивног деловања путем локалних медија грађани ће бити обавештавани о активностима инспекције везаним за уређење обала и растиња.

Табеларни приказ активности саобраћајне инспекције по месецима:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| АКТИВНОСТИ | МЕСЕЦИ |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | I | II | III | IV | V | VI | VII | VIII | IX | X | XI | XII |
| Редовне конроле јавног превоза и робе | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ванредне контроле јавног превоза |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |   |
| терета |   |   |   | Х | Х |   |   | Х | Х |   | Х |   |
| Редовне конроле јавног превоза путника | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Ванредне контроле јавног превоза |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| путника |   |   |   |   |   | Х | Х |   |   | Х | Х |   |
| Редовне контроле ауто-такси превоза | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Ванредне контроле ауто-такси превоза | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Контрола предузећа које |   |   | Х |   |   |   |   |   | Х |   |   |   |
| се баве ауто-такси превозом путника |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Контрола предузећа  |   |   |  |  |   |   |   |   |  |  |  |   |
| које се баве ауто-такси превозом путника |   |   |   |  X |   |   |   |   |  X |   |   |   |
| Контрола предузећа које се бави |   |   |   |   |  |   |   |   |   |   |  |   |
|  ауто-такси превозом путника |   |   |   |   |  X |   |   |   |   |   |  X |   |
|  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Контрола предузећа које |   |   |   |   |   |  |   |   |   |   |   |  |
| се баве ауто-такси превозом путника |   |   |   |   |   |  X |   |   |   |   |   |  X |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Редовне контроле путева, путне опреме |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| и путних објеката | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |   |   |  |  |  |   |   |  |  |  |  |   |
|  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Контрола зимског одржавања путева и | Х | Х |   |   |   |   |   |   |   |   |   | Х |
| улица |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Контрола стања коловоза пута |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |   |   |
| (оштећења коловоза) |   | Х | Х | Х | Х | Х |   |   | Х | Х | Х | Х |
| Израда месечних извештаја о раду | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х |

**ГРАЂЕВИНСКА ИНСПЕКЦИЈА**

 План рада грађевинске инспекције у спровођењу инспекцијског надзора и службених контрола на подручју општине Аранђеловац за 2017. годину донет је на основу чл. 10. Закона о инспекцијском надзору (''Сл. Гласник РС '' бр. 36/15).

ЦИЉЕВИ

Општи циљ овог Плана је смањење броја нелегалних објеката и успостављање контроле над применом одредби Закона о планирању и изградњи као и поштовање стандарда и норматива у грађевинарству;

СПРОВОЂЕЊЕ ИНСПЕКЦИЈСКИХ НАДЗОРА И СЛУЖБЕНИХ КОНТРОЛА

Инспекцијски надзори и службене контроле ће се спроводити употребом расположивих људских (2 грађевинска инспектора) и материјалних ресурса у складу са прописаним законским актима који су темељ за поступање грађевинске инспекције. Приликом инспекцијског надзора и службених контрола, грађевински инспектори дужни су да се придржавају важећих прописа и процедура уз обавезно коришћење контролних листа.

ПЛАНИРАЊЕ ИНСПЕКЦИЈСКИХ НАДЗОРА И СЛУЖБЕНИХ КОНТРОЛА

При изради овог Плана водило се рачуна о заштити јавног интереса, безбедности објеката, отклањању опасности по живот и здравље људи као и обавезном поступању грађевинских инспектора прописаних Законом о планирању и изградњи.

ПРОПИСИ ПО КОЈИМА ПОСТУПА ГРАЂЕВИНСКА ИНСПЕКЦИЈА

1.Закон о планирању и изградњи

2. Закон о инспекцијском надзору

3. Закон о општем управном поступку

4.Закон о одржавању стамбених зграда

5.Кривични законик

6.Закон о привредним преступима

7.Закон о прекршајима

8.Правилници који су донети на основу наведених закона

ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ГРАЂЕВИНСКЕ ИНСПЕКЦИЈЕ ЗА 2017. ГОДИНУ

Вршење инспекцијског надзора од стране грађевинске инспекције зависи од доба године у коме се врши контрола а такође зависи и од других чинилаца као што су: број издатих грађевинских дозвола и пријава за извођење радова, динамике извођења радова, као и евентуалних елементарних непогода или других непредвиђених околности, тако да се не могу упапред идентификовати субјекти код којих ће се вршити инспекцијски надзор.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Пословни процес | Облик инспекцијског надзора | Врста инспекцијског надзора |
| Вршење инспекцијског надзора приликом изградње нелегалних објеката | -теренски-канцеларијски | -редован-ванредни-контролни-допунски |
| Вршење инспекцијског надзора приликом добијања обавештења од надлежног органа о завршетку темеља објекта | -теренски-канцеларијски | -редован- контролни-допунски |
| Вршење инспекцијског надзора приликом добијања обавештења од надлежног органа о завршетку објекта у конструктивном смислу | -теренски-канцеларијски | -редован-контролни-допунски |
| Вршење инспекцијског надзора активних градилишта | -теренски-канцеларијски | -редован -ванредни-контролни-допунски |
| Вршење инспекцијског надзора по пријавама странака и представкама грађана | -теренски-канцеларијски |  -ванредни-контролни-допунски |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

У зависности од инспекцијског налаза, грађевински инспектор ће донети одговарајућа решења и поднети одговарајуће пријаве.

