|  |  |
| --- | --- |
| **РEПУБЛИКА СРБИЈА Општинска управа Општине Аранђеловац**Одељење за инспекцијске послове- Комунална инспекција - | **КОНТРОЛНА ЛИСТА БРОЈ 13.3****Становање и одржавање зграда****-Кућни ред – Коришћење заједничких делова зграде (капија и улазна врата, улаз у зграду)****Правни основ:**Закон о становању и одржавању зграда („Службени гласник РС“, број 104/2016 и 9/2020-др.закон) иОдлука о општим правилима кућног реда у стамбеним и стамбено-пословним зградама на територији општине Аранђеловац („Службени гласник општине Аранђеловац“, број 88/2017) |
|  **ОПШТЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О ИНСПЕКЦИЈСКОМ НАДЗОРУ** |
| Део 1. Опште информације  |
| 1.1 Општина Аранђеловац – Општинска управа 1.2 Одељење за инспекцијске послове – комунална инспекција1.3 Инспектор: 1.4 Датум инспекцијског надзора:  |
| 1.5 Врста инспекцијског надзора  □ Редовни □ Мешовити □ Ванредни  □ Контролни  □ Допунски  |
| 1.6 Инспекцијски надзор према облику:  □ Теренски □ Канцеларијски  |
| 1.7 Налог за инспекцијски надзор:  □ Да  □ Не  |
|  **ИНФОРМАЦИЈЕ О КОНТРОЛИСАНОМ СУБЈЕКТУ** |
| Део 2. Правно/физичко лице, предузетник  |
| 2.1. Подаци о контролисаном субјекту  |
| 2.1.1. Назив/име и презиме субјекта:  |  |
| 2.1.2. Адреса (улица и број):  |  |
| 2.1.3. Место:  |  |
| 2.1.4. Град/Општина:  |  |
| 2.1.5. Поштански број:  |  |
| 2.1.6. Телефон/Факс:  |  |
| 2.1.7. ПИБ: |  |
| 2.1.8. Матични број: |  |
| 2.1.9. Бр. личне карте (за физичко лице): |  |
| Део 3. Локација  |
| 3.1. Локација где је вршен инспекцијски надзор  |
| 3.1.1. Адреса (улица и број):  |  |
| 3.1.2. Место:  |  |

|  |
| --- |
|  |
|  |
| **Ред. број** | **Питање** | **Одговор и бројбодова** |
|

|  |
| --- |
|  **Одговорна лица:** |
|

|  |
| --- |
| * власник зграде
 |
| * корисник зграде
 |
| * сви власници и корисници посебних делова зграде
 |
| * лице које је поступило супротно прописаној забрани
* скупштина стамбене заједнице
* управник стамбене заједнице
* професионални управник стамбене заједнице
* принудни управник стамбене заједнице
 |
|  |
|  |