Број утрошених минута потребних за благовремено и оптимално спровођење одређене фазе појединачног инспекцијског надзора/контроле по времену трајања

|  |  |
| --- | --- |
| **Инспекцијски** **надзор**  | **Сати трајања** |
| **фаза** | % утрошеног времена | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** |
| **Техничка припрема** | **5** | **12** | **15** | **18** | **21** | **24** | **30** | **33** | **36** | **39** | **42** | **88** | **93** |
| **Документацијски преглед** | **35** | **84** | **105** | **126** | **147** | **168** | **210** | **231** | **252** | **273** | **294** | **616** | **655** |
| **Физички преглед** | **40** | **96** | **120** | **144** | **168** | **192** | **240** | **264** | **288** | **312** | **336** | **704** | **748** |
| **Издавање писмена** | **15** | **36** | **45** | **54** | **63** | **72** | **90** | **99** | **108** | **117** | **126** | **264** | **281** |
| **Манипулативни послови** | **5** | **12** | **15** | **18** | **21** | **24** | **30** | **33** | **36** | **39** | **42** | **88** | **93** |
| **УКУПНО:** | **240** | **300** | **360** | **420** | **480** | **600** | **660** | **720** | **780** | **840** | **1760** | **1870** |

 Стратегија рада грађевинске инспекције Одељења за инспекцијске послове Општинске управе општине Аранђеловац

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Специфични циљ | Задатак | Индикатор резултата | Рок | Одговоран |
| Стратешко и годишње планирање и извештавање о раду грађевинске инспекције | 1. Учествовање у изради годишњег плана рада | 1. Израда годишњег плана и објављивање на званичној web презентацији општине  | 15.10.2017. | Надлежни ораган за послове грађевинске инспекције - начелник Одељења |
| 2. Превентивно деловање | 2. Израда годишњег извештаја о раду грађевинске инспекцијсе и објављивање на званичној web презентацији општине | 31.01.2018. |

План и програм рада грађевинске инспекције Одељења за инспекцијске послове Општинске управе општине Аранђеловац у 2017. години

|  |
| --- |
| **Програмска активност: Инспекцијски надзор над применом прописа у оквиру послова поверених законом, као и надзор над применом општинских одлука донетих на основу закона и других прописа у грађевинској области.** |
| **Назив** | **Грађевинска инспекција** |
| **Програм ком припада** |  **Одељење за инспекцијске послове Општинске управе општине Аранђеловац** |
| **Функција** |  **IV-02-354** |
| **Правни основ** | Закон о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр.72/09, 81/09, 64/10-одлука УС, 42/13-одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13-одлука УС,50/13-одлука УС, 132/14, 145/14)Закон о инспекцијском надзору („Сл. гласник РС“, бр.36/15)Закон о озакоњењу објеката(„Сл. гласник РС“, бр.96/15)Закон о општем управном поступку („Сл. лист СРЈ“,бр.33/97 и 31/01 и „Сл. гласник РС“,бр.30/10)Закон о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Сл. гласник РС“, бр.113/15)Закон о одржавању стамбених зграда („Сл. гласник РС“, 44/95, 44/98 101/05 и 88/2011)Правилник о садржини, начину и поступку израде и начина вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката („Сл. гласник“,бр.23/15)Правилник о изгледу, садржини и месту постављања градилишне табле („Сл. гласник РС“,бр.22/15)Правилник о начину затварања и обележавању затвореног градилишта(„Сл. гласник РС“,бр.22/15) Правилник о општим правилима за парцелацију, регулацију и изградњу („Сл. гласник РС“,бр.22/15) |
| **Одговорно лице** | Нач Руководилац Одељења за инспекциске послове Општинске управе општине Аранђеловац |
| **Опис** | Грађевинска инспекција обавља надзор над применом прописа у оквиру послова поверених законом, као и надзор над применом општинских одлука донетих на основу закона и других прописа у грађевинској области. У складу са Законом о озакоњењу објеката извршиће се попис бесправно изграђених објеката по пријави грађана и према Програму објеката на територији општине Аранђеловац. |
| **Циљ 1** | **Законитост и безбедност поступања надзираних субјеката у области примене прописа утврђених законом и одлукама општине Аранђеловац** |
| **Индикатори** | **Законитост субјеката у области примене прописа утврђених законом и одлукама општине Аранђеловац** |  | **2016** | **2017** | **2018** |
| Контрола бесправне градње |  |  |  |  |
| Попис бесправно изграђених објеката |  |  |  |  |
|  | **Проценат надзора без утврђених неправилности** |  | **2016** | **2017** | **2018** |
| Коментар: Тeнденција смањења нелегалне градње |  |  |  |  |
|  | **Однос извршених редовних и ванредних надзора** |  | **2015** | **2016** | **2017** |
| **Редован - планиран** инспекцјски надзор се врши свакодневно у трајању од три сата. |  |  |  |  |
| **Ванредан** инспекцијски надзор се врши због предузимања „хитних мера“ ради спречавања или отклањања непосредне опасности, по пријави грађана писаним путем, телефонским и електронским путем. |  |  |  |  |
| **Допунски** инспекцијски надзор се врши по службеној дужности и поводом захтева надзираног субјекта |  |  |  |  |
| **Контролни** инспекцијски надзор се врши ради утврђивања извршених мера које су предложене или наложене над надзираним субјектом у оквиру редовног или ванредног инспекцијског надзора. |  |  |  |  |
| **Канцеларијски** инспекцијски надзор се врши у службеним просторијама инспекције, увидом у акте, податке и документацију надзираног субјекта. |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Р.****бр.** | **Специфични циљеви** | **Задатак/ актвност** | **Индикатори резултата** | **Одговорна организацина јединица** | **Рок у којем се задатак/ активност мора обавити** | **Документи** | **Врста активности** |
|  | Шта желимо постићи? | Како ћемо постићи специфичне циљеве?Које специфичне задатке/активности морамо предузети? |  Како меримо задатке/ активности? | Ко је одговоран за спровођење активности и задатака? | Када активности/задатак мора бити завршен? |  |  |
| **1.** | **Спровођење Закона и одлука општине Аранђеловаљц у области грађевинсрства** | Инспекцијским надзором на терену, сарадњом са другим надлежним инспекцијама и правосудним органима, тужилаштвом и МУП-ом | Бројем донетих решења,бројем сачињених записника,бројем донетих закључака о дозволи извршења, бројем покренутих кривичних пријава | Грађевинска инспекција | Континуирани по потреби | Закони и Одлуке општине |  |
| **2.** | **Попис бесправних објеката по Закону о озакоњењу објеката и по донетом Програму пописа незаконито изграђених објеката** | Пописати бесправне објекте у складу са донетим Програмом | Број пописаних објекта на терену, број пријава грађана и број донетих решења о рушењу | Грађевинска инспекција и комисије за попис као помоћно тело | У року од годину дана од дана ступања Закона на снагу | Закон о озакоњењу (пописни образац и сателитски снимак) |  |
| **3.** | **Спровођење Закона о одржавању стамбених зграда** | Инспекцијски надзор | Број донетих решења, записника |  Грађевинска инспекција | Континуирано и по потреби | Закон о одржавању стамбених зграда |  |
| **4.** | **Обрада и анализа података о обављеном инспекцијском надзору** | Обрада и анализа броја записника, решења, закључака, кривичних пријава | Дневна, недељна, месечна, шестомесечна и годишња анализа података на нивоу инспекције | Грађевинска инспекција | Континуирано и по потреби |  |  |
| **5.** | **Обука, оспособљавање, семинари, едукације у вршењу инспекцијског надзора и примена прописа из области грађевинарства** | Припрема, планирање, упућивање, оспособљавање инспектора из области надлежне инспекције | Праћење иновација,норми и стандарда у области инспекцијског надзора |  Грађевинска инспекција | Континуирано | Примена Закона, уредби, правилника |  |
| **6**. | **Припрема и спровођење инспекцијских надзора****-планирање и усклађивање рада инспектора у складу са законским прописима** | Праћење промена законских прописа и одлука општине  | Поштовање законских рокова и њена примена | Грађевинска инспекција | Континуирано | Примена Закона |  |
| Израда месечног, шестомесечног, годишњег извештаја |  80 сати рада инспектора | Грађевинска инспекција | Континуирано |  |  |
| Презентација резултата рада путем званичног сајта општине Аранђеловац | 20 сати рада по задуженом референту за одржавање сајта Одељења | Грађевинска инспекција | Континуирано | Правилник о уређењу web сајта |  |
| **7**. | **Предузимање мера и контрола постављања привремених објеката на јавној површини и контрола постављања рекламних паноа у екстра зони** | Инспекцијски надзор на терену, контрола потребне документације за обављање одређене делатности | Број издатих решења за отклањање недостатака, број издатих закључака о дозволи извршења решења, број прекршајних пријава | Грађевинска инспекција | Континуиранои по потреби |  |  |
| **8**. | **Припрема и****извршавање осталих редовних послова у оквиру инспекцијског надзора** | Координација рада у оквируграђевинске инспекције, отварање предмета, праћење рока извршења истог и друге техничке припреме | Број новихпредмета, прекршајних пријава и привредних преступа, остварен број састанака у оквиру Одељења | Грађевинска инспекција | Континуирано | ПрименаЗакона, уредби, одлука, правилника |  |
| **9.** | **Спровођење редовних, ванредних, допунских и канцеларијских инспекцијских надзора у грађевинској области**  | Спровођење редовно планираних инспекцијских надзора у складу са годишњим планом инспекцијског надзора | 164 радних дана планираног инспекцијског надзора  |  Грађевинска инспекција | Континуирано | Примена Закона о инспекцијском надзору |  |
| Спровођење ванредних, допунских и канцеларијских инспекцијских надзора | По пријави странака писменим, електронским и телефонским путем, по службеној дужности,по захтеву надзираног субјекта |   Грађевинска инспекција | Континуирано | Примена Закона о инспекцијском надзору |  |
| **10.** | **Превентивно деловање инспекције** | **Правовремено информисање јавности :** **1**. Објављивањем важећих прописа, планова инспекцијског надзора, Програма пописа бесправно изграђених објеката**2.** Пружањем стручне и саветодавне подршке надзираном субјекту или лицу које остварује одређена права у надзираном субјекту или у вези са надзираним субјектом **3**.Предузимање превентивних инспекцијских надзора **4**.Постављање информација на званичан wеb сајт инспекције **Коментар:** превентивним деловањем инспекције утиче се на смањење ризика односно штетних последица и вероватноће њеног настанка. | **Број:** обавештења, пружених стручних савета,превентивнихинспекцијских надзора | Грађевинска инспекција | Континуирано | Примена Закона, уредби, одлука, правилника |  |