 |

 |
| **Коришћење заједничких делова зграде** **Број бодова: опредељених/утврђених** |
| 1. **Капија и улазна врата**
2. **Улаз у зграду**
 |
| **1а** | Капија и улазна врата на згради морају бити закључана у периоду од 23.00 часа до 6.00 часова наредног дана лети, и од 22.00 сата до 6.00 часова наредног дана зими. | да- -бр. бодова-10/не- -бр. бодова-0/ |
| **1б** | У зградама у којима постоје спољни сигнални уређаји за позивање станара, станари на Скупштини стамбене заједнице су донели одлуку да улазна врата буду стално закључана. | да- не-  |
| **1в** | Тамо где постоји улазна капија у двориште стамбене зграде станари који је отварају даљинским путем ради уласка или изласка возила изгаражеилидвориштапроверавајудалијекапијазакључананаконуласкаилиизласкавозилаизгаражеилидворишта. | да- не-  |
| **2.** | Орган управљања стамбене зграде на видном месту на уласку у стамбену зграду окачио је:  | да- не-  |
| **2а** | Одлуку о општим правилима кућног реда или Правила власника или Време одмора. | да- -бр. бодова-10/не- -бр. бодова-0/ |
| **2б** | Списак заједничких делова зграде са назнаком њихове намене. | да- -бр. бодова-10/не- -бр. бодова-0/ |
| **2в** | Обавештење код кога се налазе кључеви од заједничких просторија и просторија са техничким уређајима, просторија трансформаторске станице и склоништа (кућна, блоковска). | да- -бр. бодова-10/не- -бр. бодова-0/ |
| **2г** | Обавештење којем јавном предузећу, правном лицу или предузетнику је поверено одржавање зграде. | да- -бр. бодова-10/не- -бр. бодова-0/ |
| **2д** | Упутство о начину пријаве квара и оштећења на инсталацијама, уређајима и опреми зграде | да- -бр. бодова-10/не- -бр. бодова-0/ |
| **2ђ** | Друге информације и одлуке Скупштине стамбене заједнице битне за стварање и успостављање реда, мира и поштовања одредаба посебних закона и ове одлуке. | да- -бр. бодова-10/не- -бр. бодова-0/ |
| 1. **Заједнички простор**
 |
| 3а | Заједнички простор у згради ( степениште, улазни простор и ветробрани, заједнички ходник, галерија, тавански простор, подрум, бицикларница, сушионица за веш, заједничка тераса и друге просторије намењене заједничкој употреби власника)посебних или самосталних делова зграде )служе за потребе свих станара и користе се у складу са њиховом наменом. | да- -бр. бодова-10/не- -бр. бодова-0/ |
| 3б | Скупштина стамбене заједнице је одредила распоред коришћења просторија намењених заједничкој употреби и стара се о њиховој правилној употреби. | да- -бр. бодова-10/не- -бр. бодова-0/ |
| 3в | Станари су просторије намењене заједничкој употреби после употребе очистили и довели у ред, а кључ од ових просторија вратили лицу задуженим за њихово чување. | да- -бр. бодова-10/не- -бр. бодова-0/ |
| 3г | Станари се старају о економичности и употребом заједничких просторија не повећавају, неоправдано, укупне трошкове (осветљење, отварање прозора у зимском периоду и сл.) | да- -бр. бодова-10/не- -бр. бодова-0/ |
| 3д | У заједничким просторијама поштује се забрана држања ствари које ометају њихово наменско коришћење, осим ствари које су нужне за наменско коришћење. | да- -бр. бодова-10/не- -бр. бодова-0/ |
| 3ђ | Станари одржавају чистоћу заједничких просторија и обезбеђују несметан и слободан пролазак кроз њих. | да- -бр. бодова-10/не- -бр. бодова-0/ |
| 3е | Поштује се забрана бацања или остављања отпадака, смећа и нечистоћа по степеништу и другим заједничким просторијама, као и пушење на степеништу и ходнику. | да- -бр. бодова-10/не- -бр. бодова-0/ |
| 3ж | Поштује се забрана цртања, писања или на било који начин оштећивања зидова, врата, прозора, уређаја и других делова зграда | да- -бр. бодова-10/не- -бр. бодова-0/ |
| 3з | Улазни ходник и степениште зграде који немају уређај за аутоматско осветљење треба да су ноћу осветљени до закључавања улазних врата. | да- -бр. бодова-10/не- -бр. бодова-0/ |
| 3и | Натписе и рекламе на вратима стана, на земљишту за редовну употребу зграде, натписе, рекламе и фирме на фасади и спољњим деловима зграде станар поставља, уколико обавља пословну делатност, у складу са важећим прописима и обавезном сагласношћу Скупштине стамбене заједнице, а по исељењу их уклања и простор на коме су били постављени враћа у исправно стање. | да- -бр. бодова-10/не- -бр. бодова-0/ |
| 3ј | Станови су обележени бројевима, а станари их уредно одржавају. | да- -бр. бодова-10/не- -бр. бодова-0/ |
| **Максималан број бодова: 180** **Утврђен број бодова:**  |

|  |
| --- |
| **ТАБЕЛА ЗА УТВРЂИВАЊЕ СТЕПЕНА РИЗИКА** |
| степен ризика | распон броја бодова | обележи утврђени степен ризика по броју бодова |
| Незнатан | 160-180 |  |
| Низак | 130-159 |  |
| Средњи | 50-129 |  |
| Висок | 20-49 |  |
| Критичан | 0-19 |  |

 НАДЗИРАНИ СУБЈЕКАТ М.П. ИНСПЕКТОР

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_