 **Oперативне активности грађевинске инспекције**

 **(тромесечне, шестомесечне и деветомесечне)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **АКТИВНОСТИ** | **I** | **II** | **III** | **IV** | **V** | **VI** | **VII** | **VIII** | **IX** | **X** | **XI** | **XII** |
| Kонтрола-привредно друштво,односно друго правно лице или предузетник које гради објекат,односно лице које врши стручни надзор,односно лица која обављају поједине послове на грађењу објеката, испуњавају прописане услове |  |  | х | х | х | х | х | х | х | х | х |  |
| Редовна контрола - за објекте који се граде, односно за извођење радова издата грађевинска дозвола и потврђена пријава о почетку грађења односно издато решење из члана 145. овог закона |  |  | х | х | х | х | х | х | х | х | х |  |
| Контрола инвеститора који је закључио уговор о грађењу , у складу са овим законом |  |  | х | х | х | х | х | х | х | х | х |  |
| Контрола извођача – објекта који се гради према издатој грађевинској дозволи и пројекту за извођење, односно техничкој документацији на основу које је издато решење из члана 145. овог закона |  |  | х | х | х | х | х | х | х | х | х |  |
| Контрола инвеститора – да ли је градилиште обележено на прописан начин |  |  | х | х | х | х | х | х | х | х | х |  |
| Контрола извођача- да ли извршени радови, односно материјал, опрема и инсталације који се уграђују одговарају закону и прописаним стандардима, техничким нормативима и нормама квалитета |  |  | х | х | х | х | х | х | х | х | х |  |
| Контрола градилишта - да ли је извођач радова предузео мере за безбедност објекта, суседних објеката, саобраћаја, околине и заштиту животне средине |  |  | х | х | х | х | х | х | х | х | х |  |
| Контрола – да ли на објекту који се гради или је изграђен постоје недостаци који угрожавају безбедност његовог коришћења и околине |  х |  х | х | х | х | х | х | х | х | х | х |  х |
| Контрола извођача радова - да ли води грађевински дневник, грађевинску књигу и обезбеђује књигу инспекције на прописани начин |  |  | х | х | х | х | х | х | х | х | х |  |
| Контрола – да ли се у току грађења и коришћења објекта врше прописана осматрања и одржавања објекта |  х |  х | х | х | х | х | х | х | х | х | х |  х |
| Контрола – да ли је технички преглед извршен у складу са законом и прописима донетим на основу закона |  х |  х | х | х | х | х | х | х | х | х | х |  х |
| Контрола – да ли је за објекат који се користи издата употребна дозвола |  х |  х | х | х | х | х | х | х | х | х | х |  х |
| Контрола – да ли се објекат користи за намену за коју је издата грађевинска, односно употребна дозвола |  х |  х | х | х | х | х | х | х | х | х | х |  х |
| Контрола- да ли се обављају и други послови утврђени законом или прописом донетим на основу закона |  х |  х | х | х | х | х | х | х | х | х | х |  х |
| Контрола – постављених привремених објеката и рекламних паноа на територији општине  |  |  | x | x | x | x | x | x | x | х |  |  |
| Закон о озакоњењу објеката – попис објеката на територији општине – доношење решења за рушењеза рушење | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |  х  |

 **Процена ризика у инспекцијском надзору – грађевинска инспекција**

 **ОУ Аранђеловац**

 Процена ризика у годишњем плану инспекцијског надзора за 2017. годину грађевинске инспекције Одељења за инспекциске послове Општинске управе општине Аранђеловац вршена је на основу инспекцијског надзора у наведеној области односно на основу анализе стања у досадашњем дугогодишњем вршењу инспекцијског надзора као и на бази информација и добијених података у контролним листама. Процена ризика у току инспекцијског надзора врши се и на основу спремности и способности надзираног субјекта да обезбеди законитост и безбедност свог пословања и поступања и да отклони или умањи вероватноћу настанка и тежину штетних последица, на основу расположивих информација и података, непосредног опажања, знања и искуства инспектора.

 Општи оквир за процену ризика постављен је Законом о инспекцијском надзору и уредбом о заједничким елементима процене ризика у инспекцијском надзору („Сл. гласник РС“,бр.81/15) укључујући критеријуме за тежину и вероватноћу настанка штетних последица и прилагођавајући се појединачној области инспекцијског надзора и надлежности инспекције.

 Према томе, инспекција процењује и управља ризицима, старајући се о томе да се пословање и поступање надзираних субјеката у њиховој области надзора одвија на законит и безбедан начин. Међутим, не треба заборавити чињеницу да инспекција није онај ко примењује прописе него надзире њихову примену и да не може преузети основни ризик и основну одговорност за штету која лежи на самом привредном друштву одн. предузетнику одн. другом надзираном субјекту. Он је тај кључни елеменат који је дужан да послује у складу са законом и другим прописима, добром пословном праксом и утврђеним стандардима, да осигура законитост и безбедност свог пословања и поступања, а инспекција је ту да му помогне у томе и по потреби да га усмери и буде му помоћ на том путу, ако је потребно и принудним мерама.

Контрола монтажних објеката

**Предлози за унапређење рада грађевинске инспекције**

Побољшање материјалног положаја инспектора

Обезбеђивање стручног сарадника из грађевинске области ради покривености територије општине због повећаног обима посла у попису објеката и доношења решења за рушење као и због повећане административне процедуре у вођењу поступка према надзираним субјектима у циљу адекватније примене Закона о инспекцијском надзору

 Обезбеђивање потребног возила за терен

 Увођење јединственог информационог система за инспекције исте надлежности

# Завршне напомене

Грађевински инспектор Одељења за инспекцијске послове општинске управе опшђтине Аранђеловац задржава право измене и допуне годишњег плана инспекцијског надзора за 2017. годину.

Годишњи план инспекцијског надзора за 2017. годину ће се редовно ажурирати, анализирати и контролисати у складу са потребама.

|  |
| --- |
| **ПРЕДЛОГ ПЛАНА РАДА ГРАДСКОГ ПРОСВЕТНОГ ИНСПЕКТОРА У АРАНЂЕЛОВЦУ****ЗА ШКОЛСКУ 2016/17 ГОДИНУ** |
| Име, презиме, адреса, број легитимације | Слободан ЈовановићВенац Слободе бр 10 Аранђеловац031-8-11/2016 |
| Број редовних назора које ће вршити (месеци) | IX | X | XI | XII | I | II | III | IV | V | VI | VII | VIII |
|  | 6 | 6 | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| У Аранђеловцу се налази: | **Преглед надзираних субјеката у којима ће се вршити редован надзор:** 11 основних школа, 3 средње школе, музичка школа и Предшколска установа  |
|  |
| 1. OШ“Милан Илић Чича“
 |  |  октобар |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. ОШ“Светолик Ранковић“
 |  | октобар |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. ОШ“Светолик Ранковић“
 |  | октобар |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. ОШ“Свети Сава“
 |  | октобар |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. ОШ“Милош Обреновић“
 |  | октобар |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. ОШ“Душан Радоњић „Бања
 |  | октобар |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. ОШ“Први српски устанак“ Орашац
 |  |  | новембар |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. ОШ“Вук Караџић“ Стојник
 |  |  | новембар |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. ОШ“Славко Поповић“ Даросава
 |  |  | новембар |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. ОШ“Веља Герасимовић“ Венчани
 |  |  | новембар |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. ОШ“Љубомир Љуба Ненадовић Раниловић
 |  |  | новембар |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. ОМШ“Петар Илић“
 |  |  | новембар |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Гиманзија Милош Савковић“
 |  |  |  | децембар |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Екомска „Слободан Минић“
 |  |  |  | децембар |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Техничка школа „Милета Николић“
 |  |  |  | децембар |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Дечија установа „Дуга“
 |  |  |  | децембар |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Период у коме ће се вршити редован надзор до 15.12.2016. |  | Од 01.10. до 15.12.2016. године |
| Очекивани број ванредних надзора и период у коме ће се вршити | 2 у IXмесецу | 4 у Xмесецу | 3 у XIмесецу | 1 у XIIмесецу | 0 у Iмесецу | 1 у IIмесецу | 4 у IIIмесецу | 4 у IV месецу | 3 у V месцу | 2 у VIмесецу | 0 у VII | 0 у VIII |
| Информације о облицима надзора | Теренски 2 | Теренски6 ред. и 2 ванреднаКанцелар.2 | Теренски- 6 редовних и 3 ванредна | Теренски- 4 редован и 1 ванредна - |  | 1 канцеларијски | 3- теренски 1 канцеларијски | 4теренска | 2 теренска 1 канцеларијски | 1теренска 1 канцеларијски |  |  |
| Планиране мере и активности превентивног деловања | Просветни инспектор вршиће сталне консултације са директорима Установа,упућиваће их на правилно поуњавање Контролних листа , давати им стручна упутства и саветодавну помоћ у примени позитивних законских прописа , како би превентивно утицали и спречили евентуално кршење прописа и закона. Одржаваће састанке по потреби а најмање једном месечно. |
| Планиране мере и активности за спречавање делатности нерегистрованих субјеката | Упућиваће образовно-васпитне установе на правилну примену прописа из облати верификације и регистрације , начин спровођења поступака у погледу оснивања, почетка рада и обављања делатности установе на основу Закона о основама система образовања и васпитања (од члана 30-35 ). |
| Потребна средства за остваривање плана | Лаптоп и аутомобил |

**ПЛАН РАДА ИНСПЕКЦИЈЕ ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ ЗА 2017 ГОДИНУ**

**ОПШТИНА АРАНЂЕЛОВАЦ**

Овај документ представља План рада инспекције за заштиту животне средине у спровођењу поверених послова инспекцијског надзора и контрола по службеној дужности на подручју општине Аранђеловац за 2017. годину и донет је на основу члана 10.Закона о инспекцијском надзору (”Службени.гласник РС” број: 36/15)

Послове надзора из надлежности инспекције за заштиту животне средине обавља један инспектор.

**ОДРЕЂЕНИ СУ СЛЕДЕЋИ РАДНИ ЦИЉЕВИ**

**1.Општи циљ овог Плана је:**

Превенција и деловање ради спречавања загађивања животне средине и повећање поштовања еколошких стандарда.

**2. Спровођење позитивних законских прописа:**

* Контрола спровођења закона Закона о заштити животне средине ( по потреби најмање 15 годишње)

* Контрола спровођења закона Закона о процени утицаја на животну средину (по потреби најмање 1 месечно)
* Контрола спровођења закона Закона о заштити ваздуха( најмање 2 месечно)
* Контрола спровођења закона Закон о заштити од буке у животној средини (најмање 3 месечно)
* Контрола спровођења закона Закон о управљању отпадом (најмање 3 месечно)
* Контрола спровођења закона Закон о заштити од нејонизујућег зрачења (најмање 1 месечно)

**3.Извршење годишњих и месечних планова рада-извештаји**

Извршење планираних циљева на месечном и годишнјем нивоу **.**

Достављање месечних, кварталних и годишњих извештаја на прописаним обрасцима , у прописаној форми и у року од 01.01.2017 до 31.12.2017.године.

**4.Праћење резултата мониторинга квалитета воде ваздуха и земљишта на територији општине Аранђеловац у текућој години.**

**5.Учешће у изради ЛЕАП-а општине Аранђеловац од 2017. до 2021.године, и контрола спровођена Акционих планова приоритета за 2017 годину дефинисаних ЛЕАП-ом.**

**6.Предузимање мера и радњи на основу чињеничног стања** (пријаве, решења, обавештења и др.) у складу са законом. Број пријава и осталих мера зависи од утврђеног чињеничног станја у току рада

**СПРОВОЂЕЊЕ ИНСПЕКЦИЈСКИХ НАДЗОРА**

Инспекцијски надзор обавља један инспектор за заштиту животне средине са високом стручном спремом.

**Име и презиме државног службеника**: Весна Алексић

**Школска спрема:** ВСС , дипломирани биолог

**Звање:** Саветник

**Радно место :** Инспектор заштите животне средине

**Организациона јединица:** Општинска управа Аранђеловац ,Одељење за инспекц-иске послове

**Период обухвата плана:** Од: 01.01.2017.године - До:31.12.2017.године

**Телефон :** 034 726 066 ; 064 86 69 168

**Мејл:** Inspekcija@arandjelovac.rs

Приликом инспекцијског надзора, инспектор за заштиту животне средине дужан је да се придржава процедура уз обавезно коришћење контролних листа.

**ПЛАНИРАЊЕ ИНСПЕКЦИЈСКИХ НАДЗОРА**

При изради овог Плана инспектори су користили искуства из претходних инспекцијских контрола које су вршене на основу оперативних планова који су усаглашени са вишегодишњим планом инспекцијског надзора.

**АКТИВНОСТИ У ОКВИРУ ПРОЦЕСА ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА**

1. Примена закона и других прописа којима се уређује заштита ваздуха од загађења, за које дозволу за изградњу дају надлежни органи општине.
2. Примена закона и других прописа којима се уређује заштита од штетног деловања буке
3. Спровођења мера утврђених у одлуци о давању сагласности на Студију о
процени утицаја и одлуци о давању сагласности на Студију затеченог стања и
налагања подношења захтева за одлучивање о потреби израде студије о
прецени утицаја на животну средину.
4. Надзор над активностима сакупљања, привременог складиштења и транспорта инертног и неопасног отпада на локацији власника отпада за које надлежни орган Општине издаје дозволу.
5. Заштита од нејонизујућег зрачења у објектима за које одобрење за изград-њу и почетак рада даје надлежни орган Општине.
6. Спровођење мера непосредне заштите, очувања и коришћења заштићених природних добара на заштићеним подручјима који су актом општине проглашени заштићеним подручјима.
7. Вођење посебних евиденција у складу са законом, као и други послови инспекцијског надзора у области заштите животне средине.
8. Вођење управног и извршног поступка
9. Доношење управних аката и обављање управних радњи у поступку инспекцијског надзора у обасти заштите животне средине
10. Подношење захтева за покретање прекршајног поступка,подношење пријаве за покретање поступка за привредни преступ и подношење кривичне пријаве.
11. Припремање извештаја и информација о извршеном инспекцијском надзору

**ПРОПИСИ ПО КОЈИМА ПОСТУПА ИНСПЕКЦИЈА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**

1. Закон о заштити животне средине („Сл. гласник РС”, бр. 135/2004, 36/2009,
36/2009 - др. закон, 72/2009 - др. закон, 43/2011 - одлука УС и 14/2016).

2. Закон о интегрисаном спречавању и контроли загађивања животне средине („Сл. гласник РС”, бр. 135/2004 и 25/2015).

3. Закон о процени утицаја на животну средину(„Сл. гласник РС”, бр. 135/2004 и 36/2009).

4. Закон о заштити ваздуха („Сл. гласник РС”, бр. 36/2009 и 10/2013).

5. Закон о заштити од буке у животној средини („Сл. гласник РС”, бр. 36/2009 и88/2010).
6. Закон о управљању отпадом („Сл. гласник РС”, бр. 36/2009, 88/2010 и14/2016).
7. Закон о заштити од нејонизујућег зрачења („Сл. гласник РС”, бр. 36/2009).

8. Закон о хемикалијама („Сл. гласник РС”, бр. 36/2009, 88/2010, 92/2011, 93/2012 и 25/2015).
 9. Закон о заштити природе („Сл. гласник РС”, бр. 36/2009, 88/2010, 91/2010- испр. и 14/2016).
 10. Закон о инспекцијском надзору („Сл. гласник РС”, бр. 36/2015).

 11. Закон о општем управном поступку („Сл. лист СРЈ”, бр. 33/97, 31/01 и „Сл. гл. РС”, бр. 30/10).

12. Закон о прекршајима („Сл. гласник РС”,65/2013 и 13/2016).

13. Закон о јавном реду и миру („Сл. гласник РС”, 6/2016).

**Уредбе и правилници који произилазе из горе наведених закона:**

1. Уредба о одлагању отпада на депоније ("Сл. гласник РС", бр. 92/2010)

2. Правилник о садржини и изгледу дозволе за складиштење, третман и
одлагање отпада ("Сл. гласник РС", бр. 96/2009)

3. Правилник о образцу документа о кретању отпада и упуству за његово
попуњавање ("Сл. гласник РС", бр. 114/2013)

4. Правилник о методологији за прикупљање података о саставу и количинама
комуналног отпада на територији јединице локалне самоуправе ("Сл. Гласник РС", бр . 61/2010)

5. Правилник о категоријама, испитивању и класификацији отпада ("Сл.
гласник", бр. 56/2010)

6. Правилник о садржини студије о процени утицаја на животну средину
("Службени гласник РС", бр. 69/2005)

7. Уредба о индикаторима буке, граничним вредностима, методама за
оцењивање индикатора буке, узнемиравања и штетних ефеката буке у
животној средини ("Сл. гласник РС", бр. 75/2010)

8. Правилник о методама мерења буке, садржини и обиму извештаја о мерењу
буке ("Сл. гласник РС", бр. 72/2010)

9. Правилник о методологији за одређивање акустичних зона ("Сл. гласник РС",
бр. 72/2010)

10. Уредба о утврђивању програма системског испитивања нивоа нејонизујућег
зрачења у животној средини за период од 2015. до 2016. године („Сл.гласник
РС“, бр.105/15)

11. Правилник о садржини и изгледу обрасца извештаја о систематском
испитивању нивоа нејонизујућег зрачења у животној средини („Сл. гласник
РС”, број 104/09)

12. Правилник о садржини евиденције о изворима нејонизујућег зрачења од
посебног интереса („Сл. гласник РС”, број 104/09)

13. Правилник о границама излагања нејонизујућим зрачењима („Сл. гласник
РС”, број 104/09)

14. Правилник о изворима нејонизујућих зрачења од посебног интереса, врстама извора, начину и периоду њиховог испитивања („Сл. гласник РС”, број 104/09)

**У ТОКУ 2017 ИНСПЕКТОР ЋЕ ВРШИТИ:**

Редовнан и ванредан инспекциски надзор према плану за 2017годину - 135 надзора теренски и канцелариски.

 Ванредан инспекциски надзор теренски и канцелариски .Очекује се да ванредних инспекциских контрола буде око 20 % од укупног броја планираних

Уколико на нивоу Министарства, Округа , Локалне самоуправе буду организоване обуке, радионицама,семинарима, курсевима,инспектор ће учешће у истим

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Редни****број** | **Назив и адреса****постројења** | **Област****надзора** | **Месец** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| **∑** |
|
| **Збир** |

**∑** |
|
|  |

 |
| **I** | **II** | **III** | **IV** | **V** | **VI** | **VII** | **VIII** | **IX** | **X** | **XI** | **XII** |
| 1 | ДОО „Бања комерц Бекамент “Бања ,Аранђеловац | ОтпадБукаВаздухПроценаутицаја | х | Хх | Х |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 4 |
|  2 | ДОО„Пештан“Буковик,Аранђеловац | ОтпадВаздухПроценаутицаја | Х | ХХ | х |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 4 |
| 3 | ДОО“Мермер Тим“Врбица,Аранђеловац | ОтпадВаздухБука | ХХх |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 3 |
| 4 | ДОО“ Шумадинка Пекара Неша“Аранђеловац | Отпад |  |  | Х |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |
| 5 | ЈКП „ Букуља““Аранђеловац | Отпад | Х |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |
| 6 | ДОО”Барок“Аранђеловац | ВаздухОтпад |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ХХ | 2 |
| 7 | Доо“ Омиа Венчац“Аранђеловац | ВаздухбукаОтпад |  | ХХх |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 3 |
| 8 | Доо“Универзум Циглана“Аранђеловац | БукаВаздухОтпадЕнергетска сагласност |  |  | ХХХ |  | х |  |  |  |  |  |  |  | 4 |
| 9 | Доо“Кер- Пром“Аранђеловац | ОтпадВаздух |  |  |  |  | хх |  |  |  |  |  |  |  | 2 |
| 10 | „Лукоил Србија“ АДБеоград | Енергетскасагласност | Х |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |
| 11 | Доо“Ваган промет“Даросава ,Аранђеловац | ваздухотпад |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ХХ | 2 |
| 12 | Доо“Ватрос“Аранђеловац | отпадваздух |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Хх | 2 |
| 13 | Доо“ Коле аутомобили“Аранђеловац | Отпад | Х |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |
| 14 | ДОО„Новотерм –плус“ Аранђеловац | ВаздухБукаОтпад |  |  | ХХх |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 3 |
| 15 | Д оо „С.П.Б“Аранђеловац | Отпад |  |  | Х |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |
| 16 | Доо“ Мега Мер“Аранђеловац | ОтпадБука |  |  |  | Хх |  |  |  |  |  |  |  |  | 2 |
| 17 | Доо“Ауто Дил аутомобили“Аранђеловац | Отпад | Х |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |
| 18 | СЗР „ Муки“ Биковик, Аранђеловац | Отпад |  |  |  | х |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |
| 19 | ДОО ”Запис „Аранђеловац | Отпад |  |  |  | х |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |
| 20 | Доо“Графопак“Аранђеловац | ОтпадПроцена утицаја |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Хх |  | 2 |
| 21 | МПИ“Победа“Аранђеловац |  Отпад |  |  | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |
| 22 | УР“ Стари парк“ Аранђеловац | ОтпадВаздухБука | Х | Хх |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 3 |
| 23 | УР“Шарена Капија „ Аранђеловац | Бука |  |  |  |  | Х |  |  |  |  |  |  |  | 1 |
| 24 | УР“ Аpple plus“Aранђеловац | Бука |  |  |  |  | Х |  |  |  |  |  |  |  | 1 |
| 25 | УР“Cover plus“Аранђеловац | Бука |  |  |  |  | Х |  |  |  |  |  |  |  | 1 |
| 26 | ТЕЛЕКОМ | Нејонизујуће зрачење |  |  |  |  | х |  | Х | х |  | х |  | Х | 5 |
| 27 | ТЕЛЕНОР | Нејонизујуће зрачење |  |  |  |  | х |  | Х | х |  | х |  | Х | 5 |
| 28 | ВИП | Нејонизујуће зрачење |  | х |  |  |  | Х | х | х |  |  |  | х | 5 |
| 29 | УР“Кафе трг Комплекс“ Аранђеловац | Бука |  |  |  |  | Х |  |  |  |  |  |  |  | 1 |
| 30 | СУР „Фан клиб“Аранђеловац | Бука |  |  |  |  | Х |  |  |  |  |  |  |  | 1 |
| 31 | УР“ Хавана клуб 007 “ Аранђеловац | Бука |  |  |  |  | Х |  |  |  |  |  |  |  | 1 |
| 32 | СУР „Кавана2“Аранђеловац | Бука |  |  |  |  | Х |  |  |  |  |  |  |  | 1 |
| 33 | УР“кафе Харизма“ Аранђеловац | Бука |  |  |  |  | Х |  |  |  |  |  |  |  | 1 |
| 34 | СУР „Пинк Пантер“ Аранђеловац | Отпад |  |  |  |  |  |  |  |  |  | х |  |  | 1 |
| 35 | СУР“ Марковић-шалтер продаја“ Аранђеловац | Отпад |  |  |  |  |  |  |  |  |  | х |  |  | 1 |
| 36 | Доо „ Александар велнес центар“ Орашац,Аранђеловац | Отпад |  |  |  | х |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |
| 37 | Доо“ Produkt of spais“Aranđelovac | Отпад |  |  |  | х |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |
| 38 | УР“Вајат“Aранђеловац | Отпад |  |  |  | Х |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |
| 39 | СУР“ Крф“ Аранђеловац | Отпад |  |  |  | х |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |
|  40 | Доо“ Рујна зора“ Аранђеловац | Отпад |  |  |  | Х |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |
| 41 | Доо“А хотели „ Аранђеловац | Отпад |  |  |  | х |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |
| 42 | СТУР“ Шумадиски двори“ Аранђеловац | Отпад |  |  |  | Х |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |
| 43 | СУР“ Грб“Аранђеловац | Отпад |  | Х |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |
| 44 | Доо“ Агенција Бианко“ Аранђеловац | ОтпадВаздух |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Хх |  | 2 |
| 45 | Дечија установа „ Дуга “Аранђеловац | Отпад |  |  |  |  |  | х |  |  |  |  |  |  | 1 |
| 46 | Здравствени центар РЈ.општа болница“ Аранђеловац | Отпад |  |  |  |  |  | х |  |  |  |  |  |  | 1 |
| 47 | Доо“ Круна –елегант“Aранђеловац | Отпад |  |  |  |  |  | х |  |  |  |  |  |  | 1 |
| 48 | Коначиште ресторан „Видиковац“Аранђеловац | Отпад |  |  |  |  |  | х |  |  |  |  |  |  | 1 |
| 49 | Специјална болница„Буковичка Бања“ Аранђеловац | Отпад |  |  |  |  |  | х |  |  |  |  |  |  | 1 |
| 50 | СУР „ Краљ плус“ Аранђеловац | Отпад |  |  |  |  |  | х |  |  |  |  |  |  | 1 |
| 51 | Доо „ Фортуна маркет“ Аранђеловац | ОтпадВаздух |  |  |  | х |  | х |  |  |  |  |  |  | 2 |
| 52 | Доо“Крки –ресторан Гурман“Аранђеловац | ВаздухОтпад |  |  |  |  |  | х |  |  |  |  |  |  | 2 |
| 53 | Доо„Беаз-Плус“Аранђеловац | ОтпадБукаВаздухПроцена утицаја |  |  |  |  |  |  | ХХХХ |  |  |  |  |  | 4 |
| 54 | Доо „Путим“Аранђеловац | ОтпадВаздх |  |  |  |  |  |  | Хх |  |  |  |  |  | 2 |
| 55 | Доо“ Ауто сервис Шећа“ Аранђеловац | Отпад |  |  |  |  |  | х |  |  |  |  |  |  | 1 |
| 56 | Доо“Камово-експорт-импорт“ Буковик ,Аранђеловац | ОтпадБука |  |  |  |  |  |  | Хх |  |  |  |  |  | 2 |
| 57 | Доо“ Добар камен“Аранђеловац | БукаВаздух |  |  |  |  |  |  |  | ХХ |  |  |  |  | 2 |
| 58 | Доо “Metals-elektronic” Аранђеловац | Отпад |  |  |  |  |  |  |  | х |  |  |  |  | 1 |
| 59 | ОД „ Данжар –Сретеновић Мирослав и остали“ Аранђеловац | ОтпадБука |  |  |  |  |  |  |  | ХХ |  |  |  |  | 2 |
| 60 | Доо „Sweet house“Aранђеловац | ОтпадПроценаутицаја |  |  |  |  |  |  |  | ХХ |  |  |  |  | 2 |
| 61 | Доо“Слатко срце ТИД“ Аранђеловац | Отпад |  |  |  |  |  |  |  | Х |  |  |  |  | 1 |
| 62 | Доо” COMY-COM PLUS“Аранђеловац | Отпад |  |  |  |  |  |  |  | Х |  |  |  |  | 1 |
| 63 | Доо“ ТИМ гранити „Аранђеловац | ОтпадБука |  |  |  |  |  |  |  |  | ХХ |  |  |  | 2 |
| 64 | Доо“ Бетоњерка СИП“ Бања ,Аранђеловац | ОтпадБукаВаздухПроценаутицаја |  |  |  |  |  |  |  |  | ХХХх |  |  |  | 4 |
| 65 | Доо„Дугс боје и лакови „Аранђеловац | Отпад |  |  |  |  |  |  |  |  | х |  |  |  | 1 |
| 66 | Доо“ Гранит –Новак“ Бања,Аранђеловац | БукаПроценаутицаја |  |  |  |  |  |  |  |  | Хх |  |  |  | 2 |
| 67 | Доо „Бајка МБВ „ Аранђеловац | Отпад |  |  |  |  |  |  |  |  | Х |  |  |  | 1 |
| 68 | Доо“ VES.COM“ Аранђеловац | ОтпадБука |  |  |  |  |  |  |  |  | Хх |  |  |  | 2 |
| 69 | Доо“ Conpakt professional”Бања, Аранђеловац | Отпад |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | х |  | 1 |
| 70 | Doo “ Albatros mineral”Aranđelovac | Бука |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | х |  | 1 |
| 71 | Доо“ Емди терм“ Аранђеловац | ОтпадВаздух |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Хх |  | 2 |
| 72 | Доо „ Уна фруит “ Аранђеловац | Отпад |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Х | 1 |
| 73 | Доо „ Норма Топ“ Бања Аранђеловац | ОтпадБука |  |  |  |  |  |  |  |  |  | х |  |  | 2 |
| 74 | Доо„Tradicional food „ Буковик Aranđelovac | Отпад |  |  |  |  |  |  |  |  |  | х |  |  | 1 |
| 75 | Доо “ Еуроребић- 4Б“ Бања, Aranđelovac | Отпад |  |  |  |  |  |  |  |  |  | х |  |  | 1 |
| 76 | Доо „ Лагуна 2001“ Aranđelovac | ОтпадБука |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ХХ |  | 2 |
| 77 | Доо „Стублина „Стојник,Аеанђеловац | ОтпадПроценаутицаја |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Хх |  |  | 2 |
| 78 | Доо“ GREENI“ Орашац | ОтпадПроценаутицаја |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Хх |  |  | 2 |
| 79 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 80 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Укупно | I | II | III | IV | V | VI | VII | VIII | IX | X | XI | XII | 135 |
| 10 | 11 | 11 | 12 | 13 | 10 | 13 | 12 | 12 | 11 | 10 | 10 |

 НАЧЕЛНИК ОДЕЉЕЊА ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ

 Негослав Петронијевић, дипл. плавник